

CAPITOLATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI UN SERVIZIO DI PROGETTAZIONE GRAFICA, STAMPA E DISTRIBUZIONE DELLA GUIDA ALLA SCELTA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO - EDIZIONE 2025 ED EVENTUALE RINNOVO PER UN’ULTERIORE ANNUALITA’ (EDIZIONE 2026)

Art. 1. Oggetto.

La Provincia di Reggio Emilia intende affidare un servizio di progettazione grafica, stampa e distribuzione della “Guida alla scelta della scuola secondaria di II grado – Edizione 2025”.

La pubblicazione è ormai un consolidato strumento di orientamento che viene aggiornato annualmente e si propone di informare adeguatamente studenti e famiglie dell'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado sull'offerta formativa del territorio provinciale. La Guida ha come finalità di sostenere il diritto allo studio e il successo scolastico, prevenendo fenomeni quali dispersione e disagio.

Si richiedono, nel dettaglio, i seguenti servizi:

- a) progettazione grafica della copertina e delle pagine interne della “Guida alla scelta della scuola secondaria di II grado – edizione 2025”;
- b) stampa e riproduzione di n. 6500 copie;
- c) distribuzione ai destinatari elencati nell'allegato piano di consegna;
- d) fornitura della Guida in formato elettronico per la pubblicazione sul sito istituzionale della Provincia di Reggio Emilia.

L'affidamento del servizio, come sopra descritto, potrà essere rinnovato per un'ulteriore annualità (edizione 2026) con applicazione degli stessi patti, termini, prezzi e condizioni.

Art. 2. Caratteristiche tecniche.

Si forniscono di seguito le caratteristiche tecniche con i requisiti minimi richiesti per la pubblicazione:

FORMATO CHIUSO: cm 15x21;

FORMATO APERTO: cm 30x21;

NUMERO DI PAGINE: max 200;

CONFEZIONE: rilegatura in brossura cucita a filo refe;

COPERTINA: si richiede almeno una proposta grafica di copertina, stampata a 4 colori in bianco su carta patinata opaca da 240 gr.;

INTERNO: carta patinata gr. 80, stampata a 4 colori (fronte retro);

E' possibile prendere visione della “Guida alla scelta della scuola secondaria di II grado – edizione 2024” ritirandola presso il Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo Studio della Provincia di Reggio Emilia, Piazza Gioberti, 4 (1° piano) 42121 Reggio Emilia, dal lunedì al venerdì dalle 8:45 alle 12:45, il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00. La pubblicazione potrà essere anche visionata e scaricata dal sito Internet <http://www.provincia.re.it> (Menu Aree tematiche/Istruzione/Scuola e diritto allo studio/Servizi per l'orientamento).

Art. 3. Modalità e tempi di realizzazione.

I testi della Guida saranno forniti dalla Provincia al soggetto affidatario principalmente in formato Word o compatibile.

I soggetti offerenti si impegneranno, attraverso la stessa presentazione del preventivo, alla fornitura dei servizi previsti nel presente capitolato entro e non oltre i tempi sottoindicati.

Le diverse bozze in formato cartaceo dovranno essere consegnate e ritirate, a spese della ditta affidataria, presso il Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo studio della Provincia di Reggio Emilia, Piazza Gioberti, 4 (1° piano), 42121 Reggio Emilia, previo appuntamento con la referente dott.ssa Mariacristina Bacci tel. 0522.444858, e-mail m.bacci@provincia.re.it. Qualora sia possibile, ad insindacabile giudizio della Provincia, lo scambio delle bozze potrà avvenire anche in formato elettronico.

- a) La Provincia renderà disponibile il testo completo e definitivo delle pubblicazioni in oggetto entro il mese di ottobre 2024, non appena terminata la rilevazione delle informazioni presso le scuole;
- b) entro il 8° giorno lavorativo (sabato escluso) dal ritiro del testo completo e definitivo, il soggetto affidatario consegnerà la prima bozza per eventuali modifiche e correzioni da parte della Provincia;
- c) entro il 5° giorno lavorativo (sabato escluso), a partire dalla restituzione della prima bozza da parte della Provincia, il soggetto affidatario dovrà consegnare la seconda bozza con le modifiche richieste;
- d) entro il 2° giorno lavorativo (sabato escluso) a partire restituzione della seconda bozza da parte della Provincia, dovrà essere consegnata l'eventuale terza bozza, se necessaria;
- e) se tutte le modifiche richieste saranno state apportate, verrà consegnata la bozza firmata (comunemente definita "visto si stampi") e la ditta affidataria avrà numero 15 giorni lavorativi (sabato escluso) per la stampa e la consegna; tali termini potranno essere prorogati qualora intervengano gravi impedimenti non dipendenti dalla ditta affidataria, dalla stessa dimostrabili e verificabili come tali solo ad insindacabile giudizio di questa Provincia;
- f) entro lo stesso termine previsto al precedente punto e), la ditta affidataria dovrà anche consegnare alla Provincia la pubblicazione, nella sua originale impaginazione, in formato PDF per renderne possibile una agevole consultazione dal sito internet della Provincia;
- g) entro metà dicembre 2024, la guida dovrà essere consegnata presso le istituzioni scolastiche in pacchi suddivisi in base al numero riportato nell'allegato piano di consegna che verrà aggiornato per l'a.s. 2024/25. La consegna agli altri destinatari potrà avvenire anche dopo tale termine.

Gli obiettivi della fornitura si intenderanno realizzati quando tutte le copie, compreso il formato elettronico, saranno state consegnate ai destinatari.

Sarà cura della ditta affidataria documentare alla Provincia l'avvenuta distribuzione della Guida alle scuole e agli enti destinatari secondo le quantità esatte riportate nel piano di consegna allegato, valutando l'opportunità di consegna sul territorio nei tempi più celeri. Le rimanenti copie dovranno essere

consegnate al Servizio Programmazione scolastica e Diritto allo studio della Provincia di Reggio Emilia, Piazza Gioberti, 4 (1° piano) - 42121 Reggio Emilia.

Si fa presente che il piano di consegna allegato al presente capitolato ha il fine di permettere la quantificazione dei destinatari e la predisposizione del corretto preventivo. Il piano aggiornato e definitivo sarà consegnato successivamente in tempi utili per la consegna ai destinatari.

La pubblicazione, così come la progettazione grafica e le informazioni contenute nel testo saranno di proprietà della Provincia e potranno essere riutilizzate per le pubblicazioni degli anni successivi.

Art. 4. Importo a base dell'affidamento.

L'importo a base dell'affidamento ammonta a complessivi **€ 24.000,00** (IVA esclusa), così suddivisi:

Servizio edizione 2025	Euro 12.000,00
Eventuale rinnovo edizione 2026	Euro 12.000,00

Con riferimento al D.Lgs.vo n. 81/2008, non prevedendosi rischi da interferenze in merito alla sicurezza, si ritiene non necessaria la redazione del DUVRI e non si prevedono oneri per la sicurezza necessari alla eliminazione dei rischi da interferenze.

Art. 5. Esame del preventivo.

Si procederà, a norma dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei contratti e del Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti approvato con Delibera del Consiglio n. 22 del 28/09/2023, tramite affidamento diretto previa consultazione di preventivi da parte di 2 operatori economici sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di CONSIP realizzato dal Ministero dell'Economia e Finanze.

La congruità delle proposte verrà valutata sulla base dei seguenti parametri:

A) qualità, pregio e accuratezza del progetto grafico.

Si richiede di presentare la nuova proposta grafica delle seguenti **pagine dell'edizione della Guida 2024** (i numeri di pagina si riferiscono all'edizione cartacea):

- copertina
- pagina 43 (presentazione del quadro orario liceale)
- pagina 87 (presentazione del quadro orario tecnico)
- pagina 100 (presentazione del quadro orario professionale)

Nel dettaglio, le proposte dovranno:

- riportare in tutte le pagine l'inserimento dei simboli che identificano le tipologie di scuole (la mano per i professionali, la squadra per i tecnici ed il pi greco per i licei);

- essere adeguate al target di riferimento rappresentato da giovani studenti nella fascia di età 13 -16 anni e al contempo da famiglie ed insegnanti. Oltre ad essere esteticamente piacevoli le proposte dovranno essere facilmente leggibili e consultabili da un pubblico eterogeneo.

All'atto della valutazione delle proposte grafiche saranno tenute in particolare considerazione:

- A1) la chiarezza e la leggibilità delle informazioni** nella parte di presentazione delle istituzioni scolastiche, degli indirizzi e dei quadri orari;
- A2) l'originalità e la gradevolezza del progetto grafico**, che deve tenere in considerazione i destinatari finali della pubblicazione quali studenti e genitori rendendo pertanto le proposte ideate accattivanti e coerenti con il *design* del progetto proposto.

Si potranno presentare fino a tre progetti grafici.

- B) prezzo dovuto al miglior ribasso percentuale offerto** rispetto alla base annuale dell'affidamento di cui all'art. 4.

Art. 6. Presentazione del preventivo illustrativo del progetto grafico e del prezzo.

La proposta andrà presentata entro trenta giorni con decorrenza dalla data di invio della richiesta di preventivo tramite lettera pec.

Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico si obbliga nei confronti della Provincia ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini previsti dal presente capitolato. Per il committente il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo l'efficacia dell'affidamento, a seguito dell'esito positivo dei controlli di legge, per i quali si procederà ai sensi dell'art. 52 comma 1 del Codice dei contratti e con le modalità di sorteggio indicate nel Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti.

La componente della proposta riferita all'offerta economica (prezzo) deve essere firmata digitalmente e presentata tramite invio all'indirizzo pec provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it

La proposta tecnica (proposte grafiche di copertina e pagine interne elencate all'art. 5) deve anche essere stampata e consegnata in busta sigillata presso il Servizio Programmazione Scolastica e Diritto allo studio della Provincia di Reggio Emilia, Piazza Gioberti 4 (1° piano), 42121 Reggio Emilia tramite posta, corriere o a mano.

I progetti presentati non saranno restituiti.

Si procederà alla valutazione anche di una sola proposta se ritenuta congrua.

Art. 7. Prezzi. Clausola di revisione.

Per il presente contratto è ammessa la revisione del prezzo d'appalto, ai sensi dell'art. 60 del Codice (D.Lgs. 36/2023), sulla base di apposita istruttoria.

La variazione prezzi è riconosciuta solo per eventi imprevedibili e sopravvenuti non dipendenti dal soggetto contraente che incidono sugli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, e che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire in maniera prevalente. Per la rideterminazione delle spese in questione, si potrà far riferimento anche agli indici dei prezzi ritenuti più idonei, (es. indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, editi dalla Camera di commercio del territorio di appartenenza, indici Istat). La richiesta di revisione del prezzo avviene a seguito di istanza documentata da parte dell'operatore economico incaricato e sarà oggetto di riscontro entro il termine di giorni 30 decorrenti dalla ricezione della richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento percentuale da riconoscere in conformità alle risultanze dell'istruttoria predetta, ed ai sensi del sopra citato art. 60 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 8. Affidamento e contratto, spese ed oneri contrattuali, cauzione.

La Provincia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere o meno all'affidamento. In caso di mancato affidamento gli operatori economici non vanteranno nei confronti della Provincia alcun diritto di rimborso spese o risarcimento danni, sia per danno emergente che per lucro cessante.

L'offerta formulata ha una validità di giorni 180 dalla scadenza dei termini della presentazione delle offerte.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida ed idonea.

Il contratto verrà stipulato secondo lo schema di contratto generato dal Sistema MEPA. Tutte le spese di contratto, bollo e quant'altro previsto saranno a carico della ditta affidataria.

La ditta affidataria, a garanzia della perfetta ed integrale esecuzione degli obblighi contrattuali, dovrà versare entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di affidamento del servizio una cauzione mediante fidejussione bancaria o assicurativa pari al 5% del servizio, esclusa I.V.A., con le maggiorazioni previste dall'art. 53, comma 4 del Codice.

La fidejussione, a pena di esclusione, dovrà espressamente prevedere quanto segue:

- essere escutibile entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere espressamente che non è concesso il beneficio della preventiva escussione ex Art. 1944 c.c.

La stessa dovrà essere vincolata per tutta la durata del contratto e, in ogni caso, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso; pertanto, la garanzia sarà svincolata, previa deduzione d'eventuali crediti della Provincia di Reggio Emilia, per quanto di ragione, verso l'affidatario, solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

In ogni caso la cauzione sarà svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta della Provincia di Reggio Emilia.

Qualora l'ammontare della cauzione si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'affidatario dovrà provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte della Provincia di Reggio Emilia.

In caso d'inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, la Provincia di Reggio Emilia avrà facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 9. Cessione del contratto e subappalto.

E' assolutamente vietata la cessione totale o parziale del contratto, sotto pena di immediata risoluzione dello stesso per colpa del fornitore e del risarcimento di ogni danno subito e spese sostenute dalla Provincia, se non espressamente autorizzata dalla stessa Provincia con atto scritto.

Le norme che regolano gli affidamenti in subappalto sono quelle previste dal Codice (D.Lgs. 36/2023 e successive modificazioni e integrazioni).

L'affidatario sarà obbligato a trasmettere, entro 20 giorni, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'affidamento delle suddette attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi ed agli oneri contrattuali dell'affidatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Provincia di Reggio Emilia, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.

L'affidatario del servizio sarà responsabile dei danni che dovessero derivare alla Provincia di Reggio Emilia o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state subaffidate le suddette attività.

Art. 10. Personale.

L'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto dovrà essere svolta dalla ditta affidataria con personale qualificato.

Tutto il personale impiegato per il servizio dovrà possedere adeguata professionalità ed essere messo a conoscenza, con obbligo di rispetto, di tutte le disposizioni inerenti la presente fornitura.

La ditta affidataria dovrà assicurare che il comportamento dei propri dipendenti risponda alla massima serietà, riservatezza e fedeltà.

Durante l'esecuzione del servizio, la ditta affidataria dovrà osservare le disposizioni di legge in materia di prevenzione, assistenza e previdenza nei confronti dei soggetti da essa dipendenti o comunque impiegati. La ditta affidataria s'impegna ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti le condizioni contrattuali e retributive non inferiori a quelle previste per il settore in ambito territoriale, fermo restando l'obbligo tassativo dell'affidatario di osservare scrupolosamente tutte le norme, prescrizioni di legge e di regolamenti, ordini delle competenti autorità, già emanati o che potessero in

prosiegua del servizio venire emanati per la tutela ed il trattamento del personale dipendente, nonché l'obbligo di applicare il trattamento normativo ed economico previsto dai contratti collettivi aziendali. La Provincia di Reggio Emilia rimane del tutto estranea ai rapporti tra l'affidatario ed il personale da esso dipendente, rapporti che concernono esclusivamente l'affidatario stesso.

Art. 11. Responsabilità.

I danni derivanti dall'inesatto espletamento del servizio o, comunque, collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento alla Provincia di Reggio Emilia od a terzi, saranno assunti dalla ditta affidataria a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

Art. 12. Penali.

Per ogni giorno di ritardo relativo ai tempi di consegna sopra specificati sarà addebitata alla ditta affidataria una penale dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Non si procederà all'applicazione delle penali, ad insindacabile giudizio della Provincia, solo se la ditta affidataria potrà dimostrare che i ritardi sono stati causati da eventi straordinari, non dipendenti da volontà, imperizia o negligenza della ditta medesima.

La penale dovrà essere notificata alla ditta affidataria via pec e sarà addebitata sui crediti vantati dalla ditta dipendenti dal contratto relativo alla fornitura in questione. Per l'incasso delle penali può essere escussa anche la cauzione di cui al precedente art. 8.

Art. 13. Anticipazione del prezzo. Pagamento.

Ai sensi dell'art. 125 del Codice, si provvederà a corrispondere l'anticipazione del prezzo in misura pari al 20% dell'importo contrattuale, entro quindici giorni dall'effettivo avvio dell'esecuzione, con possibilità di incremento fino al 30% ai sensi dell'art. 207 della L. 77/2020. L'anticipazione verrà concessa a condizione che siano rispettate le disposizioni del predetto art. 125, comma 1. Successivamente, il pagamento a saldo del corrispettivo sarà effettuato a 30 giorni dalla verifica della corretta esecuzione dei servizi richiesti.

Art. 14. Assunzione obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010.

Ai sensi della Legge 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, nella documentazione da presentare per la stipula del contratto, si dovrà indicare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del contratto dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo gara (CIG), attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici. Dovranno inoltre essere comunicati le generalità e il codice fiscale

delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato, entro 7 gg. dalla loro accensione o, nel caso di c/c già esistente, dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla presente commessa pubblica. E' fatto obbligo di provvedere altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi. A pena di nullità assoluta, la ditta assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dovrà essere riportata in tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente capitolato e la Provincia potrà verificare in ogni momento tale adempimento.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne darà immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

Art. 15. Recesso dal contratto.

Per il recesso si applica l'art. 123 del Codice.

Art. 16. Risoluzione.

Per la risoluzione si applica l'art. 122 del Codice.

Art. 17. Controversie.

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto di appalto spetta, ai sensi dell'articolo 20 del Codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

In alternativa alla tutela giurisdizionale, si applica la parte VI, titolo I, capo II del Codice, ad esclusione dell'arbitrato.

Art. 18. Osservanza di norme generali.

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si fa riferimento al Codice dei Contratti, alle disposizioni applicabili ai contratti pubblici nonché alle norme del Codice Civile che possono trovare applicazione nella fattispecie.

Il responsabile del progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice (D.Lgs.vo n. 36/2023) è il sottoscritto ing. Azzio Gatti, Dirigente Unità speciale per l'Edilizia e la Sismica, Programmazione scolastica e Diritto allo Studio.

Il Dirigente Unità speciale per l'Edilizia e la
Sismica, Programmazione scolastica e Diritto
allo Studio
Ing. Azzio Gatti

ALLEGATO

Piano di consegna indicativo dei destinatari relativo all'edizione 2024

PIANO DI CONSEGNA 2024 indicativo dei destinatari

SCUOLE STATALI NELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

N.	ISTITUTO	SEDE DI CONSEGNA	TELEFONO	COMUNE
1	I.C. "MANZONI"	Via Emilia S.Stefano 33	0522/440083	Reggio Emilia
2	I.C. "AOSTA"	Via Cecati, 12	0522/454231	Reggio Emilia
3	I.C. "EINSTEIN"	Via Gattalupa, 2	0522 552662	Reggio Emilia
4	I.C. "DON BORGHI"	Via Pascal, 81 Rivalta	0522 560255	Reggio Emilia
5	I.C. "FERMI"	Via Bolognesi, 2	0522 514477	Reggio Emilia
6	I.C. "GALILEI"	Via Cassala, 10	0522 511328	Reggio Emilia
7	I.C. "GALILEI" sede Massenzatico	Via Beethoven 48/1	0522 950531	Reggio Emilia
8	I.C. "KENNEDY"	Via Kennedy, 20	0522 304009	Reggio Emilia
9	I.C. "LEPIDO"	Via Premuda, 34	0522 301282	Reggio Emilia
10	I.C. "LIGABUE" (DALLA CHIESA)	Via Rivoluzione d'Ottobre, 27	0522/284387	Reggio Emilia
11	I.C. "DA VINCI"	V.le Monte S.Michele, 12	0522/439324	Reggio Emilia
12	I.C. "PERTINI 1"	Via Medaglie d'oro della resistenza 2	0522 436373	Reggio Emilia
13	I.C. "PERTINI 2"	Via Medaglie d'oro della resistenza 2	0522 438744	Reggio Emilia
14	I.I.S. "A. MOTTI"	Via Gastinelli, 1/b	0522/284480	Reggio Emilia
15	I.P.S. "GALVANI - IODI"	Via Canalina, 21	0522/325711	Reggio Emilia
16	I.I.S. "A. ZANELLI"	Via F.lli Rosselli, 41/1	0522/280340	Reggio Emilia
17	I.P.S. "FILIPPO RE"	Viale Trento Trieste, 3	0522/437981	Reggio Emilia
18	I.T. "SCARUFFI - LEVI - CITTÀ DEL TRICOLORE"	Via Filippo Re, 8	0522/435761	Reggio Emilia
20	I.T. "A. SECCHI"	Via Makallè, 14	0522/518555	Reggio Emilia
21	I.I.S. "B. PASCAL"	Via Makallè, 12	0522/512351	Reggio Emilia
22	I.I.S. "L. NOBILI"	Via Makallè, 10	0522/921433	Reggio Emilia
23	Liceo "M. DI CANOSSA"	Via Makallè, 18	0522/271223	Reggio Emilia
24	Liceo "G. CHIERICI"	Viale Nobili, 1	0522/435630	Reggio Emilia
25	Liceo "ARIOSTO-SPALLANZANI"	Piazzetta Pignedoli, 2	0522/438046	Reggio Emilia
26	Liceo "A. MORO"	Via XX Settembre, 5	0522/517384	Reggio Emilia
<i>Totale Comune di Reggio Emilia</i>				
27	I.C. ALBINEA	Via Quasimodo, 2	0522 597118	Albinea
29	I.C. BAGNOLO	Via A. Frank, 4	0522 951222	Bagnolo in Piano
30	I.C. BAISO - VIANO Sede di Baiso	Via Cà Toschi, 4	0522/843606	Baiso
31	I.C. BAISO VIANO Sede di Viano	Via Casella, 1	0522 988517	Viano
32	I.C. BAISO VIANO Sede di Regnano	Via Chiesa, 2	0522 858135	Regnano
33	I.C. BUSANA - RAMISETO - VETTO sede Busana	Via del Sasso, 3	0522 891150	Busana
34	I.C. BUSANA Sede Ramiseto	Via Campogrande	0522 817143	Ramiseto
35	I.C. BUSANA Sede Vetto	Viale Italia, 2	0522 815142	Vetto
36	I.C. CADELBOSCO SOPRA	Via Pascoli, 10	0522 917536	Cadelbosco di Sopra
37	I.C. CAMPAGNOLA - RIO SALICETO Sede di Campagnola	Via Gramsci, 3	0522 669167	Campagnola Emilia
38	I.C. CAMPAGNOLA - RIO SALICETO Sede Rio Saliceto	P.zza Carducci 16	0522-649548	Rio Saliceto
39	I.C. CARPINETI - CASINA Sede di Carpineti	Via F. Crispi, 38	0522 618419	Carpineti
40	I.C. CARPINETI - CASINA sede Casina	Via Caduti per la libertà 17	0522 609185	Casina
41	I.C. CASALGRANDE	Via Gramsci, 21	0522 846178	Casalgrande
42	I.C. CASTELLARANO	Via Fuori Ponte 23	0536 850113	Castellarano
44	I.C. CASTELNOVO DI SOTTO	Via G. Marconi, 5	0522 682139	Castelnovo di Sotto
45	I.C. CASTELNOVO NE' MONTI	Via Sozzi, 1	0522 812342	Castelnovo ne' Monti
46	I.C. CASTELNOVO NE' MONTI Sede di Felina	Via Fontanesi 13	0522 -814238	Felina
47	I.I.S. "C. CATTANEO - A. DALL'AGLIO"	Via G. Impastato, 3	0522 812049	Castelnovo ne' Monti
48	I.I.S. "N. MANDELA" di Castelnovo ne' Monti	Viale Morandi, 4	0522 812347	Castelnovo ne' Monti
49	I.C. CAVRIAGO	Via del Cristo, 12	0522 577007	Cavriago
50	I.C. CORREGGIO 2 ANDREOLI	Via C. Ippolito, 16/a	0522 692433	Correggio
51	I.C. CORREGGIO 1 MARCONI	Via C. Ippolito, 18	0522 692481	Correggio
52	I.C. SAN MARTINO IN RIO	Via F.lli Cottfavi, 28	0522 636737	S. Martino in Rio
53	Scuola media Convitto Nazionale "R. Corso"	Via Bernieri, 8	0522 692318	Correggio
54	Liceo "R. CORSO"	Via Roma, 15	0522 692437	Correggio
55	I.T.S. "L. EINAUDI"	Via Prati, 2	0522/693271	Correggio
56	Convitto Nazionale "R. Corso" (Presidenza)	Via Piazzale 2 Agosto	0522/632049	Correggio
57	I.C. FABBRICO - ROLO sede Fabbrico	Via Piave, 114	0522 665603	Fabbrico
58	I.C. FABBRICO - ROLO sede Rolo	Via Galilei 4	0522 666194	Rolo
59	I.C. GATTATICO - CAMPEGINE sede Gattatico	Via Gramsci, 29	0522 678282	Gattatico
60	I.C. GATTATICO - CAMPEGINE sede Campegine	Piazzale Montry 3	0522/677147	Campegine
61	I.C. GUALTIERI - BORETTO sede Gualtieri	Via Cabina 2	0522 828173	Gualtieri
62	I.C. GUALTIERI - BORETTO sede Boretto	Via Firenze 8	0522 965 006	Boretto
63	I.C. GUASTALLA	Via Affò, 1	0522 824607	Guastalla
64	I.I.S. "B. RUSSELL"	Via Sacco e Vanzetti, 1	522825339	Guastalla
65	Istituto Professionale di Guastalla "M. Carrara"	Via Sacco e Vanzetti, 1	0522 824682	Guastalla
66	I.C. LUZZARA	Via Alcide De Gasperi 8	0522 977232	Luzzara
67	I.C. MONTECCHIO - BIBBIANO Sede Montecchio	Via XXV Aprile, 1	0522 864187	Montecchio Emilia
68	I.C. MONTECCHIO - BIBBIANO Sede Bibbiano	Via Don P. Borghi, 14	0522 881160	Bibbiano
69	I.I.S. "S. D'ARZO"	Strada per S. Ilario, 28/C	522866198	Montecchio Emilia
70	I.C. NOVELLARA	Via Novy Jicin, 2	0522 651037	Novellara
71	I.C. POVIGLIO - BRESCELLO sede Poviglio	Via Mattei, 22	0522 969109	Poviglio
72	I.C. POVIGLIO - BRESCELLO sede Brescello	Via Moro 4	522 687118	Brescello
73	I.C. QUATTRO CASTELLA - VEZZANO sede Quattro Castella	Via Pascoli 2	0522 887138	Quattro Castella
74	I.C. QUATTRO CASTELLA - VEZZANO sede Vezzano	Piazza della Vittoria 9	0522-606157	Vezzano sul Crostolo
75	I.C. REGGIOLO	Via Volta, 5	0522 972166	Reggiolo
76	I.C. RUBIERA	Via Prampolini 15	0522 626261	Rubiera
77	I.C. SAN POLO - CANOSSA sede S. Polo	Via Petrarca, 1	0522 873147	San Polo d'Enza
78	I.C. SAN POLO - CANOSSA sede Canossa	Via Val d'Enza Nord, 86	0522-878146	Canossa
79	I.C. SANT'ILARIO	Via Gramsci, 5	0522 672291	San'Ilario d'Enza
80	I.C. SCANDANO 1 "Spallanzani"	Via Spallanzani, 1	0522 989554	Arceto
81	I.C. SCANDIANO 2 "Boiardo"	Via Corti, 39	0522 857320	Scandiano
82	I.I.S. "P. GOBETTI"	Via della Repubblica, 41	0522/855485	Scandiano
83	I.C. TOANO	Via Matilde di Canossa, 23	0522 805127	Toano
84	I.C. VILLA MINOZZO	Corso C. Prampa, 7	0522 801115	Villa Minozzo
<i>Totale Provincia di Reggio</i>				

SCUOLE PARITARIE NELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

N.	ISTITUTO	SEDE DI CONSEGNA	TELEFONO	COMUNE
85	Istituto "S. VINCENZO DE' PAOLI"	Via Franchetti, 4	0522 451011	Reggio Emilia
86	Scuola "STEINER - WALDORF"	Via Merulo, 9/a	0522 332140	Reggio Emilia
87	Liceo IEXS	Via Gandhi 8	522	Reggio Emilia
88	Liceo IESS	Piazza Prampolini, 2/a	0522 423155	Reggio Emilia
89	Istituto "M. AUSILIATRICE"	Via Suor E. Monti, 3	0522 881163	Bibbiano
90	Istituto "S. TOMASO D'AQUINO"	Via Contarelli, 3	0522 692782	Correggio
91	Istituto "SPALLANZANI"	Via Canale, 231	0536 824037	S. Antonino di Casalgrande
92	Istituto "SANT'ORSOLA"	Via Garibaldi, 20	0522 218462	Guastalla
93	Liceo della Comunicazione "S. GREGORIO MAGNO"	Via Mons. Pietro Margini, 1	0522 671771	San'Ilario d'Enza
94	Scuola Media Familiare "L. SACCHETTI"	Piazza IV Novembre, 12	0522 671771	San'Ilario d'Enza
95	Scuola Familiare ROLANDO RIVI c/o Parrocchia S.Alberto	Via Einstein 5 (parrocchia)		Reggio Emilia

ENTI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

N.	ENTE	SEDE DI CONSEGNA
96	FONDAZIONE A. SIMONINI	Via C. Merulo, 9 0522 554235 Reggio Emilia
97	FONDAZIONE EN.A.I.P. DON AGOSTINI	Via Guittone D'Arezzo, 14 0522 321332 Reggio Emilia
98	CIOFS-FP/ER	Via G. B. Venturi, 142 0522 240711 Bibbiano
99	CENTRO STUDIO E LAVORO "LA CREMERIA"	Via Guardanavona, 9 0522 576680 Cavriago
100	C. F. P. BASSA REGGIANA	Via S. Allende 2/1 0522 219797 Guastalla
101	FORM.ART	Via Matteotti 7 0522 694753 Correggio

CENTRI PROVINCIALI ISTRUZIONE ADULTI

N.	ENTE	SEDE DI CONSEGNA
102	C.P.I.A. REGGIO SUD	Via Verdi 24 0522 555404 Reggio Emilia
103	C.P.I.A. REGGIO NORD	Via C. Ippolito, 22 0522/633059 Correggio

URP INFORMAGIOVANI

N.	ENTE	SEDE DI CONSEGNA*
104	SPAZIOGIOVANI VIA CASSOLI 1 R.E.	Via Cassoli 1 0522 585217 Reggio Emilia
105	COMUNE INFORMA URP	Via L.C. Farini, 2/1 0522 456660 Reggio Emilia
106	Associazione Prodigio	Piazza Roma 18 0522 653560 Campagnola Emilia
107	Informagiovani - Il posto giusto	Via Morandi 9 349 257 2512 Albinea
108	CNA Reggio Emilia (Dott.ssa Ughetta Fabris)	Via Maiella 4 0522 3561 Reggio Emilia
109	MAVARTA INFORMAGIOVANI	via Piave, 2 522671858 Sant'Illario d'Enza
110	CENTRO GIOVANI INFORMAGIOVANI "Il Formicaio"	Via Don Borghi, 5, 0522/610276, Castelnovo ne' Monti
111	CENTRO GIOVANI	via Diaz 18 0522 / 764208 Scandiano

Le copie rimanenti dovranno essere consegnate in Provincia (sede di P.zza Gioberti 4 - I piano)