

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 244 DEL 13/03/2024**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE AD EVENTO FORMATIVO IN MATERIA DI CASSETTO PREVIDENZIALE DEL CONTRIBUENTE PROMOSSO DA STUDIO NALDI.

Redattore: MUSSO LOREDANA

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 15 del 06/02/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- nei progetti del Piano Esecutivo di Gestione è prevista, come ogni anno, l'attuazione di iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche e private;
- lo Studio Naldi di Bologna ha organizzato un corso di formazione in modalità webinar dal titolo "Il cassetto previdenziale del contribuente" che si terrà il giorno 21 marzo 2024, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 il cui costo a partecipante è di € 110,00;

Verificato che è intenzione dell'Ente:

- partecipare all'iniziativa formativa promossa da Studio Naldi iscrivendo la dipendente V.V.;
- assumere il relativo impegno di spesa pari ad € 112,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 537/1993 e comprensivo di imposta di bollo) a favore di Studio Naldi con sede in via Barontini 9/11 – 40138 Bologna – Partita IVA 03008301206, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2024;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visti:

- l'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo, del PEG 2024;
- l'obiettivo di 2° livello R01G5OG2 - Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane, del PEG 2024;

DETERMINA

- di iscrivere, per tutto quanto esposto in premessa, la dipendente V.V. all'iniziativa formativa in modalità webinar del 21/03/2024 dal titolo "Il cassetto previdenziale del contribuente", promossa da Studio Naldi di Bologna;
- di assumere il relativo impegno di spesa pari a € 112,00 (comprensivo di bollo ed IVA esente) a favore di Studio Naldi con sede in Via Barontini 9/11 – 40138 Bologna – Partita IVA 03008301206 per il corso di formazione di cui al punto precedente da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato

1030204999 al capitolo 581 del PEG 2024;

- di dare atto che l'attività è prevista agli obiettivi di 1° livello 0110/0002 "Gestione del personale e sviluppo organizzativo" e all'obiettivo di gestione R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2024.

Reggio Emilia, lì 13/03/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma