

ALLEGATO B - CAPITOLATO D'APPALTO

**PNRR Missione 5 "Inclusione e coesione" Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore" - Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione di:
Investimento 1.3 - Housing First e stazioni di posta - Sub-investimento
1.3.1 – Housing first finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU.**

CUP F94H22000260006

**AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI HOUSING FIRST
DESTINATO A SOGGETTI RESIDENTI NEI COMUNI DEGLI AMBITI DI
CORREGGIO E GUASTALLA IN CONDIZIONI DI GRAVE DEPRIVAZIONE**

CIG: _____

CUP: F94H22000260006



Ambito Territoriale di Correggio Unione comuni Pianura Reggiana – Corso Mazzini 35 Correggio (RE) Tel. 0522 644611

e-mail servizi.sociali@pianurareggiana.it - pec: pianurareggiana@cert.provincia.re.it

PARTE PRIMA –

Art. 1. CONDIZIONI GENERALI

L'appalto ha per oggetto, secondo le modalità e condizioni stabilite dal presente capitolato, la gestione del servizio per la realizzazione del progetto di cui alla missione 5 del PNRR “inclusione e coesione” – componente 2 - sotto componente 1 “servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, investimento 1.3 Housing temporaneo e stazioni di posta - subinvestimento 1.3.1 Housing temporaneo – approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Accordo sottoscritto dall'Unione Bassa Reggiana il 21/04/2023 e finanziato con fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

L'appalto ha ad oggetto la prestazione facente riferimento al subinvestimento:

- Housing temporaneo (subinvestimento 1.3.1 Housing temporaneo Fondi PNRR CUP F94H22000260006)

La prestazione dovrà concludersi dopo anni tre dalla messa in disponibilità dei locali da parte del gestore.

In ogni caso deve essere raggiunto entro il 31/03/2026 il raggiungimento dell'obiettivo target di beneficiari del servizio di accoglienza/accompagnamento socioeducativo pari all'accoglienza e accompagnamento di almeno n. 4 persone adulte, singole, di genere maschile.

Nel dettaglio:

A) Il subinvestimento 1.3.1 “Housing temporaneo” ha l'obiettivo di assicurare l'accoglienza abitativa unitamente a percorsi di accompagnamento educativo e sociale di persone, prevalentemente residenti nei comuni dell'ATS Correggio: Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rolo, Rio Saliceto e San Martino in Rio e in seconda istanza residenti nei Comuni dell'ATS Guastalla: Comuni di Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo, in condizione di grave fragilità abitativa e sociale e che aderiscano ad un progetto individualizzato, mirato allo sviluppo di autonomia nella gestione quotidiana e di reti di relazioni di supporto.

L'obiettivo viene perseguito attraverso la strutturazione di un sistema di presa in carico, tramite un'equipe multiprofessionale, che preveda azioni a sostegno dell'integrazione sociale, accompagnamento verso i servizi al lavoro e/o verso i servizi sanitari o educativi.

Si prevede l'inserimento di almeno n. 4 persone adulte, singole, di genere maschile nel corso dell'intera durata del servizio.

Il Committente può recedere dal contratto prima della scadenza, con preavviso di almeno sei mesi inoltrato a mezzo posta elettronica certificata. In caso di recesso l'appaltatore avrà diritto esclusivamente ai compensi per i servizi resi.

L'Amministrazione si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto nelle more di stipula del contratto, qualora siano concluse le relative fasi di gara e di aggiudicazione, in considerazione del fatto che la mancata esecuzione immediata dei servizi di housing First, determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Ai fini della procedura di individuazione della scelta del contraente, il valore del contratto posto a base di gara, per tutto il periodo di affidamento è stimato per l'appalto in oggetto, per il periodo di mesi 36, in complessivi € 324.098,00, iva esclusa, così ripartito per le voci di intervento:

- € 195.000 + IVA costo investimento per eventuale ristrutturazione, abbattimento delle barriere architettoniche, arredamento e riqualificazione di immobili esistenti, messo a disposizione dal gestore
- € 29.098 + IVA per spese tecniche di progettazione degli interventi di riqualificazione
- € 100.000,00+ IVA per affidamento della gestione del servizio, di cui i costi della manodopera sono pari ad € 70.000,00+IVA.

Il costo del servizio resterà fisso e invariato per tutta la durata, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 12.

Il corrispettivo dovuto all'appaltatore, calcolato, su base mensile, sarà pagato dall'Unione dei Comuni Pianura Reggiana nel termine di trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

ART. 2 - MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Le modalità di affidamento della gestione saranno quelle indicate nell'Avviso per indagine di mercato e nella successiva Lettera di invito. La gara sarà espletata interamente sulla Piattaforma accreditata SATER.

Condizioni di partecipazione

In conformità a quanto previsto dalla normativa applicabile alla procedura in oggetto, in materia di appalti pubblici si applica la legislazione emergenziale (DL 76/2020, convertito nella legge 120/2020, DL 77/2021, convertito nella legge 108/2021) e gli istituti del D.lgs 50/2016 su cui è intervenuta, nonché la disciplina del D.Lgs. 36/2023, di seguito Codice, (D. Lgs. 36/2023);

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici, con o senza finalità di lucro, con sede nel territorio della Comunità Europea, operanti nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità, che presentino organizzazione d'impresa e che abbiano finalità statutarie attinenti e attività prevalenti congruenti con l'oggetto del presente appalto, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui agli artt. da 94 a 100 del Codice, nonché di quelli previsti dalla legislazione speciale in materia di PNRR sopra indicata.

La partecipazione dei suddetti soggetti può avvenire sia in forma singola che in forma associata secondo le forme e le modalità previste dal D. Lgs. 36/2023 e smi.

2.1)Requisiti:

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a.1) assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del d.lgs. 36/2023;
- a.2) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d. lgs. 165/2001.

Requisiti di idoneità professionale:

- b.1) Possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di indagine;
- b.2) Iscrizione all'albo nazionale e regionale delle Cooperative sociali (per le Cooperative);

Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- c.1) avere un fatturato globale relativo al triennio 2020 – 2021 - 2022 di € 200.000,00.

Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- d.1) avere eseguito, nel triennio antecedente l'indizione della presente gara (2021 – 2022 – 2023), uno o più servizi educativi per adulti e nuclei fragili analoghi a quelli oggetto di indagine.
- d.2) avere in proprietà o disponibilità un immobile con le seguenti caratteristiche

Ubicazione in uno dei 6 Comuni dell'ATS Correggio: Campagnola Emilia, Correggio, Fabbrico, Rolo, Rio Saliceto e San Martino in Rio.

La struttura di accoglienza (si intende anche un alloggio/appartamento) deve essere dotata di servizi igienici adeguati e in numero sufficiente in rapporto ai beneficiari accolti (minimo 1 servizio igienico).

Le stanze – sempre dotate di finestre aperte all'esterno – devono essere adeguate al numero massimo delle persone accoglibili (4 persone). La ripartizione dei posti letto per stanza deve tenere conto della metratura e della logistica dei locali, prevedendo per ogni persona spazi adeguati, anche di movimento, rispettando comunque le normative di cui al D.M. 5 luglio 1975.

A ogni singolo beneficiario deve essere garantita la disponibilità di un letto, un armadio, un comodino e una sedia/appendiabiti. L'utilizzo dei letti a castello va considerato come soluzione estrema, al fine di ottimizzare lo spazio per rendere ancora più confortevole l'ambiente.

In caso di disponibilità il proprietario dell'immobile deve destinarlo all'utilizzo di cui al presente appalto sino alla conclusione dello stesso ed è previsto comunque, in caso di contributi in conto capitale, un vincolo d'uso ventennale;

In caso di partecipazione in forma aggregata/consorzata, valgono le regole fissate nel Bando/disciplinare di gara, al quale si rimanda.

Il possesso dei requisiti e la loro sussistenza sono accertati dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

2.2)Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà affidato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016. Il punteggio complessivo massimo attribuibile è pari a punti 100, come di seguito articolato:

1. Offerta tecnico-qualitativa del servizio **max 80 punti** con criteri valutativi discrezionali;
2. Offerta economica **max 20 punti, di cui 10** per il contributo riguardante gli eventuali interventi di ristrutturazione, abbattimento delle barriere architettoniche, arredamento e riqualificazione dei locali e **10** per l'offerta economica relativa alla gestione;

A	Idoneità complessiva della proposta alla realizzazione degli obiettivi e delle finalità previste nel capitolato con la metodologia Housing First con riferimento ai seguenti elementi di valutazione:	Minimo punti	Massimo punti
QUALITA' DELLA GESTIONE DELLA PROPOSTA	<ul style="list-style-type: none"> • raggiungimento degli obiettivi di autonomia e di inclusione; • descrizione delle regole fondamentali riportate nel modulo di ingresso nell'alloggio; • modalità di monitoraggio del progetto complessivo e raccolta dati rispetto agli indicatori di realizzazione e di risultato; • metodologia di definizione dei diversi livelli di intensità di supporto/accompagnamento; • messa a disposizione di strumenti e dotazioni utili per lo sviluppo del piano individuale; • strumenti di monitoraggio delle abilità individuali e delle potenzialità dei destinatari coinvolti; • metodologie di sviluppo dell'autonomia; • strumenti e metodologie di coinvolgimento delle persone accolte; • strumenti di verifica della gestione degli alloggi da parte delle persone accolte, 	0	22

<p>B</p> <p>QUALITA' ORGANIZZATIVA DELLA PROPOSTA</p>	<p>Congruietà del modello organizzativo in relazione agli obiettivi individuati nel capitolato in base ai seguenti elementi di valutazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Esperienza maturata nell'ambito dei servizi di contrasto alla povertà, condominio sociale, housing sociale, di accoglienza anche temporanea delle persone in condizione di grave deprivazione e di grave marginalità, tra cui cittadini immigrati e giovani 18 – 29 anni, individui tradizionalmente percepiti come resistenti ai Servizi, comprese le persone con reddito limitato o nullo o comunque rientranti nella classificazione ETHOS); • modalità di contenimento del turn over degli operatori; • piano formativo per il personale coinvolto; • caratteristiche dell'alloggio in termini sia di mq complessivi, che con metratura dei singoli vani, ubicazione sul territorio, raggiungibilità dei mezzi pubblici, accessibilità ai servizi del territorio; • previsione e periodicità dei tavoli tematici di coordinamento; • modalità di coinvolgimento dei servizi sociali e sanitari. 	<p>Minimo Punti 0</p>	<p>Massimo Punti 32</p>
<p>C</p> <p>CONTESTUALIZZAZIONE DELLA PROPOSTA</p>	<p>Conoscenza del contesto di riferimento in termini quali-quantitativi e del fenomeno oggetto della proposta.</p> <p>Adeguatezza della rete di rapporti con le realtà del territorio in cui si opererà, con particolare riferimento a realtà che operano nell'ambito dell'abitare: modalità di costruzione della rete; accordi, protocolli d'intesa, convenzioni già in essere;</p> <p>Adeguatezza della rete di rapporti (mediante accordi, protocolli d'intesa, convenzioni) con le realtà del territorio in cui si opererà finalizzata alla socialità, all'inclusione attiva, all'inserimento lavorativo: modalità di costruzione della rete; accordi, protocolli d'intesa, convenzioni già in essere;</p>	<p>Minimo Punti 0</p>	<p>Massimo Punti 12</p>

D PROPOSTE MIGLIORATIVE	Integrazioni progettuali migliorative degli standard minimi prestazionali, tecnico operativi e di personale rispetto ai requisiti minimi richiesti dal Capitolato senza ulteriori costi a carico dell'amministrazione aggiudicatrice. Organizzazione di attività ulteriori, attraverso il coinvolgimento dei servizi territoriali e/o degli attori sociali presenti sul territorio (nell'ambito del Tempo Libero e della Formazione/istruzione)	Minimo Punti 0	Massimo Punti 14
PUNTEGGIO COMPLESSIVO DA ATTRIBUIRE ALLA PROPOSTA TECNICA		0 PUNTI	80 PUNTI

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità dell'offerta tecnica (qualità organizzativa e qualità del servizio, nonché caratteristiche del bene messo a disposizione), con riferimento all'assegnazione dei punteggi discrezionali per ogni parametro e sub-parametro fissati sarà attribuito un **coefficiente di prestazione** variabile tra zero e uno, derivante dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente ai sotto criteri dai singoli commissari a ciascuna delle offerte in gara secondo la scala di seguito riportata:

Valutazione	Coefficienti
Assente, non rispondente o non valutabile	0
Insufficiente o inadeguata	0,1
Mediocre	0,2
Appena accettabile	0,3
Accettabile	0,4
Molto accettabile	0,5
Discreta	0,6
Buona	0,7
Molto buona	0,8
Eccellente	0,9
Perfetta	1,0

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO

Quanto all'offerta economica per la gestione del servizio, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione non lineare:

$$C_i\text{-servizio} = (R_i\text{-servizio} / R_{\text{max-servizio}}) \acute{a}$$

dove:

C_i-servizio = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo per l'offerta economica relativa alla gestione del servizio;

Ri-servizio = ribasso percentuale del concorrente i-esimo, relativamente alla gestione del servizio;

Rmax-servizio = ribasso percentuale più conveniente, relativamente alla gestione del servizio;

á = elevamento a potenza/coefficiente pari a 0,3.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA PER LA RISTRUTTURAZIONE DELL'IMMOBILE

Quanto all'offerta economica per la ristrutturazione dell'immobile, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula con interpolazione non lineare:

$$Ci-immobile = (Ri-immobile/Rmax-immobile) \acute{a}$$

dove:

Ci-immobile = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per l'offerta economica relativa alla ristrutturazione dell'immobile;

Ri-immobile = ribasso percentuale del concorrente i-esimo, relativamente alla ristrutturazione dell'immobile;

Rmax-immobile = ribasso percentuale più conveniente, relativamente alla ristrutturazione dell'immobile;

á = elevamento a potenza/coefficiente pari a 0,3.

ART. 3 - DEPOSITO CAUZIONALE

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali la ditta aggiudicataria sarà tenuta a prestare, in conformità al dettato dell'art. art. 53, comma 4 del Codice dei contratti. e nelle forme di legge, in sede di stipula del contratto, un deposito cauzionale definitivo in misura pari al 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale. La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro il termine massimo di 15 giorni consecutivi.

ART. 4 - RISERVATEZZA DEL CONTRATTO - TUTELA PRIVACY – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è Unione Comuni Pianura Reggiana, con sede in Corso Mazzini, 35 - Correggio (RE). I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali.

In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi (compreso eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione di gara affinché venga valutata l'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Il partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D. Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili.

L'aggiudicatario s'impegnerà a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa all'incarico del trattamento.

L'aggiudicatario non potrà divulgare, comunicare o diffondere i dati dallo stesso acquisiti in ragione delle attività di cui è aggiudicatario, né altrimenti utilizzarli per la promozione e la commercializzazione dei propri servizi. Gli unici trattamenti ammessi sono quelli previsti e disciplinati dal bando di gara e dai documenti contrattuali.

Si precisa, altresì che:

1. unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente qualora intenda oscurare parte dell'offerta per motivi di segreto tecnico e/o commerciale, dovrà darne adeguata e puntuale motivazione per ogni parte, tenuto conto della disciplina dell'art. 36 del Codice e delle eventuali sanzioni indicate al comma 4, inviando a tale scopo anche una seconda copia dell'offerta con le parti oscurate.
2. in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione di aggiudicazione definitiva.

ART.5 - INVARIABILITA' DEI CORRISPETTIVI

I corrispettivi offerti in sede di gara non potranno subire variazioni per tutto il periodo contrattuale, salvo i casi di cui al successivo art. 12.

ART. 6 - VALIDITÀ' DELLA GRADUATORIA

La Provincia, ai sensi dell'art.124 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione della ditta aggiudicataria, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 122 del Codice ovvero di recesso ai sensi dell'art. 88 comma 4 ter del D. Lgs. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si riserva la facoltà di aggiudicare all'operatore economico che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione, alle condizioni proposte dallo stesso in sede di gara, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del Codice

ART. 7 - EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI CONTRATTO.

Successivamente all'aggiudicazione si addiverrà alla formale sottoscrizione del contratto. L'Unione comuni Pianura Reggiana si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di dare avvio alla prestazione contrattuale con remissione di apposito ordine anche in pendenza della sottoscrizione del contratto. In tal caso, fermo restando quanto previsto dal presente capitolato per le polizze assicurative, di cui all'articolo 10.1, potrà comunque darsi luogo alla liquidazione dei compensi spettanti alla ditta stessa, purché questa ultima abbia già costituito e presentato la cauzione definitiva prevista dall'articolo 3 e la polizza prevista dall'articolo 10.1 del presente capitolato.

ART. 8 - PAGAMENTI E FATTURAZIONE

Trattandosi di appalto le cui prestazioni sono liquidate "a corpo", il pagamento dei corrispettivi avverrà previa presentazione da parte della ditta aggiudicataria delle fatture e verifica di correttezza contabile della documentazione.

E' dovuta l'anticipazione del corrispettivo ai sensi dell'art. 125 del Codice e con le modalità in esso contenute.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà, previa ricezione della relativa fattura formato elettronico (Legge n. 89/2014).

La liquidazione della fattura potrà avvenire comunque, solo dopo la sottoscrizione del contratto se questa avviene successivamente all'emissione dell'ordine nonché al pieno superamento delle eventuali verifiche e controlli.

La fattura dovrà necessariamente contenere almeno i seguenti elementi:

- ✓ Progetto PNRR [M_C_I_ finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU [*Titolo del progetto*]
- ✓ codice unico di progetto CUP _____;
- ✓ codice identificativo di gara CIG _____;
- ✓ data, numero dell'ordine di servizio emesso nonché data e atti del contratto sottoscritto;
- ✓ descrizione dei servizi e periodo di riferimento;
- ✓ tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento (numero conto corrente dedicato al servizio - Codice CAB - ABI ecc.);
- ✓ percentuale I.V.A. di legge sistema dello Split-Payment;
- ✓ ogni altra indicazione utile.

Le fatture, debitamente firmate, saranno pagate entro 60 giorni (sessanta) dal ricevimento delle stesse al protocollo generale dell'Amministrazione contraente, a condizione che le stesse siano state regolarmente emesse e non siano insorte contestazioni e previa attestazione di regolarità e conferma dei servizi da parte del Dirigente competente o dal Responsabile da esso incaricato.

La stazione appaltante ai sensi dell'art. 16bis comma 10 del D.L. n. 185/2008 cvt nella Legge, n. 2 del 28/01/2009, acquisirà d'ufficio il DURC prima di procedere alla liquidazione delle fatture.

L'Amministrazione contraente potrà rivalersi per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati, il rimborso di spese o il pagamento di penalità, mediante incameramento della cauzione o a mezzo ritenuta da operarsi all'atto dei pagamenti di cui sopra.

Con il pagamento della fattura, l'aggiudicatario si intende compensato di qualsiasi suo avere e pretendere dall'Unione comuni Pianura Reggiana per i servizi di cui trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3, commi 8 e 9, della Legge 13 Agosto 2010 n. 136, la ditta aggiudicataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla predetta Legge; a tal fine la ditta appaltatrice dichiarerà che i movimenti finanziari relativi al presente contratto verranno eseguiti sul conto corrente dedicato, che si impegna ad indicare e che autorizzerà ad operare sul predetto conto corrente un suo referente.

Il contratto s'intenderà risolto di diritto ex art. 1456 Cod. Civ. in tutti i casi in cui i movimenti finanziari comunque ad esso collegati o connessi siano eseguiti senza avvalersi dell'ausilio dell'Istituto bancario indicato ovvero qualora si accerti il mancato rispetto degli obblighi di cui al precedente paragrafo.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana e comunque ogni soggetto coinvolto nell'esecuzione del contratto, che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge n. 136/10, deve manifestare immediatamente la volontà di avvalersi della clausola risolutiva, informandone per iscritto la stazione appaltante e/o la ditta appaltatrice, unitamente alla Prefettura territorialmente competente.

ART. 9 - ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'assuntrice ometta di eseguire, anche parzialmente, il servizio oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Unione Comuni Pianura Reggiana potrà ordinare ad altra ditta – senza alcuna formalità – l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'assuntrice stessa, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati all'Unione. Per la rifusione dei danni ed il pagamento di penalità, l'Unione Comuni Pianura Reggiana potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti dell'assuntrice ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

ART. 10 - SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, saranno a carico dell'operatore economico Aggiudicatario.

Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

ART. 11 - FALLIMENTO DELL'ASSUNTRICE O MORTE DEL TITOLARE

In caso di morte del titolare di ditta individuale, sarà pure facoltà dell'Unione Comuni Pianura Reggiana di scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione o il recesso dal contratto.

Nei raggruppamenti temporanei d'impresa, in caso di fallimento dell'impresa mandante se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'Unione Comuni Pianura Reggiana avrà la facoltà di proseguire il contratto con un'impresa gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause suddette, che sia designata mandataria tramite mandato speciale con rappresentanza, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità sarà tenuta all'esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

ART. 12 MODIFICHE AL CONTRATTO E REVISIONE PREZZI

Ai sensi del comma 9, dell'art. 120 del Codice qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Unione Comuni Pianura Reggiana può imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, in tal caso l'Appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Per il presente contratto, relativamente alla revisione prezzi, si procede ai sensi dell'art. 60 del Codice, sulla base di apposita istruttoria.

La revisione prezzi è riconosciuta solo per eventi imprevedibili e sopravvenuti non dipendenti dall'Appaltatore, che determinano una variazione, riferita al solo corrispettivo per la gestione del servizio, con esclusione dei costi della manodopera, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento e opera nella misura dell'80 per cento della variazione stessa. Per la determinazione della variazione del suddetto corrispettivo, si farà riferimento agli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, editi dalla Camera di commercio del territorio di appartenenza (indici Istat).

La richiesta di revisione del prezzo avviene a seguito di istanza documentata da parte dell'operatore economico incaricato e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 30 decorrenti dalla ricezione della richiesta

medesima, con apposito provvedimento del Responsabile unico di progetto (RUP) che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento percentuale da riconoscere in conformità alle risultanze dell'istruttoria predetta, ed ai sensi del sopra citato art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 13 - CESSIONE DEL CONTRATTO

Per l'operatore economico aggiudicatario opera il divieto di cedere, anche parzialmente il contratto, pena l'incameramento della cauzione e l'immediata risoluzione del contratto.

Si applica l'art. 120 del D. Lgs. 30/2023 e s.m.i. nei casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione societaria. È fatto salvo il riconoscimento dei danni e delle spese causati al Committente.

ART. 14 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente Capitolato e del conseguente Contratto è competente esclusivamente il Foro di Reggio Emilia.

ART. 15 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTE

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme di legge vigenti in materia:

- D.lgs. 36/2023
- del D. Lgs. n. 50/2016 esclusivamente per gli articoli richiamati dal DL 77/2021;
- del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per le parti ancora in vigore
- del Codice Civile;

Si applicano inoltre le leggi ed i regolamenti che potessero venire emanati nel corso del contratto, comunque attinenti ai servizi oggetto dell'appalto.

PARTE SECONDA – CONDIZIONI SPECIALI

Articolo 1 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO (OGGETTO)

Il presente capitolato ha per oggetto le modalità di gestione del Servizio di Housing first, che prevede la realizzazione di un servizio di housing temporaneo, con l'obiettivo di creare un sistema di accoglienza per le persone singole in condizioni di elevata marginalità sociale per le quali si attiva un percorso di autonomia.

La struttura di accoglienza deve essere messa a disposizione del gestore e deve essere ubicata nel territorio del Comune di Campagnola Emilia, Correggio, Fabbriano, Rio Saliceto, Rolo e San Martino in Rio.

La stessa dovrà avere le caratteristiche di civile abitazione e poter ospitare contemporaneamente n. 4 utenti maschi adulti.

L'immobile deve rispettare la normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica.

Il gestore deve predisporre un “regolamento” interno all’abitazione e un “contratto di accoglienza”.

Il Soggetto Attuatore deve avere la disponibilità giuridica riconducibile ad un titolo quale proprietà o altro diritto reale o derivante da accordo scritto /contratto di strutture residenziali o unità immobiliari per civile abitazione da adibire esclusivamente all’accoglienza di n. 4 utenti come soprarichiamati; in sede di gara, se non è proprietario, deve presentare un documento sottoscritto dal proprietario o da colui che ha il diritto sul godimento del bene, che comprova che in caso di aggiudicazione dell'appalto, il bene entra nella disponibilità dell'affidatario

La predetta disponibilità deve essere suffragata attraverso la stipula di un contratto di proprietà/locazione/comodato d’uso o altra forma giuridica che ne autorizzi l’uso all’ente attuatore entro 45 giorni dalla comunicazione dell’aggiudicazione definitiva.

Il Soggetto Attuatore deve garantire che il proprietario della struttura non abbia riportato condanne con sentenza passata in giudicato per uno o più reati che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione e che comunque non si trovino in alcuna altra situazione ostativa alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

L’appartamento potrà beneficiare di interventi di ristrutturazione, riqualificazione, abbattimento barriere architettoniche, acquisto arredi, sino all’importo previsto nel Progetto (vedi art. 3): in tal caso è previsto sull’immobile oggetto di contributi previsti dal presente capitolato, un vincolo di destinazione d’uso ventennale.

La linea di attività a favore della realizzazione di housing temporaneo (1.3.1) ha l’obiettivo di creare un sistema di accoglienza per le persone in condizioni di elevata marginalità sociale per le quali si attiva un percorso di autonomia attraverso un progetto personalizzato all’interno della struttura di accoglienza stessa. Alla soluzione alloggiativa, viene affiancato un progetto personalizzato, volto al superamento dell’emergenza, con l’obiettivo di favorire percorsi di autonomia e rafforzamento delle risorse personali.

L’operatore economico, nella predisposizione della progettualità da candidare dovrà conformarsi a quanto indicato nel Piano Operativo approvato con Decreto Direttoriale n. 450 del 9/12/2021 e più precisamente:

1) i progetti devono seguire le indicazioni delle Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia del 5 novembre 2015, nelle quali, ove non diversamente specificato, con housing first si intendono anche i progetti housing led;

2) i progetti devono prevedere:

- percorsi individuali nell’ottica del superamento dell’emergenza;
- l’accompagnamento e il raccordo con i servizi territoriali per una progettazione di lungo periodo;

I destinatari del servizio sono individui singoli in condizione di povertà e disagio abitativo che, su segnalazione dell’Equipe, è/sono accompagnato/i, tramite la presa in carico, all’inserimento nel percorso di Housing. I programmi sono attivati in base ai requisiti degli utenti tramite professionisti con profilo differente, a seconda del target e dell’approccio (intensivo o di supporto).

L’utente sarà accompagnato nella ricerca di una soluzione abitativa autonoma con il supporto e l’accompagnamento degli operatori messi a disposizione dal gestore.

Le principali attività oggetto del servizio sono le seguenti:

- Messa a disposizione di un appartamento di civile abitazione idoneo ad ospitare n. 4 persone adulte, singole, di genere maschile ubicato in uno dei 6 Comuni dell’ATS Correggio: Campagnola Emilia, Correggio, Fabbriano, Rolo, Rio Saliceto e San Martino in Rio.

L'appartamento potrà beneficiare di un contributo per interventi di ristrutturazione, riqualificazione, abbattimento barriere architettoniche, acquisto arredi, sino all'importo previsto nel Progetto (vedi punto 5 della manifestazione di interesse e art. 1 parte prima del presente Capitolato): in tal caso è previsto sull'immobile oggetto di contributi previsti dal presente Avviso, un vincolo di destinazione d'uso ventennale.

- Gestione del progetto educativo individualizzato di presa in carico che individua gli specifici sostegni di cui la persona necessita sulla base del primo assessment effettuato dall'equipe multiprofessionale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana;
- visite periodiche di un educatore presso gli alloggi;
- gestione alloggio (comprese le attività di pulizia quotidiana): tutte le azioni necessarie verranno garantite dal gestore che dovrà coinvolgere attivamente gli ospiti fino all'acquisizione di una loro capacità di gestione autonoma;
- supporto agli ospiti nella costruzione di relazioni positive e di solidarietà;
- mediazione/accompagnamento verso servizi della comunità (associazionismo, vita di quartiere, volontariato, etc....);
- mediazione/accompagnamento verso servizi al lavoro;
- mediazione/accompagnamento verso servizi sanitari locali, servizi educativi, servizi legali, ecc.;
- accompagnamento e raccordo con i servizi territoriali;
- sostegno nell'acquisizione della capacità di gestione del denaro;
- servizi di mediazione linguistico/culturale;
- consulenza amministrativa legale;
- consulenza psicologica;
- compilazione relazione trimestrale delle attività;
- compilazione riepilogo mensile delle ore realizzate per ogni singolo operatore;
- compilazione quotidiana timesheet per ogni attività sostenuta per singoli operatori;

Articolo 2 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Destinatari del servizio sono:

Individui singoli di genere maschile in condizioni di elevata marginalità sociale e fragilità, che esprimono anche bisogni abitativi.

Il gestore che dovrà occuparsi della gestione del servizio dovrà mettere a disposizione almeno le seguenti figure professionali:

Educatore Professionale

Operatore Socio-Sanitario,

Psicologo/Psichiatra/Medico

Mediatore Culturale (relazioni con cittadini stranieri),

Inoltre dovrà assicurare le funzioni di Servizio Legale e amministrativo per pratiche relative ai diritti sociali e di cittadinanza (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: regolarizzazione permesso di soggiorno, residenza anagrafica, Dichiarazione Isee, domanda alloggio Erp, Domanda Assegno di inclusione o supporto formazione Lavoro, Iscrizione al Centro Impiego, scelta del Medico, ecc.)

Pero ogni progetto singolo il gestore dovrà individuare un Case Manager.

Articolo 3 – QUADRO ECONOMICO

Il valore globale stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale quinto d'obbligo per variazioni in aumento, è pari ad € 344.098,00 + IVA.

Il quadro economico del servizio è composto come segue:

A) Importo a base d'asta = € 324.098,00 + IVA, riferito ad un periodo massimo di 36 mesi, decorrenti dalla data di messa a disposizione dell'immobile e così ripartito per le voci di intervento:

- € 195.000,00 + IVA: costo investimento per eventuale ristrutturazione, abbattimento delle barriere architettoniche, arredamento e riqualificazione di immobili esistenti, messo a disposizione dal gestore
- € 29.098,00 + IVA: spese tecniche di progettazione degli interventi di riqualificazione
- € 100.000,00 + IVA: corrispettivo per la gestione del servizio (di cui costi per la manodopera € 70.0000 + IVA)

B) Opzione quinto d'obbligo (calcolato sul corrispettivo per la gestione del servizio) = € 20.000,00 + IVA

Valore globale stimato dell'appalto (A+B) = € 344.098,00 + IVA

C) Somme a disposizione = € 33.972,49

- € 30.902,00: IVA calcolata sull'importo a base d'asta
- € 1.200,00 imprevisti (50% della revisione prezzi)
- € 250,00: contributo di gara dovuto ad ANAC
- € 1.620,49: rimborso alla Provincia per attività di Stazione Unica Appaltante

Totale Quadro Economico (A+B+C) = € 378.070,49.

Entro il 31.03.2026, data in cui è previsto il termine di conclusione delle progettualità a valere sull'Avviso 1/2022 MSC2 linea di Investimento 1.3.1, dovranno essere realizzati almeno 4 progetti di inserimento abitativo e accompagnamento socioeducativo di adulti singoli maschi.

Il corrispettivo contrattuale è comprensivo di tutte le spese connesse alle prestazioni richieste e da quelle connesse alle prestazioni indicate nell'offerta tecnica dell'aggiudicatario.

Articolo 4 – DURATA

Il servizio oggetto del presente capitolato avrà la durata presunta di 36 mesi e decorrerà dalla data di messa in disponibilità dell'alloggio da parte del gestore, che anche in presenza di interventi di ristrutturazione, abbattimento delle barriere architettoniche, arredamento e riqualificazione non può andare oltre il 31/12/2024.



In ogni caso deve essere raggiunto entro il 31/03/2026 il raggiungimento dell'obiettivo target di n. 4 beneficiari del servizio di accoglienza/accompagnamento socioeducativo.

Articolo 5 – MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Il pagamento sarà effettuato mensilmente, entro 30 giorni dalla data di effettuazione della verifica di congruità ovvero, se successive, dalla data di accertamento della regolarità contributiva e fiscale o di ricezione della relativa fattura.

La verifica di congruità sarà effettuata entro 30 giorni dalla data di ultimazione del servizio reso per il periodo mensile di riferimento.

Ai sensi dell' art. 3 della legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i. e del D.L. 12 novembre 2010, n. 187 convertito dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, il concessionario è obbligato, pena la risoluzione di diritto del contratto ex art. 1456 C.C, a registrare su propri conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuandoli esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni riportanti il C.I.G. e il CUP, ove dovuto.

Si applica l'art. 48-bis del D.P.R. 29.9.1973, n. 602 e s.m.i. ed il Decreto del Ministro dell'Economia e Finanze n. 40 del 18.1.2008, per cui il termine di cui al periodo precedente si intende sospeso per il tempo di 5 giorni ovvero di 5 e di 30 giorni stabilito dall'art. 3 del citato decreto n. 40/2008 per l'esecuzione degli adempimenti ivi previsti.

I pagamenti sono subordinati alla verifica di regolarità contributiva, mediante acquisizione di apposito DURC.

Articolo 6 - FACOLTA' DI CONTROLLO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Sono riconosciute all'Unione dei Comuni Pianura reggiana, tramite i propri funzionari ed operatori a ciò delegati, ampie facoltà di controllo in merito: al corretto svolgimento del servizio, in termini di regolare funzionamento, efficacia ed efficienza della gestione; al gradimento e soddisfazione degli utenti; ai rendiconti presentati; al rispetto di tutte le norme contrattuali nei confronti degli operatori dell'aggiudicatario; al rispetto di ogni altra norma prevista dal presente capitolato.

Il controllo può intervenire in qualsiasi momento, senza preavviso, durante l'esecuzione del servizio.

Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al prestatore di servizio, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana si riserva di rescindere il contratto dopo aver accertato violazioni alle suddette norme.

Articolo 7 – TUTELA DELLA PRIVACY E OBBLIGHI DI RISERVATEZZA

Il trattamento dei dati da parte dell'Unione dei Comuni Pianura Reggiana avverrà nel rispetto del segreto di ufficio e del principio di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione della vigente normativa, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura di affidamento ai sensi delle disposizioni vigenti.

Il trattamento verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e/o privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge.

L'aggiudicatario del servizio ed il suo personale dovranno mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, garantendo di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non dietro preventivo consenso da parte della amministrazione contraente interessata.

In particolare l'Appaltatore dovrà:

- mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti, informazioni e altro materiale;
- non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dell'attività contrattuale.

Con l'affidamento del presente appalto, l'Unione Comuni Pianura Reggiana, in qualità di titolare del trattamento dei dati contenuti nei documenti afferenti i propri archivi, designa formalmente l'appaltatore quale "Responsabile del trattamento". Conseguentemente l'appaltatore dovrà garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza.

Con riguardo alle misure di sicurezza da osservare nel trattamento dei dati e allo scopo di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità ivi previste, l'Appaltatore si impegna:

- ad adottare adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative, curandone il rispetto e l'applicazione da parte degli autorizzati al trattamento, effettuando, altresì controlli sull'operato dei medesimi;
- a verificare periodicamente e, ove necessario, ad adeguare le misure di sicurezza con riferimento all'analisi dei rischi, all'evolversi della normativa e al progredire dello sviluppo tecnologico.

In caso di inosservanza dei sopraelencati compiti impartiti, l'Unione Comuni Pianura Reggiana ha facoltà di dichiarare risolto il contratto, fermo restando l'eventuale risarcimento dei danni che da ciò dovessero derivare allo stesso o a terzi.

Articolo 8 – MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'appaltatore, se non è approvata e disposta dal RUP, salvo quanto previsto all'art. 120 del Codice

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il RUP lo giudichi opportuno, comportano la riattivazione delle prestazioni previste dal contratto e quindi della situazione originaria preesistente, a carico dell'esecutore, secondo le disposizioni dello stesso RUP.

Articolo 9 – OSSERVANZA DI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO, ASSICURAZIONI E PREVIDENZE SOCIALI.

Il personale addetto alle attività appaltate deve essere regolarmente assunto dall'appaltatore, con qualsiasi tipologia di contratto prevista dalla normativa vigente al momento dell'esecuzione, oppure far parte del medesimo studio associato/società/associazione di cui è titolare l'aggiudicatario.

L'appaltatore dovrà assicurare il rispetto della vigente normativa fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale utilizzato, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'appaltatore è obbligato altresì ad attuare nei confronti dei propri prestatori di lavoro, occupati nelle prestazioni oggetto di contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile alla località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sopraindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

L'appaltatore si impegna ad esibire su richiesta dell'Unione Comuni Pianura Reggiana la documentazione attestante l'osservanza degli obblighi suddetti.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana si riserva la facoltà di non procedere al pagamento delle prestazioni nel caso in cui, nel corso del servizio, emergano inadempienze tra aggiudicatario e personale dipendente, fino alla definizione della vertenza. Per tale sospensione o ritardo di pagamento l'aggiudicatario non può opporre eccezione neanche a titolo di risarcimento danni.

Al presente contratto si applica il CCNL Cooperative Sociali sottoscritto il 26/01/2024 periodo 2023/2025. L'aggiudicatario può applicare un altro CCNL purchè abbia le stesse caratteristiche di quello indicato ai sensi dell'art. 11 del Codice e offra le stesse tutele economiche e disciplinari.

Articolo 10 – RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

E' a carico dell'aggiudicatario l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contenute nel presente Capitolato, nel Contratto e nel Progetto di cui alla Missione 5, Componente 2, linea di Investimento 1.3.1 del PNRR e dalla convenzione stipulata dall'Unione Comuni Bassa reggiana quale ambito Capofila in data 21/04/2023 con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali.

Il servizio che in qualunque modo risulterà non conforme alle caratteristiche richieste, sarà formalmente contestato, con conseguente applicazione delle penali eventualmente previste.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di mantenere la Stazione Appaltante sollevata ed indenne da qualsiasi responsabilità civile, derivante dall'esecuzione del servizio, nei confronti dei terzi danneggiati e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della stessa Unione Comuni Pianura Reggiana.

L'aggiudicatario sarà comunque tenuto a risarcire l'Unione Comuni Pianura Reggiana del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato e dal contratto. Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione dell'appalto dovrà essere segnalato al RUP nel più breve tempo possibile e non oltre 3 giorni dal suo verificarsi, incluso qualsiasi atto di intimidazione commesso con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

10.1 -Polizze assicurative

L'aggiudicatario è tenuto ad attivare, prima dell'inizio del servizio, una specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi che preveda massimali RCT per sinistro non inferiori a € 100.000,00 e complessivamente non inferiori a € 500.000,00, dedicata ai rischi derivanti dalla gestione del presente servizio, di durata non inferiore alla durata dell'appalto e comunque tale da garantire la copertura di tutti gli eventuali danni arrecati nello svolgimento del servizio ed il cui risarcimento venga richiesto anche dopo la cessazione dello stesso.

L'aggiudicatario può anche stipulare uno o più atti aggiuntivi a polizze esistenti finalizzati a rendere la polizza idonea anche alla copertura del presente servizio.

Tale polizza dovrà essere estesa alla RC personale di tutti i dipendenti e/o di coloro che parteciperanno all'attività.

Saranno considerati terzi tutti coloro che parteciperanno all'attività, con esclusione dei dipendenti iscritti all'Inail, perché già assicurati nell'ambito della garanzia RCO, e del legale rappresentante; saranno considerati terzi l'Unione Comuni Pianura Reggiana, i suoi amministratori ed il suo personale. Nel caso tale polizza preveda scoperti e/o franchigie per sinistro, queste non potranno essere in alcun modo opposte all'Unione Comuni Pianura Reggiana o al terzo danneggiato e dovranno rimanere esclusivamente a carico dell'aggiudicatario.

Inoltre, l'aggiudicatario dovrà segnalare immediatamente all'Unione Comuni Pianura Reggiana, con nota scritta e protocollata, tutte le situazioni che possano ingenerare pericolo all'incolumità di terzi verificatesi durante lo svolgimento delle attività, nonché qualsiasi tipo di infortunio verificatosi.

Il gestore dovrà stipulare le predette polizze assicurative per un periodo pari alla durata del contratto stesso, provvedendo al rinnovo nel caso di proroga e fornendo copia della quietanza di rinnovo.

Nella polizza dovrà essere prevista espressamente la rinuncia all'azione di rivalsa da parte della Compagnia Assicuratrice nei confronti dell'Unione Comuni Pianura Reggiana per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dalla realizzazione delle attività di cui al presente capitolato.

Art. 11 CLAUSOLE PREVISTE DALL'ART. 47 DEL D.L. 77/2021 VOLTE A FAVORIRE LE PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE E GENERAZIONALI, NONCHÉ L'INCLUSIONE LAVORATIVA DELLE PERSONE CON DISABILITÀ NEI CONTRATTI PUBBLICI FINANZIATI CON LE RISORSE DEL PNRR E DEL PNC.

Art. 11.1) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

(Art. 47 D.L. 77/2021 comma 2)

Ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici pubblici e privati che occupano oltre cinquanta dipendenti, devono produrre, a pena di esclusione dalla gara, copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale che essi sono tenuti a redigere ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità. Qualora le imprese non abbiano trasmesso il suddetto rapporto nei termini previsti dal richiamato articolo 46 del codice delle pari opportunità, esse sono tenute a predisporlo e a trasmetterlo, contestualmente alla sua produzione in sede di gara, alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

(Art. 47 D.L. 77/2021 comma 3)

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici, che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da

commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

(Art. 47 D.L. 77/2021 comma 3bis)

Ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti [l'assolvimento di quest'obbligo deve essere previsto anche per gli O.E. che occupano un numero superiore a 50 dipendenti] sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso.

Questo obbligo si aggiunge a quello già previsto, in via generale, dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ai sensi del quale le imprese che partecipino a bandi per appalti pubblici o intrattengano rapporti convenzionali o di concessione con pubbliche amministrazioni devono presentare preventivamente alla controparte pubblica, a pena di esclusione dalla gara, la dichiarazione del proprio legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità.

(Art. 47 D.L. 77/2021 comma 4)

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari al 30 % per cento delle assunzioni necessarie [indicare la quota percentuale scelta] di occupazione giovanile
- una quota pari al 30% per cento delle assunzioni necessarie [indicare la quota percentuale scelta] di occupazione femminile

Art. 12 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine tra 5 e 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Art. 13 PENALI

Al fine di garantire effettività alle previsioni di cui all' art. 47 del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, il comma 6 del medesimo articolo individua, anche nelle ipotesi in cui non sia prevista l'esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alla gara, ulteriori meccanismi lato sensu sanzionatori rispetto al mancato adempimento delle previsioni di cui:

- a) al comma 3 (mancate produzioni della relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile);
- b) al comma 3-bis (mancata produzione della dichiarazione relativa all'assolvimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità e della relazione relativa a tale assolvimento e alle eventuali sanzioni e provvedimenti nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte);
- c) al comma 4 (mancato rispetto della quota del 30 % per assunzioni di giovani e donne;

L'applicazione di penali per l'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di cui ai commi precedenti, sono commisurate alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto, nel rispetto dell'importo complessivo previsto dall'articolo 50 del presente decreto legge 31 maggio 2021, n. 77.

La penale dovuta per il ritardato adempimento è pari al 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e non possono comunque superare, complessivamente, il 20 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

Articolo 14 DISPOSIZIONI PNRR

In conformità a quanto disposto dalle circolari MEF n. 32 del 30/12/2021 e n. 30 del 11/08/2022, si precisa quanto segue:

1. gli interventi dovranno essere realizzati senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali, nel pieno rispetto del DNSH;
2. gli interventi dovranno garantire il rispetto dei principi trasversali PNRR di attenzione all'inclusione di giovani e donne nella progettazione e realizzazione dei progetti;
3. tutti gli atti, documenti, corrispondenza ecc. dovranno obbligatoriamente adempiere agli obblighi di pubblicità previsti dal finanziamento, e specificatamente: riferimento all'iniziativa "Next Generation EU", il logo dell'Unione Europea, il logo del MLPS, il riferimento alla Missione, Componente, Investimento e Subinvestimento, il CUP e lo SMART CIG;
4. ai fini degli adempimenti antiriciclaggio, tutte le persone giuridiche dovranno essere dotate di titolare effettivo;
5. l'unico strumento contabile ammissibile è la fattura elettronica, il cui pagamento, obbligatoriamente tracciabile, dovrà avvenire unicamente con conti corrente bancari o postali dedicati alla commessa pubblica, anche in via non esclusiva.

Articolo 15 – NORME DI PREVENZIONE E SICUREZZA

L'appaltatore deve garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, le tutele previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle



attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste e risultanti dal documento di valutazione dei rischi.

Ai sensi dell'articolo n. 26 comma 3-bis) del D. Lgs.81/08, tenuto conto che il servizio in oggetto viene a classificarsi come "prestazione intellettuale", è da ritenersi escluso l'obbligo di stesura del D.U.V.R.I. L'appaltatore dovrà coordinarsi e cooperare con l'Unione Comuni Pianura Reggiana per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione.

Articolo 16 – CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto, fatti salvi i casi di modifica della compagine sociale/componenti di studi associati previste per legge.

Qualsiasi atto contrario costituisce motivo di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni e delle spese sostenute.

Nel caso in cui si verifichi la modifica di cui sopra, l'appaltatore si impegna a comunicare immediatamente all'Unione Comuni Pianura Reggiana ogni variazione che comporti il subentro di altro soggetto. Il soggetto subentrante dovrà trasmettere una nota con cui si impegna a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative del servizio e una copia dell'atto di modifica.

La possibilità di contrattare con il nuovo soggetto risultante dalle modifiche sopra indicate rimane comunque subordinata alla verifica del rispetto degli adempimenti legislativi in materia di affidamento di pubblici servizi e all'autorizzazione dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

In caso di consorzi o ATI si applica quanto previsto all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e smi.

L'Appaltatore potrà ricorrere al subappalto, relativamente all'attività di gestione del servizio, ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dall'art. 49 della legge 108/2021: non potrà essere affidata a terzi la prevalente esecuzione delle prestazioni relative alla gestione del servizio in oggetto, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

I subappaltatori sono tenuti a rispettare integralmente le disposizioni ed i contenuti del presente capitolato.

Articolo 17 – VERIFICHE DI CONFORMITA' O DI REGOLARE ESECUZIONE

Il RUP o il DEC, al fine di accertare la regolare esecuzione del contratto, svolge le attività di verifica di conformità dirette a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del presente capitolato, nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

Articolo 18 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

In caso di inottemperanza alle disposizioni del presente Capitolato normativo, del contratto ed in particolare in caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali di natura tecnica ed economica, oltre al mancato rispetto delle condizioni di periodicità e di durata degli incontri fissati, l'appaltatore potrà incorrere nel pagamento di una penale pari al 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti.

La Stazione Appaltante contesta formalmente mediante PEC le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione di controdeduzioni scritte.

Nel caso in cui l'appaltatore non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile allo stesso, la Stazione Appaltante, previa istruttoria a cura del RUP, può applicare le penali nella misura riportata nel presente capitolato e contratto, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione richiesta e salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Delle penali applicate sarà data comunicazione all'appaltatore a mezzo PEC.

Gli importi corrispondenti vengono trattenuti dall'ammontare dei costi dovuti.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dall'appaltatore non procede all'applicazione delle penali e dispone un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali. Qualora il ritardo o l'inadempimento determini un grave disservizio, la Stazione Appaltante, su proposta del RUP, dispone la risoluzione del contratto per grave inadempimento o comunque secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Resta ferma, in ogni caso, la risarcibilità dell'ulteriore danno subito.

Articolo 19 – RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

Per la risoluzione e il recesso del contratto si applicano gli artt. 122 e 123 del Codice.

Articolo 20 – CONTRATTO

Il contratto tra Aggiudicatario della gara e l'Unione Comuni Pianura Reggiana verrà stipulato in modalità elettronica nel giorno concordato tra le parti. Il contratto è registrato in caso d'uso e pertanto le eventuali spese saranno a carico della parte interessata.

La stipula è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di contrasto alla mafia, ai sensi del d.lgs. 159/2011.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Articolo 21 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), cura lo svolgimento dell'appalto nella fase di esecuzione del contratto ed in particolare vigila sulla sua corretta esecuzione e se del caso contesta all'appaltatore i disservizi, applica le penali e propone eventuali variazioni contrattuali nonché le risoluzioni ai sensi dell'art. 14 del presente capitolato.

Il RUP del presente appalto è individuato nella persona _____, _____.

Articolo 22 - ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI/CODICE ETICO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Il Fornitore si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, in quanto compatibili, ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.



Il Fornitore ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento si impegna a metterne a disposizione copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo e ad inviare all' Unione Comuni Pianura Reggiana comunicazione dell'avvenuta trasmissione.

Articolo 23 – FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere fra le parti in ordine alla esecuzione del servizio sarà competente in via esclusiva il Foro di Reggio Emilia.

Articolo 24 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente capitolato e nella Convenzione si rinvia alle norme del Codice Civile ed alle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie in materia, con particolare riferimento al d.lgs 50/2016 una volta in vigore ed a tutte le disposizioni vigenti in materia di Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR (D. Lgs 77/2021).