

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 764 DEL 30/07/2026**

OGGETTO

ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER SERVIZI DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5. IMPEGNO DI SPESA PER LA PROSECUZIONE DEL SERVIZIO AL 30.09.2026.

RDP/RUP: DE PALMI CRISTINA

Dirigente: DEL RIO CLAUDIA

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 62 del 22/05/2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare gli artt. 107, 151 comma 4, 183, 191 e 147-bis;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 relativo alla decisione a contrarre;
- l'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023 relativo alla proroga tecnica nei casi eccezionali in cui risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella conclusione della procedura di affidamento;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- il vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento di contabilità;

Dato atto che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 278 del 14/04/2021 è stata disposta l'adesione alla Convenzione denominata "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" – Lotto 3, stipulata dall'Agenzia Regionale Intercent-ER con la società Coopservice Soc. Coop. p.a., con sede in Reggio Emilia, Via Rochdale n. 5 – P.IVA 00310180351, per lo svolgimento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari presso gli immobili di competenza della Provincia di Reggio Emilia;
- con Determinazione Dirigenziale n. 407 del 07/06/2021 sono stati assunti gli impegni di spesa relativi al servizio per le annualità di competenza, demandando ai successivi provvedimenti gli ulteriori impegni necessari alla prosecuzione del rapporto contrattuale;
- il servizio è stato formalizzato mediante emissione dell'Ordinativo di Fornitura n. PI194432-21 del 08/06/2021, nell'ambito della Convenzione Intercent-ER sopra richiamata, con CIG Master 7746506AF8 e CIG derivato 87742070AD;
- nel corso della durata contrattuale i corrispettivi del servizio sono stati aggiornati secondo le modalità previste dalla Convenzione Intercent-ER, sulla base degli adeguamenti ISTAT riconosciuti dall'Agenzia Regionale Intercent-ER con i relativi provvedimenti di revisione dei canoni;
- la documentazione contrattuale relativa alla Convenzione, l'Ordinativo di Fornitura, il Piano Dettagliato degli Interventi e gli ulteriori atti regolanti il rapporto contrattuale sono conservati agli atti del servizio competente;

Richiamati:

- gli atti precedentemente assunti;

Considerato che:

- il servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari presso gli immobili provinciali riveste carattere continuativo ed essenziale, risultando indispensabile per garantire la funzionalità degli uffici, il regolare svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente e il mantenimento delle condizioni di igiene e sicurezza degli ambienti di lavoro;
- nelle more dell'attivazione del nuovo strumento di acquisto centralizzato risulta necessario assicurare la continuità del servizio senza soluzione di continuità, evitando interruzioni che determinerebbero un pregiudizio per l'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione;

Preso atto che:

- l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha programmato e avviato l'iniziativa denominata "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6", finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari;
- la suddetta iniziativa risulta inserita nella programmazione delle attività di gara dell'Agenzia Regionale Intercent-ER;
- secondo la programmazione regionale pubblicata dall'Agenzia Intercent-ER, l'aggiudicazione e l'attivazione della nuova Convenzione "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6" sono previste nel terzo trimestre 2026;
- Considerato che:
- nelle more della conclusione della procedura di gara, dell'aggiudicazione e della successiva attivazione della nuova Convenzione Intercent-ER, non risulta possibile interrompere il servizio in corso, in ragione della sua natura essenziale e continuativa;
- risulta pertanto necessario procedere ad una proroga tecnica ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura centralizzata e all'attivazione della nuova Convenzione;

Rilevato che:

- la società Coopservice Soc. Coop. p.a., con sede in Reggio Emilia, Via Rochdale n. 5 – P.IVA 00310180351, affidataria del servizio nell'ambito della Convenzione Intercent-ER "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" – Lotto 3, ha comunicato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio mediante proroga tecnica fino al 30/09/2026, nelle more della conclusione della procedura di gara relativa alla nuova Convenzione Intercent-ER "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6";
- la proroga tecnica sarà regolata alle medesime condizioni contrattuali previste dalla Convenzione Intercent-ER, dall'Ordinativo di Fornitura n. PI194432-21 del 08/06/2021 e dal Piano Dettagliato degli Interventi concordato tra la Provincia di Reggio Emilia e l'operatore economico;

Considerato che:

- i corrispettivi relativi alla proroga tecnica saranno determinati sulla base dei canoni

contrattuali vigenti, come aggiornati secondo le clausole di revisione prezzi previste dalla Convenzione Intercent-ER e dagli adeguamenti ISTAT riconosciuti dall'Agenzia Regionale Intercent-ER nel corso della durata contrattuale;

- nell'ambito della proroga potranno essere richieste eventuali prestazioni extra-canone già previste dagli atti della Convenzione Intercent-ER, qualora necessarie per esigenze operative dell'Amministrazione, nel rispetto delle condizioni economiche e delle modalità di esecuzione disciplinate dalla Convenzione medesima e previa autorizzazione dell'Ente;
- la proroga tecnica non costituisce rinnovo contrattuale, ma esclusivamente una misura temporanea finalizzata a garantire la continuità del servizio nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario attraverso la procedura centralizzata gestita dall'Agenzia Regionale Intercent-ER;

Dato atto che:

- la proroga tecnica avrà efficacia fino al 30/09/2026, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere alla cessazione anticipata del rapporto contrattuale qualora, nelle more, venga attivata la nuova Convenzione Intercent-ER "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6" e si perfezioni l'adesione dell'Ente;
- la società Coopservice Soc. Coop. p.a. sarà tenuta a garantire l'esecuzione delle prestazioni contrattuali secondo gli standard qualitativi e quantitativi previsti dal Piano Dettagliato degli Interventi vigente;

Ritenuto pertanto necessario:

- assumere il relativo impegno di spesa per garantire la copertura finanziaria del servizio fino al 30/09/2026;

Considerato che:

- l'importo complessivo stimato per la proroga tecnica del servizio fino al 30/09/2026 ammonta a € 65.000,00 IVA compresa, comprensivo dei canoni contrattuali aggiornati secondo gli adeguamenti ISTAT applicati e delle eventuali prestazioni extra-canone che dovessero rendersi necessarie nei limiti delle condizioni previste dalla Convenzione;
- la suddetta spesa trova copertura finanziaria alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2026-2028, annualità 2026, capitolo PEG 89, codice del Piano dei Conti Integrato 1030213002, obiettivo di 1° livello 0103/0004, a favore di Coopservice Soc. Coop. p.a., con sede in Reggio Emilia, Via Rochdale n. 5 – P.IVA 00310180351;

Preso atto che:

- il rapporto contrattuale mantiene il medesimo codice identificativo di gara acquisito per l'affidamento originario, in quanto, secondo le indicazioni ANAC in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, non è prevista l'acquisizione di un nuovo CIG nei casi di proroga disposta ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, finalizzata alla prosecuzione delle prestazioni nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario;
- il CIG derivato relativo al presente rapporto contrattuale resta pertanto 87742070AD;

- è stato acquisito agli atti il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'operatore economico, risultato regolare e in corso di validità (prot. INAIL_54165357);
- per la verifica delle cause di esclusione automatiche e non automatiche di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 si è proceduto secondo la normativa vigente;
- con riferimento alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., trova applicazione la documentazione predisposta nell'ambito della Convenzione Intercent-ER, integrata dal Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze predisposto dall'Amministrazione aderente e conservato agli atti del servizio;
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la funzionaria dott.ssa Cristina De Palmi;
- l'organo competente all'adozione del presente provvedimento è il Dirigente del Servizio Bilancio;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso mediante la sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono integralmente richiamate;
2. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, la proroga tecnica ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023 del servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari presso gli immobili di competenza della Provincia di Reggio Emilia, nell'ambito della Convenzione Intercent-ER "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" – Lotto 3, stipulata tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER e Coopservice Soc. Coop. p.a., con sede in Reggio Emilia, Via Rochdale n. 5 – P.IVA 00310180351, già formalizzata mediante Ordinativo di Fornitura n. PI194432-21 del 08/06/2021;
3. DI DARE ATTO che la proroga tecnica è disposta esclusivamente per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura centralizzata avviata dall'Agenzia Regionale Intercent-ER relativa alla nuova iniziativa "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 6", la cui aggiudicazione e attivazione risultano previste nel terzo trimestre 2026 secondo la programmazione regionale pubblicata dall'Agenzia;
4. DI STABILIRE che la proroga tecnica avrà efficacia fino al 30/09/2026, fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di interrompere anticipatamente il rapporto contrattuale qualora, nelle more, venga attivata la nuova Convenzione Intercent-ER e si perfezioni l'adesione della Provincia di Reggio Emilia al nuovo strumento di acquisto;
5. DI DARE ATTO che la proroga tecnica è finalizzata a garantire la continuità del servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari presso gli immobili provinciali, evitando l'interruzione di una prestazione essenziale per il regolare funzionamento degli uffici e per il mantenimento delle condizioni di igiene e sicurezza degli ambienti di lavoro;

6. DI DARE ATTO che il servizio sarà eseguito alle medesime condizioni contrattuali previste dalla Convenzione Intercent-ER “Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5” – Lotto 3, dall’Ordinativo di Fornitura n. PI194432-21 e dal Piano Dettagliato degli Interventi vigente;
7. DI DARE ATTO che i corrispettivi relativi alla proroga tecnica saranno determinati sulla base dei canoni contrattuali vigenti, comprensivi degli adeguamenti ISTAT applicati secondo le modalità previste dalla Convenzione Intercent-ER, nonché delle eventuali prestazioni extra-canone già previste dalla documentazione contrattuale, qualora autorizzate dall’Amministrazione e necessarie per esigenze operative dell’Ente;
8. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 65.000,00 IVA compresa, ritenuta necessaria per garantire la prosecuzione del servizio fino al 30/09/2026, alla Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2026-2028, annualità 2026, capitolo PEG 89, codice del Piano dei Conti Integrato 1030213002, obiettivo di 1° livello 0103/0004, a favore di Coopservice Soc. Coop. p.a., con sede in Reggio Emilia, Via Rochdale n. 5 – P.IVA 00310180351;
9. DI DARE ATTO che:
 - la proroga tecnica mantiene il medesimo CIG derivato relativo al contratto originario, pari a 87742070AD, non rendendosi necessaria l’acquisizione di un nuovo codice identificativo di gara per la proroga disposta ai sensi dell’art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023;
 - il servizio sarà svolto secondo le condizioni previste dalla Convenzione Intercent-ER e dalla documentazione contrattuale vigente;
 - l’operatore economico ha prodotto regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva, conservato agli atti del servizio;
 - la verifica delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 è stata effettuata secondo la normativa vigente;
 - per gli aspetti relativi alla sicurezza sul lavoro trovano applicazione il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze predisposto nell’ambito della Convenzione Intercent-ER e la documentazione integrativa agli atti dell’Amministrazione;
10. DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è la funzionaria dott.ssa Cristina De Palmi;
11. DI DARE ATTO, infine, che:
 - il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e dal D.Lgs. 36/2023;
 - il presente provvedimento diverrà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Reggio Emilia, lì 30/07/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma