

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE  
N. 841 DEL 06/10/2022**

**OGGETTO**

VI IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLI PER  
CONTRATTI DI LOCAZIONE 2022.

## Servizio Unità Amministrativa Speciale per il PNRR e gli Investimenti

### IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente n. 9 del 25/01/2022, successivamente modificato con i decreti del Presidente n. 36 del 17/03/2022, n. 83 del 13/06/2022 e n. 217 del 30/09/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Considerato che:

✓ è necessario garantire il pagamento delle imposte di registro ed eventualmente dell'imposta di bollo, per i contratti di locazione attivi e passivi già stipulati dalla Provincia ed attualmente in corso, nonché per i contratti di nuova definizione;

✓ presumibilmente nei mesi da ottobre a dicembre 2022 i contratti di locazione per cui occorre prevedere il pagamento di tali imposte sono:

- imposta annuale contratto di locazione sede autorimessa automezzi provinciali – controparte Rossi Alfonso;
- imposta per proroga contratto di locazione per caserma CC di Carpineti – controparte Ministero dell'Interno;
- occupazione senza titolo appartamento Via Col di Lana RE – controparte Behari Vilson;

i beneficiari potranno essere o l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia o le controparti dei contratti sopra elencati, a cui occorre rimborsare la metà dell'imposta dovuta;

Dato atto che:

- la somma di Euro 1.586,00 da sostenere per il pagamento delle spese sopra indicate trova imputazione nella Missione 01, Programma 11, del Bilancio Pluriennale 2022-2024, annualità 2022, ed al corrispondente Cap. 79 del PEG 2022, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, con esigibilità anno 2022;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la Dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti;
- la presente attività rientra nel progetto n. R11G1OG1;

Atteso che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147Bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

### DETERMINA

– di autorizzare, per i motivi in narrativa indicati, la spesa complessiva di Euro 1.586,00 da

corrispondere come citato in premessa;

- di imputare il predetto onere alla Missione 01, Programma 11, del Bilancio Pluriennale 2022-2024, annualità 2022, ed al corrispondente Cap. 79 del PEG 2022, Codice del Piano dei Conti Integrato 1020102001, con esigibilità anno 2022;

– di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la Dott.ssa Donatella Oliva, responsabile dell'U.O. Appalti e Contratti.

Reggio Emilia, lì 06/10/2022

IL DIRIGENTE DEL  
Servizio Unità Amministrativa Speciale per il  
PNRR e gli Investimenti  
F.to TAGLIAVINI STEFANO

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma .....