



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 28 DEL 16/01/2026**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTI AD EVENTO FORMATIVO
IN MATERIA DI TRASPARENZA E ACCESSO AGLI ATTI PROMOSSO DA PACADEMY.

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 202 del 22/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2026 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- nei progetti del Piano Esecutivo di Gestione è prevista, come ogni anno, l'attuazione di iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche e private;
- PAcademy – P.IVA 04459660280 Via Ponticello 34 35129 Padova - organizza un webinar sui temi della trasparenza e accesso agli atti il giorno 28/01/2026;
- il costo dell'attività formativa di cui al punto precedente è pari a € 317,00 a partecipante;

Verificato che è intenzione dell'Ente:

- partecipare all'iniziativa formativa promossa da PAcademy, iscrivendo un dipendente del Servizio Bilancio;
- assumere il relativo impegno di spesa pari ad € 317,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 537/1993 e comprensivo dell'imposta di bollo) a favore di PAcademy – P.IVA 04459660280 Via Ponticello 34 35129 Padova, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2026;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visto l'obiettivo operativo 0110/0002 - la gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico

DETERMINA

- di iscrivere, per tutto quanto esposto in premessa, un dipendente del Servizio Bilancio al webinar promosso da PAcademy in materia di trasparenza e accesso agli atti per il giorno 28/01/2026;
- di assumere il corrispondente impegno di spesa pari a € 317,00 (IVA esente e comprensivo di bollo) a favore di PAcademy P.IVA 04459660280 Via Ponticello 34 35129 Padova per il webinar di cui al punto precedente da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2026;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo operativo 0110/0002 - la gestione strategica delle risorse umane per creare valore pubblico

Reggio Emilia, lì 16/01/2026

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma