

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 421 DEL 14/05/2024**

**OGGETTO**

IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE AD EVENTO FORMATIVO  
IN MATERIA DI LEADERSHIP PROMOSSO DA LINEATENEI S.A.S.

Redattore: MUSSO LOREDANA

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: TIRABASSI ALFREDO LUIGI

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 15 del 06/02/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- nei progetti del Piano Esecutivo di Gestione è prevista, come ogni anno, l'attuazione di iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche e private;
- Lineatenei sas di Isaija Patrizia ha organizzato, in modalità webinar, un corso di formazione sull'arte della leadership e sulla gestione del team di lavoro, programmato per le giornate del 28 e 31 maggio 2024 dalle ore 9.15 alle ore 12.30, al costo di € 250,00 a partecipante;

Verificato che è intenzione dell'Ente:

- partecipare all'iniziativa formativa promossa da Lineatenei sas di Isaija Patrizia iscrivendo la dipendente D.M.E.;
- assumere il relativo impegno di spesa pari ad € 252,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 537/1993 e comprensivo dell'imposta di bollo) a favore di Lineatenei sas di Isaija Patrizia – Via Roma 366, 10121 Torino (TO) – C.F. e Partita IVA 12398000013 da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2024;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visti:

- l'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo, del PEG 2024;
- l'obiettivo di 2° livello R01G5OG2 - Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane, del PEG 2024;

### **DETERMINA**

- di iscrivere, per tutto quanto esposto in premessa, la dipendente D.M.E. all'iniziativa formativa in modalità webinar del 28 e 31 maggio 2024 in tema di leadership e gestione del team di lavoro promossa da Lineatenei sas di Isaija Patrizia;
- di assumere il corrispondente impegno di spesa pari a € 252,00 (comprensivo di bollo ed IVA esente) a favore di Lineatenei sas di Isaija Patrizia – Via Roma 366, 10121 Torino (TO) – C.F. e Partita IVA 12398000013 per il corso di formazione di cui

al punto precedente da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2024;

- di dare atto che l'attività è prevista agli obiettivi di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo e di 2° livello R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2024.

Reggio Emilia, lì 14/05/2024

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....