

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 568 DEL 20/06/2023**

**OGGETTO**

SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE: IMPEGNO PER BIENNIO 2021-2022 E  
RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 203 DEL 15/03/2023

## Servizio Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli Investimenti

IL DIRIGENTE

### **Premesso che:**

con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023, successivamente modificato con decreto del Presidente n. 99 del 07/06/2023, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

dal 1993, con la finalità di garantire il miglioramento quantitativo e qualitativo dei servizi bibliotecari offerti ai cittadini, è stato istituito il Sistema Bibliotecario della Provincia di Reggio Emilia, che nel corso degli anni si è affermato come una delle esperienze più avanzate ed efficaci in questo settore, raggiungendo obiettivi in costante evoluzione;

con determinazione dirigenziale n. 984 del 21 dicembre 2020 è stato disposto il rinnovo, per due anni (2021/2022), dell'appalto riguardante la gestione del sistema bibliotecario provinciale affidato alla rete d'impresa Rete Cultura, composta da Camelot Soc. Coop.va Sociale, con sede legale a Reggio Emilia in Via Oslavia n. 21, C.F./P.I. 01558210355 in qualità di Mandataria e AR/S Archeosistemi Soc. Coop.va, con sede legale a Reggio Emilia in Via Nove Martiri n.11/A, C.F./P.I. 01249610351, per un importo complessivo lordo di euro 523.868,00, stipulando specifico contratto in data 12 marzo 2021, Rep. 15660;

### **Atteso che:**

l'onere del "Servizio SMS", che consente la comunicazione immediata agli utenti di volumi presenti in Biblioteca, attivato da diversi comuni nel 2021 e pari a complessivi euro 10.980,00 per gli anni 2021 e 2022, è stato accertato con la determinazione dirigenziale n. 530 del 06/07/2021 e incassato dai Comuni interessati che hanno provveduto a versare le relative quote di competenza;

nel corso dell'anno 2022 il Comune di Luzzara ha versato di nuovo la quota relativa al servizio SMS 2021-2022 per euro 219,60, accertati con determinazione dirigenziale n. 397 del 04/05/2022;

con determinazione dirigenziale n. 203 del 15/03/2023 è stato accertato l'importo di euro 164,70 a carico del Comune di Luzzara, per il servizio SMS per la durata di un anno, al Titolo 2, Tipologia 101, codice del Piano dei conti 2010102003, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023, e al corrispondente capitolo 234 del PEG 2023, con esigibilità 2023 e, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, come entrata non ricorrente;

a seguito dell'implementazione di servizi supplementari e, al contempo, di economie conseguite nella gestione dei servizi in oggetto, per la gestione del sistema bibliotecario provinciale per il biennio 2021-2022 si è verificata una maggiore spesa di complessivi euro 23.241,97 IVA compresa, di cui euro 3.592,79 non ancora

impegnati, risultanti da minore IVA per euro 4.829,83 e maggiore spesa imponibile per euro 28.071,80, a sua volta risultante da: minor costo di euro 3.223,31 per economie realizzate su servizi esenti IVA - maggior costo imponibile di euro 14.213,12 per servizi a privativa industriale relativi ad assistenza e sviluppo software gestionale – maggior costo imponibile di euro 17.081,99 per servizi a privativa industriale relativi a fornitura del servizio di Media Library On Line;

Ritenuto pertanto:

di ridurre di euro 164,70 l'accertamento n. 298/2023 assunto con determinazione dirigenziale n. 203 del 15/03/2023 al Titolo 2, Tipologia 101, codice del Piano dei conti 2010102003, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023, e al corrispondente capitolo 234 del PEG 2023, con esigibilità 2023 e, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, come entrata non ricorrente;

di impegnare l'importo di euro 3.592,79, finanziato con avanzo vincolato, alla Missione 05, Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.99.999, Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023, ed al corrispondente capitolo 961/1 del PEG 2023, esigibilità 2023;

Visto l'obiettivo di gestione n. R01G1OG14 del PEG 2023;

Dato atto che:

il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo alla gestione del servizio interbibliotecario in oggetto, ai sensi della L. 136/2010, è il seguente: 8564088CFA;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016, è il dirigente ad interim del Servizio Affari Generali dott. Alfredo L. Tirabassi, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del Codice medesimo, è il dirigente del Servizio Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti dott. Stefano Tagliavini.

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

#### DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, di ridurre di euro 164,70 l'accertamento n. 298/2023 assunto con determinazione dirigenziale n. 203 del 15/03/2023 al Titolo 2, Tipologia 101, codice del Piano dei conti 2010102003, del Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023, e al corrispondente capitolo 234 del PEG 2023, con esigibilità 2023 e, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente TUEL, come entrata non ricorrente;

di impegnare l'importo di euro 3.592,79, finanziato con avanzo vincolato, alla Missione 05,

Programma 02, Codice del Piano dei Conti Integrato 1.03.02.99.999, Bilancio di Previsione 2023-2025, annualità 2023, ed al corrispondente capitolo 961/1 del PEG 2023, esigibilità 2023;

di dare atto che

il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo alla gestione del servizio interbibliotecario in oggetto, ai sensi della L. 136/2010, è il seguente: 8564088CFA;

il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo n. 50/2016, è il dirigente ad interim del Servizio Affari Generali dott. Alfredo L. Tirabassi, mentre il direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del Codice medesimo, è il dirigente del Servizio Unità amministrativa speciale per il PNRR e gli investimenti dott. Stefano Tagliavini.

Reggio Emilia, lì 20/06/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Unità Amministrativa Speciale per il  
PNRR e gli Investimenti  
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....