

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 671 DEL 01/08/2022**

OGGETTO

APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. NO. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGGIUNTO AMMINISTRATIVO, CAT. C.

Servizio Affari Generali

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto del Presidente no. 9 del 25/01/2022, successivamente modificato con i decreti del Presidente no. 36 del 17/03/2022 e no. 83 del 13/06/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022 ed è stata affidata ai dirigenti responsabili dei centri di responsabilità l'adozione di tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati;

Richiamata la Delibera di Consiglio no. 14 del 09/06/2022 con la quale è stata approvata una variazione di bilancio contenente, in allegato, il nuovo piano triennale del fabbisogno 2022-2024, in modifica del Piano adottato in sede di approvazione del DUP 2022/2024 e della successiva variazione adottata con decreto del Presidente no. 12 del 26/01/2022, e nel quale è prevista la copertura di no. 1 posto di Aggiunto Amministrativo, Cat. C.

Considerato che una dipendente del Servizio Affari Generali U.O. Protocollo e Archivio, inquadrata nel profilo di Aggiunto Amministrativo cat. C, cesserà dal servizio con decorrenza dal 01/10/2022 e si rende, pertanto, necessario provvedere alla sua sostituzione mediante l'avvio di procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. no. 165/2001;

Precisato che la procedura di mobilità di cui sopra è, comunque, subordinata all'esito negativo della procedura di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. no. 165/2001 relativa alla mobilità obbligatoria, tuttora in corso;

Visto l'art. 39 del Regolamento per il reclutamento del personale della Provincia di Reggio Emilia, in merito alla mobilità volontaria tra enti;

Visto lo schema di avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di Aggiunto amministrativo, Cat. C, presso il Servizio Affari Generali, allegato al presente atto;

Dato atto che:

- l'assunzione della figura in oggetto risulta sostitutiva di dipendente di prossima cessazione ed, pertanto, effettuata nel rispetto dei vincoli di spesa per il personale e dei limiti alle assunzioni individuati nel Piano Triennale di fabbisogno di personale 2022/2024 che ha previsto la copertura del posto originale;
- la spesa complessiva relativa all'assunzione in argomento è prevista nei capitoli destinati alla retribuzione del personale del Bilancio di Previsione dell'Ente 2022/2024 annualità 2022;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D. Lgs. no. 267/2000, il parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo da parte del responsabile del servizio;

DETERMINA

- di dare corso, per le motivazioni indicate in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, alla procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D. Lgs. no. 165/2001 per l'assunzione a tempo indeterminato di un Aggiunto Amministrativo, Cat. C, presso il Servizio Affari Generali e di approvare il relativo avviso allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, per un periodo pari almeno a quindici giorni;
- di precisare che la procedura di cui all'oggetto della presente sarà, comunque, subordinata alla conclusione della procedura di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. no. 165/2001 relativa alla mobilità obbligatoria;
- di dare atto che:
 - sui capitoli relativi alla retribuzione del personale del Bilancio di Previsione dell'Ente 2022/2024 annualità 2022 sono previste le risorse necessarie per erogare il trattamento economico alla figura di Aggiunto amministrativo, Cat. C;
 - l'attività è prevista all'obiettivo di gestione R01G5OG3 “Adozione e attuazione Piano del fabbisogno del personale” del PEG 2022.

Reggio Emilia, lì 01/08/2022

IL DIRIGENTE DEL
Servizio Affari Generali
F.to TIRABASSI ALFREDO LUIGI

Documento sottoscritto con modalità digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005.

(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì.....Qualifica e firma