

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 313 DEL 31/03/2026**

**OGGETTO**

IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI ACCESSO TELEMATICO AGLI ARCHIVI DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE - MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI. ANNO 2026

RDP/RUP: FERRARI LORENZO

Dirigente: BUSSEI VALERIO

## Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

#### Richiamati:

- l'art. 50, comma 1, lettera b) e 76, comma 2, lettera b), punto 3), del D.Lgs. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art. 10, comma 1, lettera a).

#### Dato atto che:

- le funzioni in materia di vigilanza attribuite per legge alla Provincia ed esercitate attraverso il proprio Servizio di Polizia Locale richiedono la possibilità, da parte degli operatori con qualifica di PG e con poteri d'accertamento in materia di Polizia Stradale, di accedere, in tempo reale, a tutte le informazioni relative ai veicoli immatricolati in Italia, alle relative coperture assicurative e alle patenti di guida rilasciate a cittadini dello stato;
- la possibilità di accesso a tali informazioni deve essere considerata prestazione indispensabile per assicurare la continuità dei servizi istituzionali, la cui interruzione comporterebbe danni all'amministrazione e/o pregiudizi all'efficienza dei servizi medesimi;
- tali informazioni sono disponibili attraverso il servizio telematico di accesso agli archivi della Motorizzazione Civile, messo a disposizione dei Corpi/Servizi di Polizia dal Centro Elaborazione Dati del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Direzione Generale per la Motorizzazione;
- la Provincia di Reggio Emilia – Polizia Provinciale ha stipulato apposito contratto (n. 1572 del 01/01/2022) di durata novennale soggetto a rinnovo annuale, col MIT-MCTC per l'accesso al servizio telematico di cui sopra;
- per tale servizio telematico la Direzione Generale per la Motorizzazione – CED richiede il pagamento di un canone annuale anticipato, la cui spesa va pertanto impegnata nell'anno precedente, e il pagamento di quote trimestrali a consuntivo del numero di richieste effettuate;
- si prevede che la spesa complessiva relativa al versamento del canone annuale anticipato del 2027 ed alla regolarizzazione delle quattro quote trimestrali per l'anno 2026 non supererà ragionevolmente l'importo di € 1.700,00;

#### Ritenuto pertanto di:

- impegnare la somma di € 1.700,00, in parte presuntiva, delle quote trimestrali previste per l'anno 2026 e del canone annuale anticipato per l'anno 2027, richieste dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Direzione Generale per la Motorizzazione Civile, per il servizio telematico di accesso agli archivi del CED alla missione 09, programma 02, codice del piano dei conti 1030299999 del Bilancio di

previsione 2026-2028, annualità 2026, e sul corrispondente capitolo 2322/4 "Spese di gestione della vigilanza – spese per altri servizi" del PEG 2026, con esigibilità 2026, intervento previsto nel Codice obiettivo 0902/0002 "Implementazione delle sicurezze ambientali e della persona".

Dato atto che:

- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 sulla "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza" (emanata dall'AVCP – AUTORITA' per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), non si prevedono rischi da "interferenza", in quanto trattasi di mera fornitura e pertanto non è necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI);
- i versamenti degli importi saranno effettuati a cura del Servizio Bilancio con le modalità indicate negli avvisi di pagamento e che le attestazioni contenenti gli estremi degli stessi saranno inserite, a cura del Comando Polizia Provinciale, nella apposita applicazione web del Ministero;
- il Responsabile del Procedimento è individuato nel dott. Lorenzo Ferrari, Responsabile della U.O. Vigilanza;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio.

#### **D E T E R M I N A**

1. di impegnare la somma di € 1.700,00, in parte presuntiva, delle quote trimestrali previste per l'anno 2026 e del canone annuale anticipato per l'anno 2027, richieste dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Direzione Generale per la Motorizzazione Civile, per il servizio telematico di accesso agli archivi del CED alla missione 09, programma 02, codice del piano dei conti 1030299999 del Bilancio di previsione 2026-2028, annualità 2026, e sul corrispondente capitolo 2322/4 "Spese di gestione della vigilanza – spese per altri servizi" del PEG 2026, con esigibilità 2026, intervento previsto nel Codice obiettivo 0902/0002 "Implementazione delle sicurezze ambientali e della persona";
2. di autorizzare il responsabile del procedimento all'esecuzione di tutti gli adempimenti inerenti il suddetto impegno, compresa la trasmissione delle attestazioni di avvenuto pagamento tramite apposita applicazione web ministeriale.

Reggio Emilia, lì 31/03/2026

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile  
e Patrimonio  
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....