

BANDO DI MOBILITA' FINALIZZATO AL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DA ASSEGNARE AL SERVIZIO SICUREZZA SISMICA, EDILIZIA E PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA.

IL SEGRETARIO GENERALE

DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTI

- l'art. 30 "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse" del D. Lgs. 165/2001;
- CCNL relativo a personale dell'area delle funzioni locali - triennio 2019/2021;
- il Decreto del Presidente n. 186 del 07/10/2024, con cui è stato modificato ed integrato il PIAO 2024-2026, contenente il Piano triennale di fabbisogno di personale, (approvato con decreto n.18 del 13/02/2024 e già modificato con decreto n.105 del 31/05/2024), in cui è prevista la copertura della posizione oggetto del presente bando;
- il Decreto n. 7 del 29/01/2025 avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025- 2027 – approvazione "stralcio" Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" - Sottosezione 3.3 "Piano triennale del fabbisogno del personale" riportante la conferma di tale previsione assunzionale nella nuova programmazione 2025-2027;
- la determinazione dirigenziale n. ____ del ____ relativa all'approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che, in attuazione degli atti sopra citati e della disposizione di cui all'art. 30 del D.lgs. 165/2001, la Provincia di Reggio Emilia intende acquisire e valutare domande di trasferimento per passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (mobilità esterna), ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posizione di Dirigente (qualifica dirigenziale di cui al vigente CCNL dell'Area Funzioni Locali), cod. ass. 2024 – DIR1EDA, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al Servizio "Sicurezza sismica, edilizia e programmazione scolastica", riservato ai dipendenti a tempo indeterminato, presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, inquadrati in profili dell'area dirigenziale (dirigenti a tempo indeterminato).

Il presente bando di mobilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione a dare corso al trasferimento. La Provincia, pertanto, si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, anche in relazione all'insorgere di vincoli assuntivi di natura legislativa, finanziaria o di bilancio, di non dare seguito alla procedura di mobilità nonché di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente bando.

Eventuali domande di mobilità esterna presentate a questo Ente anteriormente alla pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione.

ART. 1 RUOLO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

Al Dirigente assunto all'esito della presente selezione, sarà attribuito l'incarico di direzione del Servizio "Sicurezza sismica, edilizia e programmazione scolastica" della Provincia di Reggio Emilia.

Provincia di Reggio Emilia

Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia

C.F. 00209290352 - Tel 0522.444.111 - www.provincia.re.it

Il Dirigente esercita le funzioni ed assume le responsabilità previste dall'art. 107 del Dlgs. n. 267/2000. In particolare, al Dirigente compete la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica da esercitarsi mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

La figura ricercata deve possedere una esperienza professionale, almeno triennale, nell'esercizio delle funzioni relative alla qualifica dirigenziale, in ambiti di attività analoghi a quelli descritti, con riferimento al Servizio "Sicurezza sismica, edilizia e programmazione scolastica" (pg. 28-34), nel documento recante "Declaratorie di servizi e posizioni della struttura organizzativa", da ultimo aggiornato con Decreto del Presidente n. 210 del 07/11/2024, visionabile al seguente link

<https://www.provincia.re.it/amm-trasparente/organizzazione/articolazione-degli-uffici/>

Deve, inoltre, possedere conoscenze tecnico – specialistiche nelle materie di competenza del Servizio di cui trattasi, in particolare per quanto attiene ai seguenti ambiti di intervento:

- Istruzione: programmazione della rete scolastica, nel rispetto degli indirizzi della Regione Emilia Romagna, fatte salve le competenze dei Comuni; programmazione dell'offerta formativa inerente all'istruzione, sulla base degli indirizzi della Regione Emilia Romagna, fatte salve le competenze dei Comuni; programmazione e gestione degli interventi per il diritto allo studio scolastico sulla base degli indirizzi della Regione Emilia Romagna, fatte salve le competenze dei Comuni;

- Edilizia: programmazione dell'edilizia scolastica, sulla base degli indirizzi della Regione Emilia Romagna; gestione dell'edilizia scolastica, ivi compresi gli interventi di costruzione, fatte salve le competenze dei Comuni; gestione dell'edilizia non scolastica, in particolare di manutenzione del patrimonio storico, con la progettazione e l'esecuzione degli interventi di valorizzazione dei beni architettonici su edifici di valore storico e architettonico; verifica dello stato di consistenza dei fabbricati storici nonché definizione e realizzazione dei necessari interventi di recupero e manutenzione, della redazione dei relativi progetti nonché del coordinamento, direzione e supervisione dei lavori; programmazione e sviluppo del patrimonio edile, di proprietà o in gestione all'ente; definizione e realizzazione degli interventi di conservazione e/o adeguamento degli edifici alle norme di sicurezza;

- Sismica: direzione delle attività collegate alle autorizzazioni e verifiche sismiche di cui alla LR 19/2008 (la suddetta azione è svolta per tutti i Comuni della provincia sulla base di apposita convenzione); rilascio delle autorizzazioni sismiche e verifica dei depositi di cui agli artt. 12 e 13 della citata legge oltre che l'espletamento di tutti gli incarichi connessi, quali pareri di conformità alle NTC su progetti strutturali redatti dalle Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'art. 42 comma 3 del DLgs 36/2023 e attività di supporto tecnico in materia sismica, sia ai professionisti sia ai tecnici comunali; relazioni qualificate con la Regione, con gli enti aderenti e con gli Ordini professionali, relative comunicazioni, predisposizione della modulistica integrativa e della gestione economica.

Premesso che la presente procedura è finalizzata al reclutamento di personale con qualifica dirigenziale già dipendente a tempo indeterminato di pubbliche amministrazioni, alla figura ricercata sono richieste capacità e attitudini di carattere organizzativo e gestionale: in ambito manageriale, con particolare riferimento alla gestione strutturata dei processi, alla guida coordinata e funzionale al raggiungimento degli obiettivi dei collaboratori, alla promozione del cambiamento; in ambito relazionale verso l'esterno e

Provincia di Reggio Emilia

Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia

C.F. 00209290352 - Tel 0522.444.111 - www.provincia.re.it

l'interno, rapportandosi direttamente agli organi di governo dell'Ente e ad altre Istituzioni; di gestione di budget, anche pluriennali, legati alla realizzazione di programmi, progetti e servizi.

La figura ricercata deve, inoltre, essere adeguatamente motivata ad utilizzare le competenze e attitudini possedute nel contesto culturale-organizzativo dell'Ente.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE¹

I candidati, per essere ammessi alla procedura di cui trattasi, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i., inquadrato nell'Area della dirigenza, ai sensi del CCNL relativo al Comparto Funzioni Locali (o Area equivalente in caso di comparto diverso), nella qualifica di Dirigente (o profilo coerente per tipologia di attività svolte);
- avere superato il periodo di prova presso l'Amministrazione di appartenenza;
- essere in possesso del Diploma di laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al D.M. 509/1999 (vecchio ordinamento) in:
 - Ingegneria Civile;
 - Ingegneria Edile;
 - Ingegneria Edile-Architettura;
 - Architettura;

o di una delle lauree specialistiche (D.M. n. 509/1999) o lauree magistrali (D.M. n. 270/2004) ad esse equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale del 9.07.2009 (pubblicato in G.U. n. 233 del 7.10.2009).

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente avviso, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce, in sede di presentazione della domanda. Per i titoli conseguiti all'estero, alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia della richiesta di dichiarazione di equivalenza dello stesso, già presentata, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione Pubblica.

- essere in possesso di abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere civile e ambientale o di architetto al fine dell'iscrizione alla sezione A dei rispettivi albi (si precisa che l'onere relativo all'iscrizione all'ordine resta a carico del dipendente, anche successivamente all'assunzione, salvo diversa disposizione normativa);
- essere in possesso di patente di guida di cat. B;
- avere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- possedere un'esperienza professionale, almeno triennale, nell'esercizio delle funzioni relative alla qualifica dirigenziale in ambiti di intervento analoghi a quelli descritti nel precedente articolo;

¹ L'articolo 30, comma 1, del D. Lgs. n.165/2001 dispone: *"Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere"*.

- essere in possesso del previo assenso al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza o, laddove non sia necessario l'assenso a norma dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, dichiarazione in tal senso dell'Amministrazione di appartenenza;
- insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 *[In caso di sussistenza di una causa di incompatibilità con l'incarico dirigenziale, ai sensi del Dlgs 39/2013, il candidato deve dichiarare la disponibilità a nei termini di legge]*
- non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso alla medesima data.

Si evidenzia, inoltre, che restano fermi, a prescindere dai contegni assunti dall'Amministrazione titolare del rapporto di lavoro, i requisiti di cui all'art. 2, comma 7, del DPR 9 maggio 1994, n. 487, richiamati all'art. 5 del Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art 3 del D.P.R. 14/11/2002 n. 313, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale. Costituisce, infatti, onere dell'amministrazione valutare le effettive condizioni per l'instaurazione del rapporto di lavoro, avuto riguardo al particolare disvalore delle condotte penalmente rilevanti tenute dal candidato.

Tutti i requisiti necessari all'ammissione alla procedura, come dichiarati dai candidati, devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione della domanda e devono permanere sino al momento del perfezionamento del trasferimento mediante mobilità.

Le dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

ART. 3 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente selezione (comprensiva di eventuali documenti richiesti), potrà essere presentata, **esclusivamente**, tramite il portale del lavoro pubblico InPA (**Codice procedura2025**), previa registrazione del candidato sullo stesso, raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/> con autenticazione personale attraverso SPID², CIE, CNS o eIDAS

entro e non oltre il termine perentorio del ore 12.00

La data e l'ora di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sono certificate e comprovate da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la

². Si informa che la Provincia di Reggio Emilia è abilitata al rilascio dell'identità digitale SPID, previa identificazione personale con accesso su appuntamento. Le relative informazioni sono disponibili all'indirizzo: [Provincia di Reggio Emilia » SPID – LEPIDA ID](#)

presentazione dell'istanza, non consentirà più l'accesso, per qualunque ragione, alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente di quella inoltrata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio delle domande; ne consegue che non si riterranno validamente presentate - con conseguente automatica non ammissione alla selezione senza ulteriori comunicazioni al candidato - domande che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento.

Si comunica che, dopo avere effettuato l'accesso al portale InPA, sarà possibile:

1. procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "Curriculum" (qualora il caricamento del proprio curriculum sia stato già fatto, l'operazione non dovrà essere ripetuta);

2. conclusa la compilazione del curriculum, procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione, ricercando la stessa nell'apposita sezione "Avvisi di mobilità". La domanda di candidatura è, in parte, precompilata, utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è, comunque, possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda di Candidatura". Il candidato dovrà procedere, poi, all'indicazione degli ulteriori requisiti specifici previsti dal bando seguendo la procedura proposta dal portale;

3. inoltrare la domanda, dopo avere completato e verificato tutte le sezioni, mediante il pulsante "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata). Il portale consentirà di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Alla domanda dovranno essere allegati tutti i documenti richiesti dal presente bando.

Acquisita la domanda di mobilità, il sistema trasmetterà, in automatico, all'indirizzo e-mail indicato nell'istanza di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione del codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. A tale codice, l'Ente farà riferimento per tutte le pubblicazioni inerenti la procedura. Una volta inviata la domanda, la stessa non è modificabile. Pertanto, in caso di necessità di variazioni, il candidato potrà annullare la domanda trasmessa e inviarla nuovamente, entro la data di scadenza del bando. Farà fede l'ultima domanda inviata.

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato inoltro della domanda imputabile a disguidi tecnici, fatto di terzi, caso fortuito o di forza maggiore. La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni. **In caso di eventuale malfunzionamento accertato del portale, sarà cura dell'Amministrazione pubblicare un avviso in merito e l'eventuale corrispondente periodo di proroga del termine ad esso collegato.**

Il portale InPA garantisce il servizio nell'arco delle 24 ore della giornata; tuttavia, si suggerisce di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura del bando e di trasmettere la stessa con congruo anticipo; si consiglia inoltre, prima di procedere all'invio della domanda, di predisporre gli eventuali file da allegare.

Provincia di Reggio Emilia

Corso Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia

C.F. 00209290352 - Tel 0522.444.111 - www.provincia.re.it

Per informazioni e chiarimenti in merito alla registrazione al portale e/o all'utilizzo delle funzioni disponibili nell'area riservata (es. compilazione del proprio CV) è possibile contattare il servizio di supporto scrivendo a: inpa@funzionepubblica.it.

La presentazione della domanda comporta l'implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal bando di mobilità, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell'Ente.

ART. 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che incorrono anche in una sola delle seguenti condizioni, considerate, ai fini della presente selezione, come insanabili:

- inoltro della domanda fuori dai termini prescritti;
- mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti per l'accesso;
- inoltro della domanda con modalità diverse dall'applicativo indicato.

ART. 5 MODALITA' DI SELEZIONE

Scaduto il termine fissato dal presente bando, l'ufficio personale esamina le domande pervenute in ordine alla loro ammissibilità e il Dirigente del Servizio "Affari Generali" adotta apposito atto di ammissione alla procedura. Le domande che non siano state escluse per carenza assoluta dei requisiti richiesti, vengono esaminate, unitamente ai curricula, dalla commissione esaminatrice all'uopo nominata, al fine di addivenire, ai sensi dell'art. 39 del vigente Regolamento per l'accesso, *"ad una prima scrematura delle candidature pervenute"*.

La suddetta valutazione viene effettuata con riferimento alle attività ed alle funzioni previste per il posto da coprire.

I candidati così individuati vengono convocati ad un colloquio - condotto dalla commissione esaminatrice – nel corso del quale si provvede all'approfondimento delle informazioni desunte dal curriculum vitae, degli aspetti motivazionali sottesi alla richiesta di trasferimento ed alla verifica dell'effettivo possesso delle capacità, conoscenze e competenze tecniche dichiarate.

Potranno essere convocati a colloquio solo i candidati i cui curricula siano di interesse in relazione al profilo ricercato.

La scelta del candidato sarà effettuata valutando, in particolare:

- esperienza professionale maturata, nella qualifica dirigenziale, nello svolgimento di attività funzionali e coerenti con quelle che caratterizzano il posto da coprire;
- effettivo possesso delle conoscenze e competenze, come emerse in sede di colloquio, in relazione alle attività specificamente previste per la figura oggetto della presente selezione;
- capacità e attitudini di carattere organizzativo e gestionale e motivazione al trasferimento;
- titoli di studio specifici e ulteriori di livello superiore a quelli richiesti, frequenza a corsi di perfezionamento o aggiornamento particolarmente rilevanti ed eventuali altre esperienze lavorative attinenti.

All'esito dei colloqui, viene formata una graduatoria dei candidati idonei. La graduatoria, formulata in esito alla presente procedura, esplica la propria validità per il numero di posti vacanti e disponibili espressamente indicati nell'Avviso. La partecipazione ad una successiva procedura di mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda.

L'elenco dei candidati (pubblicato indicando l'ID associato) ammessi al colloquio, la convocazione, il luogo, l'ora e la sede del colloquio, ed in generale, ogni altra comunicazione inerente e conseguente il presente avviso saranno resi pubblici esclusivamente mediante la pagina "Bandi di concorso" della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Provincia di Reggio Emilia e sul portale del reclutamento InPA.

Tale pubblicazione costituisce l'unica comunicazione ad ogni effetto di legge; in nessun caso, si farà ricorso a comunicazioni di tipo individuale. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione dei siti sopraccitati declinando la Provincia da ogni responsabilità in merito. Il candidato dovrà presentarsi nell'ora e nel luogo pubblicati, munito di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità per lo svolgimento del colloquio. Il candidato che non si presenterà al colloquio sarà considerato rinunciatario.

ART. 6 PROCEDURA DI TRASFERIMENTO

All'esito della procedura selettiva la Provincia di Reggio Emilia attiverà, con l'ente di rispettiva appartenenza, le procedure di trasferimento del candidato individuato, secondo l'ordine della graduatoria degli idonei alla presente selezione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 30, del D. Lgs. n. 165/2001.

Nel caso in cui l'ente di appartenenza disponga il differimento del passaggio ad una data non compatibile con le esigenze della Provincia, è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dare corso alla mobilità ovvero di attivare la procedura di trasferimento per il candidato che segue in graduatoria.

Successivamente, verrà adottato formale atto di disposizione del trasferimento, verrà stipulato il contratto individuale di lavoro e il Presidente attribuirà l'incarico al dirigente individuato.

In caso di rinuncia o altri casi di impedimento del candidato prescelto, la chiamata di altri candidati ritenuti idonei è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea alcun diritto in capo ai candidati, anche qualora dichiarati idonei.

Prima della formalizzazione del trasferimento, l'Ente procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo, dei requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza del diritto all'assunzione oltre all'applicazione delle sanzioni previste in caso di dichiarazioni mendaci.

L'eventuale immissione nei ruoli comporterà l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente. La mancata assunzione in servizio nei termini indicati costituisce espressa rinuncia al trasferimento.

ART. 7 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Al dirigente di cui oggetto sarà attribuito il trattamento economico tabellare annuo lordo, previsto dal vigente C.C.N.L. del personale dirigenziale dell'Area Funzioni Locali, pari a € 47.015,77 (comprensivo del rateo di tredicesima mensilità), oltre alla retribuzione di posizione (attualmente pesata in € 34.170,00 annui lordi) e alla retribuzione di risultato, secondo il sistema di pesatura e valutazione dell'Ente, e ogni altro emolumento e indennità spettanti ai sensi di legge e di contrattazione nazionale.

Si evidenzia che, nel caso di personale proveniente da enti ai quali si applica un CCNL diverso da quello dell'Area Funzioni Locali, al momento dell'assunzione presso l'Ente, ai

sensi dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del D. Lgs. n. 165/2001, si applicherà il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL dell'Area Funzioni locali (retribuzione di posizione e di risultato, sulla base dei sistemi di valutazione e misurazione vigenti nell'Ente).

La Provincia di Reggio Emilia, di norma, non si fa carico di giornate di ferie maturate e non godute presso l'ente di provenienza; ne consegue che, in assenza di deroga preventivamente concordata fra tutte le parti coinvolte, i suddetti residui dovranno essere esauriti nell'ente di provenienza prima del trasferimento.

ART. 8 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 con riferimento alla attività di trattamento dati raccolti presso il Servizio Affari Generali e relativi alla partecipazione al presente avviso è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento

Il titolare del Trattamento dei dati è la Provincia di Reggio Emilia con sede in Corso Garibaldi n. 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522.444.111 P.E.C. provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è interno alla Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi, 59 Reggio Emilia, contattabile all'indirizzo mail: dpo@provincia.re.it

3. Responsabili del trattamento

La Provincia di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti la Provincia sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa fornendo loro le istruzioni in merito.

4. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali. I Suoi dati possono altresì essere trattati dai membri delle Commissioni tecniche designati dall'Amministrazione.

5. Finalità e base giuridica

I Suoi dati personali sono trattati dalla Provincia di Reggio Emilia nell'ambito dello svolgimento di funzioni istituzionali e, nello specifico, per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia. Il Titolare, ai sensi dell'art. 13 co. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel presente articolo, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 co. 2 del Regolamento stesso.

6. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 5.

7. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro

sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione non autorizzata, accesso accidentale o illegale.

8. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Sono previste, altresì, comunicazioni relative alle procedure di passaggio di dipendenti tra pubbliche amministrazioni.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e/o concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione di legge.

11. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a:

Provincia di Reggio Emilia: Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi 59, 42121 Reggio Emilia, Tel. 0522.444111, p.e.c. provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è interno alla Provincia di Reggio Emilia, Corso Garibaldi, 59 Reggio Emilia, contattabile all'indirizzo mail: dpo@provincia.re.it

12. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

13. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accettare la sua domanda di ammissione alla selezione in oggetto.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D. Lgs. 11.04.2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva ed al lavoro.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine della scadenza del presente avviso di mobilità o riaprire i termini stessi. Può anche sospendere o revocare l'avviso quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura dei posti, o cadano i presupposti della procedura stessa, oppure intervengano nuove disposizioni di legge che non consentano il trasferimento.

Il presente avviso, pertanto:

- non vincola in alcun modo questa Amministrazione, che si riserva la possibilità di non dare corso alla copertura del profilo oggetto del presente avviso, anche per emanazione di disposizioni normative successive;
- non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso la Provincia di Reggio Emilia.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento ai vigenti regolamenti della Provincia di Reggio Emilia nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alle materie di cui trattasi.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio della Provincia di Reggio Emilia, sul sito internet dell'Ente www.provincia.re.it e sul portale del reclutamento InPA.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti inerenti il presente avviso, è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale della Provincia di Reggio Emilia dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 12.45 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15.00 alle 17.00 ai seguenti recapiti:

Dott. ssa Musso Loredana tel. 0522.444.107

Dott. ssa Barbieri Annalisa tel. 0522.444.171

Reggio Emilia, 30/01/2025

Il Segretario Generale
Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali
Dott. ssa Anna Lisa Garuti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005