

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1121 DEL 12/12/2024**

OGGETTO

RENDICONTAZIONE, APPROVAZIONE E LIQUIDAZIONE DELLE SPESE ECONOMICHE
RELATIVE AL PERIODO 01/12/2024 -11/12/2024

Redattore: BENASSI CRISTINA

RDP/RUP: BENASSI CRISTINA

Dirigente: DEL RIO CLAUDIA

Servizio Bilancio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024, n. 89 del 27/05/2024, n. 173 del 24/09/2024 e n. 234 del 29/11/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale n. 1011 del 21/11/2024, con la quale con decorrenza 27/11/2024, è stato revocato l'incarico conferito di gestione del servizio di cassa economale alla dipendente Bertani dott. Silvia, ed è stato conferito alla dipendente Benassi dott. Cristina;
- l'atto del Dirigente del Servizio Bilancio n. 646 del 27/11/2024 con il quale si rassegna agli atti la situazione relativa alla verifica straordinaria di cassa economale effettuata in data 27/11/2024;

Precisato che:

- è stato adottato il nuovo Regolamento di Contabilità, approvato con Delibera n. 34 del Consiglio Provinciale in data 27/10/2016 che al TIT. VII, agli art. da 74 a 80, stabilisce le norme per la gestione del Servizio di Cassa Economale;
- l'art. 74 del sopra citato Regolamento di Contabilità, stabilisce le norme per la gestione della cassa economale ed individua all'art. 77 le tipologie di spesa di non rilevante ammontare da effettuarsi mediante il Fondo Economale per il funzionamento dei servizi, uffici ed altri Enti e Istituti di competenza dell'amministrazione;
- con l'atto amministrativo n. 689 del 20/12/2023 della Dirigente del Servizio Bilancio è stata evidenziata la situazione dei fondi in dotazione al Servizio Cassa verificata dai Revisori dei Conti alla data del 19/12/2023, nonché le operazioni di chiusura dell'anno 2023, provvedendo al versamento dei fondi residui presso la Tesoreria Provinciale mediante l'emissione del relativo ordinativo di incasso n. 3660 / 2023 accertamento n. 81 / 2023, capitolo 1540 del Bilancio di Previsione 2023 - 2025, annualità 2023;

Dato atto che è stata confermata in € 10.000,00# la dotazione del fondo in contanti per l'anno 2024 sul capitolo 7540 "Anticipazione di fondi per il Servizio economale" Bilancio di Previsione 2024 - 2026, annualità 2024, mediante emissione del mandato di pagamento n. 60/2024 a favore dell'economista provinciale, come stabilito dall'art. 76 comma 1 del

Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 79, comma 2, del sopra citato Regolamento di Contabilità il quale dispone che l'incaricata della gestione della cassa economale presenta, ogni qualvolta si renda necessario, il rendiconto delle spese sostenute, urgenti e indifferibili, da sottoporre all'approvazione del Servizio Bilancio;

Considerato che dalla data di verifica di cassa straordinaria del 27/11/2024 al 11/12/2024 non sono state sostenute spese dall'incaricata della gestione della cassa economale;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Visto l'art. 183 commi 1 e 9 del D.Lgs n. 267/2000;

Riconosciuta per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione e preso atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- di approvare ed autorizzare il rendiconto economale allegato alla presente determina quale sua parte integrante e sostanziale predisposto dall'incaricata della gestione della cassa economale per il periodo 01.12.2024 – 11.12.2024;
- di non dover liquidare alcuna spesa relativa al periodo 01.12.2024 – 11.12. 2024;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 241/1990 è la dott. Benassi Cristina, dell'Unità Operativa Programmazione, contabilità e controllo del Servizio Bilancio.

Reggio Emilia, li 12/12/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Bilancio
F.to DEL RIO CLAUDIA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma