

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 621 DEL 04/07/2023**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMMISSARI DEGLI ESAMI
DI ABILITAZIONE IN MATERIA DI TRASPORTI -SESSIONE ESAME DEL 13/06/2023

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 99 del 07/06/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- ai sensi dell'art.105, comma 3, lett. c) e g) del D.Lgs. 31/03/1998, n. 112 e della L.R. 13/05/2003, n. 9 la Provincia è tenuta ad effettuare gli esami di abilitazione:

- alla professione insegnante di teoria e/o istruttore di guida;
- alla professione di autotrasportatore di merci in conto terzi e persone;
- alla professione di autotrasporto di persone;
- alla idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto;

- in data 13/06/2023 si è svolta la sessione d'esame per le abilitazioni alla professione di autotrasportatore di merci in conto terzi e viaggiatori;

- occorre provvedere al pagamento dei membri esterni della Commissione d'esame secondo il **prospetto riepilogativo allegato al presente atto**, nel quale sono specificati gli importi dei gettoni dovuti a ciascun membro, che avverrà nel rispetto di quanto dispone l'art. 6 della L.R. 13/05/2003, n. 9, erogando a ciascun commissario l'importo di Euro 300,00 per sessione, per un totale di Euro 600,00;

Ritenuto di assumere la spesa complessiva di Euro 600,00 al fine di provvedere al pagamento dei gettoni di presenza ai commissari d'esame in materia di autotrasporto per la sessione svolta in data 13/06/2023, con le modalità sopra richiamate imputando l'onere sulla Missione 10, Programma 04, codice del Piano dei Conti Integrato 1030299005 e al Cap. 2205 "Gestione Amministrativa nuove competenze in materia di trasporti" del Peg. 2023, e obiettivo di gestione R08G1OG2;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Alessandro Merlo, Responsabile della U.O. Contenzioso e coordinamento atti amministrativi LLPP, rendicontazione e trasporti, e l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

Atteso che, ai fini dei controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile, i pareri favorevoli cui all'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei responsabili dei Servizi Competenti;

DETERMINA

- . di impegnare e liquidare, per quanto descritto in premessa, la somma di Euro 600,00 quale compenso ai commissari esterni, indicati nel prospetto allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso, per l'effettuazione della sessione d'esame per le abilitazioni alla professione di autotrasportatore di merci in conto terzi e viaggiatori svolta in data 13/06/2023;
- . di imputare l'onere sopra indicato sulla Missione 10, Programma 04, codice del Piano dei Conti Integrato 1030299005 e al Cap. 2205 "Gestione Amministrativa nuove competenze in materia di trasporti" del Peg. 2023, e obiettivo di gestione R08G1OG2.

Reggio Emilia, lì 04/07/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile
e Patrimonio
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma