



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 140 DEL 02/03/2023

OGGETTO

SECONDO IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO IMPOSTA DI REGISTRO E DI
BOLLO PER CONTRATTI LOCAZIONE 2023

Servizio Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli Investimenti

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 34 del 01/03/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2023 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

✓ è necessario garantire il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente dell'imposta di bollo, per i contratti di locazione attivi e passivi già stipulati dalla Provincia ed attualmente in corso, nonché per i contratti di nuova definizione;

✓ presumibilmente nei mesi da marzo a giugno 2023 i contratti di locazione per cui occorre prevedere il pagamento di tali imposte sono:

- imposta annuale contratto di locazione caserma Carabinieri Villa Minozzo – controparte Ministero dell'Interno;
- imposta annuale contratto di locazione immobile ad uso scolastico sede Liceo Ariosto Spallanzani – controparte Ist. Reg. G.Garibaldi x Ciechi;
- occupazione senza titolo appartamento Via Col di Lana RE – controparte Fattorino Giovannina;
- registrazione atto integrativo sede stalla sperimentale a RE Via F.lli Rosselli – controparte Consorzio Vacche Rosse soc.coop.agricola;

i beneficiari potranno essere o l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia o le controparti dei contratti sopra elencati, a cui occorre rimborsare la metà dell'imposta dovuta;

Dato atto che:

- si stima in Euro 5.000,00 la spesa da sostenere per il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente delle imposte di bollo per i contratti di cui sopra e per quelli in corso di perfezionamento che trova imputazione nella Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, del Bilancio 2023 al Cap. 79 del PEG 2023;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la Dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti;
- la presente attività rientra nel progetto n. R11G1OG1;

Atteso che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo

alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa complessiva di Euro 5.000,00 da corrispondere come citato in premessa;
- di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 11, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, del Bilancio 2023 al Cap. 79 del PEG 2023;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la Dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti.

Reggio Emilia, lì 02/03/2023

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Unità Amministrativa Speciale per il
PNRR e gli Investimenti
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma