

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 592 DEL 16/06/2026**

OGGETTO

APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PUBBL. PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DET. E PARZIALE 18 ORE EX ART. 110 C. 2 D. LGS. N. 267/00 DI N. 1 FUNZIONARIO ESPERTO IN SERVIZI BIBLIOTECARI (AREA FUNZ. ED EL..QUALIF.) - ALTA SPECIALIZZAZIONE, NELL'AMBITO DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELLA PROVINCIA DI R.E.

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che, con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 62 del 22/05/2026, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Riscontrato che:

- con Delibera di Consiglio provinciale n. 32 del 27/11/2025 è stata approvata la convenzione per la gestione del Sistema Bibliotecario Provinciale 2026-2030 volta a rafforzare il coordinamento e l'integrazione della rete bibliotecaria provinciale, riconoscendo alle biblioteche un ruolo centrale quale primo punto di accesso ai servizi culturali e alle iniziative di promozione e diffusione della cultura a livello locale;
- con la medesima convenzione sono stati, altresì, disciplinati la costituzione, le finalità e il funzionamento del Sistema Bibliotecario, con particolare riferimento alla definizione degli obiettivi e delle attività, alle modalità di adesione e partecipazione, ai rapporti finanziari e agli organi di governo;
- nell'ambito del Sistema Bibliotecario, la Provincia di Reggio Emilia ricopre, ai sensi dell'art. 1, comma 85 lett. d), della Legge 56/2014, il ruolo di Ente capofila, nell'esercizio della propria funzione di assistenza tecnico – amministrativa agli enti territoriali e si occupa della gestione amministrativa e contabile per l'attuazione di servizi previsti;
- anche la Regione Emilia-Romagna, riconoscendo le specificità del Sistema Bibliotecario e, al fine di garantirne lo sviluppo, ha aderito alla Convenzione con gli obiettivi di sviluppare azioni di coordinamento e di sostegno al sistema bibliotecario locale e promuovere analisi e progettazione di servizi di area vasta sul territorio emiliano;

Dato atto che:

- l'art.14 della Convenzione prevede che presso l'ente capofila, secondo l'ordinamento organizzativo dello stesso, sia presente una figura di coordinamento del Sistema Bibliotecario, con il compito di dare attuazione agli indirizzi di programmazione, organizzazione, gestione e monitoraggio delle attività del sistema;
- le spese sostenute per il Sistema Bibliotecario, ivi incluso il trattamento economico da erogare al Coordinatore, sono interamente a carico del bilancio del Sistema e vengono coperte, secondo le modalità e sulla base dei parametri indicati in convenzione, dalle entrate del sistema stesso; pertanto, le spese relative al trattamento economico del Coordinatore saranno sostenute sul bilancio provinciale ma interamente finanziate con entrate dal "Sistema" specificamente correlate ai relativi impegni (senza oneri effettivi a carico della Provincia di Reggio Emilia);

Verificato che, in virtù dei compiti attribuiti dalla convenzione, il Coordinatore rappresenta il principale riferimento operativo del Sistema Bibliotecario e allo stesso sono demandate attività altamente qualificate necessarie al perseguimento, in maniera efficace ed efficiente, degli obiettivi del sistema stesso, connotate da una elevata e specifica preparazione professionale;

Visto il Decreto del Presidente n. 33 del 30/03/2026 ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 - Approvazione" in cui è prevista l'assunzione a tempo determinato e parziale di n. 1 Funzionario alta specializzazione ai sensi dell'art. 110, comma 2, del TUEL (codice assunzionale 2026-TDFEQ1UAS), finalizzata a dare attuazione alle previsioni relative alla convenzione del Sistema bibliotecario provinciale;

Considerato che il Piano triennale del fabbisogno del personale 2026/2028, prevede la copertura della posizione del Coordinatore tramite contratto a tempo determinato e parziale (18 ore come previsto in convenzione) ex art. 110, comma 2, del TUEL, riferendosi il fabbisogno assuntivo ad attività e funzioni di carattere non strutturale né ordinario per la Provincia, bensì specificamente e temporalmente giustificate esclusivamente in ragione degli obblighi convenzionalmente assunti - e del relativo interesse pubblico sotteso;

Richiamati:

- lo Statuto dell'Ente, all'art. 21, comma 6, laddove prevede che: *"Il Presidente può procedere alla copertura dei posti di qualifica dirigenziale o di alta specializzazione, mediante incarichi a tempo determinato, con le modalità previste dalla normativa vigente, nei limiti delle quote previste dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi."*;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, articolo 19 "Assunzione di figure di qualifica dirigenziale, posizione organizzativa e alta specializzazione con contratti a tempo determinato", comma 1, laddove prevede che: *"Il piano del fabbisogno del personale può, inoltre, prevedere, nei limiti di legge, l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 c. 1 e c. 2 del D. Lgs. 267/2000 per ruoli di posizione organizzativa o alta professionalità, la cui individuazione compete al dirigente del servizio di destinazione"* e comma 2: *"...I relativi contratti a tempo determinato possono essere stipulati solo con persone in possesso dei requisiti richiesti per l'accesso ai posti da ricoprire, stabiliti per il personale a tempo indeterminato. Alla selezione possono partecipare, limitatamente agli incarichi dirigenziali, anche i dipendenti dell'ente in possesso dei requisiti previsti dall'avviso."*;
- il vigente Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

Evidenziato che:

- l'incarico che si intende conferire ha natura altamente specialistica negli ambiti individuati;
- l'art. 110, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede che: *"Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità"*;

Considerato che, al protocollo n. 18279 del 12/06/2026, è stato assunto agli atti dell'Ente il "Progetto per l'attuazione e lo sviluppo del Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia (Convenzione tra enti di cui alla delibera del Consiglio provinciale n. 32 del 27/11/2025)" allegato al presente atto (All. A) per costituirne parte integrante e sostanziale, che definisce le modalità organizzative e operative per la realizzazione degli interventi previsti nonché le caratteristiche di formazione ed esperienza professionale richieste in relazione alla posizione da ricoprire, deputata al coordinamento del sistema e figura centrale per una gestione efficace ed efficiente del Sistema Bibliotecario, la cui individuazione, nei limiti e secondo quanto previsto dai propri documenti programmatori e dalla programmazione triennale del fabbisogno di personale e in forza delle competenze assegnate, risulta a cura dall'ente capofila;

Rilevato che:

- è stata preventivamente, effettuata, all'interno della Provincia di Reggio Emilia, in quanto Ente capofila, la ricognizione relativa alla presenza di personale dipendente in possesso dei requisiti di studio e di esperienza professionale richiesti per lo svolgimento dell'incarico, come evidenziati nel progetto attuativo (agli atti dell'Ente con prot.n.18279 del 12/06/2026);
- la rilevazione anzidetta (acquisita agli atti dell'Ente con prot. n. 18504 del 15/06/2026) ha avuto esito negativo non riscontrando, nei ruoli dell'Ente, personale in possesso di

adeguata esperienza e professionalità (professionalità analoga) che possa essere destinato al coordinamento e alla gestione delle attività e dei servizi del Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia;

- per il conferimento dell'incarico, si dovrà procedere, pertanto, all'assunzione a tempo parziale e determinato mediante selezione dall'esterno ai sensi dell'art. 110, comma 2, del TUEL al fine di individuare un soggetto in possesso di comprovata esperienza e qualificazione professionale, non rinvenibile nell'Amministrazione;
- il rapporto di lavoro con la figura ricercata sarà costituito entro la misura consentita dall'art. 110, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, non essendo attualmente presenti nell'Ente dipendenti con rapporto di lavoro art. 110 comma 2 appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione;

Appurato che, trattandosi di assunzione ex art. 110 del TUEL, ai sensi dell'art. 34 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, il procedimento di cui all'articolo 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001 non è stato esperito;

Considerato che:

- l'art. 38 del Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia prevede che la selezione del personale da assumere ex art. 110 del TUEL si svolga mediante confronto curricolare e colloquio e che la pubblicazione dell'avviso sia garantita per un periodo non inferiore a venti giorni;
- ai sensi del medesimo art. 38 sopra citato, la procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali avendo carattere meramente idoneativo, anche differenziato, ed essendo finalizzata unicamente alla individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato;

Dato atto che:

- il contratto di lavoro (ex comma 2 dell'art. 110) avrà durata dal momento della sottoscrizione fino al 31/12/2030, coincidente con la scadenza dello strumento convenzionale cui è inscindibilmente connessa la posizione;
- al soggetto individuato in esito alla selezione in oggetto sarà riconosciuto il trattamento economico fondamentale previsto per l'area di inquadramento dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali e, sulla base delle previsioni del Piano triennale di Fabbisogno del personale, potrà essere, eventualmente riconosciuta una indennità *ad personam* ai sensi di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 110 D. Lgs. n. 267/0000, in considerazione della temporaneità del rapporto, delle competenze professionali e delle complessive condizioni di mercato;
- nel rispetto dei limiti di legge sulla spesa di personale complessiva e sulla spesa per lavoro flessibile, così come da evidenza recata dal Programma triennale di fabbisogno di personale 2026/2028, l'importo massimo teorico dell'indennità *ad personam* riconoscibile è pari ad € 10.000,00 annui lordi, importo che andrà effettivamente quantificato sulla base dei parametri sopra evidenziati;

Ritenuto, quindi, di bandire una selezione pubblica per l'assunzione di n. 1 Funzionario esperto in servizi bibliotecari (Area dei Funzionari e della elevata qualificazione), alta specializzazione, da destinare al Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia con sede presso la Provincia di Reggio Emilia e afferente al Servizio Unità Amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti e di approvare il relativo bando allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (All. B);

Dato atto che:

- sui capitoli relativi alla retribuzione del personale del Bilancio di Previsione dell'Ente 2026/2028 annualità 2026 sono previste le risorse necessarie per erogare il trattamento economico alla figura ricercata;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis,

comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione di 1° livello 0110/0002 "La gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico" del PEG 2026;

Visti:

- l'art.110 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 21 dello Statuto della Provincia di Reggio Emilia ed in particolare il comma 6;
- l'art.19 del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 38 del Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia;

DETERMINA

- di bandire, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e parziale, ai sensi dell'art. 110, comma 2 (extra dotazione organica), del D. Lgs. n. 267/2000 di n. 1 Funzionario esperto in servizi bibliotecari (Area dei Funzionari e della elevata qualificazione), incarico di alta specializzazione, nell'ambito del Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia, con sede presso la Provincia di Reggio Emilia e afferente al Servizio Unità Amministrativa speciale per il PNRR e gli Investimenti, come dettagliato nel Progetto per l'attuazione e lo sviluppo del sistema bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia allegato al presente atto (All. A) per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di approvare l'avviso di selezione secondo il testo allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (All. B) corredato del testo della convenzione relativa al Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia per il quinquennio 2026-2030;
- di dare atto che la selezione di cui al presente provvedimento corrisponde al codice assunzionale della Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2026-TDFEQ1UAS;
- di dare atto:
 - di avere preventivamente verificato l'assenza, all'interno dell'Ente, di personale dipendente in possesso dei requisiti di studio e di esperienza professionale (professionalità analoga) richiesti per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;
 - di rispettare la misura consentita dall'art. 110, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 relativamente all'assunzione di alte specializzazioni;
 - di rispettare, per l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale di cui trattasi, i limiti di legge alla spesa di personale complessiva e alla spesa per lavoro flessibile, come da Programma triennale di fabbisogno di personale 2026/2028;
- di pubblicare l'avviso di selezione (All. B), nel portale del reclutamento appositamente istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica per le P.A., all'albo pretorio telematico della Provincia di Reggio Emilia e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, per un periodo non inferiore a 20 giorni;
- di stabilire che l'incarico di alta specializzazione da affidare alla figura reclutata con la presente procedura abbia durata dalla data di decorrenza indicata nel contratto individuale di lavoro fino al 31/12/2030, coincidente con la scadenza della convenzione relativa al Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia;

- di dare atto che:
 - la spesa complessiva relativa all'assunzione in argomento trova copertura nei capitoli destinati alla retribuzione del personale del Bilancio di previsione dell'Ente 2026/2028 annualità 2026;
 - alla figura selezionata potrà essere, inoltre, riconosciuta una eventuale indennità *ad personam*, ai sensi di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 110 D. Lgs. n. 267/0000, dell'importo massimo di € 10.000,00 annui lordi (importo massimo teorico che andrà, successivamente, quantificato in maniera puntuale), anch'essa già finanziata nel bilancio di previsione 2026-2028;
 - l'attività è prevista all'obiettivo di gestione di 1° livello 0110/0002 "La gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico" del PEG 2026.

Reggio Emilia, lì 16/06/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma