

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 181 DEL 09/03/2023**

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMMISSARI DEGLI ESAMI
DI ABILITAZIONE IN MATERIA DI TRASPORTI -SESSIONI 16.02.2023 E 21.02.2023

Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

- ai sensi dell'art.105, comma 3, lett. c) e g) del D.Lgs. 31/03/1998, n. 112 e della L.R. 13/05/2003, n. 9 la Provincia è tenuta ad effettuare gli esami di abilitazione:

- alla professione insegnante di teoria e/o istruttore di guida;
- alla professione di autotrasportatore di merci in conto terzi e persone;
- alla professione di autotrasporto di persone;
- alla idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto;

- in data 16/02/2023 e 21/02/2023 si sono svolte le sessioni d'esame per le abilitazioni alla professione di autotrasportatore di merci in conto terzi e viaggiatori;

- occorre provvedere al pagamento dei membri esterni della Commissione d'esame secondo il **prospetto riepilogativo allegato al presente atto**, nel quale sono specificati gli importi dei gettoni dovuti a ciascun membro, che avverrà nel rispetto di quanto dispone l'art. 6 della L.R. 13/05/2003, n. 9, erogando a ciascun commissario l'importo di Euro 300,00 per sessione, per un totale di Euro 1.200,00;

Ritenuto di assumere la spesa complessiva di Euro 1.200,00 al fine di provvedere al pagamento dei gettoni di presenza ai commissari degli esami in materia di autotrasporto per le due sessioni dell'anno 2023, con le modalità sopra richiamate imputando l'onere sulla Missione 10, Programma 04, codice del Piano dei Conti Integrato 1030299005 e al Cap. 2205 "Gestione Amministrativa nuove competenze in materia di trasporti" del Peg. 2023, e obiettivo di gestione R08G1OG2;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è l'Avv. Alessandro Merlo, Responsabile della U.O. Contenzioso e coordinamento atti amministrativi LLPP, rendicontazione e trasporti, e l'organo competente per l'adozione del presente atto è il Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile e Patrimonio;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni

Atteso che, ai fini dei controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile, i pareri favorevoli cui all'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei responsabili dei Servizi Competenti;

DETERMINA

- . di impegnare e liquidare, per quanto descritto in premessa, la somma di Euro 1.200,00 quale compenso ai commissari esterni indicati nel prospetto allegato al presente atto quale parte integrante dello stesso, per l'effettuazione delle due sessioni d'esame per le abilitazioni alla professione di autotrasportatore di merci in conto terzi e viaggiatori svolte in data 16/02/2023 e 21/02/2023;
- . di imputare l'onere sopra indicato sulla Missione 10, Programma 04, codice del Piano dei Conti Integrato 1030299005 e al Cap. 2205 "Gestione Amministrativa nuove competenze in materia di trasporti" del Peg. 2023, e obiettivo di gestione R08G1OG2.

Reggio Emilia, li 09/03/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile
e Patrimonio
F.to BUSSEI VALERIO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li.....Qualifica e firma