

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 97 DEL 31/01/2024**

OGGETTO

CONVENZIONE UFFICIO ASSOCIATO LEGALITA' - ACCERTAMENTO QUOTE DI
ADESIONE 2024

Redattore: FONTANILI LUCIA

RDP/RUP: TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Dirigente: TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che:

con Decreto del Presidente n. 1 del 10/01/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

il settore dell'attività urbanistica e dell'edilizia è da tempo all'attenzione delle Istituzioni, a causa delle forti esposizioni e del pericolo di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata che, manifestando una tendenza crescente a ramificarsi anche in territori tradizionalmente estranei come la regione Emilia-Romagna, richiede un monitoraggio assiduo sul territorio ed interventi preventivi preordinati ad impedire eventuali propagazioni;

il Protocollo d'Intesa tra Regione Emilia- Romagna e le nove Prefetture del territorio emiliano-romagnolo, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 1529 del 24/10/2011, e firmato in data 05/03/2012, in attuazione della legge regionale 26 novembre 2010 n.11 recante "*Disposizioni per la promozione della legalità e della semplificazione nel settore edile e delle costruzioni a committenza pubblica e privata*", prende atto che:

- l'attività urbanistico-edilizia appare strettamente connessa alla materia degli appalti, come di recente ha evidenziato la stessa Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (oggi ANAC);
- occorre una selezione mutuata dalla materia contrattuale-pubblicistica per affidare i lavori concernenti le opere di urbanizzazione, collegate al permesso di costruire o comunque agli interventi di tipo urbanistico ed edilizio;
- nell'attività edilizia, ancorché di valore relativamente modesto o corrispondente agli appalti "sotto soglia", si possono annidare tentativi di infiltrazione malavitosa, anche al fine di porre in essere operazioni di riciclaggio dei proventi derivanti da attività criminose;
- alla luce delle recenti determinazioni dell'Autorità di vigilanza, dottrina e giurisprudenza hanno ammesso la facoltà per le Amministrazioni di procedere ad acquisire l'informazione antimafia in situazioni in cui scelte ed indirizzi delle imprese interessate possano ricevere condizionamenti da parte della criminalità organizzata;

la Prefettura di Reggio Emilia, con circolare del 28/07/2014 indirizzata ai Sindaci della provincia, ha sottolineato l'opportunità di estendere in via convenzionale il controllo preventivo antimafia anche ai contratti di affidamento aventi ad oggetto l'esecuzione delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria conseguenti all'approvazione da parte dei Comuni dei "Piani attuativi di iniziativa privata" nell'ambito del "Piano Regolatore Generale";

anche per effetto della maggior consapevolezza pubblica circa i concreti rischi di infiltrazione criminale dell'economia, è stato valutato il preminente interesse pubblico di

assicurare una maggiore vigilanza a tutela della legalità nei settori dell'edilizia privata e dell'urbanistica, obiettivo perseguito mediante l'integrazione del precedente strumento pattizio in materia di appalti pubblici con il "*Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia privata e dell'urbanistica*", sottoscritto presso la Prefettura di Reggio Emilia in data 22/06/2016 dai Sindaci dei comuni del territorio provinciale, autorizzati dalle deliberazioni delle rispettive Giunte comunali;

su iniziativa del Comune di Reggio Emilia e della Provincia è stata formulata la proposta di costituzione di un ufficio associato tra tutti i Comuni del territorio provinciale e la Provincia stessa per la gestione unitaria delle richieste in materia di documentazione antimafia e delle relazioni a tal fine con la Prefettura di Reggio Emilia, consentendo di semplificare l'attività presso i singoli Comuni ed evitare duplicazioni nell'avvio dei procedimenti;

Considerato che:

con deliberazione del Consiglio provinciale n. 36 del 10/01/2016 è stato approvato uno schema di convenzione tra la Provincia e i comuni del territorio provinciale allo scopo di costituire un Ufficio associato di supporto alle attività connesse al "Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia privata e dell'urbanistica, stipulato con la Prefettura di Reggio Emilia" (Ufficio associato legalità, di seguito UAL);

con convenzione sottoscritta in via definitiva in data 14/12/2016 ed efficace da tale data è stato costituito l'Ufficio predetto, divenuto pienamente operativo a decorrere da gennaio 2018;

con deliberazione del Consiglio provinciale n. 35 del 19/12/2019 è stato deliberato il rinnovo della convenzione istitutiva dell'Ufficio stesso ed è stato approvato il relativo schema di convenzione, il quale dispone, fra l'altro, che i Comuni aderenti, con esclusione del Comune capoluogo, riconoscono alla Provincia di Reggio Emilia un contributo forfettario calcolato nella misura annua di € 0,10 (dieci centesimi di euro) per abitante, oltre al rimborso dei costi effettivi sostenuti verso terzi (ad esempio visure camerali) calcolati in proporzione al numero di richieste di accertamento pervenute;

con decreto del 188 del 23/11/2021 è stato approvato lo schema di "Addendum ai Protocolli di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia privata e dell'urbanistica sottoscritti dai Comuni della provincia di Reggio Emilia con la Prefettura di Reggio Emilia in data 19/11/2015 e 22/06/2016", perfezionato in data 20/12/2021 ed efficace dal 01/01/2022;

le quote a carico dei Comuni aderenti allo UAL, computate tenendo conto del numero di abitanti e richieste per il funzionamento dell'ufficio nell'anno 2024, sono riepilogate come segue:

Comune	Importo
---------------	----------------

	(in euro)
Comune di Albinea	882,10
Comune di Bagnolo in Piano	959,20
Comune di Baiso	321,70
Comune di Bibbiano	1.017,10
Comune di Boretto	526,50
Comune di Brescello	563,50
Comune di Cadelbosco di Sopra	1.064,60
Comune di Campagnola Emilia	550,40
Comune di Campegine	531,30
Comune di Canossa	376,60
Comune di Carpineti	389,80
Comune di Casalgrande	1.898,00
Comune di Casina	453,90
Comune di Castellarano	1.527,80
Comune di Castelnovo di Sotto	851,10
Comune di Castelnovo ne' Monti	1.031,90
Comune di Cavriago	988,40
Comune di Correggio	2.511,80
Comune di Fabbrico	668,30
Comune di Gattatico	566,80
Comune di Gualtieri	625,20
Comune di Guastalla	1.463,50
Comune di Luzzara	853,30
Comune di Montecchio Emilia	1.042,20
Comune di Novellara	1.327,40
Comune di Poviglio	709,70
Comune di Quattro Castella	1.312,30
Comune di Reggiolo	917,40
Comune di Rio Saliceto	601,20
Comune di Rolo	400,80
Comune di Rubiera	1.473,10
Comune di San Martino in Rio	821,20
Comune di San Polo d'Enza	613,10
Comune di Sant'Ilario d'Enza	1.130,00
Comune di Scandiano	2.572,90
Comune di Toano	414,70
Comune di Ventasso	394,30
Comune di Vetto	179,20
Comune di Vezzano sul Crostolo	434,00

Comune di Viano	339,20
Comune di Villa Minozzo	348,40
Totale	35.653,90

Ritenuto pertanto di accertare la somma di € 35.653,90, come sopra suddivisa, al Titolo 2, Tipologia 101, Codice del Piano dei Conti 2010102003, sul Bilancio di Previsione 2024-2026 annualità 2024 ed al corrispondente capitolo di Entrata n. 336 del PEG 2024, esigibilità anno 2024, precisando che, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate RICORRENTI (annuali);

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è il dirigente ad interim del Servizio Affari Generali dott. Alfredo L. Tirabassi;

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

D E T E R M I N A

di accertare la somma di € 35.653,90, come sopra suddivisa, al Titolo 2, Tipologia 101, Codice del Piano dei Conti 2010102003, sul Bilancio di Previsione 2024-2026 annualità 2024 ed al corrispondente capitolo di Entrata n. 336 del PEG 2024, esigibilità anno 2024, precisando che, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, trattasi di entrate RICORRENTI (annuali);

di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è il dirigente ad interim del Servizio Affari Generali dott. Alfredo L. Tirabassi.

Reggio Emilia, lì 31/01/2024

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma