

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANZILLOTTA ILENIA

Telefono 347/2703460

E-mail ileniaanzillotta@gmail.com

Nazionalità italiana

Data di nascita 06 ottobre 1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da - a)* **02/09/2024 ad oggi**
Nome e indirizzo del datore di lavoro LICEO "A. MORO" VIA
XX SETTEMBRE, 5
Tipo di azienda o settore REGGIO EMILIA
MINISTERO ISTRUZIONE
- *Tipo di impiego* DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E AMMINISTRATIVI
Principali mansioni e responsabilità DIREZIONE DEI SERVIZI
GENERALI E DEL PERSONALE
ATA
- *Date (da - a)* **01/09/2020 al
31/08/2024**
*Nome e indirizzo del
datore di lavoro* I.C. PACINOTTI VIA LE
CHIUSE 80, TORINO
Tipo di azienda o settore MINISTERO ISTRUZIONE

- *Tipo di impiego*

DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E
AMMINISTRATIVI
DIREZIONE DEI SERVIZI
GENERALI E DEL
PERSONALE ATA

- *Principali mansioni e responsabilità*

- *Date (da - a)*

**15/02/2016 -
01/09/2020**

- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Studio legale Associato
Donadio di M&L Donadio &
A&C Pompilio
Studio Legale

- *Tipo di azienda o settore*

- *Tipo di impiego*

Studio legale Specializzato
nel diritto penale, civile,
amministrativo, del lavoro,
di famiglia e di
successione. Gestione della
liquidazione dei sinistri nel
rispetto delle leggi di
riferimento; gestione
riguardanti le spiegazioni
sullo stato della pratica ai
clienti e alle controparti.
Avvocato
Redazione di atti giudiziari
e pareri legali
prevalentemente in
materia di diritto civile e
diritto amministrativo

- *Principali mansioni e responsabilità*

- *Date (da - a)*

**20/04/2015 -
22/07/2015**

- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Consiglio di Stato della
Repubblica italiana III Sez
Organo di rilievo
Costituzionale
Stagista

- *Tipo di azienda o settore*

- *Tipo di impiego*

Assistenza al magistrato
nello svolgimento delle
attività ordinarie,

- *Principali mansioni e responsabilità*

partecipazione alle udienze, alle Camere di Consiglio e analisi dei fascicoli processuali.

- *Date (da - a)*

- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

- *Tipo di azienda o settore*

- *Tipo di impiego*

- *Principali mansioni e responsabilità*

**05/04/2014 -
30/09/2015**

I Tribunale Civile di Roma,
I Sez. Area della Famiglia e
dei diritti della personalità
Organo giudiziario
Nazionale

Stagista giudiziario.

Affiancamento di un giudice della seconda Sezione del Tribunale Civile di Roma, Dott.ssa Cecilia Pratesi. L'attività dello stage consiste nello studio e organizzazione dei fascicoli, nella partecipazione alle udienze, nella predisposizione di schemi di sentenze, nonché di atti e provvedimenti di qualsiasi natura

- *Date (da - a)*

- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

- *Tipo di azienda o settore*

- *Tipo di impiego*

**14/02/2013 -
14/08/2014**

Studio legale Associato
Donadio di M&L Donadio &
A&C Pompilio
Studio legale Specializzato
nel diritto penale, civile,
amministrativo, del lavoro,
di famiglia e di successioni
Tirocinante

● *Principali mansioni e responsabilità*

Redazione di atti e pareri con riferimento al settore del diritto civile e del diritto penale. Assistenza all'avvocato in udienze di diritto penale e diritto civile.

● *Date (da - a)*

**07/01/2013 -
06/07/2013**

● *Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Studio legale Castorino

● *Tipo di azienda o settore*

Studio legale Specializzato nel diritto civile, del lavoro e nel settore dell'infortunistica stradale. Tirocinante

● *Tipo di impiego*

● *Principali mansioni e responsabilità*

Redazione di atti e pareri con riferimento al settore del diritto civile, del diritto del lavoro e dell'infortunistica stradale. Gestione della liquidazione dei sinistri nel rispetto delle leggi di riferimento; gestione riguardanti le spiegazioni sullo stato della pratica ai clienti e alle controparti.

Gestione delle procedure esecutive immobiliari. Assistenza legale e supporto alle funzioni aziendali, relativamente agli aspetti di natura legale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da - a)* [30/09/2015]
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Corte d' appello di Catanzaro.
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Abilitazione alla professione di Avvocato.
-
- *Date (da - a)* [05/12/2013 - 27/06/2015]
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Università degli Studi di Roma Tre
 - *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio* Diploma di Specializzazione per le professioni legali
-
- *Date (da - a)* [07/10/2007 - 14/12/2012]
 - *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione* Tesi di laurea in Filosofia del diritto "Vitae necisque potestas".
Relatore Prof. Eligio Resta -
Università degli Studi di Roma Tre.

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Laurea magistrale in
Giurisprudenza

Voto finale 108/110

• *Date (da - a)*

[20/09/2002 -
13/07/2007]

• *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*

Liceo Scientifico E. Mattei,
Castrovillari (CS)

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Diploma di scuola superiore
con votazione 90/100

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua

[Italiano]

Altre lingue

[Lingua Inglese]

• *Capacità di lettura*

buono

• *Capacità di scrittura*

buono

• Capacità di
espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

***Con computer,
attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.***

Conoscenza professionale
"Windows" e "Pacchetto
Office"
- Conoscenza professionale
delle principali banche dati
e risorse giuridiche
on-line