

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 228 DEL 08/03/2024**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO E DI MISSIONE AI
CONSIGLIERI PROVINCIALI IN CARICA - D.LGS. 267/2000, ART. 84

Redattore: FERRARI SILVIA

RDP/RUP: FERRARI SILVIA

Dirigente: TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 15 del 06/02/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- l'art. 84 c. 1 e 3 del d.lgs. 267/2000 prevede il rimborso agli amministratori delle spese di missione (c. 1) e per recarsi dalla sede di residenza a quella degli uffici in cui vengono svolte le attività istituzionali;
- la Corte dei Conti, Sezione Autonomie, con il parere 38/2016 si è espressa in merito al trattamento economico di questo rimborso distinguendo i casi di cui al comma 1 da quelli di cui al comma 3 e precisando che "Ai fini del rimborso delle spese di cui all'art. 84, comma 3, del d.lgs. n. 267/2000, l'uso del mezzo di trasporto personale è da ritenersi "necessitato" soltanto se finalizzato all'effettivo e obbligatorio svolgimento di funzioni proprie o delegate, e quando ne sia accertata la convenienza economica nei casi in cui il servizio di trasporto pubblico manchi del tutto o non sia idoneo a consentire l'agevole ed utile svolgimento della funzione. Ricorrendo tali presupposti, il rimborso della relativa spesa può essere regolamentato dall'ente anche secondo le modalità previste dall'art. 77-bis, comma 13, del d.l. n. 112/2008";
- il richiamato art. 77-bis, comma 13, del d.l. n. 112/2008 dispone che "Al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno, il rimborso per le trasferte dei consiglieri comunali e provinciali è, per ogni chilometro, pari a un quinto del costo di un litro di benzina";

Visto il vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Provinciale, che all'art. 31 stabilisce:

- 1. I Consiglieri che abbiano la necessità di recarsi dal proprio luogo di residenza alla sede dell'ente al fine di esercitare il proprio mandato hanno diritto al rimborso delle spese di viaggio nella misura corrispondente di un quinto del costo di un litro di benzina per ciascun chilometro. Si considerano necessari all'esercizio del mandato i viaggi per partecipare alle sedute del consiglio o di eventuali commissioni consiliari e per la presenza in sede per l'esercizio delle funzioni delegate. La medesima disciplina si applica al Presidente.*
- 2. Sono rimborsate con l'importo equivalente al costo del biglietto del mezzo pubblico le spese di viaggio dei consiglieri che si recano in missione per ragioni del loro mandato, previa autorizzazione del Presidente, qualora non siano utilizzabili autoveicoli dell'ente o mezzi pubblici.*

Ritenuto necessario impegnare la somma stimata di euro 2.000,00 per liquidare i rimborsi spesa spettanti ai Consiglieri Provinciali per i viaggi e/o le missioni istituzionali effettuati nel corrente anno 2024 fino al termine del mandato amministrativo, tenuto conto che

trattasi di spesa obbligatoria non frazionabile in quanto da erogare al momento in cui ne maturino le condizioni;

Considerato che:

- la somma omnicomprensiva di € 2.000,00 è da imputare alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030201002 del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024 ed al corrispondente capitolo 32/0 (ob.operativo 0101/2 e ob.gestione R01G1OG1 del Peg 2024);
- i rimborsi effettivi verranno erogati previa richiesta di rimborso presentata dagli interessati su apposita modulistica, corredata dagli eventuali giustificativi di spesa, e liquidati di norma al raggiungimento di un importo minimo pro-capite di € 30,00;
- si procederà eventualmente con un successivo atto di impegno di spesa qualora se ne rilevi la necessità, trattandosi di spese obbligatorie per legge;

Dato atto che:

- i Consiglieri provinciali attualmente in carica, fino al termine del mandato amministrativo, sono:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Incarichi</i>	<i>Residenza</i>
Carletti Elena	Vicepresidente con deleghe	Novellara (RE)
Aguzzoli Claudia Dana	con deleghe	Reggio Emilia
Barozzi Andrea		Baiso (RE)
Bedogni Francesca	con deleghe	Cavriago (RE)
Fantinati Cristina		Novellara (RE)
Ganapini Davide		Albinea (RE)
Giberti Nico	con deleghe	Albinea (RE)
Monica Francesco		Castelnovo di Sotto (RE)
Montanari Fabiana	con deleghe	Reggio Emilia
Sassi Elio Ivo	con deleghe	Villa Minozzo (RE)
Signori Marco		Bagnolo in Piano (RE)
Spadaccini Erica	con deleghe	Castelnovo ne' Monti (RE)

- in caso di dimissioni dalla carica di consigliere provinciale e/o di variazione nell'assegnazione delle deleghe, il Consiglio provvederà alla surroga nei termini di legge, con eventuale riassegnazione delle deleghe ai consiglieri da parte del Presidente e, in tal caso, tali deliberazioni e decreti si considererebbero interamente qui richiamati per quanto attiene l'individuazione e la titolarità dei rimborsi da percepire;

Dato atto che:

- il responsabile del procedimento è la dott.ssa Silvia Ferrari dell'U.O. Gestione documentale, privacy e Segreteria generale – Servizio Affari Generali;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo

147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

di autorizzare la spesa di una somma omnicomprensiva di euro 2.000,00 per liquidare i rimborsi spettanti ai Consiglieri provinciali in carica, per i viaggi e/o le missioni istituzionali effettuati nel corrente anno 2024 fino al termine del mandato amministrativo, qualora maturino le condizioni in premessa indicate;

di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030201002 del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024 ed al corrispondente capitolo 32/0 (ob.operativo 0101/2 e ob.gestione R01G1OG1 del Peg 2024);

di dare atto che:

- trattasi di spesa obbligatoria non frazionabile in quanto da erogare al momento in cui ne maturino le condizioni;
- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la dott.ssa Silvia Ferrari dell'U.O. Gestione documentale, privacy e Segreteria generale – Servizio Affari Generali.

Reggio Emilia, lì 08/03/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma