

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 369 DEL 03/05/2023**

OGGETTO

APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIA DEFINITIVE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI CON DECORRENZA 1/1/2022 E ATTRIBUZIONE DEI RELATIVI BENEFICI ECONOMICI AGLI AVENTI DIRITTO

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

richiamati:

- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto il 21/5/2018 che all'art.16 disciplina la progressione economica all'interno della categoria di appartenenza, che si realizza mediante l'acquisizione in sequenza, dopo il trattamento economico iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti al valore delle diverse posizioni economiche previste;
- i principi che governano la progressione economica dettati dal suddetto art.16 comma 2 e comma 6, ovvero che la stessa avvenga nei limiti delle risorse effettivamente disponibili, in modo selettivo e dopo un congruo periodo di permanenza nella posizione economica in godimento;
- il nuovo ordinamento professionale introdotto dal successivo CCNL relativo al triennio 2019-2021 sottoscritto il 16/11/2022 che prevede un nuovo sistema di classificazione del personale articolato per aree e anche un nuovo sistema di progressione economica all'interno delle aree mediante l'attribuzione di differenziali stipendiali;
- la disposizione contrattuale contenuta all'art.13 del suddetto ultimo CCNL che definisce l'entrata in vigore del nuovo sistema alla data dell'1 aprile 2023 e che al comma 4 prevede che: *“Le procedure per l'attribuzione di progressioni economiche definite dai contratti integrativi già sottoscritti alla data di entrata in vigore del nuovo ordinamento di cui al comma 1 sono portate a termine e concluse sulla base della previgente disciplina”* ;
- il Contratto Integrativo Decentrato del personale dipendente per l'anno 2022, firmato definitivamente il 22/12/2022, che ha definito, modalità, criteri e risorse per l'applicazione di un'ulteriore tranche dell'istituto delle progressioni economiche orizzontali con decorrenza 1/1/2022;
- il contratto collettivo decentrato integrativo di riferimento, sottoscritto nel 2019 e contenente la regolamentazione di parte normativa dei vari istituti, comprese anche le progressioni orizzontali;

considerato che:

- disponendo l'Ente di tutti gli elementi necessari, tra cui le valutazioni individuali riferite all'ultimo anno precedente la decorrenza (2021), è stato possibile avviare il procedimento di individuazione degli aventi diritto (con prot.n. 11381 del 22/3/2023);
- si è proceduto alla verifica dei dipendenti partecipanti per il riconoscimento della progressione economica ad una ulteriore quota non superiore al 50% dei potenziali aventi diritto;

- completata la trasmissione ai dipendenti delle schede individuali riportanti le valutazioni valide ai fini dell'attribuzione della progressione secondo i criteri definiti in sede di contrattazione, conservate agli atti dell'ufficio personale, sulla base della somma complessiva dei punteggi conseguiti, sono state redatte le graduatorie provvisorie e successivamente definitive;

dato atto che:

- sono stati applicati tutti i criteri previsti in merito ai requisiti di partecipazione, ai punteggi delle valutazioni individuali, ai criteri di attribuzione e all'utilizzo dei budget delle diverse categorie, per le quali si è informalmente convenuto l'accorpamento in tre (B, C e D), in analogia alle nuove aree di classificazione del personale;
- le progressioni economiche in oggetto, con decorrenza dall'1/1/2022, sono finanziate con le risorse stabili del fondo per le risorse decentrate del personale dipendente, entro il limite del relativo stanziamento;

vista la graduatoria definitiva per l'attribuzione della progressione orizzontale con decorrenza 1/1/2022, di cui all'allegato n.1 al presente atto in forma riservata, resa nota al personale dipendente in forma cifrata per garantirne la privacy;

ritenuto di procedere all'erogazione delle competenze spettanti comprensive degli arretrati a titolo di progressione economica orizzontale con decorrenza 1/1/2022 al personale avente diritto, nel limite del budget assegnato;

rilevato che:

- la spesa complessiva teorica massima stimata (budget) ammonta ad € 9.668,54 e trova imputazione quanto agli arretrati dell'anno precedente, alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 3023 del PEG 2023, sull'impegno riscritto n.672/2023, e quanto all'anno di competenza sugli articoli 5 dei capitoli relativi alle retribuzioni del personale del PEG 2023;
- per gli effetti delle progressioni si procederà inoltre al ricalcolo delle eventuali voci accessorie (maggiorazione oraria, indennità lavoro festivo, indennità di turno ecc...), oltre che alla ridefinizione, saldo o eventuale recupero dell'indennità di vacanza contrattuale e dell'elemento perequativo, ove necessario, da regolarsi sui rispettivi impegni;

dato atto che:

- l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG4 "Sistema di valutazione della performance, contrattazione decentrata e salario accessorio del personale" del PEG 2023;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio,

DETERMINA

- di procedere, per tutto quanto esposto in premessa, all'approvazione delle graduatorie definitive per l'attribuzione della progressione economica orizzontale del personale dipendente con decorrenza 1/1/2022, allegate al presente atto (all.n.1) in forma riservata e rese note al personale dipendente in forma cifrata per garantirne la privacy;
- di attribuire ai dipendenti aventi diritto, la progressione economica alla suddetta decorrenza con riconoscimento dei relativi arretrati, garantendo i conguagli di tutte le voci accessorie e degli elementi della retribuzione soggetti a variazione per gli effetti dovuti alle progressioni, da regolarsi sui rispettivi impegni;
- di imputare la spesa, complessivamente stimata nella somma teorica massima di € 9.668,54 quanto agli arretrati dell'anno precedente, alla Missione 01 Programma 11 codice del Piano dei Conti Integrato 1010101004 al capitolo 3023 del PEG 2023, sull'impegno riscritto n.672/2023, e quanto all'anno di competenza sugli articoli 5 dei capitoli relativi alle retribuzioni del personale del PEG 2023;
- di dare atto che l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG4 "Sistema di valutazione della performance, contrattazione decentrata e salario accessorio del personale" del PEG 2023.

Reggio Emilia, lì 03/05/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma