

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 1291 DEL 21/12/2023**

OGGETTO

PROLUNGAMENTO NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE PER DIVERSI
UFFICI DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 99 del 07/06/2023, n. 182 del 29/09/2023 e n. 231 del 29/11/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati.

Richiamati:

- il D.Lgs. 36/2023, Codice degli Appalti Pubblici, in particolare: gli articoli 1, 14 comma 1 lettera c), 15, comma 1, lettera b);
- il Regolamento Provinciale per la disciplina dei contratti, in particolare l'art.8, comma 2, lettera a);
- l'art. 1, comma 130 della legge 145/2018 con cui è stato modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, introducendo la soglia di € 5.000,00 al di sopra della quale è obbligatorio il ricorso al MEPA.

Considerato che:

- per garantire la piena operatività degli uffici occorre dotare gli stessi di macchine multifunzione (fotocopiatrici, scanner e stampanti di rete) con caratteristiche e prestazioni adeguate alle esigenze del personale utilizzatore;
- risulta conveniente, sia dal punto di vista economico che dal punto di vista operativo, acquisire i suddetti macchinari tramite noleggio in quanto tali contratti garantiscono la costante funzionalità degli strumenti suddetti nell'arco dei mesi di validità dei contratti;
- i noleggi di 5 macchine multifunzione a colori Kyocera Tascalfa 5053ci in uso presso gli uffici delle sedi di Corso Garibaldi 59 e Corso Garibaldi 26 risultano in scadenza nel mese di gennaio 2024;
- la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha comunicato la possibilità di sottoscrivere l'opzione "Proseguimento locazione" delle macchine suddette per un periodo di 12 mesi alle medesime condizioni contrattuali in essere ma verso il corrispettivo di un canone trimestrale per ciascuna macchina nettamente inferiore a quello attualmente pagato, precisamente euro 258,64# IVA inclusa, anziché euro 353,66# IVA inclusa;
- le suddette macchine risultano ad oggi ancora perfettamente efficienti, inoltre le condizioni contrattuali risultano particolarmente vantaggiose in quanto nel canone, per ciascuna macchina, sono comprese 12.500 copie B/N + 5.500 copie colori per trimestre, fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa) per l'intera durata del noleggio, ritiro e smaltimento dei materiali di risulta, assistenza e manutenzione, sostituzione della macchina in caso di fermo macchina superiore a 32 ore lavorative o rottura irreparabile;

- la U.O. Provveditorato ha verificato che, attualmente, sulla piattaforma “acquistinretepa.it” MEPA di CONSIP risulta attiva la convenzione “Apparecchiature multifunzione in noleggio 2” in cui, tuttavia, il lotto riguardante macchine multifunzione con caratteristiche analoghe a quelle sopra citate risulta esaurito;
- è stato, altresì, verificato che sulla piattaforma Sater del MEPA di Intercent-ER risulta attiva la convenzione “Noleggio fotocopiatrici 7” che, in ogni caso, offre macchine dalle prestazioni inferiori a condizioni contrattuali analoghe a quella ora in uso verso un canone trimestrale per ciascuna macchina comunque superiore, precisamente pari ad euro 290,02# IVA inclusa.
- dal confronto economico del canone offerto dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per l’adesione all’opzione “Proseguimento locazione” della macchina multifunzione attualmente in uso e quelli offerti nelle convenzioni del MEPA di CONSIP e Intercent-ER, considerate le caratteristiche di produttività delle macchine e il numero di copie comprese nei canoni suddetti, risulta conveniente aderire alla proposta pervenuta dalla ditta di cui sopra, relative al noleggio per 12 mesi della macchina di cui al presente atto;
- l’importo tale del noleggio è pari ad euro 4.240,00# più IVA, pertanto la conclusione del contratto di noleggio può avvenire tramite scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio come previsto dal vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti, alle medesime condizioni previste dal noleggio in corso, utilizzando, a tal proposito, l’apposito modello di contratto predisposto dalla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- per la copertura della spesa per il servizio di noleggio di cui al presente atto occorre impegnare, la somma complessiva di euro 5.172,80#, IVA compresa.

Dato atto di quanto sopra esposto si ritiene opportuno nonché economicamente vantaggioso, procedere all’adesione all’opzione “Proseguimento locazione” per 12 mesi, precisamente per il periodo gennaio 2024 – gennaio 2025, delle 5 macchine multifunzione Kyocera Taskalfa 5053ci in uso presso gli uffici delle sedi di Corso Garibaldi 59 e Corso Garibaldi 26, il cui contratto di noleggio attuale è in scadenza nel mese di gennaio 2024.

Atteso che:

- per la copertura della spesa per il servizio di noleggio di cui al presente atto occorre **impegnare**, la somma complessiva di **euro 5.172,80#**, IVA compresa, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2024**, verificato che il suddetto Bilancio di Previsione, approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n.6 del 28/02/2023, prevede lo stanziamento necessario per far fronte alle spese di cui al presente atto, **imputandola al corrispondente capitolo 88/2 che sarà istituito nel PEG 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008**, a favore della ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963 - **C.I.G. ZBA3DD91B9**;
- il contratto in questione sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio, ai sensi dell’art.8, comma 2, lettera a) del vigente Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti;

- per la verifica delle cause di esclusione automatiche e non automatiche (artt.94 e95 del D.Lgs 36/2023), si procederà a norma dell'art.52, comma 1 del D.Lgs 36/2023;
- con riferimento alla Legge n. 123 del 03/08/2007 e alla successiva determinazione n. 3 del 05.03.2008 emanata dall'AVCP, non si prevedono rischi da "interferenza" in quanto per l'esecuzione del contratto di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno pertanto non è necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- il Responsabile del Progetto è il Responsabile della U.O. Provveditorato ed Espropri, dott. Eugenio Farioli;
- l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del Responsabile del Servizio;

DETERMINA

1. di autorizzare l'adesione all'opzione "Proseguimento locazione" per 12 mesi, precisamente per il periodo gennaio 2024 – gennaio 2025, delle 5 macchine multifunzione Kyocera Taskalfa 5053ci in uso presso gli uffici delle sedi di Corso Garibaldi 59 e Corso Garibaldi 26, il cui contratto di noleggio attuale è in scadenza nel mese di gennaio 2024, concludendo il contratto con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., via Monfalcone 15 - 20132 Milano - P.IVA 02973040963 - tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art.8, comma 2, lettera a) del vigente Regolamento Provinciale per la Disciplina dei Contratti;
2. di dare atto che le principali condizioni contrattuali sono le seguenti: 12.500 copie B/N + 5.500 copie colori per trimestre, fornitura e consegna del materiale di consumo (carta esclusa) per l'intera durata del noleggio, ritiro e smaltimento dei materiali di risulta, assistenza e manutenzione, sostituzione della macchina in caso di fermo macchina superiore a 32 ore lavorative o rottura irreparabile, canone trimestrale di noleggio per ciascuna macchina pari ad euro 258,64# IVA inclusa;
3. di autorizzare l'impegno della somma totale di **euro 5.172,80#**, IVA compresa, da imputare alla **Missione 01, Programma 03, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2024**, verificato che il suddetto Bilancio di Previsione, approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n.6 del 28/02/2023, prevede lo stanziamento necessario per far fronte alle spese di cui al presente atto, **imputandola al corrispondente capitolo 88/2 che sarà istituito nel PEG 2024, codice del Piano dei Conti Integrato 01030207008**, a favore della ditta **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.**, sede legale in Milano, via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963 - **C.I.G. ZBA3DD91B9**;
4. di dare atto, altresì, che, a norma di quanto stabilito dall'art. 32 del D.L. n.69/2013, nonché alla determinazione n. 3/2008 del 5 Marzo 2008 emanata dalla AVCP, per i contratti in questione non è necessario predisporre il Documento Unico di

Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto per l'esecuzione dei servizi e delle forniture di cui al presente atto sono previsti meno di 5 uomini/giorno.

Reggio Emilia, lì 21/12/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile
e Patrimonio
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma