

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 365 DEL 22/04/2025**

OGGETTO

AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS.
36/2023, DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, PULIZIA E PICCOLA MANUTENZIONE
PRESSO IL PARCO DI RONCOLO

RDP/RUP: PUNZI FRANCESCO

Dirigente: CAMPEOL ANNA MARIA

Servizio Pianificazione Territoriale

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Premesso inoltre che:

la Provincia di Reggio Emilia è proprietaria del Parco di Vezzano sul Crostolo e del Parco del Roncolo, situato nel Comune di Quattro Castella, ed entrambi, oltre a mantenere la loro valenza naturalistica, hanno altresì assunto il connotato di parchi pubblici con forte presenza di utenza a scopo ricreativo e didattico;

i predetti Parchi durante la stagione estiva risultano essere molto fruiti dalla popolazione di tutte le fasce di età e necessitano, pertanto, di un costante presidio;

nell'organico della Provincia è prevista una sola unità di personale con qualifica di custode-guardia parco assegnato al Parco di Vezzano sul Crostolo, e distaccato per un solo giorno a settimana sul sito naturalistico del Parco di Roncolo, proprio a causa della carenza di personale con tale qualifica, creando potenziali disservizi presso il parco di Vezzano sul Crostolo a cui è assegnato;

tale misura non è, tuttavia, sufficiente a garantire un presidio costante e mantenere il Parco di Roncolo in condizioni ottimali;

Dato atto che all'interno dell'ente non vi sono le risorse umane e strumentali necessarie per l'esecuzione diretta del servizio in oggetto;

Considerato che:

per le ragioni suesposte si rende pertanto necessario individuare un operatore economico cui affidare un servizio presso il Parco di Roncolo che comprende in sintesi le seguenti attività;

- pulizia giornaliera nelle zone di frequentazione abituali;
- custodia, vigilanza, sorveglianza e presidio del parco;
- lavori di piccola manutenzione;

il predetto servizio avrà durata di anni 3 (tre) con possibilità di rinnovo per ulteriori anni 2 (due) con decorrenza dalla data del verbale di consegna del servizio e prevede un impegno settimanale di 32 ore da aprile a settembre di ogni anno e di n. 4 ore settimanali dal primo ottobre al 31 marzo di ogni anno;

le attività da svolgersi e l'articolazione oraria sono meglio dettagliate nel capitolato speciale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

l'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 comma 4, del Codice, comprensivo di opzioni, rinnovi e imprevisti ammonta ad euro 134.000,00, Iva al 22% esclusa;

l'importo complessivo posto a base di gara per l'affidamento del servizio per il periodo di tre anni

ammonta ad euro 60.000,00, Iva al 22% esclusa, comprensivo di euro 49.632,00 per costi della manodopera ed è stato stimato prendendo a riferimento il CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo e il CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi;

Visti:

- il D.L.vo 36/2023;
- il Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 22 del 28/09/2023;
- la Circolare n. 3/2023 adottata dal Segretario Generale della Provincia di Reggio Emilia, con atto n. 656 del 23/11/2023;

Preso atto che:

- l'importo del servizio è stato stimato in un valore inferiore ad € 140.000,00;
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs 36 /2023 è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici per servizi di importo inferiore a € 140.000,00, nel rispetto dei principi enunciati dal medesimo D.Lgs. 36/2023;

Considerato inoltre che:

- per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare il servizio sopra citato si è stabilito di procedere, mediante indagine di mercato, alla richiesta di preventivi per il "Servizio di custodia, pulizia e piccola manutenzione presso il Parco di Roncolo" per la durata di 36 mesi e di formalizzare successivamente l'affidamento diretto sulla piattaforma elettronica Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna "SATER", con l'operatore economico offerente il prezzo ritenuto più congruo;
- l'avviso di indagine di mercato con contestuale richiesta di preventivi rivolta agli operatori economici iscritti sulla Piattaforma SATER ed in possesso dei requisiti indicati nel Capitolato speciale, è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Bandi e Avvisi/Avvisi pubblici in data 10 marzo u.s. con scadenza per la presentazione dei preventivi entro il giorno 21 marzo 2025;
- al predetto avviso sono stati allegati oltre al Capitolato speciale, anche il Quadro economico e la Relazione Tecnica;
- entro la scadenza è pervenuto un solo preventivo della DG Pulizie impresa individuale di D'Ambrosio Giovanni con sede legale in Monte San Biagio (prov. LT), via Di Mezzo, 198 – cap. 04020, codice fiscale DMBGNN91A13L120Z, partita IVA 02529260594, recante un prezzo pari a € 44.500,00, IVA esclusa, comprensivo di € 35.600,00 per costo della manodopera, con un ribasso sull'importo posto a base di gara del 25,83%;
- con ns. pec prot. n. 8477 in data 26 marzo u.s. e prot. n. 9023 in data 1 aprile u.s. si è provveduto a richiedere al suddetto operatore economico una integrazione documentale e chiarimenti in merito all'offerta presentata con particolare riguardo al costo della manodopera;
- l'operatore economico ha trasmesso in data 31 marzo u.s. e in data 2 aprile u.s. le integrazioni e i chiarimenti richiesti (acquisiti agli atti del Servizio Pianificazione Territoriale con prot. n. 8794 e n. 9167);
- il prospetto riepilogativo presentato dall'operatore economico relativamente al costo della manodopera giustifica e dettaglia il medesimo e indica il seguente contratto di lavoro da applicare ai propri dipendenti: K521;
- il RUP dopo aver controllato la dichiarazione sui costi della manodopera, ha ritenuto congrua la giustificazione dell'operatore economico e l'offerta presentata in relazione ai

- prezzi di mercato e al servizio offerto;
- si è provveduto pertanto a formalizzare l'affidamento diretto sulla piattaforma SATER in data 8 aprile 2025 (Registro di sistema n. P1170527-25) nei confronti della ditta di cui al punto precedente;
- è stata altresì richiesta al soggetto affidatario una garanzia definitiva come previsto dall'art. 53, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 pari al 5% dell'importo del contratto;

Visto che:

- entro il termine fissato, tramite la piattaforma SATER, è pervenuta, da parte dell'operatore economico DG Pulizie di D'Ambrosio Giovanni l'offerta economica di euro 44.500,00 al netto di IVA;
- dopo aver valutato la regolarità della documentazione amministrativa presentata, si è ritenuto congruo il preventivo formulato dal suddetto operatore economico;

Accertato che:

- l'articolo 50 del D. Lgs. 36/2023 (Procedure per l'affidamento) prevede al comma 1, lettera b), la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto che:

non sono previsti oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza di cui all'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;

si provvederà ad ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni e integrazioni;

Ritenuto pertanto di:

- procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, all'operatore economico DG Pulizie di D'Ambrosio Giovanni, con sede legale in Monte San Biagio, via Di Mezzo 198 - 04020 LT, codice fiscale DMBGNN91A13L120Z, partita IVA 02529260594 che conclude in € 44.500,00 (al netto dell'IVA) comprensivo di euro 35.600,00 per costi della manodopera ed euro 600,00 di oneri aziendali, ritenuto congruo, a cui sarà aggiunta l'IVA (22%), dando atto che l'aggiudicazione diverrà immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 36/2023;
- approvare il Capitolato speciale che stabilisce le modalità operative di svolgimento del servizio allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.

Rilevato che:

> sono state acquisite le dichiarazioni in merito all'assenza del conflitto di interessi, rilasciate dal Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale e dal RUP, che vengono allegate al presente atto, in forma riservata in quanto contengono dati personali non ostensibili;

Atteso che:

- la spesa per il servizio di cui sopra, pari a lordi € 54.290,00, è da impegnare nel seguente modo:
 - quanto ad euro 16.205,57 alla Missione 09, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030213999, Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025 ed al corrispondente capitolo 1338 del PEG 2025, con esigibilità anno 2025;
 - quanto ad euro 18.906,49 alla Missione 09, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030213999, Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2026 ed al corrispondente capitolo 1338 che verrà inserito nel PEG 2026, con esigibilità anno 2026;
 - quanto ad euro 16.205,57 alla Missione 09, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030213999, Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2027 ed al corrispondente capitolo 1338 che verrà inserito nel PEG 2027, con esigibilità anno 2027;
 - quanto al saldo, pari ad euro 2.972,37 da liquidarsi nell'anno 2028, si procederà con successiva determinazione dirigenziale da assumersi sul Bilancio di previsione 2026-2028;
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. 36/2023, indicato sulla piattaforma SATER è il Dott. Francesco Punzi, Funzionario amministrativo-contabile del Servizio Pianificazione Territoriale;
- ai sensi dell'art.192 del D.lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267:
 - il fine del contratto riguarda la necessità di mantenere il Parco di Roncolo in condizioni ottimali e garantire un costante presidio dell'area verde;
 - l'oggetto del contratto concerne l'affidamento di un servizio di pulizia, custodia, e piccola manutenzione del parco del Roncolo;
 - la modalità di scelta dell'operatore economico è avvenuta ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, previa indagine di mercato e contestuale richiesta di preventivi;
 - le clausole ritenute essenziali sono quelle inerenti il prezzo, i tempi di effettuazione del servizio, le modalità di fatturazione e pagamento, le penali, clausole che sono contenute e più dettagliatamente descritte nel capitolato speciale allegato;
 - con l'operatore economico DG Pulizie si procederà alla stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010, come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto, è il seguente: B67D445D1C;
- l'intervento in oggetto rientra nell'obiettivo di 1° livello 0905/0004 del PEG 2025;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

di prendere atto dell'esito della procedura, avvenuta con indagine di mercato e contestuale richiesta di preventivi e formalizzato tramite la piattaforma SATER, richiedendo un preventivo per l'affidamento diretto del servizio di custodia, pulizia e piccola manutenzione del Parco di Roncolo per mesi 36 decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio, meglio dettagliato nel Capitolato speciale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

di affidare direttamente il relativo servizio, per i motivi citati in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico DG Pulizie di D'Ambrosio Giovanni-Ditta individuale, con sede in Monte San Biagio (LT) cap. 04020 via Di Mezzo, 198 – CF. DMBGNN91A13L120Z, P.IVA 02529260594 che ha offerto un prezzo di euro 44.500, Iva esclusa;

di prendere atto che l'importo netto dell'affidamento è pari ad euro 44.500,00 comprensivo di euro 35.600,00 per costi della manodopera ed euro 600,00 di oneri aziendali oltre all'IVA di legge, per un totale lordo di euro 54.290,00;

di dare atto che:

- la spesa complessiva del progetto pari a € 54.290,00 va imputata come segue:
 - quanto ad euro 16.205,57 alla Missione 09, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030213999, Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025 ed al corrispondente capitolo 1338 del PEG 2025, con esigibilità anno 2025;
 - quanto ad euro 18.906,49 alla Missione 09, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030213999, Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2026 ed al corrispondente capitolo 1338 che verrà inserito nel PEG 2026, con esigibilità anno 2026;
 - quanto ad euro 16.205,57 alla Missione 09, Programma 05, Codice del Piano dei Conti Integrato 1030213999, Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2027 ed al corrispondente capitolo 1338 che verrà inserito nel PEG 2027, con esigibilità anno 2027;
 - quanto al saldo, pari ad euro 2.972,37 da liquidarsi nell'anno 2028, si procederà con successiva determinazione dirigenziale da assumersi sul Bilancio di previsione 2026-2028;

- di dare inoltre atto che:

- il Codice Identificativo Gara (CIG), ai sensi dell'Art. 3, comma 5, della Legge 136/2010 come modificata dal D.L. 187/2010, per la gestione del contratto, è il seguente: B67D445D1C;
- l'attività è prevista nell'obiettivo operativo 0905/0004;
- il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15, del D.Lgs. 36/2023, indicato sulla piattaforma SATER è il Dott. Francesco Punzi, Funzionario amministrativo-contabile del Servizio Pianificazione Territoriale;
- l'appalto non presenta un interesse transfrontaliero certo;
- la presente aggiudicazione è immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023;
- in ordine al disposto dell'art. 192, del D.Lgs. 267/2000 si rimanda a quanto in narrativa indicato;
- nei confronti del predetto operatore economico è stato effettuato il controllo in ordine alla dichiarazione del titolare effettivo;
- è stata effettuata la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale prescritti nei confronti dell'operatore economico;
- la verifica dei suddetti controlli ha dato esito positivo e non ha fatto emergere irregolarità;
- occorre versare ad ANAC il contributo di gara come previsto dalla delibera ANAC n.610 del 19/12/2023;
- per l'affidamento in parola il contributo ammonta a € 35,00, come da tabella di cui all'art. 2 della succitata delibera ANAC, da impegnare sul cap. 1338 del PEG 2025;
- sono state acquisite le dichiarazioni in merito all'assenza del conflitto di interessi, rilasciate dal Dirigente del Servizio Pianificazione Territoriale e dal RUP, che vengono allegate al presente atto, in forma riservata in quanto contengono dati personali non ostensibili.

Allegati:

- Capitolato speciale d'appalto;
- Quadro economico;
- Relazione tecnica;
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi Dirigente;
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi RUP

Reggio Emilia, lì 22/04/2025

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Pianificazione Territoriale
F.to CAMPEOL ANNA MARIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma