

Reggio Emilia, 31 agosto 2026

Agli
operatori economici in indirizzo
LORO SEDI

OGGETTO: Intervento di realizzazione della palestra annessa alle scuole medie “M. Polo” in comune di Rolo (RE)

CUP: J12G14000000002

La presente procedura di gara viene svolta dalla Provincia di Reggio Emilia in qualità di Stazione Unica Appaltante, ai sensi della Legge 7 aprile 2014, n. 56, per conto del Comune di Rolo, sulla base di una Convenzione tra l'Unione Comuni Pianura Reggiana, di cui il Comune di Rolo è parte, e la Provincia di Reggio Emilia.

Il presente Invito e la relativa procedura di gara sono interamente ed esclusivamente svolti tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale “Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna” - SATER (di seguito PAD), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Tramite la Piattaforma l'operatore economico riceve il presente Invito, accede alla procedura nonché alla documentazione di gara e presenta la propria offerta.

L'accesso alla Piattaforma è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature).

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento eIDAS, del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario, dalla data di invio del presente Invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella

indicata nella presente Lettera di invito e nelle guide all'uso della Piattaforma presenti al link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (casella di posta elettronica certificata – PEC) o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
 - iii) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate secondo le indicazioni riportate al seguente link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

OGGETTO: Intervento di realizzazione della palestra annessa alle scuole medie “M. Polo” in comune di Rolo (RE)

CUP: J12G14000000002

RUP: arch, Stefano Francia Responsabile dell'Area Tecnica e Attività Produttive del economico-finanziario del Comune di Rolo;

Importo a base d'asta dell'appalto: € 1.324.902,71, comprensivo di € 254.891,15 per costi della manodopera; all'importo complessivo vanno aggiunti € 23.941,81 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale valore dell'appalto pari a € 1.348.844,52;

L'importo ribassabile è pari a € 1.324.902,71 e il costo della manodopera, di regola, non è soggetto a ribasso, fermo restando che l'operatore economico può dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023, di seguito Codice.

Al presente appalto le imprese partecipanti, a tutela dei propri dipendenti devono applicare uno dei seguenti CCNL:

- F012 INDUSTRIA e COOPERAZIONE
- F015 ARTIGIANO
- F018 CONFAPI ANIEM,

o contratti che offrono tra di loro le stesse tutele:

L'impresa appaltatrice può applicare un altro tipo di contratto purché rientri nelle fattispecie previste dall'art. 11 del Codice e offra le stesse tutele di quelle sopra indicati, secondo la disciplina dell'Allegato I.01 del Codice.

I contratti predetti o altri con le stesse tutele devono essere applicati alle lavorazioni rientranti nella categoria prevalente e vanno altresì applicati in caso di subappalto purché rientrante nello stesso settore di riferimento.

Metodo di gara: procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett d) del Codice, con invito ad almeno 10 operatori economici, individuati dal Responsabile Unico del Progetto nell'Albo delle imprese adottato dalla Provincia, nel rispetto anche del principio di rotazione, come disciplinato nel Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti della Provincia.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Il contratto è stipulato a misura.

Chiarimenti: La presentazione di chiarimenti deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Le richieste di chiarimenti, formulate esclusivamente in lingua italiana, devono essere effettuate tramite la Piattaforma, **entro le ore 12:00 del giorno 21/09/2026**.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, verranno fornite tramite la Piattaforma, **entro le ore 12 del giorno 23/09/2026**.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Comunicazioni: Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale (nello specifico <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>) e, per quanto non previsto nelle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D.Lgs.n. 85/05 o, per gli operatori transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1. **Categoria delle opere:**

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazio ne	Importo	%	Prevalente o scorporabile	Subappalt abile
-------------	-----------	------------	--------------------	---------	---	------------------------------	--------------------

			obbligatoria si/no				
Edifici edili e industriali	OG1	III	SI	€. 945.289,25 (incluso costi della sicurezza)	70,09%	Prevalente	Si
Impianti termicie di condiziona mento	OS28	II	SI	€. 266.313,34 (incluso costi della sicurezza)	19,74%	Scorporabile	Si
Impianti interni elettrici	OS30	I	SI	€. 137.241,94 (incluso costi della sicurezza)	10,17%	Scorporabile	Si
				1.348.844,52	100,00%		

Categoria prevalente: OG1

La validazione del progetto esecutivo è stata effettuata in data 14/05/2026 dal Responsabile Unico di Progetto, come disposto dall'art. 42 del Codice.

Codice Ateco: 41.20

CPV: 45210000-2 – Lavori generali di costruzione edifici

2. Luogo di esecuzione:

Codice NUTS Comune di Rolo: ITH53

3 Clausola Revisione Prezzi: Ai sensi dell'art. 60 del Codice è prevista la revisione prezzi, come indicato all'art. 2.28 del Capitolato speciale d'appalto.

4. Responsabile Unico del Progetto (RUP) dell'Ente Delegante: arch.. Stefano Francia, Responsabile dell'Area Tecnica ed Attività Produttive-Servizio Lavori Pubblici del Comune di Rolo;

4.1 Responsabile Unico del Progetto dell'Ente delegato: Dott.ssa Donatella Oliva Responsabile dell'U.O. Procedure di Gara e Contratti Assicurativi della Provincia di Reggio Emilia, ex art. 15, comma 4 del Codice e art. 3 del Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti;

5. Durata dei lavori: il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 371 (**trecentosettantuno**) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, secondo quanto meglio precisato all'art. 1.4 del Capitolato Speciale d'appalto.

6. Documentazione di gara: tutti i documenti di gara, compresi gli elaborati tecnici, sono inseriti nella piattaforma SATER.

7. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 65 del Codice ricevuti il presente invito, iscritti nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e non devono essere incorsi nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o associata, di uno stesso concorrente (art. 68, comma 14 del Codice).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

7.1. Ulteriori requisiti:

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Addendum ai protocolli di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore delle concessioni e degli appalti pubblici", sottoscritto dalla Prefettura, dalla Provincia e dal Comune di Reggio Emilia il 28/03/2023, incluso nella documentazione di gara, e il mancato rispetto dello stesso, costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi gli operatori economici che non siano in regola con gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 68;

Si precisa inoltre che:

- la verifica di sussistenza della cause di esclusione previste dagli articoli sopra indicati del Codice, sarà condotta dalla stazione appaltante anche mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 222, comma 10 del Codice stesso;
- *in ogni caso la stazione appaltante ai sensi dell'art. 99, comma 3 del Codice, si riserva di richiedere direttamente all'operatore economico tutte le informazioni e tutta la documentazione idonea a confermare quanto indicato nel DGUE (in via esemplificativa e non esaustiva: provvedimenti di riorganizzazione e/o sostituzione organi societari, atti di costituzione in giudizio o mandati a legali per atti di costituzione in giudizio, pagamenti effettuati a titolo di risarcimento del danno, sentenze non definitive di condanna, indicazione appalti eseguiti senza contestazioni, ecc), qualora non siano presenti nel FVOE.*

8. Criteri di selezione richiesti per la partecipazione: i concorrenti devono possedere i requisiti di qualificazione per le categorie richieste per i lavori in oggetto.

Si fa presente che a decorrere dal 1° Ottobre 2024, l'impresa e i lavoratori autonomi impegnati in cantieri temporanei e mobili – ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture e di coloro che siano in possesso di una qualificazione SOA in classifica pari o superiore alla III - dispongono (ovvero hanno provveduto ad inoltrare la relativa istanza) di una patente a crediti (o a punti) per la sicurezza, ai sensi dell'art. 27 del Testo Unico della Sicurezza, come modificato dall'art. 29, comma 19, del D.L 2/03/2024, N. 19 ("Decreto PNRR 4"), convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56;

Inoltre l'operatore economico aggiudicatario, ai sensi degli artt. 57 e 102, comma 1, lett. c) del Codice, si impegna ad assicurare, in caso di assunzioni necessarie per l'esecuzione dell'appalto, le pari opportunità generazionali (minori di 36 anni), di genere, di inclusione lavorativa di persone con disabilità o svantaggiate, indicate all'art. 4 della legge 381/1991, garantendo una quota pari almeno al 30 per cento tra le figure predette.

Qualora il soggetto non proceda ad assumere secondo la fattispecie sopra indicata, come indicato dallo stesso prima della stipula del contratto, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari all'1 per mille del valore del contratto. Tali penali si sommano a quelle eventualmente comminate ai sensi dell'art. 30 del presente capitolato; nel caso si raggiunga per le penali la somma del 10% dell'importo del contratto lo stesso viene risolto.

Si specifica che per contratti di assunzione si deve far riferimento al "perfezionamento di contratti di lavoro subordinato disciplinati dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparativamente più rappresentative a livello nazionale" che non dovranno prevedere un orario di lavoro inferiore a 20 ore settimanali.

Gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della

domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici, diversi da quelli indicati nel comma precedente e che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici di cui al comma precedente sono, altresì, tenuti a consegnare, nel termine previsto dal medesimo comma, alla stazione appaltante la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione di cui al presente comma è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali.

9.Subappalto:

Per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 119 del Codice.

L'impresa deve eseguire in proprio le lavorazioni di cui alla categoria prevalente in misura pari o superiore al 50% dell'importo delle lavorazioni stesse

Ai sensi dell'art. 119, comma 4, lett. c) del Codice, qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto, deve indicare nell'apposita sezione del DGUE la % da subappaltare, la/e categoria/e di lavori, specificando le lavorazioni da subappaltare.

Ulteriori indicazioni sono contenute negli art. 2.28 del Capitolato Speciale d'appalto.

I contratti di sub appalto sono stipulati in misura non inferiore al 20% delle prestazioni sub appaltabili con piccole e medie imprese.

Al sub appalto si applica la revisione prezzi come disciplinato dall'art. 2.28 del Capitolato d'Appalto; il sub appaltatore per le prestazioni affidate in sub appalto è tenuto ad applicare il medesimo CCNL del contraente principale o contratto analogo.

9-bis subappalto necessario

Qualora l'impresa per il possesso dei requisiti debba ricorrere al **sub appalto necessario**, ai sensi della sentenza del Consiglio di Stato, sez. III, 31.03.2026, n. 2635, non avendo l'autosufficienza tecnica per partecipare alla gara, deve compilare il modello "Sezione C BIS" allegato ai documenti di gara.

Si ricorda inoltre che il "Subappalto necessario" è l'istituto con cui l'operatore economico, privo di requisiti di qualificazione specifici per determinate lavorazioni e prestazioni, affida l'esecuzione di parte delle stesse a un'altra impresa che possiede tali requisiti.

La mancata compilazione e presentazione in sede di gara del modello predetto comporta l'esclusione della offerta in quanto NON è attivabile il soccorso istruttorio.

In caso di ricorso al sub appalto facoltativo occorre compilare la sez. D del DGUE;
in caso di ricorso all'avvalimento occorre compilare la sezione C del DGUE.

10. Avvalimento: per l'avvalimento si applica l'art. 104 del Codice e l'art. 2.4.1 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In caso di avvalimento occorre compilare l'apposita sezione del DGUE. In tale sezione Il concorrente dichiara la volontà di avvalersi di ausiliaria/e e indica la denominazione dell'operatore/i economico/i ausiliario/i e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente inoltre, per ciascuna ausiliaria, allega la seguente documentazione:

- 1) DGUE, firmato digitalmente dall'ausiliaria, secondo il modello predisposto dalla piattaforma, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445/00, firmata digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso la stazione appaltante/amministrazione committente, in ordine alle fattispecie di cui all'art. 104, comma 4, lett. a), b) e c) del Codice;
- 3) contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente dalle parti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata del contratto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, ai sensi dell'art. 104, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

11. Modifica dei contratti in corso di esecuzione

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto il committente può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto. Si applica l'art. 1.7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

12. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura **devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma**. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di invito.

L'offerta e la documentazione devono essere **sottoscritte con firma digitale** o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve essere collocata su SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17:00 del giorno 28/09/2026.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto, tenuto conto che la digitalizzazione degli appalti pubblici, in vigore dal 01/01/2024, sta comportando per le Piattaforme telematiche, come quella utilizzata per la presente gara, la necessità di imponenti adeguamenti strutturali, i quali possono causare diversi momenti di sospensione del servizio.

La Provincia non assume alcuna responsabilità per ritardi nella presentazione delle offerte, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Invito e a quanto previsto nelle guide all'uso del sistema presenti al link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la partecipazione degli operatori economici invitati, la Provincia può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata pari alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Provincia si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB (MegaByte) per singolo file.

La Piattaforma effettua un controllo per la verifica del contenuto dell'allegato rispetto all'estensione dello stesso. In caso di discrepanza file/estensione/contenuto del file, il caricamento di quest'ultimo è sempre consentito ai fini dell'invio del documento, determinando la visualizzazione di specifici messaggi, nei seguenti contesti:

- se viene caricato un file ma il tipo di estensione non è gestita dal Sistema: File caricato con successo. Verifica di contenuto non supportata per l'estensione;
- se viene caricato un file e viene rilevata una discrepanza tra estensione e contenuto (ad esempio un file docx rinominato in pdf): File caricato con successo. Il contenuto del file sembra non essere coerente con la sua estensione;
- se viene caricato un file ma non ne viene verificata la tipologia, viene visualizzato il messaggio: File caricato con successo. Verifica di contenuto non avvenuta.

In tutti gli altri casi, e quindi se viene caricato un file e non viene rilevata una discrepanza tra estensione e contenuto, il file viene accettato.

13. Ulteriori Specificazioni:

- è ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente; si precisa altresì che deve essere presente sulla piattaforma una sola offerta per operatore economico;
- ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente;
- la documentazione prescritta nel presente invito non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per partecipare ad altre gare;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- l'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana; in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio, di cui all'art. 101 del Codice.

14. Cause di esclusione:

- a) la mancata redazione dei documenti in lingua italiana o, in caso contrario, non corredati di traduzione giurata;

- b) il ricevimento dell'offerta oltre il termine stabilito;
- c) l'indicazione dell'offerta economica all'interno della documentazione amministrativa o tecnica;
- d) la presentazione di offerte incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto;
- e) la presentazione di offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera di invito;
- f) la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica o economica (sottoscrizione da effettuarsi secondo le modalità indicate per la domanda di partecipazione);
- g) la presentazione di offerte inammissibili in quanto il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- g) la presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- h) la mancata accettazione delle clausole contenute nell'Addendum al "Protocollo di intesa per prevenire i tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata, approvato dalla Provincia di Reggio Emilia con Decreto del Presidente n. 53 del 24/03/2023 e allegato ai documenti di gara;
- i) Per le imprese che occupano un numero di dipendenti superiore a 50, se la copia dell'ultimo rapporto sul personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006, redatto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e al consigliere regionale di parità sia stata redatta e trasmessa successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte;

15. Contenuto della documentazione Amministrativa

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

15.1) Domanda di partecipazione da redigere utilizzando il modello "Domanda di partecipazione" messo a disposizione, in formato editabile, sulla Piattaforma.

Il concorrente rende le dichiarazioni e assume gli impegni riportati nel suddetto modello, per le parti pertinenti, tenendo anche conto di quanto segue:

- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice, sono rese in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese in relazione ai soggetti di cui al punto precedente;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio del presente Invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio del presente Invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio del presente Invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

La Domanda di partecipazione deve essere presentata:

- dall'operatore economico singolo;
- dal consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) del Codice;
- dal consorzio tra imprese artigiane, di cui all'art. 65, comma 2, lettera c) del Codice;
- dal consorzio stabile, di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice;
- da ciascuna consorziata esecutrice indicata dal consorzio fra società cooperative/consorzio tra imprese artigiane;
- da ciascuna consorziata esecutrice (ed eventuale consorziata non esecutrice ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione) indicate dal consorzio stabile;

- da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento o il consorzio o il gruppo, per raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituito/non ancora costituito;
- dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La Domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso il concorrente allega alla Domanda la scansione, dichiarata conforme all'originale, della procura.

Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Si precisa che, relativamente all'assolvimento dell'imposta di bollo sulla Domanda di partecipazione, nulla è dovuto in quanto la gara in oggetto è procedura negoziata ad invito.

15.2) Modello DGUE

il concorrente compila il DGUE direttamente sulla Piattaforma.

In caso di ricorso al subappalto, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, dovrà compilare la Parte II, Sezione D del proprio DGUE.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di retisti da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzio fra società cooperative, di consorzio tra imprese artigiane e di consorzio stabile, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3) Contributo di gara: i concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per **un importo pari a € 165,00**, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024, pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> ed allegano la ricevuta alla documentazione amministrativa dell'offerta.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso il concorrente non allega la ricevuta di pagamento, la stazione appaltante verifica il pagamento tramite il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, viene attivata la procedura di soccorso istruttorio. L'operatore economico è escluso in caso di mancato pagamento del contributo ANAC entro il termine di scadenza del soccorso istruttorio stesso.

15.4) Garanzia provvisoria: non dovuta ai sensi dell'art. 53, comma 1 del Codice.

15.5) Autodichiarazione dei dati necessari all'identificazione del titolare effettivo: da rendere a cura di tutti i soggetti che presentano il DGUE, mediante compilazione e sottoscrizione digitale del relativo modulo, messo a disposizione, in formato editabile, sulla Piattaforma;

15.6) (Documentazione ulteriore per i soggetti associati)

- Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

15.7) Per gli operatori economici con un numero di dipendenti superiore a 50: copia dell'ultimo rapporto sul personale di cui al punto 8 della presente Lettera d'Invito;

15.8) In caso di ricorso al subappalto necessario: modello "Sezione C BIS" (allegato ai documenti di gara) di cui al punto 9-bis della presente Lettera d'Invito.

16. Contenuto dell'Offerta Tecnica

L'offerta tecnica, relativa alle migliori proposte dall'offerente in merito agli elementi di natura qualitativa e nel rispetto dei criteri motivazionali sotto riportati dovrà essere costituita dai seguenti elaborati:

1) **Tavola riepilogativa** delle migliori proposte, costituita da un'unica tavola con l'indicazione sintetica delle migliori proposte e della loro ubicazione.

2) **Relazione tecnica** generale, al massimo di 20 facciate – 10 pagine - (esclusa la copertina) in formato A4, illustrante:

- i criteri generali adottati per la formulazione delle migliori tecniche;
- l'elenco delle migliori apportate;
- una descrizione sufficientemente dettagliata delle singole migliori e le motivazioni tecniche alla base di ognuna.

3) Un **fascicolo tecnico**, costituito da elaborati grafici, schemi progettuali, schede tecniche di prodotti e materiali, specifiche tecniche, relazioni tecniche e dimensionamenti, documentazione fotografica, ecc. costituito da fogli formato A3 o A4, nel numero massimo di 5 fogli (da intendersi n. 5 facciate oltre alla copertina) per ogni miglioria proposta. Ogni miglioria dovrà essere fascicolata autonomamente.

4) **Elenco descrittivo delle voci** relative alle nuove categorie di lavoro e forniture previste per le integrazioni/varianti/migliorie.

5) **Aggiornamento** del piano di sicurezza e delle prescrizioni tecniche del capitolato speciale in conseguenza delle integrazioni tecniche proposte. Si precisa che l'importo degli oneri specifici della sicurezza rimane invariato.

6) In caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento;

7) **Eventuale** copia firmata della Relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti relative ad eventuali segreti tecnici e commerciali;

8) **Eventuale** dichiarazione contenente i dettagli coperti da riservatezza;

OFFERTA TECNICA OSCURATA: L'operatore economico che ritenga che la propria offerta contenga segreti tecnici e commerciali coperti da riservatezza, per la cui definizione si rinvia all'art. 98 del D.Lgs 30/2005, deve rendere dichiarazione espressa, motivata, argomentata puntuale e comprovata in modo congruo ai sensi dell'art. 35, comma 4 lett. a) del Codice e, allega anche una copia firmata dell'offerta tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

La parziale negazione del diritto di accesso costituisce un'eccezione.

La Stazione appaltante renderà ostensibili le offerte, intendendosi per tali quella tecnica e quella economica

I documenti costituenti l'offerta tecnica non dovranno contenere alcun riferimento di carattere economico

I documenti di cui sopra dovranno essere presentati in formato digitale PDF/A.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

17. Contenuto dell'Offerta Economica

L'operatore economico compila direttamente su SATER l'offerta economica.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente secondo le modalità indicate per la Domanda di partecipazione, di cui al precedente punto 15.1.

L'offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) ribasso unico percentuale, espresso in cifre, da applicarsi al valore a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza.
- b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108, comma 9 del Codice.
- c) indicazione dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Il concorrente inserisce inoltre, nella forma di allegato all'offerta economica di SATER, un documento denominato "Costo della manodopera: dettaglio della sua determinazione e CCNL applicato", nel quale dovrà specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei CCNL di riferimento, indicati nella presente Lettera di invito. Qualora il concorrente intenda applicare un CCNL differente da quelli previsti, ai sensi dell'art. 11, comma 3 del Codice, a conferma dell'equivalenza di tutele del CCNL applicato, rispetto a quelli indicati, allegherà documentazione probatoria di tale equivalenza, che dovrà dimostrare anzitutto che il contratto applicato è stato sottoscritto dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative.

Costi della manodopera:

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati nella presente lettera di invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Al fine di garantire la celere e tempestiva conclusione della procedura, le giustificazioni in ordine ai costi della manodopera, ai fini della valutazione di congruità dell'offerta di cui all'art. 110 del Codice vanno prodotte in sede di gara.

Poiché l'importo a base di gara è comprensivo dei costi della manodopera:

- a) nell'offrire il ribasso il concorrente tiene conto che i costi della manodopera, di regola, **NON** sono ribassabili e pertanto l'importo offerto è considerato comprensivo dell'importo della manodopera;
- b) l'eventuale ribasso dei costi della manodopera si evince dall'importo indicato dal concorrente per la specifica voce sulla piattaforma SATER, e pertanto, in questo caso l'importo offerto è comprensivo dei costi della manodopera come dichiarati e giustificati ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice.

L'importo ribassato come indicato al punto a) costituisce pertanto importo contrattuale comprensivo dei costi della manodopera, al netto dei soli costi della sicurezza.

18. Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

Il punteggio complessivo (P) verrà attribuito a ciascun Offerente come somma dei punteggi assegnati per ciascun criterio, sia di natura qualitativa sia di natura quantitativa, come assegnati secondo le procedure e le modalità sotto riportate.

$$P = T + E$$

Si procederà alla riparametrazione dei punteggi.

I lavori verranno aggiudicati all'impresa mediante procedura basata sull'offerta economicamente più vantaggiosa, con utilizzazione del metodo aggregativo-compensatore, secondo i punteggi di seguito riportati:

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA			
	DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTI CRITERIO	
1	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' PRESTAZIONALE DELL'IMPIANTO TERMICO Proposte di miglioramento delle macchine di trattamento aria e dell'impianto di distribuzione	23	D
2	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' ESTETICA E PRESTAZIONALE DEGLI INFISSI Proposte di miglioramento degli infissi	20	D
3	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' PRESTAZIONALE DEL MANTO DI COPERTURA Proposte di miglioramento del manto di copertura previsto in progetto	10	D
4	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' ESTETICA E PRESTAZIONALE DELLE FINITURE ESTERNE Proposte di miglioramento delle prestazioni termiche e/o delle qualità estetiche dell'edificio intervenendo sulla finitura esterna dei pannelli in calcestruzzo	10	D
5	MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE DELL'ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA E DELL'ILLUMINAZIONE ESTERNA Proposte di miglioramento del sorrittore e dell'illuminazione esterna sul fronte	5	D
6	MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE SOCIALI Incremento delle percentuali di persone previste dall'art. 1, comma 5, lett. c) dell'allegato II.3 del Codice dei contratti pubblici ad almeno il 50% della forza lavoro impiegata	2	T

Descrizione e modalità di attribuzione del punteggio per i criteri discrezionali:

La soluzione economicamente più vantaggiosa viene individuata, dalla Commissione giudicatrice, sulla scorta dei criteri motivazionali che vengono nel seguito enunciati.

Criterio 1

MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ PRESTAZIONALE DELL'IMPIANTO TERMICO

Proposte di miglioramento delle macchine di trattamento aria e dell'impianto di distribuzione

Il progetto prevede un impianto di riscaldamento a pavimento nella zona spogliatoi e ad aria nella zona gioco, con boiler di accumulo per l'acqua calda sanitaria e macchine esterne per il raffrescamento.

L'Offerente potrà proporre soluzioni di miglioramento delle prestazioni termomeccaniche delle macchine previste per il riscaldamento e per il raffrescamento (Uta spogliatoio e Uta palestra) con il miglioramento dei sistemi di distribuzione: canali di areazione e presa. Potrà inoltre valutare miglioramenti dei sistemi di accumulo dell'acqua calda sanitaria, nel rispetto comunque degli spazi previsti da progetto.

La proposta dovrà essere progettata ai sensi delle normative vigenti e dovrà essere corredata di schede tecniche dei materiali e delle soluzioni, e di ogni altro tipo di documentazione atta a poter valutare la qualità dell'offerta.

Qual ora, per effetto della miglioria proposta, si modifichino le risultanze riportate nella "RELAZIONE TECNICA DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DELLA DGR 20 LUGLIO 2015, n. 967" parte integrante del

progetto in gara, l'offerente dovrà produrre a proprie spese nuova "Relazione Tecnica di cui all'art. 8 della DGR 20 luglio 2015, n. 967" corredata degli opportuni elaborati, redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

Criterio 2

MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ ESTETICA E PRESTAZIONALE DEGLI INFISSI.

Il progetto prevede la fornitura di infissi in pvc con i relativi profili di chiusura .

Saranno ritenute maggiormente premianti le proposte che prevedano il miglioramento delle prestazioni energetiche e la resa estetica dell'opera conclusa, nel rispetto delle indicazioni di cui alla "RELAZIONE TECNICA DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DELLA DGR 20 LUGLIO 2015, n. 967" parte integrante del progetto.

Nello specifico i nuovi infissi dovranno avere una trasmittanza termica globale, **inferiore del 15%** rispetto ai limiti di legge imposti dalla DGR 1715/2016 da rispettare al momento dell'offerta.

La proposta dovrà essere progettata ai sensi delle normative vigenti e dovrà essere corredata di schede tecniche dei materiali e delle soluzioni, e di ogni altro tipo di documentazione atta a poter valutare la qualità dell'offerta.

Qual'ora, per effetto della miglioria proposta, si modifichino le risultanze riportate nella "RELAZIONE TECNICA DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DELLA DGR 20 LUGLIO 2015, n. 967" parte integrante del

progetto in gara, l'offerente dovrà produrre a proprie spese nuova "Relazione Tecnica di cui all'art. 8 della DGR 20 luglio 2015, n. 967" corredata degli opportuni elaborati, redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

Criterio 3

MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ PRESTAZIONALE DEL MANTO DI COPERTURA.

Il progetto prevede la realizzazione di nuova struttura di copertura con travi monolitiche e travetti in legno lamellare, con un pannello Sandwich su perline di abete.

L'offerente potrà proporre l'integrazione/sostituzione del pacchetto integrando l'isolante in copertura un sistema che consenta un migliore sfasamento termico d'estate e/o aggiungendo la ventilazione (tetto ventilato)

Saranno ritenute maggiormente performanti le proposte che prevedono l'impiego di rivestimento metallico a giunti drenanti avente caratteristiche di tenuta idrica del manto in qualsiasi condizione atmosferica, ivi comprese le condizioni di completo allagamento del manto stesso, senza l'utilizzo di guarnizioni, impiegando lastre di lunghezza uguale a quella della falda, fissate mediante sistemi che consentano l'ancoraggio del manto senza alcuna perforazione delle lastre di copertura e permettano altresì il libero movimento per effetto delle dilatazioni e contrazioni termiche.

La proposta dovrà essere progettata ai sensi delle normative vigenti, nel rispetto dei pesi e delle masse complessive esplicitate nei calcoli strutturali allegati al progetto (di cui dovrà esserne data esplicita dimostrazione), e dovrà essere corredata di schede tecniche dei materiali e delle soluzioni, e di ogni altro tipo di documentazione atta a poter valutare la qualità dell'offerta in termini di tenuta all'acqua e di miglioramento termico.

Criterio 4

MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ ESTETICA E PRESTAZIONALE DELLE FINITURE ESTERNE. Proposte di miglioramento delle prestazioni termiche e/o delle qualità estetiche dell'edificio intervenendo sulla finitura esterna dei pannelli in calcestruzzo.

Il progetto prevede la realizzazione di nuove strutture in c.a. preabbricate costituite da pilastri verticali e travi orizzontali con un cordolo sommitale per il collegamento dei pilastri su cui appoggiano le travi monolitiche in legno, con tamponamento con pannelli prefabbricati.

L'Offerente potrà proporre soluzioni di miglioramento delle prestazioni termiche e/o delle qualità estetiche dell'edificio intervenendo sulla finitura esterna dei pannelli di tamponamento prefabbricati.

La proposta dovrà essere progettata ai sensi delle normative vigenti e dovrà essere corredata di schede tecniche dei materiali e delle soluzioni, e di ogni altro tipo di documentazione atta a poter valutare la qualità dell'offerta.

Qual ora, per effetto della miglioria proposta, si modifichino le risultanze riportate nella "RELAZIONE TECNICA DI CUI ALL'ARTICOLO 8 DELLA DGR 20 LUGLIO 2015, n. 967" parte integrante del

progetto in gara, l'offerente dovrà produrre a proprie spese nuova "Relazione Tecnica di cui all'art. 8 della DGR 20 luglio 2015, n. 967" corredata degli opportuni elaborati, redatta ai sensi della normativa vigente in materia.

Criterio 5

MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE DELL'ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA E DELL'ILLUMINAZIONE ESTERNA

Proposte di miglioramento del sorrittore e dell'illuminazione esterna sul fronte

Il progetto prevede per l'illuminazione di emergenza della palestra, l'impiego delle lampade autonome di emergenza.

Saranno ritenute maggiormente premianti le proposte che prevedono per l'illuminazione di emergenza palestra: l'impiego di un soccorritore al posto delle lampade autonome di progetto.

Il progetto prevede anche la realizzazione del marciapiede perimetrale e la sistemazione delle aree esterne.

Saranno ritenute maggiormente premianti le proposte che prevedono per un miglior illuminamento con la caratterizzazione dell'ingresso e della parte prospiciente il parcheggio e la scuola, con un migliore illuminamento della zona di scarico raggiungibile con le auto.

Detta proposta dovrà essere progettata ai sensi delle normative vigenti e dovrà essere corredata di schede tecniche dei materiali e delle soluzioni, e di ogni altro tipo di documentazione atta a poter valutare la qualità dell'offerta.

Criterio 6

MIGLIORAMENTO DELLE CARATTERISTICHE SOCIALI

Incremento delle percentuali di persone previste dall'art. 1, comma 5, lett. c) dell'allegato II.3 del Codice dei contratti pubblici ad almeno il 50% della forza lavoro impiegata. Proposta di aumentare ad almeno il 50% la percentuale delle persone necessarie per l'esecuzione del contratto. Come miglioramento di quanto previsto dall'art. 1, comma 5, lett. c) dell'allegato II.3 del Codice dei contratti pubblici

Impegno a destinare, una quota pari ad **almeno il 50% delle assunzioni** (quota maggiore rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto, nel Codice e suoi allegati) necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, alle persone di cui all'art. 1, comma 5, lett. c) dell'allegato II.3 del Codice dei contratti pubblici

Detta proposta dovrà essere corredata alla presentazione dell'offerta, con ogni tipo di documento atto a poter valutare la qualità dell'offerta.

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale (contrassegnati nella tabella con la lettera D) è attribuito discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, corrispondente ai livelli di valutazione esposti nella seguente tabella:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Gravemente insufficiente	0,3
Negativo	0,2
Quasi del tutto assente	0,1
Assenza elemento da valutare	0

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, prendendo in considerazione i primi due decimali senza arrotondamenti, al fine di ottenere un coefficiente medio da applicare al medesimo.

I valori così determinati verranno trasformati in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

E' prevista la riparametrazione dei singoli criteri discrezionali. Non è prevista la riparametrazione per i criteri quantitativi e tabellari.

A ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (contrassegnati nella tabella con la lettera T) il relativo punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo dei punteggi dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica il punteggio (E) è attribuito all'operatore economico secondo la seguente formula "Bilineare":

$$E = 30 \times C_i$$

con

$$C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

Dove

C_i = coefficiente attribuito all'Operatore Economico i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) dell'operatore economico i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) degli Operatori Economici

$X = 0,85$ (previsto dalla formula bilineare)

Il coefficiente calcolato per ogni offerta utilizzando la sopracitata formula verrà quindi moltiplicato per i 30 punti attribuiti all'offerta economica.

Saranno considerate fino ad un massimo di due cifre decimali

19. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20. Svolgimento operazioni di gara: apertura e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **29/09/2026 alle ore 09:00** e sarà effettuata esclusivamente in modalità telematica, tramite SATER.

Tale seduta pubblica, se necessario, potrà essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite SATER.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti con comunicazioni inviate tramite SATER.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche
- delle offerte economiche;

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Si precisa che alle sedute pubbliche potrà partecipare ogni operatore economico, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento (RPA), nella prima seduta pubblica, verificherà la ricezione delle offerte collocate su SATER; successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art. 101 del Codice, se necessaria;
- c) a seguito di conclusione della verifica della documentazione amministrativa trasmettere l'elenco dei partecipanti esclusi dalla procedura di gara al Dirigente competente, il quale adotterà il relativo atto. Il predetto provvedimento sarà inviato ai partecipanti, ai sensi dell'art. 90, comma 1 del Codice.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite SATER ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, all'esame e alla valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nella presente Lettera d'invito. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.2.

La commissione rende visibile ai concorrenti sulla PAD:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nella Lettera d'invito e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità più sopra esposte.

L'offerta è esclusa in caso di:

mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche o anormalmente basse.

Presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;

22. Verifica di anomalia delle offerte

Sono considerate anormalmente basse le offerte quando sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, risultino entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nella presente Lettera d'invito, laddove le offerte ammesse siano almeno tre.

Il Responsabile di Progetto dell'Ente Delegato, di concerto con il RUP, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa;

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa il Responsabile di Progetto dell'Ente Delegato, di concerto con il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il Responsabile di Progetto dell'Ente Delegato richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine assegna un termine non superiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile di Progetto dell'Ente Delegato, di concerto con il RUP, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il Responsabile di Progetto per l'Ente Delegato, di concerto con il RUP, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

24.1 Verifiche ed aggiudicazione

Il Responsabile di Progetto dell'Ente Delegato formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, di concerto con il RUP, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare la dichiarazione di equivalenza delle tutele, nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare ai propri dipendenti, da impiegare nell'esecuzione dei lavori in oggetto, un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato nella presente Lettera di invito.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi degli art 94 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC.

L'aggiudicazione, immediatamente efficace, viene disposta, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Invito.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria, se richiesta. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche, si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

24.2 Garanzie

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 comma 4 del Codice, che disciplina specificamente gli affidamenti sotto la soglia comunitaria.

24.3 Stipula contratto

Il contratto verrà stipulato in forma scritta e in modalità elettronica, secondo quanto disposto dall'art. 18, comma 1 del Codice, con scrittura privata, entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice, salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto, ex art. 18, comma 2, lett. c) del Codice.

Nelle more di stipula del contratto, una volta effettuata la verifica dei requisiti il Comune può procedere all'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, con particolare riferimento all'Addendum al Protocollo di intesa sopra richiamato.

Trascorsi i termini previsti dalla normativa vigente, il Comune procederà alla stipula del contratto anche in assenza della informazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi ostativi, ai sensi del d.lgs. 159/2011.

Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario; le spese di bollo sono quantificate dall'Allegato I.4 del Codice.

20. Altre Informazioni

Determinazione a contrarre n. 84 del 1/07/2026 succ. modificata con Determinazione n. 87 del 7/07/2026

Determinazione di indizione gara a cura della Provincia di Reggio Emilia in qualità di Stazione Unica Appaltante n. 816 del 12/08/2026.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

- L'amministrazione committente è soggetta alla fatturazione elettronica.
- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui all'Addendum ai Protocolli di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore delle concessioni e degli appalti pubblici, allegato ai documenti di gara.
- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi relativi al Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero allegato ai documenti di gara. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali.
- Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della presente. Informazioni possono essere richieste all'U.O. Contenzioso e Trasporti della Provincia (tel. 0522 444316).
- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/79 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente invito; vedasi Allegato (Allegato Privacy).

Per tutto quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa riferimento ai documenti di gara.

In caso di discordanza tra la presente lettera di invito e il Capitolato Speciale d'Appalto, prevale la lettera di invito.

Il Dirigente del Servizio Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli Investimenti
f.to Dott. Stefano Tagliavini

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005