PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, E PATRIMONIO

APPALTO RIGUARDANTE L'ESPLETAMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. 81/2008 CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

(affidato con determinazione dirigenziale n.)

(CIG 9880931236)

La presente vale come documento contrattuale ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs.vo n. 50/2016 va sottoscritta in modalità elettronica e ritornata allo scrivente Ente entro tre giorni dal ricevimento.

TRA

la Provincia di Reggio Emilia, con sede in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia e C.F. 00209290352, in seguito denominata "Provincia", rappresentata dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio, ing. **Valerio Bussei**, nato a Reggio Emilia, il 4.7.1962, domiciliato per la carica presso la sede della Provincia in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia;

E

Studio Alfa Solutions SpA con sede in Viale B. Ramazzini, 39/D a Reggio Emilia (C.F.: 01425830351 e P.IVA 02863660359), di seguito Impresa.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

APPALTO RIGUARDANTE L'ESPLETAMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. 81/2008 CON ASSUNZIONE DEL RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER LA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA.

ART. 2 – ATTIVITA' DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

L'impresa deve indicare prima dell'inizio del servizio il dipendente o collaboratore che svolgerà il ruolo di **RUOLO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**. La predetta figura non può essere modificata per tutta la durata del contratto, salvo casi di forza maggiore.

ART. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

L'operatore economico predetto, tramite la figura individuata ai sensi dell'art. 2, dovrà svolgere il ruolo di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), per la Provincia di Reggio Emilia, in ottemperanza a quando disposto dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, aggiornando il documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008, garantendo la formazione e l'addestramento a tutte le figure professionali coinvolte;

Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, nello specifico dovrà procedere:

- individuazione dei fattori di rischio, loro valutazione e tempestiva segnalazione ai datori di lavoro;
- aggiornamento dei fattori di rischio, e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'Ente;
- aggiornamento delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.Lgs. 81/2008 nonché di sistemi prevenzionali e di controllo delle misure elaborate;

in particolare:

- 1.Servizio RSPP;
- 2.Documento di Valutazione dei Rischi Generale (DVR);
- 3.Valutazione Rischio Incendio (VRI) sede legale Corso Garibaldi;
- 4.Valutazione Rischio Incendio (VRI) "sede 2" in Corso Garibaldi;
- 5.Valutazione Rischio Incendio (VRI) Piazza Gioberti;
- 6.Valutazione Rischio Incendio (VRI) Magazzino Montecavolo;
- 7.Sopralluoghi n. 3 l'anno;
- 8.Riunione Annuale

ART. 4 - TEMPI

Il servizio come sopra definito ha la durata di due anni dalla data di affidamento, con possibilità di rinnovo per altri due, e dovrà essere espletato nel pieno rispetto del D.Lgs. 81/2008 e in particolare dell'art.33 che indica i compiti del responsabile del servizio di prevenzione e protezione. La Provincia può richiedere di aumentare fino al 30% le prestazioni contrattuali. Si applica l'art. 106, comma 12 del D.Lgs.vo n. 50/2016.

ART. 5 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Il Responsabile del Procedimento, nominato dalla Provincia, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate all'impresa.

Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica dello stesso. L'impresa dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

All'impresa possono essere applicate penali dallo 0,3 all'1 per mille dell'importo contrattuale, a discrezione del Responsabile del Procedimento, nel caso che vengano riscontrate inadempienze nello svolgimento del servizio affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo in caso di evidenziazione di inadempimenti.

La Provincia può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che alla impresa vengano addebitate penali per un ammontare pari o superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Qualora la Provincia intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non imputabili alla impresa, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato.

ART. 6 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la risoluzione e il recesso del contratto si applicano gli artt. 108 e 109 del D.Lgs.vo n. 50/2016, di seguito Codice.

ART. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI

Il compenso per il servizio in oggetto, onnicomprensivo di tutte le attività richieste ammonta a € 10.081,97, per complessivi lordi (IVA inclusa) € 12.300,00.

ART. 8 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Il compenso professionale relativo alle attività in esame sarà liquidato, sarà liquidato con fatture semestrali ed entro il termine della prestazione dovrà essere consegnata tutta la documentazione prevista e/o richiesta.

La Provincia provvederà al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione medesima, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa

Ai sensi della Legge 136/2010 l'Impresa ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale: UNICREDIT spa IBAN

Le persone delegate a operare sul suddetto c/c sono:

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) che è il n. 9880931236

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, l'impresa assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

ART. 9 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE

1. il professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P.
2. il professionista deposita presso il committente la propria polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata da UNIPOLSAI Assicurazioni spa n° con efficacia dalla data di approvazione del medesimo sino all'ultimazione delle prestazioni; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di € 5.000.000,00.

3. il professionista ha costituito, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, una "garanzia definitiva", a norma di legge (10% sul valore netto contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016), rilasciata da UNIPOLSAI Assicurazioni spa n° pari ad €
4. qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P., per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato il committente potrà rivalersi sullo studio per i danni o le sanzioni patite.

ART. 10 - EFFETTI DEL CONTRATTO

Il presente contratto è impegnativo per entrambe le parti dopo la sua sottoscrizione.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto si fa riferimento alle vigenti normative in materia.

ART. 11 – SUB APPALTO

Per la peculiarità del servizio che comporta l'identificazione di un'unica figura nello svolgimento dello stesso, non si applica l'istituto del subappalto.

ART. 12– DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 13 – SPESE

Tutte le eventuali spese che l'impresa dovesse sostenere per l'esecuzione del presente servizio o allo stesso comunque inerenti, nessuna esclusa, devono essere considerate a completo carico dell'impresa stessa.

ART. 14 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto, in applicazione del comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

Per tutto quanto non previsto si rimanda al Capitolato d'Appalto.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, l'impresa dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

Art. 5: Inadempienze contrattuali;

Art. 6: Recesso e risoluzione del contratto.

Art. 8: (Pagamento dei compensi ed assunzione obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010).

Art. 12: Divergenze.

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Il DIRIGENTE ING. VALERIO BUSSEI

.....

L'IMPRESA

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

Documento sottoscritto in forma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

“(da sottoscrivere in caso di stampa)”

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li..... Qualifica e firma”