



Stazione Unica Appaltante

Prot. n. 17884

Reggio Emilia, 10 giugno 2026

Agli
operatori economici in indirizzo
LORO SEDI

Oggetto: lavori di realizzazione dell'intervento "Hub diffuso dell'innovazione territoriale – Casina scuola dei cammini Cortogno" - STAMI dell'Appennino Reggiano "La Montagna dei Saperi".
CUP: J68C24000350007 – CIG: BBFDDE3E68.

Il progetto è realizzato grazie ai Fondi europei della Regione Emilia-Romagna

La procedura di gara viene svolta dalla Provincia di Reggio Emilia, in qualità di Stazione Unica Appaltante, per conto del Comune di Casina (RE).

L'individuazione degli operatori economici è avvenuta facendo riferimento all'Albo delle Imprese adottato dalla Provincia: link <https://provincia-re.acquistitelematici.it/>.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma digitale di approvvigionamento "SATER" (di seguito PAD) accessibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Tramite la PAD l'operatore economico riceve il presente Invito, accede alla procedura nonché alla documentazione di gara e presenta la propria offerta.

L'accesso alla PAD è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature).

L'utilizzo della PAD comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento eIDAS, del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L'utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della PAD sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è accessibile in qualsiasi orario, dalla data di invio del presente Invito alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nella presente Lettera di invito e nelle guide all'uso della PAD presenti al link:

<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (casella di posta elettronica certificata – PEC) o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
 - iii) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla PAD devono essere effettuate secondo le indicazioni riportate al seguente link:
<https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>.

Importo a base d'asta dell'appalto: € 410.931,85, comprensivo di € 172.663,60 per costi della manodopera; all'importo complessivo vanno aggiunti € 20.316,85 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale valore dell'appalto pari a € 431.248,70.

L'importo ribassabile è pari a € 410.931,85, e il costo della manodopera, di regola, non è soggetto a ribasso, fermo restando che l'operatore economico può dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale, ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023, di seguito Codice.

Al presente appalto le imprese partecipanti, a tutela dei propri dipendenti devono applicare il CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle cooperative avente codice alfanumerico F012; ai sensi dall'art. 3, comma 2, dell'Allegato I.01 al decreto correttivo.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2 dell'Allegato I.01 del D.lgs. 36/2023, per gli appalti relativi al settore dell'edilizia, si considerano equivalenti, nei limiti di quanto previsto dal comma 1 del medesimo articolo, i contratti collettivi nazionali di lavoro classificati mediante codice unico alfanumerico CNEL/INPS F012, F015, F018.

L'impresa appaltatrice può applicare un altro tipo di contratto purché rientri nelle fattispecie previste dall'art. 11 del Codice e offra le stesse tutele di quelle sopra indicati, secondo la disciplina dell'Allegato I.01 del Codice.

Metodo di gara: procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett c) del Codice, con invito ad almeno 5 operatori economici, individuati dal Responsabile Unico del Progetto dell'Amministrazione committente, nell'Albo delle imprese adottato dalla Provincia, reperibile al seguente link: <https://provincia-re.acquistitelematici.it/>, nel rispetto anche del principio di rotazione, come disciplinato nel Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti della Provincia.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, con l'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, ai sensi dell'art. 54, comma 1 del Codice, purché siano ammesse almeno 5 offerte: il metodo per l'individuazione delle offerte anomale è il Metodo A dell'Allegato II.2.

Tutti gli sconti pari o superiori alla soglia di anomalia sono automaticamente esclusi.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata e sarà definitiva anche in presenza di una sola offerta ritenuta congrua e conveniente e avverrà a favore dell'impresa il cui ribasso è immediatamente inferiore alla soglia di anomalia.

In caso di pareggio tra le offerte di maggior ribasso, il vincitore è deciso con un sorteggio, anche qualora non si proceda con l'esclusione automatica per le presentazioni di meno di cinque offerte.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Provincia, può decidere entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

In tal caso gli operatori economici partecipanti alla gara non potranno vantare alcun diritto nei confronti della Provincia, né per danno emergente né per lucro cessante.

Il contratto è stipulato a misura.

Chiarimenti: La presentazione di chiarimenti deve essere effettuata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della PAD, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>.

Le richieste di chiarimenti, formulate esclusivamente in lingua italiana, devono essere effettuate tramite la PAD, **entro le ore 12:00 del giorno 18 giugno 2026**

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile, verranno fornite tramite la PAD, **entro le ore 12:00 del giorno 22 giugno 2026**.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Comunicazioni: Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale (nello specifico <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>) e, per quanto non previsto nelle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D.Lgs.n. 85/05 o, per gli operatori transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

1. Categoria delle opere:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	subappaltabile
Edifici civili e industriali	OG1	II	Si	€ 341.121,13	79,10	Prevalente	SI
Impianti tecnologici	OG11	I	SI	€ 90.127,57	20,90	Scorporabile	SI

La validazione del progetto esecutivo è stata effettuata mediante verbale agli atti dell'amministrazione committente in data 12/02/2026 dal Responsabile Unico di Progetto, come disposto dall'art. 42 del Codice.

Il progetto ha recepito le indicazioni del DM 24/11/2025 contenute nel "capitolato tecnico con le prescrizioni CAM" e principi DNSH.

L'integrale rispetto delle prescrizioni dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al DM 24/11/2025 e dei principi DNSH di cui all'art. 5 del Reg. (UE) 2021/241, ossia il principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH - Do not significant harm), ai sensi dell'art. 17 del Reg. (UE) 2020/85, nonché della circolare del Ministero dell'economia e delle finanze del 14 maggio 2024, n. 22, recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)", è condizione essenziale per la validità del contratto d'appalto ai sensi dell'art. 57, comma 2 del Codice. Le prescrizioni CAM si applicano al 100% della fornitura e non ammettono deroghe parziali.

CPV: 45454000-4 – Lavori di ristrutturazione.

2. Luogo di esecuzione: comune di Casina (RE).
Codice NUTS Provincia di Reggio Emilia: ITH53

3 Finanziamento e Clausola Revisione Prezzi:

La spesa complessiva del progetto di € 563.000,00 è finanziata come segue:

€ 506.666,67: PR FESR EMILIA-ROMAGNA 2021-2027 – Priorità 4 – Attrattività, coesione e sviluppo territoriale obiettivo specifico 5.2: promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo a livello locale, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree diverse da quelle urbane. Azione 5.2.1: attuazione delle strategie territoriali per le aree montane e interne (STAMI).

€ 56.333,33: fondi di bilancio dell'amministrazione committente.

Ai sensi dell'art. 60 del Codice è prevista la revisione prezzi, come indicato al Capo 5 Disciplina economica par. "Revisione prezzi e adeguamento corrispettivo" del Capitolato d'Appalto.

4. Responsabile Unico del Progetto (RUP) dell'Ente delegante: Geom. Simone Montruccoli, responsabile del Settore 6 – Lavori Pubblici del comune di Casina.

4.1 Responsabile Unico del Progetto dell'Ente delegato: Dott.ssa Eleonora Nobili, Responsabile dell'U.O. Esecuzione amministrativa degli appalti ed espropri della Provincia di Reggio Emilia, ex art. 15, comma 4 del Codice e art. 3 del Regolamento provinciale per la Disciplina dei Contratti.

5. Durata dei lavori: il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **180 (centoottanta)** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, secondo quanto meglio precisato al Capo 3 par. "Termini per l'ultimazione dei lavori" del Capitolato Speciale d'appalto. In caso di ritardo nell'ultimazione, sarà comminata una penale giornaliera nella misura e con le modalità previste dal Capo 3 par. "Penali per ritardi" del Capitolato Speciale d'Appalto.

6. Documentazione di gara: tutti i documenti di gara, compresi gli elaborati tecnici, sono inseriti nella PAD.

7. Soggetti ammessi alla gara: concorrenti di cui all'art. 65 del Codice riceventi il presente invito, iscritti nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e non devono essere incorsi nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice. Non è ammessa la compartecipazione, in forma singola o associata, di uno stesso concorrente (art. 68, comma 14 del Codice).

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica; la sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

7.1. Ulteriori requisiti:

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Addendum ai protocolli di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore delle concessioni e degli appalti pubblici", sottoscritto dalla Prefettura, dalla Provincia e dal Comune di Reggio Emilia il 28/03/2023, incluso nella documentazione di gara, e il mancato rispetto dello stesso, costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi gli operatori economici che non siano in regola con gli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla L. 12 marzo 1999, n. 68;

Si precisa inoltre che:

- la verifica di sussistenza della cause di esclusione previste dagli articoli sopra indicati del Codice, sarà condotta dalla stazione appaltante anche mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 222, comma 10 del Codice stesso;
- *in ogni caso la stazione appaltante ai sensi dell'art. 99, comma 3 del Codice, si riserva di richiedere direttamente all'operatore economico tutte le informazioni e tutta la documentazione idonea a confermare quanto indicato nel DGUE (in via esemplificativa e non esaustiva: provvedimenti di riorganizzazione e/o sostituzione organi societari, atti di costituzione in giudizio o mandati a legali per atti di costituzione in giudizio, pagamenti effettuati a titolo di risarcimento del danno, sentenze non definitive di condanna, indicazione appalti eseguiti senza contestazioni, ecc), qualora non siano presenti nel FVOE.*

8. Criteri di selezione richiesti per la partecipazione: i concorrenti devono possedere i requisiti di qualificazione per le categorie richieste per i lavori in oggetto.

Si fa presente che a decorrere dal 1° Ottobre 2024, l'impresa e i lavoratori autonomi impegnati in cantieri temporanei e mobili – ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture e di coloro che siano in possesso di una qualificazione SOA in classifica pari o superiore alla III - dispongono (ovvero hanno provveduto ad inoltrare la relativa istanza) di una patente a crediti (o a punti) per la sicurezza, ai sensi dell'art. 27 del Testo Unico della Sicurezza, come modificato dall'art. 29, comma 19, del D.L 2/03/2024, N. 19 ("Decreto PNRR 4"), convertito con modificazioni dalla Legge 29 aprile 2024, n. 56;

Inoltre l'operatore economico aggiudicatario, ai sensi degli artt. 57 e 102, comma 1, lett. c) del Codice, si impegna ad assicurare, in caso di assunzioni necessarie per l'esecuzione dell'appalto, le pari opportunità generazionali (minori di 36 anni), di genere, di inclusione lavorativa di persone con disabilità o svantaggiate, indicate all'art. 4 della legge 381/1991, garantendo una quota pari almeno al 30 per cento tra le figure predette.

Qualora il soggetto non proceda ad assumere secondo la fattispecie sopra indicata, come indicato dallo stesso prima della stipula del contratto, verrà applicata una penale per ogni giorno di ritardo pari all'1,5 per mille del valore del contratto. Tali penali si sommano a quelle eventualmente comminate ai sensi del Capo 3 par. "Penali per ritardi" del Capitolato Speciale; nel caso si raggiunga per le penali la somma del 10% dell'importo del contratto lo stesso viene risolto.

Si specifica che per contratti di assunzione si deve far riferimento al "perfezionamento di contratti di lavoro subordinato disciplinati dal decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, e dai contratti collettivi sottoscritti dalle organizzazioni comparativamente più rappresentative a livello nazionale" che non dovranno prevedere un orario di lavoro inferiore a 20 ore settimanali.

9. Subappalto:

Per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 119 del Codice.

L'impresa deve eseguire in proprio le lavorazioni di cui alla categoria prevalente in misura pari o superiore al 50% dell'importo delle lavorazioni stesse.

Ai sensi dell'art. 119, comma 4, lett. c) del Codice, qualora il concorrente intenda ricorrere al subappalto, deve indicare nell'apposita sezione del DGUE la % da subappaltare, la/e categoria/e di lavori, specificando le lavorazioni da subappaltare. **Anche nel caso di subappalto necessario (o qualificante), l'operatore economico, deve compilare la parte II, sez D. del DGUE ed è tenuto a indicare in modo esplicito e puntuale la % e le lavorazioni che intende affidare a terzi.**

Ulteriori indicazioni sono contenute al Capo 9 "Disciplina del subappalto" del Capitolato Speciale d'appalto.

I contratti di sub appalto sono stipulati in misura non inferiore al 20% delle prestazioni sub appaltabili con piccole e medie imprese.

In caso di subappalto di una o più attività, di cui all'art.1, comma 53 della Legge 190/2012, le cosiddette "lavorazioni sensibili", dovranno essere individuate imprese iscritte nella White List.

Al sub appalto si applica la revisione prezzi come disciplinato dal Capo 5 Disciplina economica par. "Revisione prezzi e adeguamento corrispettivo" del Capitolato d'Appalto; il sub appaltatore per le prestazioni affidate in sub appalto è tenuto ad applicare il medesimo CCNL del contraente principale o contratto analogo.

10. Avvalimento: per l'avvalimento si applica l'art. 104 del Codice.

In caso di avvalimento occorre compilare l'apposita sezione del DGUE. In tale sezione Il concorrente dichiara la volontà di avvalersi di ausiliaria/e e indica la denominazione dell'operatore/i economico/i ausiliario/i e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente inoltre, per ciascuna ausiliaria, allega la seguente documentazione:

- 1) DGUE, firmato digitalmente dall'ausiliaria, secondo il modello predisposto dalla PAD, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. n. 445/00, firmata digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso la stazione appaltante/amministrazione committente, in ordine alle fattispecie di cui all'art. 104, comma 4, lett. a), b) e c) del Codice;
- 3) contratto di avvalimento, sottoscritto digitalmente dalle parti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata del contratto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, ai sensi dell'art. 104, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
- 4) Autodichiarazione dei partecipanti alla procedura di gara dei dati necessari all'identificazione del "titolare effettivo", da rendere mediante compilazione e sottoscrizione del relativo modulo, messo a disposizione in formato editabile sulla PAD.

11. Modifica dei contratti in corso di esecuzione

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto il committente può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

12. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura **devono essere presentate esclusivamente attraverso la PAD**. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di invito.

L'offerta e la documentazione devono essere **sottoscritte con firma digitale** o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve essere collocata su SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 25/06/2026.

La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto, tenuto conto che la digitalizzazione degli appalti pubblici, in vigore dal 01/01/2024, sta comportando per le Piattaforme telematiche, come quella utilizzata per la presente gara, la necessità di imponenti adeguamenti strutturali, i quali possono causare diversi momenti di sospensione del servizio.

La Provincia non assume alcuna responsabilità per ritardi nella presentazione delle offerte, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Invito e a quanto previsto nelle guide all'uso del sistema presenti al link: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la partecipazione degli operatori economici invitati, la Provincia può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della PAD e la proroga dello stesso per una durata pari

alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La Provincia si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 100 MB (MegaByte) per singolo file.

La PAD effettua un controllo per la verifica del contenuto dell'allegato rispetto all'estensione dello stesso. In caso di discrepanza file/estensione/contenuto del file, il caricamento di quest'ultimo è sempre consentito ai fini dell'invio del documento, determinando la visualizzazione di specifici messaggi, nei seguenti contesti:

- se viene caricato un file ma il tipo di estensione non è gestita dal Sistema: File caricato con successo. Verifica di contenuto non supportata per l'estensione;
- se viene caricato un file e viene rilevata una discrepanza tra estensione e contenuto (ad esempio un file docx rinominato in pdf): File caricato con successo. Il contenuto del file sembra non essere coerente con la sua estensione;
- se viene caricato un file ma non ne viene verificata la tipologia, viene visualizzato il messaggio: File caricato con successo. Verifica di contenuto non avvenuta.

In tutti gli altri casi, e quindi se viene caricato un file e non viene rilevata una discrepanza tra estensione e contenuto, il file viene accettato.

13. Ulteriori Specificazioni:

- è ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente; si precisa altresì che deve essere presente sulla PAD una sola offerta per operatore economico;
- ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente;
- la documentazione prescritta nel presente invito non può essere sostituita da alcuna dichiarazione che faccia riferimento a documenti esibiti per partecipare ad altre gare;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- l'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla data di scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta se, nel frattempo, non sarà intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Provincia potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata. Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana; in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di omissione, inesattezza o irregolarità della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio, di cui all'art. 101 del Codice.

14. Cause di esclusione:

- a) la mancata redazione dei documenti in lingua italiana o, in caso contrario, non corredati di traduzione giurata;
- b) l'indicazione dell'offerta economica all'interno della documentazione amministrativa;
- c) la presentazione di offerte incomplete, condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento a offerta di altro appalto;
- d) la presentazione di offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera di invito;
- e) la mancata sottoscrizione dell'offerta economica (sottoscrizione da effettuarsi secondo le modalità indicate per la domanda di partecipazione);
- f) la presentazione di offerte inammissibili in quanto il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- g) la presentazione di offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara;

- h) la mancata accettazione delle clausole contenute nell'Addendum al "Protocollo di intesa per prevenire i tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata, approvato dalla Provincia di Reggio Emilia con Decreto del Presidente n. 53 del 24/03/2023 e allegato ai documenti di gara;
- i) Per le imprese che occupano un numero di dipendenti superiore a 50, se la copia dell'ultimo rapporto sul personale, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006, redatto con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e al consigliere regionale di parità sia stata redatta e trasmessa successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte.

15. Contenuto della documentazione Amministrativa

L'operatore economico utilizza la PAD per compilare o allegare la seguente documentazione:

15.1) Domanda di partecipazione da redigere utilizzando il modello "Domanda di partecipazione" messo a disposizione, in formato editabile, sulla PAD.

Il concorrente rende le dichiarazioni e assume gli impegni riportati nel suddetto modello, per le parti pertinenti, tenendo anche conto di quanto segue:

- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94, commi 1 e 2 del Codice, sono rese in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese in relazione ai soggetti di cui al punto precedente;
- le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio del presente Invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98, comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio del presente Invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio del presente Invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

La Domanda di partecipazione deve essere presentata:

- dall'operatore economico singolo;
- dal consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) del Codice;
- dal consorzio tra imprese artigiane, di cui all'art. 65, comma 2, lettera c) del Codice;
- dal consorzio stabile, di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) del Codice;
- da ciascuna consorziata esecutrice indicata dal consorzio fra società cooperative/consorzio tra imprese artigiane;
- da ciascuna consorziata esecutrice (ed eventuale consorziata non esecutrice ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione) indicate dal consorzio stabile;
- da tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento o il consorzio o il gruppo, per raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituito/non ancora costituito;
- dall'operatore economico che riveste la funzione di organo comune nel caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e con/senza soggettività giuridica;
- da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La Domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso il concorrente allega alla Domanda la scansione, dichiarata conforme all'originale, della procura.

Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Si precisa che, relativamente all'assolvimento dell'imposta di bollo sulla Domanda di partecipazione, nulla è dovuto in quanto la gara in oggetto è procedura negoziata ad invito.

15.2) Modello DGUE

il concorrente compila il DGUE direttamente sulla PAD.

In caso di ricorso al subappalto, il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, dovrà compilare la Parte II, Sezione D del proprio DGUE.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di retisti da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzio fra società cooperative, di consorzio tra imprese artigiane e di consorzio stabile, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3) All. 1 - Autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi dei partecipanti alla procedura di gara, da rendere mediante compilazione e sottoscrizione del relativo modulo, messo a disposizione in formato editabile sulla PAD.

15.4) All. 2 - Attestazione del rispetto degli ulteriori principi e delle condizionalità, da rendere mediante compilazione e sottoscrizione del relativo modulo, messo a disposizione in formato editabile sulla PAD.

15.5) All. 3 - Autodichiarazione dei partecipanti alla procedura di gara dei dati necessari all'identificazione del "titolare effettivo", da rendere mediante compilazione e sottoscrizione del relativo modulo, messo a disposizione in formato editabile sulla PAD.

15.6) All. 4 – Dichiarazione sostitutiva assenza conflitto di interesse legale rappresentante, da rendere mediante compilazione e sottoscrizione del relativo modulo, messo a disposizione in formato editabile sulla PAD.

15.7) Contributo di gara: i concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 33,00, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 524 del 22/12/2025, pubblicata al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara> ed allegano la ricevuta alla documentazione amministrativa dell'offerta.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso il concorrente non alleghi la ricevuta di pagamento, viene attivata la procedura di soccorso istruttorio. L'operatore economico e' escluso in caso di mancato pagamento del contributo ANAC entro il termine di scadenza del soccorso istruttorio stesso.

15.8) Garanzia provvisoria: non dovuta ai sensi dell'art. 53, comma 1 del Codice.

15.9) (Documentazione ulteriore per i soggetti associati)

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

15.10) Documentazione in caso di avvalimento: il concorrente allega la documentazione indicata al punto 10 della presente lettera di invito.

15.11) Per gli operatori economici con un numero di dipendenti superiore a 50: copia dell'ultimo rapporto sul personale redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

16. Contenuto dell'Offerta Economica

L'operatore economico compila direttamente su SATER l'offerta economica.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente secondo le modalità indicate per la Domanda di partecipazione, di cui al precedente punto 15.1.

L'offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) ribasso unico percentuale, espresso in cifre, da applicarsi al valore a base d'asta al netto degli oneri per la sicurezza.
- b) stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 108, comma 9 del Codice.
- c) indicazione dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del Codice.

Verranno prese in considerazione fino a 2 cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Il concorrente inserisce inoltre, nella forma di allegato all'offerta economica di SATER, un documento denominato "Costo della manodopera: dettaglio della sua determinazione e CCNL applicato", nel quale dovrà specificare il percorso posto in essere (risorse impiegate e costo delle medesime) per il calcolo del costo della manodopera, tenuto conto dei CCNL di riferimento, indicati nella presente Lettera di invito. Qualora il concorrente intenda applicare un CCNL differente da quelli previsti, ai sensi dell'art. 11, comma 3 del Codice, a conferma dell'equivalenza di tutele del CCNL applicato, rispetto a quelli indicati, allegherà documentazione probatoria di tale equivalenza, che dovrà dimostrare anzitutto che il contratto applicato è stato sottoscritto dalle organizzazioni datoriali e sindacali maggiormente rappresentative.

Costi della manodopera:

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati nella presente lettera di invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Poiché l'importo a base di gara è comprensivo dei costi della manodopera:

- a) nell'offrire il ribasso il concorrente tiene conto che i costi della manodopera, di regola, NON sono ribassabili e pertanto l'importo offerto è considerato comprensivo dell'importo della manodopera;
- b) l'eventuale ribasso dei costi della manodopera si evince dall'importo indicato dal concorrente per la specifica voce sulla PAD, e pertanto, in questo caso l'importo offerto è comprensivo dei costi della manodopera come dichiarati e giustificati ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice.

L'importo ribassato come indicato al punto a) costituisce pertanto importo contrattuale comprensivo dei costi della manodopera, al netto dei soli costi della sicurezza.

17. Svolgimento operazioni di gara: apertura e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **25/06/2026 alle ore 14:00** e sarà effettuata esclusivamente in modalità telematica, tramite la PAD.

Tale seduta pubblica, se necessario, potrà essere aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati tramite la PAD.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno rese note ai concorrenti con comunicazioni inviate tramite la PAD.

La PAD consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche;

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della PAD, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

Si precisa che alle sedute pubbliche potrà partecipare ogni operatore economico, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della PAD, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>

Il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento (RPA), nella prima seduta pubblica, verificherà la ricezione delle offerte collocate sulla PAD; successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, di cui all'art. 101 del Codice, se necessaria;
- c) a seguito di conclusione della verifica della documentazione amministrativa trasmettere l'elenco dei partecipanti esclusi dalla procedura di gara al Dirigente competente, il quale adotterà il relativo atto. Il predetto provvedimento sarà inviato ai partecipanti, ai sensi dell'art. 90, comma 1 del Codice.

La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

18. Apertura delle offerte economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, Il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento (RPA) procederà all'apertura dell'offerta economica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, Il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento redige la relativa graduatoria sulla base delle percentuali di ribasso offerte in sede di gara, e qualora siano ammesse almeno 5 offerte, procede secondo quanto indicato dall'art. 54 del Codice, avendo a riferimento il metodo A dell'Allegato II.2 al Codice.

19. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

19.1 Verifiche ed aggiudicazione

Il Responsabile Unico di Progetto per l'Ente delegato formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta con maggior ribasso, non anomala.

Il Responsabile Unico di Progetto per l'Ente delegato, di concerto con il RUP, procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare la dichiarazione di equivalenza delle tutele, nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare ai propri dipendenti, da impiegare nell'esecuzione dei lavori in oggetto, un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato nella presente Lettera di invito.

Il Responsabile Unico di Progetto per l'Ente delegato esclude una offerta se si verificano le fattispecie indicate dall'art. 110, comma 5 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante può richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare i lavori in oggetto, di presentare documenti complementari aggiornati, purché gli stessi non rientrino nelle fattispecie indicate all'art. 99, comma 3 del Codice.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi degli art 94 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC.

L'aggiudicazione, immediatamente efficace, viene disposta, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Invito.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria, se richiesta. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche, si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

19.2 Garanzie

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 comma 4 del Codice, che disciplina specificamente gli affidamenti sotto la soglia comunitaria.

19.3 Stipula contratto

Il contratto verrà stipulato, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice, in forma scritta e in modalità elettronica, secondo quanto disposto dall'art. 18, comma 1 del Codice, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, salva l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, purché comunque giustificata dall'interesse alla sollecita esecuzione del contratto, ex art. 18, comma 2, lett. c) del Codice.

Nelle more di stipula del contratto, una volta effettuata la verifica dei requisiti la Provincia può procedere all'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, con particolare riferimento all'Addendum al Protocollo di intesa sopra richiamato.

Trascorsi i termini previsti dalla normativa vigente, la Provincia procederà alla stipula del contratto anche in assenza della informazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi ostativi, ai sensi del d.lgs. 159/2011.

Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario; le spese di bollo sono quantificate dall'Allegato I.4 del Codice.

20. Altre Informazioni

- Determinazione a contrarre n. 56 del 15/05/2026 rettificata con determinazione n. 64 del 28/05/2026.
- Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
- L'amministrazione committente è soggetta alla fatturazione elettronica.
- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi di cui all'Addendum ai Protocolli di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore delle concessioni e degli appalti pubblici, allegato ai documenti di gara.
- Sono a carico dell'appaltatore gli oneri e gli obblighi relativi al Protocollo d'Intesa contro il lavoro nero allegato ai documenti di gara. Tali clausole devono intendersi ricomprese nelle clausole contrattuali.
- Per la presentazione di eventuali ricorsi, l'organo competente è il TAR per l'Emilia Romagna. Avverso il presente provvedimento è possibile proporre esclusivamente ricorso al TAR entro il termine di giorni 30 (trenta) dal ricevimento della presente. Informazioni possono essere richieste all'U.O. Contenzioso e Trasporti della Provincia (tel. 0522 444316).
- I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/79 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente invito; vedasi Allegato (Allegato Privacy).

Per tutto quanto non previsto dalla presente lettera di invito si fa riferimento ai documenti di gara.

In caso di discordanza tra la presente lettera di invito e il Capitolato Speciale d'Appalto, prevale la lettera di invito.

Il Dirigente del Servizio Unità Amministrativa
Speciale per il PNRR e gli Investimenti
f.to Dott. Stefano Tagliavini

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005