

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 464 DEL 23/05/2025**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTI AD EVENTO FORMATIVO IN MATERIA DI NOTE DI RETTIFICA, REGOLARIZZAZIONI ED ECA PROMOSSO DA FORMEL SRL.

RDP/RUP: BARBIERI ANNALISA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati ;

Considerato che:

- nei progetti del Piano Esecutivo di Gestione è prevista, come ogni anno, l'attuazione di iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche e private;
- Formel srl, con sede in Via Vitruvio n.43, 20124 Milano, Partita IVA 01784630814 organizza un corso in modalità webinar per il giorno 04/06/2025 sul tema delle note di rettifica, regolarizzazioni ed ECA promosso da Formel srl;
- il costo dell'attività formativa di cui al punto precedente è pari a € 400,00 a partecipante;

Verificato che è intenzione dell'Ente:

- partecipare all'iniziativa formativa promossa da Formel srl, iscrivendo un dipendente del Servizio Affari Generali;
- assumere il relativo impegno di spesa pari a € 402,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 537/1993 e comprensivo dell'imposta di bollo) a favore di Formel srl, con sede in Via Vitruvio n.43, 20124 Milano, Partita IVA 01784630814, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2025;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visto l'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo, del PEG 2025;

DETERMINA

- di iscrivere, per tutto quanto esposto in premessa, un dipendente del Servizio Affari Generali all'iniziativa formativa promossa da Formel srl in materia note di rettifica, regolarizzazioni ed ECA programmata in modalità webinar per il giorno 04/06/2025;
- di assumere il corrispondente impegno di spesa pari a € 402,00 (IVA esente e comprensivo di bollo) a favore di Formel srl, con sede in Via Vitruvio n.43, 20124 Milano per il corso di formazione in modalità webinar di cui al punto precedente, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2025;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del

personale e sviluppo organizzativo.

Reggio Emilia, lì 23/05/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma