

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 40 DEL 20/01/2026**

**OGGETTO**

PRIMO IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO  
PER CONTRATTI LOCAZIONE 2026

RDP/RUP: OLIVA DONATELLA

Dirigente: TAGLIAVINI STEFANO

## **Servizio Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli Investimenti**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso che con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

✓ è necessario garantire il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente dell'imposta di bollo, per i contratti di locazione attivi e passivi già stipulati dalla Provincia ed attualmente in corso, nonché per i contratti di nuova definizione;

✓ presumibilmente, nel mese di gennaio 2026 i contratti di locazione per cui occorre prevedere il pagamento di tali imposte sono:

- imposta annuale contratto di locazione sede stalla e caseificio sperimentale a RE Via F.lli Rosselli – controparte Consorzio Vacche Rosse soc.coop.agricola;
- imposta annuale contratto di locazione sede Provveditorato agli Studi – controparte ASP Reggio Città delle Persone;
- imposta annuale contratto di locazione sede scolastica I.T.S “Città del Tricolore” - controparte Ist. Reg.le “G.Garibaldi” per ciechi;
- proroga contratto di locazione centro operativo di Quattro Castella – controparte Belli Bruno;

I beneficiari potranno essere o l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia o le controparti dei contratti sopra elencati, a cui occorre rimborsare la metà dell'imposta dovuta;

Dato atto che:

- si stima in Euro 6.000,00 la spesa da sostenere per il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente delle imposte di bollo per i contratti di cui sopra e per quelli in corso di perfezionamento che trova imputazione nella Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, del Bilancio 2026-2028 annualità 2026 ed al corrispondente Capitolo 79 del PEG 2026;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, è la Dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. “Procedure di gara e contratti assicurativi”;
- la presente attività rientra nel codice obiettivo 1° livello n. 0111/0002 “Gestione Appalti e SUA”;

Atteso che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo

alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

#### DETERMINA

- di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa complessiva di Euro 6.000,00 da corrispondere come citato in premessa;
- di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, del Bilancio 2026-2028 annualità 2026 ed al corrispondente Capitolo 79 del PEG 2026;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 è la Dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. "Procedure di gara e contratti assicurativi".

Reggio Emilia, lì 20/01/2026

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Unità Amministrativa Speciale per il  
PNRR e gli Investimenti  
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....