



**ATTO  
N. 47 DEL 03/02/2023**

**OGGETTO**

QUANTIFICAZIONE MONTE ORE PERMESSI SINDACALI ANNO 2023

## Servizio Affari Generali

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- occorre procedere alla quantificazione dei permessi sindacali sul posto di lavoro, da attribuire annualmente alla RSU dell'Ente ed alle OO.SS. rappresentative;
- il Contratto Collettivo Nazionale Quadro sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi sindacali sottoscritto in data 4/12/2017 per il triennio 2016-2018, contiene la regolamentazione delle prerogative sindacali ed il contingente dei permessi usufruibili;
- successivamente è stato sottoscritto in data 19/11/2019 il Contratto Collettivo Nazionale Quadro di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2019-2021, di modifica del precedente (a sua volta integrato dall'Accordo dei comparti del 3/8/2021 e dalla definizione delle aree di contrattazione collettiva nazionale - di cui all'art. 7 del CCNQ 3 agosto 2021 - del 10/08/2022) il quale prevede che:
  - > nel comparto Funzioni Locali, i permessi sindacali, possono essere utilizzati in forma cumulata, a livello aziendale, nella misura massima del 38% nelle amministrazioni con più di 50 dipendenti e che il contingente complessivo di tali permessi per l'espletamento del mandato è pari a 60 minuti per dipendente in servizio a tempo indeterminato suddiviso in n. 30 minuti alla RSU e n.30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative;
  - > per l'area della dirigenza la percentuale massima di utilizzo cumulato dei permessi è del 45% e i minuti destinati sono complessivamente pari a 60;

Visto il numero delle deleghe alle varie organizzazioni sindacali;

Visto il numero di voti relativo alle elezioni RSU del 2022;

### **DISPONE**

la seguente quantificazione del monte ore dei permessi sindacali relativa all'anno 2023:

- Monte Ore RSU: 74h
- Suddivisione monte ore OO.SS. (netto 46h):
  - CGIL: 18h
  - CISL: 22h
  - UIL: 5h
  - CSA: 1h

che nessuna competenza risulta spettante per l'area della dirigenza.

Reggio Emilia, lì 03/02/2023

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Affari Generali  
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....