

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 1063 DEL 03/11/2023**

**OGGETTO**

IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO  
NELL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURE CONCORSUALI A IFOA MANAGEMENT SRL.

## **Servizio Affari Generali**

### **IL DIRIGENTE**

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con decreti del Presidente n. 99 del 07/06/2023 e n. 182 del 29/09/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamati:

- la Delibera di Consiglio n. 6 del 28/02/2023 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2023-2025, contenente il programma triennale del fabbisogno del personale, e il bilancio di previsione 2023-2025 e s.m.i.;
- il Decreto del Presidente n. 56 del 29/3/2023 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 in cui è confluito il Piano triennale di fabbisogno di personale e il successivo decreto n.119 del 11/07/2023 avente ad oggetto la prima modifica al PIAO;
- il Decreto del Presidente n. 191 del 17/10/2023 ad oggetto la seconda modifica al piano integrato di attività e organizzazione;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 862 del 19/09/2023 con cui veniva affidato alla ditta Ifoa Management srl di Reggio Emilia il servizio di supporto alle procedure concorsuali, relativo alla "Predisposizione, somministrazione e valutazione test attitudinali e comportamentali dei candidati", secondo l'offerta presentata e conservata agli atti con prot. n. 31.470 del 13/09/2023, per il supporto a n. 5 procedure concorsuali in un arco temporale indicativo di sei mesi per un valore complessivo di € 5.063,00 IVA compresa (CIG ZDE3C7EB08);

Dato atto che con la stessa determinazione si provvedeva, altresì, ad assumere l'impegno di spesa pari ad € 878,40 per il concorso per esami per la copertura di un posto nel profilo professionale di Funzionario Finanziario, Area Funzionari ed elevate qualificazioni, a tempo indeterminato e pieno da assegnare al Servizio Bilancio;

Verificato che sono in corso di espletamento le restanti quattro procedure concorsuali per la copertura di vari profili professionali e che si ritiene opportuno, pertanto, impegnare la differenza pari ad € 4.184,60 IVA inclusa da imputarsi al capitolo 3010 del PEG 2023;

Dato atto che:

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;
- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG3 "Ricognizione del fabbisogno del personale e attuazione del relativo piano" del PEG 2023;

**DETERMINA**

- di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per il servizio di supporto alle procedure concorsuali in corso di espletamento per vari profili professionali, come da piano triennale del fabbisogno di personale, a favore di Ifoa Management srl - Via G. Giglioli Valle, 11 - 42124 Reggio Emilia – Partita IVA e Codice Fiscale 00453310351 per l'importo complessivo di € 4.184,60 (IVA compresa) da imputarsi alla Missione 01 Programma 10 codice del Piano dei Conti Integrato 1030299999 al capitolo 3010 del PEG 2023;
- di dare atto che il CIG già acquisito ai sensi di legge con precedente determinazione di cui in premessa è ZDE3C7EB08;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG3 "Ricognizione del fabbisogno del personale e attuazione del relativo piano" del PEG 2023.

Reggio Emilia, li 03/11/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma .....