

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 706 DEL 13/08/2024**

OGGETTO

APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO DI MOBILITA' FINALIZZATO AL PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO DI PRESIDENZA.

Redattore: MUSSO LOREDANA

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: GARUTI ANNA LISA

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreti del Presidente n. 15 del 06/02/2024 e n. 89 del 27/05/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamato il decreto del Presidente n. 105 del 31/05/2024 con cui è stato modificato ed integrato il PIAO 2024-2026, approvato con decreto presidenziale n. 18 del 13/02/2024, prevedendo l'assunzione di Istruttori amministrativi (Area Istruttori) a tempo indeterminato e pieno;

Visto l'art. 39 del Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia, in merito alla mobilità volontaria tra enti;

Visto lo schema di avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo, Area Istruttori (ex cat. C), da assegnare all'Ufficio di Presidenza, allegato al presente atto;

Dato atto che:

- l'assunzione della figura in oggetto sarà effettuata nel rispetto dei vincoli di spesa per il personale e dei limiti alle assunzioni individuati nel Piano triennale di fabbisogno di personale 2024/2026;
- la spesa complessiva relativa all'assunzione in argomento è prevista nei capitoli destinati alla retribuzione del personale del Bilancio di Previsione dell'Ente 2024/2026, annualità 2024;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" e all'obiettivo di gestione di 2° livello R01G5OG3 "Adozione e attuazione Piano del fabbisogno del personale" del PEG 2024;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- di dare corso, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, alla procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Istruttore amministrativo, Area Istruttori (ex cat. C), con assegnazione presso l'Ufficio di Presidenza, e di approvare il relativo avviso, allegato al presente atto quale parte

integrante e sostanziale;

- di pubblicare il bando sul portale del reclutamento appositamente istituito dal Dipartimento della Funzione Pubblica per le P.A., all'albo pretorio telematico della Provincia di Reggio Emilia e sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, per un periodo di almeno trenta giorni;
- di dare atto che:
 - sui capitoli relativi alla retribuzione del personale del Bilancio di Previsione dell'Ente 2024/2026, annualità 2024/2025/2026, sono previste le risorse necessarie per erogare il trattamento economico alla figura di Istruttore amministrativo;
 - l'attività è prevista all'obiettivo di gestione di 1° livello 0110/0002 “Gestione del personale e sviluppo organizzativo” e all'obiettivo di gestione di 2° livello R01G5OG3 “Adozione e attuazione Piano del fabbisogno del personale” del PEG 2024.

Reggio Emilia, lì 13/08/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to GARUTI ANNA LISA

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma