

ALLEGATO A

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRESA IN CARICO, AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SISTEMA TELEFONICO NETHVOICE CON TECNOLOGIA DI NUOVA GENERAZIONE VOICE OVER IP (DURATA 36 MESI) ED INTERVENTI PUNTUALI DI MANUTENZIONE /RIPARAZIONE DEI SISTEMI TELEFONICI IN USO PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA PER L'A.S. 2025/2026.

CONDIZIONI PARTICOLARI DI TRATTATIVA DIRETTA E DI CONTRATTO

Art. 1 (Oggetto e durata)

Il presente capitolato disciplina:

- l'affidamento, di durata di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto, del servizio di presa in carico, aggiornamento e manutenzione ordinaria e straordinaria del sistema telefonico, in uso presso la Provincia di Reggio Emilia, basato su piattaforma NethVoice, con l'obiettivo di:
 - garantire la piena operatività e l'aggiornamento tecnologico del sistema telefonico;
 - assicurare la continuità del servizio di comunicazione dell' Ente
 - fornire assistenza tecnica e manutenzione preventiva e correttiva sui dispositivi coinvolti.
- L' affidamento di interventi puntuali di manutenzione / riparazione dei sistemi telefonici in uso presso gli istituti scolastici della Provincia di Reggio Emilia per l'a.s. 2025/2026.

Art. 2 (Specifiche del servizio richiesto)

A) Articolazione dell'intervento sul sistema telefonico Neth Voice

Fase 1

- Presa in carico iniziale dell' impianto telefonico virtualizzato su base NethVoice;
- Associazione licenza Nethvoice;
- Aggiornamento impianto e migrazione su nuovo server fornito dall' Ente;
- Attivazione trunk SIP Nativo su rete Lepida

Fase 2

Manutenzione, di durata di 36 mesi, ordinaria e straordinaria, ovvero assistenza tecnica continuativa su:

- n. 2 Snom PO con estensione di tastiera
- n. 1 centrale telefonica con inclusa installazione aggiornamenti
- n. 2 Tconsole Telenia;
- n. 2 Mediagateway Bri

- n. 2 dispositivi ATA per telefoni analogici tradizionali

Modalità di erogazione del servizio di aggiornamento e manutenzione del sistema telefonico NethVoice con tecnologia di nuova generazione Voice Over IP.

Il servizio dovrà essere erogato secondo le seguenti modalità operative:

- Assistenza disponibile sia in modalità remota che on-site, con: diritto di chiamata, mano d'opera necessaria, parti di ricambio (materiali esclusi consumabili, telefoni fissi e cordless), tempo di presa in carico del guasto di 4 ore lavorative, modifiche di configurazioni, se realizzabili in tele-diagnosi;
- Canali di comunicazione dedicati per la gestione delle richieste di intervento;
- Diagnosi e risoluzione guasti su componenti coperti dal contratto;
- Monitoraggio centrale telefonica per prevenzione guasti e verifica della performance.

Garanzia di 12 mesi dalla data di installazione e collaudo dei materiali, oggetto di fornitura.

B) Modalità di erogazione del servizio di manutenzione e riparazione dei sistemi telefonici in uso presso gli istituti scolastici della Provincia di Reggio Emilia:

-interventi specifici previa apertura ticket ad un numero dedicato;

-materiale a consumo;

-durata: dalla data di stipula del contratto al termine dell'anno scolastico 2025/2026, al fine di garantire la continuità operativa e la piena efficienza dei sistemi di comunicazione.

Art. 2 (Valore stimato dell'affidamento)

Il valore complessivo posto a base d'asta è di € 12.295,00 IVA di legge esclusa.

Art. 3 (Requisiti di partecipazione)

Non sono ammessi a partecipare i soggetti privi dei requisiti ex artt. 94, 95 D.lgs 36/2023.

Art. 4 (Offerta e documentazione)

Il servizio in oggetto sarà aggiudicata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs 36/2023 s.m.i. Modalità di formulazione dell'offerta economica: "valore economico".

Sono ammesse offerte prive di sconto ma non al rialzo. La presentazione della DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI EX D.LGS 36/2023, da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 e la dichiarazione ex. art. 3 L. 136/2010, oltre alla formulazione dell'offerta economica, dovranno avvenire secondo le modalità predisposte dal gestore della piattaforma Acquisti in Rete Pa di Consip, entro il termine fissato nella TRATTATIVA DIRETTA. Non sono ammesse offerte alternative, o che comunque risultino difformi rispetto all'oggetto della presente procedura. La Provincia di Reggio Emilia potrà avvalersi della facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva, sul presupposto del venir meno dell'interesse pubblico all'espletamento della fornitura e nell'esercizio della facoltà di interrompere la procedura di gara in qualsiasi momento, senza che occorra un'espressa valutazione dell'interesse, non ancora consolidato, dell'aggiudicatario provvisorio.

La stazione appaltante ha individuato i seguenti CCNL più rappresentativi ai sensi dell'art. 41, comma 13 del DLgs n. 36/2023: CCNL "Telecomunicazioni".

Come previsto dall'art. 11 del codice, le imprese concorrenti, all'interno della propria offerta, indicano il/i contratto/i che applicano al proprio personale. In conformità al principio di libertà di iniziativa economica, tale contratto potrebbe anche non coincidere con quello previsto dalla stazione appaltante, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele rispetto a quelli sopra indicati dalla stazione appaltante. Qualora le imprese concorrenti, applichino al proprio personale un diverso contratto, in conformità al punto precedente, devono rendere alla stazione appaltante un'apposita dichiarazione mediante la quale si impegnano ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. Qualora venga dichiarata l'equivalenza delle tutele, la stazione appaltante effettuerà i necessari riscontri.

Art. 5 (Obblighi dell'appaltatore)

Con la sottoscrizione dell'offerta, per la partecipazione alla trattativa diretta predisposta dalla piattaforma Acquisti in Rete Pa di Consip, l'appaltatore dichiara di aver preso piena conoscenza degli atti predisposti ed inviati dal Punto ordinante, in allegato alla trattativa diretta. Si considera, quindi, che:

- l'Impresa aggiudicataria abbia preso visione delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono in qualsiasi modo aver influito sulla determinazione dell'offerta;
- l'Impresa assumerà a proprio carico ogni responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio in oggetto sollevando, nel contempo, l'Amministrazione;
- ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165") e dell'art. 2 del CODICE DI COMPORTAMENTO AZIENDALE DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, l'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente documento, a decorrere dalla data di sottoscrizione del documento di stipula, si impegna a osservare, e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO ([Provincia di Reggio Emilia » Atti generali](#)). In caso di violazione degli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile. A tal fine, la Stazione Appaltante contesta per iscritto la violazione all'Appaltatore, assegnandogli un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Se queste non sono presentate entro detto termine o risultano non accoglibili, la Stazione Appaltante procede alla risoluzione del contratto, fatto salvo ogni altro diritto e rimedio eventualmente spettante ai sensi del presente contratto o ai sensi di legge;
- l'appaltatore si impegna infine, a riservare alla scadenza del contratto, a richiesta dell'Amministrazione appaltante, servizi di assistenza a condizioni compatibili e coerenti con l'offerta presentata in sede di trattativa diretta di cui al presente allegato in osservanza dei principi di correttezza e buona fede nell'esecuzione dei contratti, di cui agli artt. 1175, 1366 e 1375 codice civile.

Art. 6 (Stipulazione del contratto)

Il contratto di affidamento sarà stipulato in modalità elettronica dal documento di stipula generato dal Sistema, che il Punto Ordinante, sottoscrive con firma digitale e invia al Sistema manifestando la sua volontà di accettare l'offerta dell'Operatore Economico, così come previsto per gli acquisti effettuati nel M.E.P.A. all'art. 54 delle "Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A.". Il contratto sarà regolato, oltre che dagli atti e documenti del bando CONSIP di riferimento, dalle condizioni particolari della trattativa diretta e dalle disposizioni contenute nel presente documento, tutti allegati alla trattativa che, in caso di contrasto, prevalgono sulle condizioni e prescrizioni del bando medesimo.

La Provincia di Reggio Emilia si riserva di effettuare verifiche, in qualsiasi momento, durante

l'esecuzione del contratto. La mancanza dei requisiti dichiarati comporta la decadenza dall'aggiudicazione o, se già intervenuta la stipula del contratto, la risoluzione dello stesso, con ogni conseguenza, anche risarcitoria, a carico dell'operatore economico.

Art. 7 (Pagamento)

Ferma ogni altra previsione di legge, la liquidazione del corrispettivo è subordinata alla positiva verifica in ordine alla correttezza dello svolgimento dei servizi richiesti, sia sotto il profilo qualitativo che della rispondenza degli stessi alle condizioni stabilite dal presente documento, all'offerta presentata.

Il corrispettivo spettante alla ditta verrà corrisposto, su presentazione di apposite fatture, previa verifica della regolarità contributiva (mediante DURC), a completamento, con esito positivo, dei servizi richiesti.

Le fatture dovranno essere intestate a:

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA CORSO GARIBALDI, 59

Codice Univoco ufficio: UF1187

Codice fiscale e Partita Iva: 00209290352

Indicare tutti i dati relativi al pagamento (numero conto corrente bancario e codice IBAN, numero conto corrente postale), in corrispondenza dei dati del conto corrente dedicato comunicato all'Amministrazione, e riportare gli estremi del buono d'ordine (data e numero cronologico).

Art. 8 (Tracciabilità dei movimenti finanziari)

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i..

La Società si impegna a:

- trasmettere tempestivamente all'Ente i contratti sottoscritti con i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- dare immediata comunicazione all'Ente ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti saranno disposti sul conto corrente intestato alla Ditta tramite l'emissione di mandato di pagamento a favore dell'azienda stessa. I soggetti autorizzati dalla Società al ricevimento, riscossione e quietanza delle somme ricevute in conto saranno comunicati all'Ente in fase di stipulazione del contratto.

La Ditta è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

L'azienda deve e si impegna, altresì, a:

- riportare gli estremi del conto corrente dedicato nei documenti fiscali che emetterà ai fini dell'ottenimento del pagamento. In caso di successive variazioni del conto corrente dedicato e/o delle persone fisiche delegate ad operare sul suddetto conto, gli estremi del nuovo conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate alla delega devono essere comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è avvenuta;
- indicare nei documenti fiscali il codice identificativo gara (CIG).

Art. 9 (Sicurezza sul lavoro e costo del lavoro)

Per l'esecuzione dei servizi, l'Impresa affidataria si obbliga ad avvalersi di personale di adeguata professionalità e ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali e ad applicare le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle

dei contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili, alla data di stipula del Contratto.

Art. 10 – (Subappalto e cessione del contratto)

Per il subappalto si applica la disciplina di cui all'art. 119 del Codice. È fatto divieto all'operatore economico cedere il contratto a pena di nullità.

Art. 11 (Clausole di salvaguardia)

Il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di disponibilità di convenzione Consip o della Centrale di committenza regionale (Intercent-ER). In alternativa, a norma di quanto disposto dal comma 7 dell'articolo 9 del D.L. 66/2014, l'Impresa aggiudicataria dovrà adeguare i prezzi proposti al parametro di benchmark delle Convenzioni Consip o della centrale di Committenza regionale Intercent-ER, se più favorevole.

Art. 12 (Risoluzione e recesso del Contratto)

In materia di recesso e risoluzione trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 122-123 del d.lgs. 36/2023. In ogni caso, l'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle forniture eseguite.

Art. 13 (Garanzie)

Non è richiesta all'aggiudicatario garanzia definitiva ex art. 53 D.Lgs. 36/2023.

Art. 14 (Privacy)

Il Titolare del trattamento è Provincia di Reggio Emilia, con sede legale in Reggio Emilia, Corso Garibaldi n. 59, CAP 42121, dpo@provincia.re.it

La Provincia di Reggio Emilia tratterà i dati personali, conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente e per consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

L'operatore economico è tenuto al rispetto dell'informativa sulla privacy [Provincia di Reggio Emilia » Privacy](#).

Art. 15 (Controversie - Foro competente)

Eventuali controversie che dovessero insorgere, che non potranno essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza del Tribunale di Reggio Emilia essendo esclusa ogni procedura arbitrale.

Art. 16 (Responsabile del Procedimento)

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, il funzionario dell'U.O. Programmazione, contabilità, controllo e provveditorato, dott.ssa Cristina De Palmi.