

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 132 DEL 28/02/2023**

**OGGETTO**

MISSIONE ISTITUZIONALE A PRAGA E TEREZIN DAL 1 AL 4 MARZO 2023 PER PARTECIPAZIONE AL "VIAGGIO DELLA MEMORIA 2023" ORGANIZZATO DA ISTORECO PER GLI STUDENTI REGGIANI

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 1 del 09/01/2023 è stata affidata ai dirigenti titolari di centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale e sono state loro assegnate in via provvisoria, sino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025, le risorse finalizzate alle attività dell'Ente nei limiti dell'art. 163, comma 5 del D.Lgs. 267/2000;

Preso atto che con Legge n. 197 del 29/12/2022 all'art 1, comma 775, il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 è stato differito al 30/04/2023;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 relativo alle norme che regolano l'esercizio provvisorio;

Considerato che:

- la Provincia di Reggio Emilia è socio fondatore dell'Istituto per la Storia della Resistenza e della Storia Contemporanea di Reggio Emilia – ISTORECO e ne condivide le finalità storiche e culturali, sostenendone le attività in particolare a favore delle istituzioni scolastiche e dei giovani con l'organizzazione dei Viaggi della Memoria;
- quest'anno ISTORECO ha promosso il progetto "Viaggio della Memoria 2023" rivolto agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado del territorio provinciale, che si articola in vari eventi fino ad aprile p.v. e prevede ben 5 turni di viaggio a Praga e Terezin per visitare i luoghi della Seconda guerra mondiale e della Shoah, coinvolgendo 19 Istituti scolastici e circa 1.400 studenti e docenti (vedi allegato);
- ISTORECO ha proposto agli amministratori locali che hanno scuole superiori sul loro territorio di affiancare gli studenti, futuro delle nostre comunità, in questa esperienza significativa di conoscenza storica e occasione di riflessione sul nostro passato e sul nostro futuro di cittadini europei e del mondo;

Preso atto e verificato che:

- è intenzione del Presidente della Provincia Giorgio Zanni partecipare, insieme al suo Capo di Gabinetto, alle visite e attività organizzate a Praga e Terezin dal 1 al 4 marzo p.v. insieme ai gruppi di studenti del quinto turno di Viaggio della Memoria 2023;
- i viaggi a/r per Praga del Presidente e del Capo di Gabinetto avverranno in autonomia, con successivo rimborso spese a carico dell'Ente da liquidare sui cedolini mensili a presentazione dei giustificativi di spesa, con le modalità ordinarie previste per le missioni istituzionali degli amministratori e per i dipendenti;

Visto il preventivo di "quota di partecipazione" individuale inviato da ISTORECO prot. n. 8643/2023, pari a € 195,00, che sostanzialmente prevede il rimborso delle spese sostenute per il pernottamento alle condizioni di favore riservate all'organizzatore, mentre i costi quali ingressi, visite guidate e pasti saranno sostenuti da Istoreco;

Richiamata la propria determinazione n. 69 del 06/02/2023 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa n. 381/2023 per i viaggi e le missioni istituzionali del Presidente e verificato che tale impegno presenta la necessaria disponibilità anche per l'imputazione della spesa di € 195,00 che in questo caso si ritiene necessario ed opportuno versare direttamente ad ISTORECO quale "quota di partecipazione al progetto Viaggio della Memoria 2023" del Presidente a rimborso delle spese che verranno sostenute;

Ritenuto necessario assumere l'impegno di spesa relativamente alla quota di partecipazione del Capo di Gabinetto in qualità di dipendente autorizzato alla missione istituzionale suddetta insieme al Presidente e da versare a favore di ISTORECO, pari a € 195,00 da imputare alla Missione 01 Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030202002 del Bilancio 2023 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 3121 che verrà inserito nel PEG 2023;

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è il sottoscritto;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147Bis, comma 1, del Dlgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

## DETERMINA

di autorizzare, per le ragioni e con le modalità indicate in premessa, il rimborso delle spese per la missione istituzionale a Praga e Terezin dal 1 al 4 marzo p.v. del Presidente della Provincia e del suo capo di Gabinetto, per la partecipazione al progetto "Viaggio della Memoria 2023" organizzato da ISTORECO, del quale la Provincia è socio fondatore, rivolto agli studenti delle scuole secondarie di secondo grado del territorio provinciale;

di disporre che le quote individuali di partecipazione al progetto Viaggio della Memoria del Presidente e del Capo di Gabinetto saranno versate direttamente a ISTORECO, C.F. 80011330356 – P. I. 01596650356, a rimborso delle spese sostenute quale organizzatore e alle condizioni di favore riservate, con imputazione come di seguito indicato:

- quanto a € 195,00 - quota relativa al Presidente, da imputare all'impegno n. 381/2023 assunto con determinazione n. 69 del 06/02/2023, che presenta la necessaria disponibilità;
- quanto a € 195,00 - quota relativa al Capo di Gabinetto dipendente dell'Ente, da impegnare alla Missione 01 Programma 01, Codice del Piano dei Conti 1030202002 del Bilancio 2023 in esercizio provvisorio ed al corrispondente capitolo 3121 che verrà inserito nel PEG 2023;

di dare atto che i viaggi a/r per Praga del Presidente e del Capo di Gabinetto avverranno in autonomia, con successivo rimborso delle spese a carico dell'Ente da liquidare sui cedolini mensili, a presentazione dei giustificativi di spesa con le modalità ordinarie previste per le missioni istituzionali degli amministratori e per i dipendenti

di dare atto altresì che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è il sottoscritto.

Allegati:

- progetto “Viaggio della Memoria 2023”.

Reggio Emilia, lì 28/02/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....