

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 247 DEL 12/03/2026**

OGGETTO

ACQUISTO, IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO INTERCENT-ER, DI SERVIZI DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLE PROVE RELATIVE A PROCEDURE CONCORSUALI, PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURE DIRIGENZIALI, BANDITE DALL'ENTE.

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: TAGLIAVINI STEFANO

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;
- con determinazione dirigenziale n. 62 del 27/01/2026 è stato indetto il bando di concorso pubblico, per esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale dirigenziale (qualifica di cui al vigente CCNL dell'Area Funzioni Locali), con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al Servizio "Pianificazione territoriale";
- con determinazione dirigenziale n. 71 del 30/01/2026 è stato indetto il bando di concorso pubblico, per esami, per il reclutamento riservato al personale dipendente della Provincia di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 28, comma 1-bis, del D.L. n. 75/2023, per il reclutamento di n. 1 unità di personale dirigenziale, a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al servizio "Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica";

Rilevato che:

- i bandi di selezione delle due procedure citate prevedono l'espletamento di due prove scritte e una prova orale all'interno della quale saranno valutate sia le competenze trasversali, secondo la metodologia dell'Assessment Center, in conformità con quanto previsto dalle Linee Guida sull'Accesso alla Dirigenza Pubblica, adottate con D.M. del 28 settembre 2022, sia le competenze e conoscenze di ambito tecnico;
- non essendovi nell'ente le risorse e le attrezzature adatte è necessario rivolgersi a ditta specializzata nella progettazione, realizzazione e gestione delle procedure concorsuali, in grado di fornire anche l'utilizzo di specifica piattaforma e device digitali per lo svolgimento delle prove scritte, in ambienti adeguatamente predisposti con garanzia di riservatezza e di correzione anonimizzata, e idonei servizi relativi all'accertamento delle competenze trasversali, per la prova orale, specialmente nei casi di reclutamento di figure dirigenziali;

Vista la normativa che disciplina il ricorso alle centrali regionali di committenza e alla CONSIP Spa da parte degli Enti locali, per l'approvvigionamento di beni e servizi, ed in particolare la Legge 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, commi da 449 a 458, nonché il DL 52/2012 convertito in Legge 94/2012 che all'art.7 comma 2 dispone: *"le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D. Lgs. n. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici.."*;

Atteso che:

- nell'ambito del programma "Acquisti in rete PA" è attiva una convenzione Intercent-ER - "Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici" dell'Emilia-Romagna, per l'acquisizione di servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale (CIG B431AADC51) – con aggiudicatario la ditta RTI RECRYTERA S.R.L, avente sede legale in Chieti, Via Piaggio 35, Partita IVA 02743090694, nella sua qualità di impresa mandataria con TELECOM ITALIA SPA o TIM S.P.A. (mandante) e MERITO S.R.L. (mandante);
- la convenzione Intercent-ER, sopra richiamata, offre un servizio con caratteristiche tecniche, contenuti, ed elementi di qualità pienamente idonei a soddisfare le esigenze dell'Ente, anche con riguardo alle modalità di adesione e possibilità di storni o integrazioni dei servizi richiesti, sulla base delle effettive esigenze determinate anche dal numero effettivo dei candidati iscritti alla selezione. Tale procedura consente pertanto di adattare l'ordine anche successivamente o acquistare servizi aggiuntivi in fasi successive della procedura concorsuale;
- la professionalità, esperienza e competenza della ditta sono già state sperimentate dall'ente, con piena soddisfazione, in precedente procedura concorsuale dell'anno 2025;
- al momento attuale, sulla base del numero di domande presentate si ritiene di provvedere all'acquisto di alcuni servizi valutati di interesse sulla base delle stime effettuate, in particolare relativamente all'attivazione di procedura in presenza, per le prove scritte con strumenti digitali fino ad un massimo di 100 candidati con servizio di noleggio e predisposizione della sala per lo svolgimento delle prove del concorso per dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale e alle giornate dell'Assessor per la realizzazione delle prove di valutazione delle competenze trasversali in entrambe le procedure concorsuali;

Ritenuto, pertanto, di procedere ad un nuovo acquisto per i seguenti prodotti:

- cod. 1. Attivazione di una procedura in presenza e fino a 100 candidati: n. 1 al prezzo di € 3.376,67 IVA esclusa;
- cod. 5. Giornate dell'Assessor per la realizzazione delle prove(in basket, dinamica di gruppo (group role play), individual role play, intervista BEI (Behavioural Event Interview): n. 2 al prezzo di € 1.907,50 cadauna IVA esclusa;
- cod. 6. Servizio di noleggio e predisposizione delle sale per lo svolgimento delle prove concorsuali in presenza: n. 1 al prezzo di € 1.452,75 IVA esclusa;

Considerato che:

- l'acquisto avverrà nell'ambito della convenzione presente sulla piattaforma Intercent-ER - "Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici" (CIG B431AADC51) e alle condizioni fissate nell'Accordo quadro "Servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale", con aggiudicatario la ditta RTI RECRYTERA S.R.L, avente sede legale in Chieti, Via Piaggio 35, Partita IVA 02743090694, nella sua qualità di impresa mandataria con TELECOM ITALIA SPA o TIM S.P.A. (mandante) e MERITO S.R.L. (mandante);

- la spesa complessiva ammonta a € 10.555,00 inclusa IVA ai sensi di legge e trova imputazione con imputazione alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030299999 al capitolo 3010 del PEG 2026;
- il CIG derivato è BACD804FBF;
- con riferimento all'art. 26 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, la fornitura non prevede rischi da "interferenze" trattandosi di mera fornitura e non è, pertanto, necessaria la redazione del DUVRI;
- si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto che:

- la suddetta attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2026;
- il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è la Dott. ssa Annalisa Barbieri, Funzionario Amm.vo contabile titolare di incarico di E.Q. presso il Servizio Risorse Umane;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:
 - il fine del contratto è lo svolgimento delle prove concorsuali (con modalità digitale per le prove scritte) in ambiente adeguatamente predisposto con garanzia di riservatezza e con il supporto di personale qualificato, con particolare riferimento alla prova di assessment;
 - l'oggetto concerne la fornitura del servizio sopra indicato;
 - la forma del contratto è lo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio secondo la modulistica predisposta dalla piattaforma informatica;
 - le clausole contrattuali sono contenute nel capitolato tecnico della specifica convenzione "Servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale" attiva sul portale degli acquisti telematici di Intercent-ER;
 - le modalità di scelta del contraente sono sopra indicate;

Richiamati:

- il D. Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli artt. 107, 153 c. 5, 183, 191 e 147 bis;
- il D. Lgs. n. 36/2023, Codice degli Appalti Pubblici;
- il vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 33 del 27/11/2025;

Preso atto che la dirigente del Servizio Affari Generali, temporaneamente assente, viene sostituita dal Dirigente del Servizio Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti, come da decreto del Presidente n.30 del 14 marzo 2025;

DETERMINA

- di aderire all'Accordo quadro di Intercent-ER - "Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici", per l'acquisizione di servizi di progettazione, realizzazione e gestione delle prove relative alle procedure concorsuali delle amministrazioni del territorio regionale (CIG master B431AADC51) con la ditta RECRYTERA S.R.L., con sede legale in Chieti, Via Piaggio 35, Partita IVA 02743090694, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo con TELECOM ITALIA SPA o TIM S.p.A. con sede in Milano, Via Gaetano Negri, 1 P.IVA:00488410010 (mandante) e MERITO s.r.l. con sede in Genova, Via Tortona, 2, P.IVA: 02290320992 (mandante);
- di acquisire i servizi citati in premessa sulla base delle attuali necessità relative all'espletamento delle due procedure concorsuali per il reclutamento di n. 2 Dirigenti da assegnare al Servizio "Sicurezza sismica, Edilizia e Programmazione scolastica" e al Servizio "Pianificazione territoriale";
- di impegnare la spesa di € 10.555,00 IVA inclusa con imputazione alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030299999 al capitolo 3010 del PEG 2026;
- di dare atto che:
 - il Codice Identificativo Gara (CIG) derivato è il seguente: BACD804FBF;
 - la suddetta attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" del PEG 2026;
 - il Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è la Dott. ssa Annalisa Barbieri, Funzionario Amm.vo contabile titolare di incarico di E.Q. presso il Servizio Risorse Umane;
 - relativamente alla disciplina di cui all'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si rinvia a quanto in narrativa specificato;
 - la fornitura è affidata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- di autorizzare la Dott. ssa Annalisa Barbieri, Funzionaria amministrativo-contabile e titolare di incarico di elevata qualificazione della U.O. Risorse Umane del Servizio Affari Generali, a sottoscrivere la documentazione in esecuzione dell'ordinativo di cui all'oggetto, e recepirne l'attività svolta al fine di completare l'acquisizione del servizio, ivi compresa quella generata dal sistema di acquisizione.

Reggio Emilia, lì 12/03/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma