

UNIONE DEI COMUNI PIANURA REGGIANA
SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO
CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI DUE CENTRI
GIOCO TERRITORIALI NEL COMUNE DI CORREGGIO PER MINORI FREQUENTANTI LE
SCUOLE PRIMARIE PERIODO A.S. 2025/2026 E 2026/2027
CIG ASSEGNATO _____

ART.1 OGGETTO

Il presente capitolato ha per oggetto l'organizzazione, il coordinamento e la realizzazione di centri gioco territoriali in orario pomeridiano extrascolastico presso due scuole primarie del comune di Correggio durante gli anni scolastici per il periodo A.S. 2025/2026 E 2026/2027.

Il servizio è sinteticamente denominato: **Centri Gioco Territoriali (CGT)**

Le scuole primarie che ospiteranno i Centri Gioco Territoriali sono:

- Don Pasquino Borghi in frazione di Canolo;
- Madre Teresa di Calcutta in frazione di Prato;

L'appalto verrà aggiudicato con procedura negoziata, previa di manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023, di seguito Codice

ART.2. OBIETTIVI

Tale servizio è orientato a perseguire i seguenti obiettivi:

- I. Valorizzare il tempo extrascolastico per lo sviluppo dell' autonomia personale e della vita di gruppo;
- II. Promuovere la conciliazione dei tempi di cura e lavoro mediante la collaborazione tra scuole, famiglie e servizi, incentivandone il coinvolgimento e l'integrazione con le attività del CGT;
- III. Promuovere interessi creativi e multimediali dei ragazzi attraverso modalità e strumenti molteplici, privilegiando attività laboratoriali, per favorire l'autostima e la crescita dei minori, anche quando si trovino in situazione di disagio;
- IV. Promuovere iniziative di socializzazione che coinvolgano risorse associative e di volontariato presenti sul territorio al fine di favorirne la conoscenza, la partecipazione ed il coinvolgimento;
- V. Sviluppare nei ragazzi la capacità di confronto e di accettazione rispetto alla diversità, nonché la capacità di condividere regole comuni e gestire eventuali conflitti;

ART.3- CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'attività dei CGT è rivolta a ragazzi frequentanti la scuola primaria, pertanto compresi tra 5 anni (in caso di anticipo scolastico) e gli 11/12 anni (in caso di ripetenti l'anno scolastico) e indirettamente le loro famiglie ed gli insegnanti della scuola.

Al CGT potranno iscriversi solo gli alunni frequentanti la scuola che ospita il centro medesimo e sarà rivolto esclusivamente agli alunni frequentanti quelle stesse scuole.

I termini per l'iscrizione al CGT sono definiti tra l'inizio dell'anno scolastico e metà ottobre.

Nei mesi di gennaio e di aprile verranno riaperti i termini di iscrizione, con ripetizione delle azioni di promozione ed informazione alle famiglie. L'attività dei CGT ha inizio di norma dalla seconda settimana di scuola e termina con l'ultima settimana completa di maggio con sospensione delle attività in corrispondenza delle chiusure scolastiche per le festività di Natale (due settimane complete comprese tra Natale e l'Epifania) e Pasqua (una settimana completa includendo il giovedì santo) ed in corrispondenza di altre festività locali o previste dal calendario delle scuole ospitanti il CGT.

Qualora non fossero raggiunti il numero di 10 iscritti per ciascun centro gioco , il committente si riserva la facoltà di non autorizzare l'avvio di quel centro gioco. E' altresì facoltà del committente non riavviare a Gennaio il Centro Gioco di una scuola qualora nel primo periodo Settembre-Dicembre non si sia raggiunta una presenza media di almeno sette bambini .

L'attività è prevista per 4 giorni a settimana e si stimano n. 132 giornate di apertura per ciascun CGT per ciascun anno scolastico.

Il numero di giornate potrà subire modifiche concordate tra il servizio, la scuola e il gestore in riferimento al calendario scolastico e alla data di avvio, nonché per cause di forza maggiore.

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare per ciascun centro gioco un insieme di attività ed interventi di tipo educativo, ludico, ricreativo e di supporto per lo svolgimento dei compiti assegnati dalle insegnanti, come segue:

CENTRO GIOCO TERRITORIALE " DON PASQUINO BORGHI" presso la scuola primaria in Via Frassinara 2 a Canolo di Correggio, apertura del Centro per ore 3 giornaliere dalle ore 14.00 alle ore 17,00 a cui si aggiunge 1 ora di sorveglianza mensa dalle 13,00 alle 14,00 per presunti gg. 132 durante l'anno scolastico e nelle giornate del *lunedì, martedì, mercoledì e venerdì*;

n. iscritti previsti: 25

n. medio di presenze stimato: 18

Si richiede la compresenza di almeno n. 2 educatori dalle 14,00 alle 17,00 e la presenza di 1 educatore durante il tempo mensa dalle 13,00 alle 14,00 in compresenza con volontari di associazioni del territorio convenzionate direttamente con il committente.

CENTRO GIOCO TERRITORIALE " MADRE TERESA DI CALCUTTA " in Via Prato n. 11 a Prato di Correggio, apertura per ore 3 giornaliere dalle ore 14,00 alle ore 17,00 a cui si aggiunge 1 ora di sorveglianza mensa dalle 13,00 alle 14,00 per presunti gg. 132 durante l'anno scolastico nelle giornate del *lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì*;

n. iscritti previsti: 25

n. medio di presenze stimato: 20

Si richiede la compresenza di almeno n. 2 educatori dalle 14,00 alle 17,00 e la presenza di 1 educatore durante il tempo mensa dalle 13,00 alle 14,00 in compresenza con volontari di associazioni del territorio convenzionate direttamente con il committente.

Alle famiglie degli alunni frequentanti il CGT sarà chiesto un contributo per la copertura delle spese di € 45,00 mensili per un servizio che prevede 4 giorni di apertura pomeridiana a settimana.

La riscossione di tale retta è posta a carico del gestore e l'importo fatturato alle famiglie sarà oggetto di conguaglio sul corrispettivo, come descritto nell'art. 13 del presente capitolato.

Il versamento del contributo è condizione necessaria per poter accedere al servizio. Non sono previste riduzioni per mancata frequenza, né per l'iscrizione di fratelli. Tale importo non include il buono pasto per chi volesse usufruire del servizio mensa, ove disponibile.

La committenza si riserva di revisionare l'importo delle rette, sulla base delle indicazioni della Giunta del Comune di Correggio, che verranno tempestivamente comunicati al gestore. Tali importi si devono considerare comprensivi di iva ai sensi di legge.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere con proprie risorse e in autonomia gestionale ad :

- promuovere il servizio presso le famiglie degli alunni frequentanti le scuole primarie del comune di Correggio, mediante incontri e materiale informativo;
- raccogliere le iscrizioni e riscuotere le rette;
- organizzare e gestire attività ludiche e ricreative di gruppo;
- supportare e sostenere i ragazzi nello svolgimento dei compiti assegnati dagli insegnanti per il giorno

successivo;

- organizzazione e gestione di laboratori espressivi e di attività pratico - manuali, multimediali o altro con l'eventuale presenza di esperti esterni fornendo il materiale di consumo necessario;
- fornire l'attività di mediazione linguistico culturale che si rendesse utile per favorire l'integrazione sociale dei ragazzi e delle famiglie di origine straniera;
- promuovere, gestire e coordinare i rapporti con la scuola e le insegnanti dei ragazzi frequentanti il CGT;
- promuovere, gestire e coordinare i rapporti con le famiglie dei ragazzi frequentanti il CGT;
- favorire il coordinamento con le associazioni del territorio coinvolte nella attività dei CGT a vario titolo (sorveglianza mensa, feste nel paese, ect);
- garantire la presenza di un educatore nell'orario della mensa;
- predisporre il materiale informativo per l'iscrizione ai CGT e per la partecipazione alle varie attività programmate, incluse le autorizzazioni ad eventuali uscite.
- fornitura del materiale di cancelleria e di consumo in genere per le attività educative, formative, ludiche e ricreative;
- pulizie dei locali messi a disposizione dalle scuole ospitanti: n. 2 aule, n. 2 bagni e corridoi utilizzati, al termine di ogni giornata di apertura per ciascun CGT, al fine di assicurare la pulizia degli stessi per il mattino successivo.

ART.4 PERSONALE: CRITERI DI QUALIFICAZIONE, REQUISITI E FUNZIONI

- 1- Per l'organizzazione, il coordinamento e la realizzazione dei Centri Gioco Territoriali , così come descritti negli articoli precedenti, dovranno essere impiegati
 - a. per ciascun CGT con una presenza media mensile di minori inferiore o pari a 25, si richiede l'intervento di almeno due educatori in compresenza,
 - b. per ciascun CGT con una presenza media mensile di minori compresa tra 26 e 40 ragazzi, si richiede la presenza di almeno tre educatori in compresenza, (attivazione di educatore aggiunto);
 - c. per ciascun CGT almeno 1 educatore tra quelli richiesti, come sopra indicato, dovrà avere maturato una esperienza specifica in materia di integrazione di minori stranieri al fine di

offrire specifici interventi e/o attività di laboratorio multiethniche e di alfabetizzazione della lingua italiana;

- d. per l'attività di coordinamento e gestione dei rapporti con le famiglie e la scuola è riconosciuto 10% circa del monte ore di attività frontale svolta dagli educatori dei CGT;
- e. Il coordinatore e referente del servizio sarà comunicato nel contratto
- f. per la fascia oraria dalle 13,00 alle 14,00 nel tempo mensa è richiesta la presenza di un educatore in compresenza con i volontari di associazioni del territorio convenzionate direttamente con il committente;
- g. per l'attività di pulizia il personale addetto, dovrà ricoprire la qualifica non inferiore a quella prevista dal contratto nazionale applicato al gestore;

L'attivazione di un **educatore aggiunto** dovrà essere richiesta in modo formale dal gestore motivandola sulla base delle presenze medie mensili effettive del CGT per il quale si chiede l'attivazione della risorsa, in caso di accoglimento verrà riconosciuto la maggiorazione del corrispettivo pari ad € 69,5 a giornata per singolo CTG (orario 14-17 e 13-14 per vigilanza mensa).

2. Per svolgere le attività oggetto del presente contratto la ditta aggiudicataria dovrà impiegare esclusivamente personale per il quale siano stati regolarmente adempiuti gli obblighi previsti dalle vigenti leggi in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, previdenziali ed antinfortunistiche, compresa la responsabilità civile verso terzi. La ditta aggiudicataria si impegna a esibire, a richiesta dell' Unione dei Comuni Pianura Reggiana, la documentazione attestante l'osservanza di tutti gli obblighi suddetti.

3. La ditta aggiudicataria dovrà indicare entro la data di avvio del servizio, l'equipe di operatori impiegata nei due centri;

4. Restano a carico dell'aggiudicatario gli adempimenti se e in quanto obbligatori, relativi all'applicazione del D.Lgs. 81/2008 "Testo Unico sulla Sicurezza" ed eventuali modifiche ed integrazioni. Le attività gestionali concernenti la situazioni di emergenza, rappresentate dalla stesura del piano di emergenza, dalla presenza di squadra di primo soccorso e squadra antincendio, verranno svolte direttamente dalla ditta appaltatrice in quanto l'attività oggetto dell'appalto viene svolta in un ambiente in cui non sono presenti addetti della Committenza, prendendo eventualmente visione dei piani di emergenza delle scuole ospitanti.

5. E' fatto obbligo del gestore del servizio di trasmettere al Servizio Sociale Integrato dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana, ogni qualvolta si verifichino delle variazioni, l'elenco del personale impiegato con l'indicazione del curriculum, della qualifica e del livello di inquadramento professionale.
6. Il personale dovrà essere debitamente informato dei rischi propri del servizio in oggetto, nonché delle cautele da adottare; dovrà essere fornito di ogni strumento ed attrezzatura idonea alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali.
7. Pena la risoluzione del contratto, la ditta aggiudicataria è tenuta nei riguardi del personale impiegato nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto a dare piena ed integrale applicazione ai contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale del settore e dei contratti integrativi territoriali derivanti dalla stessa. La ditta aggiudicataria è altresì tenuta al pieno rispetto di tutte le leggi, regolamenti, disposizioni contrattuali, normative e salariali disciplinanti i rapporti di lavoro della categoria, nonché le varie applicazioni territoriali in vigore.
8. Il personale incaricato dell'esecuzione degli interventi dovrà essere dotato dei mezzi necessari e dovrà mantenere un comportamento corretto nei riguardi degli utenti;
9. Il personale incaricato di svolgere il servizio presso i CGT dovranno essere presenti nelle rispettive zone di lavoro, negli orari di apertura del servizio garantendo la massima puntualità possibile;
10. Resta comunque inteso che l'Unione dei Comuni Pianura Reggiana rimane del tutto estranea ai rapporti che andranno ad instaurarsi fra la ditta appaltatrice ed il personale da questo dipendente;
11. Il personale è tenuto al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale, il segreto d'ufficio e le prescrizioni previste dal Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
12. Eventuali volontari, tirocinanti o stagisti messi a disposizione dalla ditta aggiudicataria o dal Comune di Correggio e dall'Unione dei Comuni Pianura Reggiana dovranno prestare la loro attività in compresenza del personale dipendente e mai in sostituzione dello stesso;
13. Si richiede agli operatori in quanto "incaricati di pubblico servizio" il rispetto del divieto di ricevere da terzi qualsiasi corrispettivo per le prestazioni rese all'utente;
14. L'impresa aggiudicataria dà atto dell'avvenuto recepimento del Codice di comportamento dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana, Amministrazione Trasparente –Disposizioni Generali - Atti Generali-, approvato in attuazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013, G.U. n.129 del 4-6-2013), dichiarando altresì di provvedere sarà indicato nel contratto;
15. Il responsabile in materia di protezione dei dati personali del gestore sarà indicato nel contratto; la mail da utilizzare per le comunicazioni aventi contenuto sensibile ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali sarà indicata nel contratto

ART.5 OBBLIGHI, RESPONSABILITA' E ONERI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

1. L'impresa aggiudicataria si impegna a garantire l'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, nei tempi e modi ivi previsti;

2. L'impresa aggiudicataria si impegna altresì a garantire la continuità del servizio anche in presenza di qualsiasi eventuale problema legato al personale o a qualsivoglia causa. In casi di eventi di eccezionale gravità, la sospensione del servizio, anche se per periodi brevi, deve essere concordata preventivamente con il Servizio Sociale Integrato dell'Unione;
3. L'impresa aggiudicataria si impegna, altresì, a sostituire i propri operatori assenti, in particolare la sostituzione dovrà essere garantita per ogni giornata di apertura dei CGT.
4. In caso di sostituzione definitiva di un operatore, l'aggiudicatario dovrà darne comunicazione per iscritto, con almeno sette giorni di anticipo, prevedendo opportune fasi di passaggio delle consegne a proprio carico.
5. L'impresa aggiudicataria è titolare del trattamento dei dati personali degli utenti del servizio appaltato ed eventualmente dei loro famigliari, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e deve trattare i dati, anche sensibili, per i soli scopi strettamente connessi alla attivazione e alla gestione del servizio oggetto del presente contratto, assicurando in ogni caso l'adozione di misure indispensabili per la sicurezza dei dati.
6. L'Impresa aggiudicataria si impegna a produrre e trasmettere all' Unione all'indirizzo pec ***pianurareggiana@cert.provincia.re.it*** la documentazione sulla attività svolta, in modalità elettronica- informatica, in particolare:
 - mensilmente il monitoraggio delle presenze dei ragazzi, in modo analitico suddiviso per CGT, per ragazzo e per giorno di apertura, entro il 20 del mese successivo, in formato aperto;
 - segnalare tempestivamente per iscritto, anche a mezzo pec eventuali problematiche che dovessero emergere;
 - relazione quali-quantitativa intermedia entro la chiusura per le vacanze pasquali ed a fine anno scolastico sulla attività complessiva svolta: sui risultati conseguiti, criticità riscontrate distinta per ciascun CTG, autovalutazione dell'attività svolta con particolare riferimento ai rapporti con gli operatori della scuola, le famiglie dei ragazzi ed i ragazzi stessi iscritti ai CGT;
7. L'impresa aggiudicataria si impegna altresì a garantire:
 - che il progetto sia organizzato sulla base del raggiungimento degli obiettivi di all'art. 2.
 - il coordinamento gestionale tra i due CGT e la supervisione tecnica agli operatori e la formazione *in itinere* che si renderà necessaria ai fini della realizzazione delle azioni richieste, anche in accordo con il servizio sociale dell'Unione.
 - L' individuazione di un responsabile del progetto di gestione dei CGT;
 - la formazione in favore del proprio personale che si renderà necessaria ai fini della realizzazione del progetto;
 - il sostentamento delle spese di assicurazione secondo quanto previsto dall'art. 18 del presente contratto;
 - la buona gestione degli arredi e dei locali messi a disposizione dalle scuole ospitanti i CGT, con particolare riguardo alla chiusura dei locali della scuola al termine della attività pomeridiano, in caso di assenza del personale scolastico per qualsiasi motivo.

- il passaggio delle consegne, affiancando prima della scadenza del contratto l'eventuale successivo aggiudicatario del servizio;

ART.6 – OBBLIGHI, RESPONSABILITA' E ONERI DELL'UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA

Restano a carico dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana i seguenti obblighi:

- compiti di pianificazione, indirizzo, programmazione, verifica e controllo;
- garantire la disponibilità a titolo gratuito dei locali e degli spazi dove realizzare i CGT, provvedendo a regolare direttamente i rapporti con i soggetti che mettono a disposizione i locali e nel rispetto degli accordi assunti con gli stessi (Istituto Scolastico Comprensivo Correggio 2 e ISECS del Comune di Correggio);
- organizza i servizi di natura accessoria e di supporto ai CGT, quali mensa e trasporto dei ragazzi;
- comunicare al gestore l'importo delle rette a carico delle famiglie di ragazzi iscritti al CGT sulla base delle indicazioni date dalla Giunta del Comune di Correggio;
- pagamento del corrispettivo, secondo le modalità di cui al successivo art 17;
- a mettere a disposizione per l'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto ambienti di lavoro aventi i requisiti strutturali previsti dalle vigenti norme di legge in materia.

Qualora nell'esercizio delle attività oggetto dell'appalto emergessero situazioni di non conformità o altre problematiche riconducibili alla sicurezza sul lavoro, ne verrà data tempestiva comunicazione al referente della Committente che dovrà provvedere alla risoluzione di quanto segnalato secondo le proprie competenze, in collaborazione con L'Istituto scolastico Correggio 2 e con Isecs del Comune di Correggio.

ART. 7- DURATA DELL'APPALTO

Il contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione, ha durata dal 15.09.2025 al 30.06.2027 , la gestione dei Centri Gioco Territoriale è correlata al calendario scolastico, l'attività si riferisce pertanto agli anni scolastici 2025/2026 e 2026/2027. Si prevede la possibilità di rinnovo del servizio su richiesta del Committente per ulteriori due anni scolastici.

ART. 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare alle procedure previste dal presente avviso, tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023 di seguito Codice; in possesso dei seguenti requisiti:

1 Requisiti di ordine generale

- a. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice la sussistenza dei requisiti di

cui agli articoli precitati è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

b. Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi degli artt. 94, 95 e 98 del Codice.

c. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

2 – Requisiti di idoneità professionale:

a. Per tutte le tipologie di soggetti giuridici: iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente gara.

b. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale

3 - Requisiti di capacità tecnico professionale

a. ogni operatore dovrà (anche in caso di RTI, consorzio) avere svolto negli ultimi dieci anni non meno di 2500 interventi/ore attività in servizi extrascolastici di natura ludico ed educativa rivolti a minori che frequentano la scuola primaria complessive (somma dei 10 anni dal 2015 al 2024), debitamente documentato a favore di un Ente Pubblico o convenzionato col pubblico;

4- Requisiti di capacità economico finanziaria:

a. ogni operatore economico dovrà aver svolto un fatturato globale (somma dei tre anni) almeno pari ad € 100.000, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura (2020-2024).

I soggetti partecipanti dovranno inoltre dichiarare:

a) di accettare integralmente tutte le prescrizioni e condizioni contenute nei regolamenti dell'Unione e nel presente capitolato;

b) di aver preso attenta visione dello stato di fatto e di diritto del servizio e di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica, nonché di aver tenuto conto degli oneri e degli obblighi che potranno derivare dalle normative vigenti e in particolare di essere in regola con la normativa vigente sulla sicurezza del lavoro e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri relativi agli obblighi connessi alle disposizioni in materia di

sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;

c) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice, ed eventuali e successive modifiche ed integrazioni;

d) di applicare integralmente ai propri addetti i contenuti economico-normativi della contrattazione nazionale e di categoria di settore e di obbligarsi ad applicare tutte le norme previste secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza e di aver ottemperato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999;

e) di non aver reso, nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

f) di non aver a carico del titolare o legale rappresentante condanne penali passate in giudicato e/o precedenti penali pendenti, né misure cautelari interdittive o di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. 231/2001;

g) che la società non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 della legge 383/2001 modificata dal D. L. n. 210/2002 convertito nella Legge 266/2002, ovvero che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione ma che il periodo di emersione si è concluso alla data della pubblicazione della gara;

i) di non avere situazioni di controllo diretto o indiretto ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile su altri soggetti partecipanti alla gara;

j) di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso INPS e INAIL e di essere in regola con i rispettivi versamenti.

Il possesso di tutti i suddetti requisiti dovrà essere dichiarato mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000.

Si applica il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice.

L' Impresa aggiudicataria provvederà a propria cura e spese all'assunzione del personale necessario al funzionamento del servizio oggetto dell'appalto e dovrà essere in regola con tutte le disposizioni di legge in materia di impiego e di manodopera.

Alla stipula del contratto, l' Impresa aggiudicataria, dovrà indicare al servizio sociale dell'Unione i dati anagrafici e i recapiti (in caso di richieste urgenti) di un Responsabile addetto al coordinamento dei servizi, la cui reperibilità sia sempre assicurata durante gli orari di esecuzione degli stessi. Tale responsabile deve essere una figura distinta dagli educatori e deve essere qualificata con esperienza almeno triennale nell'ambito della gestione del personale ed organizzazione del lavoro nel settore dell'assistenza a minori e famiglie. Egli svolgerà una funzione tecnico-organizzativa e sarà referente per il Servizio sociale circa tutte le necessità relative all'espletamento del servizio previste nel presente capitolato.

Tutte le contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con detto incaricato si intendono fatte direttamente all' Impresa aggiudicataria stessa.

L' Impresa aggiudicataria dovrà garantire continuità delle figure individuate, nel rispetto delle norme che regolano il lavoro dipendente.

Il personale educativo, che dipenderà ad ogni effetto direttamente dall' Impresa aggiudicataria, dovrà avere un'età non inferiore ai 18 anni, essere professionalmente qualificato, idoneo fisicamente e di comprovata capacità, onestà e moralità; dovrà inoltre essere munito di patente di guida di categoria B ed in possesso di uno dei titoli di studio previsti e di seguito specificati:

- ☐ laurea in Scienze dell'Educazione o titoli equipollenti, oppure
- ☐ laurea magistrale in Scienze della Formazione primaria, oppure
- ☐ laurea in Pedagogia, o Psicologia, o Sociologia o in materie umanistiche con indirizzo psicopedagogico, oppure

- ☐ diploma di Educatore professionale con almeno 3 (tre) anni di esperienza nel servizio oggetto del presente capitolato o servizi educativi equiparabili, da comprovarsi attraverso curriculum vitae, oppure
- ☐ diploma di Scuola Secondaria di II° grado, con almeno 5 (cinque) anni di esperienza nel servizio oggetto del presente capitolato o servizi educativi equiparabili, da comprovarsi attraverso curriculum vitae.

ART.9 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il Soggetto affidatario del servizio in oggetto sarà individuato a seguito di procedura negoziata tra gli operatori che avranno presentato un progetto tecnico (massimo di 10 pagine, fronte e retro per un massimo di 20 facciate, in formato A4 in carattere comprensibile, tipo Times New Roman 12, interlinea 1,5), e una offerta economica.

All'offerta economica dovranno essere elencati con riferimento all'offerta stessa i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua. Non sono ammesse offerte parziali.

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 36/2023, determinata sulla base dei criteri sotto elencati:

- | | |
|---------------------|-------------------------------|
| • offerta tecnica | punteggio max 85 punti su 100 |
| • offerta economica | punteggio max 15 punti su 100 |

Le valutazioni verranno effettuate singolarmente per ciascuna componente sulla base dei parametri descritti nell'allegato criteri di aggiudicazione;

ART. 10 TERMINI DI RECEZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura concorrenziale devono presentare le offerte (progetto tecnico e offerta economica) entro la data indicata sulla piattaforma Intercent_ER .

ART. 11 -IMPORTO DELL'APPALTO

1 In ragione della durata dell'appalto, L'Unione s'impegna a pagare all'impresa aggiudicataria il prezzo indicato in offerta.

L' importo complessivo posto a base di gara per l'intera durata del contratto (due anni scolastici mesi 2025/2026 e 2026/2027) è di **€ 113.524,00** (IVA esclusa) **di cui € 104.743,43** per costi della manodopera conteggiati applicando il costo medio orario del lavoro per i lavoratori occupati dalle cooperative sociali del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo di cui tabella allegata al D.D. 30/2024 del 14/06/2024 MLPS;

il valore massimo stimato dell'appalto dell'eventuale rinnovo per ulteriori due anni scolastici (2027/2028 e 2028/2029), eventuale aumento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto d'obbligo dell'importo del contratto di cui all'art. 120, c. 9 del Codice ammonta ad **€ 272.457,60** iva esclusa.

Tale prezzo s'intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio e sugli interventi da rendere, ad esclusione dell'iva.

Non sono previsti rischi di interferenza che prevedano la redazione del D.U.V.R.I

2 Il corrispettivo è comprensivo di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione dei servizi di cui al presente contratto.

Il corrispettivo sarà ridotto dell'importo delle rette fatturate alle famiglie.

Per la conduzione dell'attività dei due centri gioco sono state previste ai fini della definizione del corrispettivo con riferimento alla attività di ciascun anno scolastico complessivamente 792 ore di apertura complessiva per i due centri (3 ore x 132 giornate x 2 CGT) a cui si aggiunge n. 264 ore di tempo mensa (1 ora x 132 giornate x 2 CGT), tenendo conto di 4 educatori in compresenza (n. 2 educatori per ciascun CGT) e di n. 2 educatori per il tempo mensa dalle 13,00 alle 14,00 a cui si aggiunge l' attività di coordinamento per complessive circa 185 ore per Anno Scolastico per entrambi i CGT.

Il Committente si riserva la facoltà di non avviare un Centro Gioco che non presenti almeno n. 10 iscritti, in tal caso all'Ente gestore sarà riconosciuto un compenso forfettario di € 500,00 + iva per ciascun centro non avviato ed il corrispettivo verrà ridotto in proporzione come segue, senza null'altro pretendere:

CENTRO GIOCO TERRITORIALE “ MADRE TERESA DI CALCUTTA “ 50% del corrispettivo riferito ad un Anno Scolastico;

CENTRO GIOCO TERRITORIALE “ DON PASQUINO BORGHI” 50% del corrispettivo riferito ad un Anno Scolastico.

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal presente contratto, l'aggiudicatario costituirà, ai sensi dell'art 53, comma 4 del D.Lgs. 36/2023, una garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale.

In tal caso sono comunque fatte salve le eventuali riduzioni del corrispettivo ai sensi del successivo art.13 e art 19. Nulla è dovuto da parte dell' Unione in caso di mancata prestazione del servizio.

ART. 12 - VERIFICHE E CONTROLLI

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, tramite personale proprio, la qualità del servizio erogato ed ha la facoltà di eseguire i necessari accertamenti. In particolare all'Unione Pianura Reggiana compete verificare e valutare la congruità delle attività di gestione dei centri gioco rispetto alle finalità ed agli obiettivi del servizio.

Nel caso si verificassero inadempienze da parte dei singoli operatori, l'Unione informa il gestore aggiudicatario e richiede l'adozione dei provvedimenti necessari per l'immediato ripristino della situazione. L'aggiudicatario attuerà, su richiesta del committente, motivando debitamente e compatibilmente con le esigenze del servizio, i provvedimenti di sostituzione delle unità ritenute inadeguate.

ART. 13- MODIFICHE AL CONTRATTO E REVISIONE PREZZI

Per le modifiche contrattuali si applica l'art. 120 del Codice dei contratti pubblici.

Ai sensi del comma 9, del predetto articolo qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, il Committente può imporre all'Aggiudicatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, in tal caso l'impresa aggiudicataria non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Si applica la revisione del prezzo d'appalto, ai sensi dell'art. 60 del Codice; la revisione prezzi è regolamentata nella lettera di invito.

Nel caso per motivi indipendenti dal committente e dalla ditta aggiudicataria i centri gioco rimanessero chiusi, per esempio in caso di sciopero, variazione del calendario scolastico programmata e/o straordinaria, il corrispettivo di cui all'art. 11 verrà ridotto di un importo pari ad € 190,00 (iva di legge esclusa) a giornata per CTG, in caso di sospensione della attività per almeno tre giornate consecutive, dalla quarta giornata si applica una riduzione di € 215,00 (iva di legge esclusa).

Nessuna indennità o rimborso sarà dovuta per qualsiasi titolo a causa della riduzione del corrispettivo.

ART. 14- DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto nel limite previsto all'art. 119 D.Lgs. 36/23;

ART. 15 FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE, TRASFORMAZIONE

a) Fallimento dell'aggiudicatario: il contratto si intenderà senz'altro risolto nel giorno successivo alla pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento, o in ogni caso dalla data di conoscenza della stessa da parte dell'amministrazione appaltante. Sono fatte salve tutte le ragioni ed azioni dell'amministrazione verso la massa fallimentare, anche eventuali, con salvaguardia del deposito cauzionale.

b) Liquidazione – trasformazione dell'aggiudicatario: l'Amministrazione appaltante avrà diritto tanto di pretendere la cessazione del contratto, quanto la continuazione dello stesso da parte dell'eventuale nuova impresa che subentri, così come l'Amministrazione riterrà di decidere sulla base dei documenti che l'impresa appaltatrice sarà tenuta a fornire.

Nei casi precedenti e qualora si verifichi una delle fattispecie di cui all'art. 124 del Codice si interpella il secondo classificato alle condizioni economiche da esso proposte

ART. 16 - CORRISPETTIVO E PAGAMENTO

E' dovuta l'anticipazione del prezzo nella misura del 20% dell'importo del contratto ai sensi dell'art. 125 del Codice, previa presentazione di polizza fideiussoria come indicato nell'articolo medesimo.

Con il presente capitolato si chiede la possibilità di inserire n. 50 alunni della scuola primaria nella fascia oraria 13-17 per 4 giorni a settimana in attività di doposcuola nei locali della due scuole primarie interessate . In ragione di tale programmazione di inserimenti l'importo complessivo presunto a base di gara ammonta a complessivi € 113.524,00 (iva di legge esclusa) per il periodo di durata della presente contratto pari a due anni scolastici corrispondente a n. 528 giornate di apertura (orario 13-17 di cui 1 ora di vigilanza mensa) corrispondenti a 132 giornate per due anni scolastici per due centri gioco in due distinte scuole primarie. Tale corrispettivo s'intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio e sugli interventi da rendere, ad esclusione dell'iva.

L'Unione s'impegna a pagare all'impresa aggiudicataria il prezzo indicato in offerta al netto delle rette fatturate alle famiglie dei ragazzi iscritte ai CGT. Tale corrispettivo s'intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio e sugli interventi da rendere, ad esclusione dell'iva.

L'Impresa aggiudicataria provvederà ad emettere per ciascun A.S. n. 4 fatture elettroniche (CU: UFZ5CC) di importo pari ad 1/8 del corrispettivo a scadenze trimestrali. La fattura al 30/06 di ciascuna annualità includerà la riduzioni per rette delle famiglie, variazioni del numero di giornate di apertura, attivazione eventuale di un educatore aggiunto nei casi previsti dal presente contratto relative alla attività dell'anno scolastico terminato. Detto corrispettivo sarà quindi liquidato, alla verifica del servizio che sarà effettuata di norma nel mese di giugno, con riferimento all'Anno Scolastico appena terminato dietro presentazione delle relazioni di cui art.5 punto 6- del presente capitolato, previa acquisizione di D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva come previsto dalla normativa vigente in materia.

L'Unione provvederà al pagamento, di norma, entro 60 gg data ricevimento fattura, previa acquisizione di D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva come previsto dalla normativa vigente in materia.

ART. 17- RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale impiegato sono a totale carico dell'aggiudicatario.

A copertura dei rischi del servizio oggetto è tenuto a stipulare una polizza assicurativa R.C.T/O verso terzi per danni a persone e cose conseguenti all'esercizio delle attività del centro socio occupazionale.

ART. 18- INADEMPIENZE

Il servizio dovrà essere garantito nei tempi e nei modi definiti nel presente capitolato e sulla base del progetto presentato in sede di gara.

Il contratto è risolto "di fatto e di diritto" ex art 1456 c.c. ad insindacabile giudizio dell'amministrazione appaltante tramite invio PEC nei seguenti casi:

- subappalto totale o oltre il limite previsto all'art. 119 D.Lgs. 36/23;
- quando di fatto l'appaltatore abbandoni il servizio senza giustificato motivo;
- quando decorso il termine di 7 giorni dalla notifica di apposita diffida ad adempiere, l'aggiudicatario non ottemperi agli obblighi previsti dal presente capitolato.

Nei casi sopra previsti l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta tramite R.A.R. o tramite invio PEC, salvo restando all'amministrazione procedente il diritto di rifusione dei danni conseguenti alle inadempienze. In tale caso l'impresa appaltatrice non potrà accampare pretese di sorta e conserverà solo il diritto alla contabilizzazione e al pagamento dei servizi regolarmente prestati.

ART. 19 PENALI

L'appaltatore ove non attenda agli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, è tenuto al pagamento di una penalità calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,6 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% di detto ammontare netto contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del Codice.

In particolare, l'appaltatore è soggetto a penalità:

- in caso di mancato invio entro i termini della documentazione secondo quanto stabilito dal presente capitolato;
- in caso di impiego di personale non avente requisiti e titoli previsti;
- in caso di violazione dell'obbligo di provvedere alle sostituzioni del personale;
- in caso di violazioni degli obblighi contrattuali compresi quelli previsti nell'offerta tecnica presentata;
- in caso di mancata prosecuzione del contratto nelle more del passaggio ad una nuova gestione e ciò sia nei casi di risoluzione o recesso dal contratto, sia alla scadenza dello stesso.

Dopo l'applicazione di cinque penali, in caso si verificano ulteriori inadempimenti l'Unione Pianura Reggiana si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), fatta salva comunicazione scritta alla concessionaria con almeno 30 giorni di anticipo a mezzo PEC, e di aggiudicare la prosecuzione del contratto al concorrente risultante secondo in graduatoria.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da contestazione formale dell'inadempienza a mezzo di PEC, con la quale si inviterà l'appaltatore a formulare le proprie controdeduzioni entro e non oltre il termine di 15 giorni dal ricevimento della contestazione. Nel caso in cui l'appaltatore non vi provveda entro il termine stabilito o fornisca elementi giudicati inidonei a giustificare le inadempienze si provvederà all'applicazione della penalità.

Si procederà al recupero della penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del primo mese utile dopo l'adozione del provvedimento e previa emissione da parte dell'appaltatore di apposita nota di credito di ammontare pari all'importo dovuto a titolo di penale. La liquidazione del corrispettivo, decurtato dell'importo della penale, rimane subordinata al ricevimento della nota di credito. Le ritenute potranno essere in subordine applicate mediante incameramento della cauzione per l'ammontare corrispondente a quello della penalità. In tali casi l'appaltatore dovrà provvedere all'integrazione dell'importo della cauzione entro 20 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta ritenuta.

Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere al recupero coattivo della somma dovuta.

ART. 20 DIRITTO DI RECESSO

Per il diritto di recesso si applica la disciplina dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 21- CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 18, D.Lgs.36/2023 in forma di scrittura privata .

Faranno parte del contratto:

- il presente capitolato
- il progetto tecnico presentato in sede di gara
- l'offerta economica presentato in sede di gara

Data la natura del servizio in oggetto e le modalità di svolgimento del contratto, non sono previsti particolari rischi da interferenze ai fini della sicurezza, dunque non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.).

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto ad ogni altra spese accessoria sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

Le parti convengono di procedere alla registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 del T.U. approvato con D.P.R. 26.4.1986, n.131.

ART. 22- VERTENZE

Le controversie comunque connessa o derivante del presente appalto saranno decise in sede giurisdizionale, dal giudice ordinario. Il foro competente è quello di Reggio Emilia.

ART. 23– OBBLIGHI SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il gestore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana verserà il corrispettivo sul conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010 indicato dal gestore.

Il presente contratto si risolve, ex art. 3 comma 8 L. 136/2010, nel caso le transazioni derivanti dal presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane s.p.a..

Il gestore si impegna a dare immediata comunicazione all'Unione Comuni Pianura Reggiana ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Reggio Emilia della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria CIG N.

ART. 24 DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nella lettera di invito si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria sugli appalti di servizio.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare tempestivamente al Committente ogni modificazione intervenuta negli assetti societari o nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.