

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 174 DEL 23/02/2024**

**OGGETTO**

IMPEGNO DI SPESA PER PARTECIPAZIONE DIPENDENTE A MASTER FORMATIVO SULLA PREVIDENZA DEI DIPENDENTI PUBBLICI PER L'ANNO 2024 CON DIRITTOITALIA SRL.

Redattore: MUSSO LOREDANA

RDP/RUP: MUSSO LOREDANA

Dirigente: TIRABASSI ALFREDO LUIGI

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024, successivamente modificato con Decreto del Presidente n. 15 del 06/02/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- nei progetti del Piano Esecutivo di Gestione è prevista, come ogni anno, l'attuazione di iniziative per la formazione e l'aggiornamento del personale dipendente, che comprende la partecipazione a corsi organizzati da strutture formative pubbliche e private;
- Dirittoitalia srl di Milano – Partita IVA 11451290966 ha organizzato in modalità webinar master sulla previdenza dei dipendenti pubblici per l'anno 2024 per i giorni 11 e 12 marzo 2024 al costo a partecipante di € 500,00;

Verificato che è intenzione dell'Ente:

- partecipare all'iniziativa formativa promossa da Dirittoitalia srl iscrivendo la dipendente V.V.;
- assumere il relativo impegno di spesa pari ad € 502,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 del DPR 663/72 e dell'art. 14 della legge 537/1993 e comprensivo dell'imposta di bollo) a favore del fornitore suddetto, da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2024;

Dato atto che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

Visti:

- l'obiettivo di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo, del PEG 2024;
- l'obiettivo di 2° livello R01G5OG2 - Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane, del PEG 2024;

### **DETERMINA**

- di iscrivere la dipendente V.V., per tutto quanto esposto in premessa, all'iniziativa formativa in modalità webinar in materia di previdenza dei pubblici dipendenti per l'anno 2024 programmata per i giorni 11 e 12 marzo con la ditta Dirittoitalia srl;
- di assumere il corrispondente impegno di spesa pari a € 502,00 (comprensivo di bollo ed IVA esente) a favore di Dirittoitalia srl – Via F. Sforza, 14 - 20122 Milano (MI) Partita IVA 11451290966 per il corso di formazione di cui al punto precedente da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030204999 al capitolo 581 del PEG 2024;

- di dare atto che l'attività è prevista agli obiettivi di 1° livello 0110/0002 - Gestione del personale e sviluppo organizzativo e all'obiettivo di gestione di 2° livello R01G5OG2 "Gestione giuridica, amministrazione, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane" del PEG 2024.

Reggio Emilia, lì 23/02/2024

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....