

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome **ROMILIO ANTONELLA**
Telefono Ufficio **0522 - 444330**
E-mail Ufficio **a.romilio@provincia.re.it**

Nazionalità italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 2022 a oggi Provincia di Reggio Emilia
Servizio infrastrutture, mobilità sostenibile e patrimonio
U.O. Contenzioso e trasporti
Funzionario giuridico

dal 2018 al 2022 Unione Terra di Mezzo
Settore urbanistica edilizia privata Suap
Istruttore amministrativo direttivo cat. D-D1

dal 2017 al 2018 Coop Alleanza 3.0 soc.coop.
Ufficio tesoreria
Impiegata contabile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

30/03/20217 Laurea Magistrale in Economia e Commercio
Università G. D'Annunzio di Pescara
Conoscenze specialistiche in ambito aziendale, economico, giuridico normativo (pubblico e privato), matematico e statistico

24/10/2014 Laurea Triennale in Economia e Commercio
Università G. D'Annunzio di Pescara
Conoscenze di base in area giuridica, economica, amministrativa, matematico e statistica

05/07/2011 Diploma di scuola secondaria : Ragionieri periti commerciali e programmatori
Istituto Tecnico Commerciale Programmatori "G. Spataro" - Gissi (Ch)
Conoscenze contabili e informatiche

COMPETENZE COMUNICATIVE

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRA LINGUA **INGLESE**
• Capacità di lettura BUONO
• Capacità di scrittura BUONO
• Capacità di espressione orale BUONO

COMPETENZE TECNICHE

Conoscenze informatiche di base: strumenti Microsoft Office, linguaggio di programmazione Visual Basic, software R, software gestionale di TeamSystem, software s400, Piteco evolution, Sicraweb, Sfera.
Patente B