

ALLEGATO A

CONDIZIONI PARTICOLARI DI TRATTATIVA DIRETTA E DI CONTRATTO

Art. 1 – Oggetto e durata

Il presente capitolato disciplina la fornitura, il trasporto e la posa in opera della segnaletica interna destinata alla nuova palestra dell'I.S. "A. Motti", situata in Via Gastinelli n. 1/B a Reggio Emilia, sulla base del progetto predisposto dall'Amministrazione e della relativa tavola dei posizionamenti.

La fornitura comprende la realizzazione degli elementi grafici e della segnaletica indicati nell'Allegato B – Elenco della segnaletica richiesta, la predisposizione degli elaborati grafici esecutivi, le revisioni grafiche previste, il trasporto e l'installazione.

I posizionamenti sono quelli indicati nella documentazione progettuale, fatta eccezione per la posizione n. 08, che deve intendersi ricollocata nel corridoio in corrispondenza dei locali doccia n. 10 e n. 19.

CPV: 34928470-3 – Segnaletica.

La fornitura e la posa in opera dovranno essere completate entro 30 giorni lavorativi dall'approvazione degli elaborati grafici esecutivi da parte dell'Amministrazione.

Art. 2 – Valore dell'affidamento

Il valore complessivo previsto per l'affidamento è pari a € 6.457,25, IVA di legge esclusa, come da preventivo acquisito.

Il corrispettivo è determinato a corpo e comprende tutte le prestazioni necessarie alla completa realizzazione della fornitura, inclusi la predisposizione degli elaborati grafici, le revisioni previste, il trasporto, l'installazione e ogni altro onere espressamente previsto dalla documentazione contrattuale.

Art. 3 – Procedura di affidamento e requisiti

La fornitura è affidata direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, sulla base del preventivo già acquisito agli atti dell'Amministrazione.

La procedura sarà registrata mediante la funzionalità di affidamento diretto senza negoziazione della piattaforma SATER – Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna, gestita da Intercent-ER, con acquisizione del relativo CIG.

Non è richiesta all'operatore economico la presentazione di una nuova offerta tramite piattaforma.

L'affidatario deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nonché degli eventuali requisiti richiesti in relazione alla prestazione.

Per l'accertamento dei requisiti si applicano le disposizioni dell'art. 52 del medesimo decreto, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00.

Art. 4 – Documentazione contrattuale

La fornitura dovrà essere eseguita nel rispetto delle condizioni indicate nel presente capitolato, nel preventivo già acquisito agli atti dell'Amministrazione, nel progetto della segnaletica, nella tavola dei posizionamenti e nell'Allegato B.

Tali documenti costituiscono la documentazione di riferimento per l'esecuzione delle prestazioni.

Eventuali difformità tra il preventivo e le condizioni del presente capitolato dovranno essere chiarite e concordate prima della stipulazione del contratto.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipulazione qualora vengano meno le ragioni di interesse pubblico che giustificano l'acquisizione, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 5 – Obblighi dell'appaltatore

L'impresa affidataria è tenuta a eseguire la fornitura nel rispetto delle condizioni contrattuali e della documentazione progettuale predisposta dall'Amministrazione.

In particolare, l'impresa si impegna a:

- verificare preventivamente le misure effettive e le condizioni delle superfici interessate dalla posa;
- predisporre gli elaborati grafici esecutivi e sottoporli alla preventiva approvazione dell'Amministrazione;
- avviare la produzione definitiva esclusivamente a seguito dell'approvazione degli elaborati grafici;
- rispettare l'impostazione grafica e i riferimenti cromatici individuati nel progetto, compresi i codici riportati nella documentazione originaria: RAL 3016 206G, RAL 2003 PR47K e RAL 1003 PR49K, previa verifica della corretta identificazione dei riferimenti cromatici;
- concordare preventivamente con l'Amministrazione eventuali variazioni cromatiche o adattamenti necessari per esigenze tecniche;
- effettuare il trasporto e la posa in opera a regola d'arte, evitando danneggiamenti a pareti, porte, serramenti, impianti e finiture;
- provvedere, al termine delle lavorazioni, alla rimozione degli imballaggi, dei residui e dei materiali di lavorazione.

L'impresa assume la responsabilità derivante dall'esecuzione delle prestazioni affidate secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

È inoltre tenuta a osservare e a far osservare ai propri collaboratori, per quanto applicabili, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013, dal Codice di comportamento della Provincia di Reggio Emilia e dalle disposizioni contenute nel PIAO dell'Ente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Art. 6 – Stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, attraverso la trasmissione, tramite posta elettronica certificata (PEC), dell'accettazione del preventivo, sottoscritta digitalmente dall'Amministrazione.

L'affidamento sarà preventivamente registrato mediante la procedura di affidamento diretto senza negoziazione sulla piattaforma SATER di Intercent-ER, sulla base del preventivo già acquisito agli atti dell'Ente.

L'accettazione sarà trasmessa successivamente all'esecutività del provvedimento di affidamento e al completamento degli adempimenti necessari.

Costituiscono parte integrante del contratto il presente capitolato, il preventivo acquisito agli atti, il progetto della segnaletica, la tavola dei posizionamenti e l'Allegato B.

Qualora il presente capitolato contenga condizioni non già accettate dall'operatore economico,

queste dovranno essere espressamente accettate prima del perfezionamento del contratto.

La Provincia si riserva di effettuare verifiche durante l'esecuzione della fornitura, al fine di accertarne la conformità alle condizioni contrattuali.

Art. 7 – Verifica della fornitura e pagamento

La liquidazione del corrispettivo è subordinata alla verifica della corretta esecuzione della fornitura e posa in opera, sia sotto il profilo qualitativo sia in relazione alla rispondenza alle condizioni contrattuali, alla documentazione progettuale e al preventivo acquisito agli atti.

Il pagamento avverrà a seguito della ricezione di regolare fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa mediante DURC.

Le fatture dovranno essere intestate a:

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA Corso Garibaldi, 59 42121 Reggio Emilia Codice fiscale e Partita IVA: 00209290352 Codice univoco ufficio: UF1I87

Le fatture dovranno riportare il CIG, gli estremi dell'ordinativo e i dati necessari al pagamento.

Art. 8 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 e successive modificazioni.

L'impresa si impegna a utilizzare un conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, e a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto e le generalità delle persone delegate a operarvi.

Il mancato utilizzo di strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto nei casi previsti dalla legge.

Art. 9 – Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro

L'impresa affidataria è tenuta al rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela dei lavoratori, salute e sicurezza sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023, l'impresa è tenuta ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale pertinente alle prestazioni affidate.

Il contratto individuato dalla stazione appaltante è il CCNL Commercio, subordinatamente alla verifica della sua pertinenza rispetto alle attività effettivamente oggetto dell'affidamento.

Qualora l'impresa applichi un contratto collettivo differente, dovrà garantire le medesime tutele economiche e normative, secondo quanto previsto dalla disciplina vigente.

L'impresa è inoltre tenuta a rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza connessi alle attività di trasporto e installazione.

Prima dell'avvio delle operazioni di posa saranno valutati gli eventuali rischi interferenziali derivanti dalla contemporanea presenza di altre attività nei locali interessati e saranno adottati gli adempimenti di sicurezza eventualmente necessari.

Art. 10 – Subappalto e cessione del contratto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

È vietata la cessione del contratto, fatti salvi i casi espressamente consentiti dalla normativa vigente.

Art. 11 – Clausola di salvaguardia

Qualora, successivamente alla stipulazione, divengano disponibili convenzioni Consip o Intercent-ER applicabili alla fornitura, l'Amministrazione valuterà l'eventuale applicazione delle disposizioni vigenti in materia di adeguamento delle condizioni economiche e di recesso contrattuale.

L'eventuale esercizio di tali facoltà avverrà esclusivamente nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa applicabile.

Art. 12 – Risoluzione e recesso

In materia di risoluzione e recesso trovano applicazione gli articoli 122 e 123 del D.Lgs. 36/2023.

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali, l'Amministrazione potrà adottare i provvedimenti previsti dalla normativa vigente, secondo le relative modalità e garanzie procedurali.

Art. 13 – Garanzie

In considerazione dell'importo contenuto dell'affidamento e della natura delle prestazioni, non è richiesta la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Reggio Emilia, con sede legale in Corso Garibaldi n. 59, 42121 Reggio Emilia.

I dati personali acquisiti saranno trattati per le finalità connesse alla procedura di affidamento e all'esecuzione del contratto, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

L'operatore economico è tenuto al rispetto delle disposizioni applicabili in materia di protezione dei dati personali.

Art. 15 – Controversie e Foro competente

Eventuali controversie derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del contratto che non possano essere definite mediante accordo tra le parti saranno devolute al Tribunale di Reggio Emilia, fatte salve le competenze inderogabili previste dalla legge.

È escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 16 – Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la dott.ssa Cristina De Palmi, del Servizio Bilancio della Provincia di Reggio Emilia.