

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

"IL GINEPRO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE"



17PRVN

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CASTELNOVO NE'MONTI (RE) VIA GINEPRETO 7 CAP 42035
Domicilio digitale/PEC	coopilginepro@legalmail.it
Numero REA	RE - 176682
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01317880357
Partita IVA	01317880357
Codice LEI	81560051DFA8909FDF17
Forma giuridica	societa' cooperativa
Data atto di costituzione	25/11/1987
Data iscrizione	17/02/1988
Data ultimo protocollo	07/02/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	BACCI ROSANNA <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	25/11/1987
Attività esercitata	bidellaggio, assistenza socio assistenziale (per conto di enti, tramite convenzione), dal 05/05/1997; pulizie locali, dall'01/01/91; ...
Codice ATECO	96.09.09
Codice NACE	96.09
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Addetti al 30/09/2022	90
Amministratori	9
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	5
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	11
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	67

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Amministratori	7
4 Sindaci, membri organi di controllo	11
5 Titolari di altre cariche o qualifiche	13
6 Attività, albi ruoli e licenze	14
7 Sedi secondarie ed unita' locali	17
8 Aggiornamento impresa	19

1 Sede

Indirizzo Sede legale	CASTELNOVO NE'MONTI (RE) VIA GINEPRETO 7 CAP 42035
Domicilio digitale/PEC	coopilginepro@legalmail.it
Partita IVA	01317880357
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RE - 176682
Data iscrizione	17/02/1988

codice LEI
(fonte LOU InfoCamere)

81560051DFA8909FDF17
Data scadenza: 23/11/2023

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01317880357 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscritta con la qualifica di IMPRESA AGRICOLA (sezione speciale), Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 25/11/1987
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA COOPERATIVA, CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO L'ATTUAZIONE DELLE SEGUENTI ATTIVITA', CHE POTRANNO ESSERE SVOLTE SIA IN PROPRIO CHE PER CONTO DI COMMITTENTI PRIVATI O PUBBLICI: ...
Poteri da statuto o da patti sociali	ART.30 NOMINA COMPOSIZIONE - DURATA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI COMPONE DA N. 3 (TRE) A N. 15 (QUINDICI) CONSIGLIERI ELETTI DALL'ASSEMBLEA. LA DETERMINAZIONE DEL NUMERO DEI CONSIGLIERI ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01317880357
del Registro delle Imprese di REGGIO EMILIA
Precedente numero di iscrizione: RE033-17471
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
Iscritta con la qualifica di IMPRESA AGRICOLA (sezione speciale) il 11/03/1997
Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualita' di IMPRESA SOCIALE il 19/07/2018

informazioni costitutive

Denominazione: "IL GINEPRO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE"
Data atto di costituzione: 25/11/1987

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2031

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA COOPERATIVA, CON RIFERIMENTO AI REQUISITI E AGLI INTERESSI DEI SOCI, HA PER OGGETTO L'ATTUAZIONE DELLE SEGUENTI ATTIVITA', CHE POTRANNO ESSERE SVOLTE SIA IN PROPRIO CHE PER CONTO DI COMMITTENTI PRIVATI O PUBBLICI:

1. GESTIONE DI STRUTTURE RICETTIVE E DI RISTORAZIONE, BAR, CAMPEGGI, AGRITURISMI, LOCALI DI RITROVO CULTURALI ED ASSOCIATIVI;
2. GESTIONE DI AGENZIE VIAGGIO E SERVIZI TURISTICI;
3. RACCOLTA, TRASPORTO, RECUPERO, RICICLAGGIO E STOCCAGGIO DI RIFIUTI, GESTIONE DI ISOLE ECOLOGICHE E FORNITURA DI QUALSIASI SERVIZIO NELL'AMBITO DELL'IGIENE AMBIENTALE;
4. FORNITURA SERVIZI DI PULIZIE E DI MANUTENZIONE IN OGNI TIPO DI IMMOBILE O STRUTTURA NONCHE' PIAZZE, VIE, MAGAZZINI IN GENERE, COMPRESO LA DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, IGIENIZZAZIONE, DERATTIZZAZIONE DEGLI AMBIENTI;
5. GESTIONE DEL SERVIZIO DI CURA DEL VERDE, SIA PUBBLICO CHE PRIVATO, CON L'ESPLETAMENTO DI TUTTE LE ATTIVITA' CONNESSE, INCLUSO LA SILVICOLTURA E LA MANUTENZIONE DEI BOSCHI;
6. GESTIONE PARCHEGGI, BIGLIETTERIE, LETTURE CONTATTORI E PARCHIMETRI, TRASPORTI MERCI PER CONTO TERZI, TRASLOCHI, FACCHINAGGIO, SERVIZI DI RECAPITO MERCI E CORRISPONDENZA;
7. FORNITURA DI SERVIZI DI BIDELLAGGIO, ASSISTENZA ALUNNI IN SCUOLA E SUI MEZZI DI TRASPORTO, GESTIONE DI PLESSI SCOLASTICI E SPORTIVI;
8. FORNITURA SERVIZI DI: SEGRETERIA, INSERIMENTO DATI, ESPLETAMENTO PRATICHE, CENTRALINISTA, PORTINERIA, CUSTODIA;
9. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI CORSI DI FORMAZIONE, LEZIONI, SEMINARI, CONFERENZE, FESTE, NONCHE' GESTIONE DI SALE CONVEGNI PER CONTO TERZI; SERVIZIO DI HOSTESS PROMOZIONALI, VOLANTINAGGIO COMMERCIALE E PUBBLICITARIO, GESTIONE STAND DI OGNI GENERE;
10. FORNITURA SERVIZI DI TRASPORTO PERSONE;
11. GESTIONE, PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI SERVIZI E PRODOTTI INFORMATICI;
12. GESTIONE SERVIZI DI "CALL CENTER", INCLUSO SERVIZI PRENOTAZIONI E APPUNTAMENTI;

13. COLTIVAZIONE DI PRODOTTI AGRICOLI, INCLUSI I PRODOTTI DEL SOTTOBOSCO E LE COLTURE BIOLOGICHE, ALLEVAMENTO DI ANIMALI, NONCHE' TRASFORMAZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DEI PRODOTTI OTTENUTI;

14. PROMOZIONE DI ATTIVITA' NEL CAMPO DELL'ARTIGIANATO: PRODUZIONE E/O COMMERCIALIZZAZIONE DI OGGETTISTICA IN GENERE, GESTIONE DI LABORATORIO PER PICCOLI LAVORI, SERVIZI DI ASSEMBLAGGIO E LAVORAZIONI PER CONTO TERZI ;

15. PROMOZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI, DI CURA E VIGILANZA, EDUCATIVE E RICREATIVE A CARATTERE DOMICILIARE O SIMILE, IN STRUTTURE O CENTRI RESIDENZIALI O SEMIRESIDENZIALI, A FAVORE DI PORTATORI DI HANDICAP, DI EX TOSSICODIPENDENTI E ALCOLISTI, DI MINORI, DI ANZIANI, DI INFERMI O DISABILI, E DI CHIUNQUE SI TROVI IN CONDIZIONI FISICHE, PSICHICHE O SOCIALI CHE DETERMINANO STATI DI BISOGNO O DI EMARGINAZIONE;

16. GESTIONE DI CLINICHE DEL BENESSERE, CENTRI RIABILITATIVI MOTORI E PSICOFISICI;

17. GESTIONE DI SERVIZI TERRITORIALI A CARATTERE RESIDENZIALE, SEMIRESIDENZIALE O IN STRUTTURE PROTETTE CHE SI PROPONGONO IL MIGLIORAMENTO DELLA CONDIZIONE FISICA O PSICHICA, MORALE ED INTELLETTUALE, SIA DIRETTAMENTE CHE INDIRETTAMENTE O PER CONTO DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, DELLO STATO, PROVINCE, COMUNI E DI ISTITUZIONI PUBBLICHE E PRIVATE COMUNQUE DENOMINATE;

18. GESTIONE DI STRUTTURE PER MINORI IN ETA' PRESCOLARE CON SERVIZIO DI PUERICULTURA CONTINUATA E TEMPORANEA NONCHE' FORNITURA DI SERVIZI DI BABISITTERAGGIO SIA IN STRUTTURE DELLA COOPERATIVA CHE A DOMICILIO;

19. ESERCIZIO DI ATTIVITA' COMPLEMENTARI ALL'INSEGNAMENTO DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE E SUPERIORE CHE SIANO DI AUSILIO ALLA DIDATTICA DELL'INSEGNAMENTO ISTITUZIONALE E DEL PROGRAMMA DEGLI STESSI;

20. PROMOZIONE E ORGANIZZAZIONE DI TUTTE QUELLE INIZIATIVE DI CARATTERE ASSISTENZIALE, RICREATIVO, TURISTICO E CULTURALE A FAVORE DEI SOCI E DELLE LORO FAMIGLIE, CON PARTICOLARE RIGUARDO AI SOGGETTI SVANTAGGIATI; LO SVOLGIMENTO DI QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' TENDENTE ALL'INSERIMENTO NELLA VITA ATTIVA DI PERSONE CON DIFFICOLTA' DI ADATTAMENTO NELLA VITA SOCIALE.

LA COOPERATIVA POTRA' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E NEGOZI GIURIDICI NECESSARI O UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI.

PER LA REALIZZAZIONE DEL PRESENTE OGGETTO LA COOPERATIVA POTRA' ANCHE E TRA L'ALTRO:

A) ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE SOTTO QUALSIASI FORMA COSTITUITE, CONSORZI E ASSOCIAZIONI, A SCOPO DI STABILE INVESTIMENTO E NON DI COLLOCAMENTO SUL MERCATO;

B) DARE ADESIONE E PARTECIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI CONSORTILI E FIDEIUSSORI DIRETTI A CONSOLIDARE E SVILUPPARE IL MOVIMENTO COOPERATIVO ED AGEVOLARNE GLI SCAMBI, GLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CREDITO;

C) STIMOLARE LO SPIRITO DI PREVIDENZA E DI RISPARMIO DEI SOCI ISTITUENDO UNA SEZIONE DI ATTIVITA', DISCIPLINATA DA APPOSITO REGOLAMENTO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI, PER LA RACCOLTA DEI PRESTITI, LIMITATA AI SOLI SOCI ED EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE AI FINI DEL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA E IN PARTICOLARE ALLE DISPOSIZIONI DEFINITE DALL'ART. 11 DEL D. LGS. 1/09/93 N 385 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI;

D) PRENDERE A NOLEGGIO, IN LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, IN AFFITTO, IN COMODATO, COSTRUIRE, RICOSTRUIRE ED ACQUISTARE IMMOBILI, ANCHE COME SEDE SOCIALE, MAGAZZINI, NEGOZI, IMPIANTI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE; CEDERE A NOLEGGIO, IN AFFITTO, IN PROPRIETA', IN COMODATO, IN LOCAZIONE, ALIENARE ANCHE A RISCATTO, AI SOCI, ED A TERZI I BENI DESCRITTI NEL PRESENTE COMMA;

E) CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEIUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI O SOCIETA' CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;

F) RICHIEDERE ED UTILIZZARE LE PROVVIDENZE DISPOSTE DALLA UE, DALLO STATO DALLA REGIONE E DA ENTI LOCALI, OLTRE I FINANZIAMENTI E I CONTRIBUTI DISPOSTI DA MINISTERI, DA ALTRI ORGANISMI PUBBLICI, STATALI, PARASTATALI O DA PRIVATI;

G) STIPULARE CONTRATTI, CONVENZIONI, ASSUMERE LA CONCESSIONE IN APPALTO DI LAVORI O SERVIZI IN ITALIA E ALL'ESTERO, SIA DA PRIVATI CHE DALLO STATO, PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI PUBBLICI, AZIENDE O SOCIETA' DI OGNI GENERE;

H) ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE COOPERATIVE SOCIALI, AI SENSI DELL'ART.11 DELLA LEGGE 381/91, A CUI POTRANNO ESSERE CONCESSI ANCHE FINANZIAMENTI AL FINE DELLO SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITA';

I) ADERIRE AD UN GRUPPO COOPERATIVO PARITETICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2545-SEPTIES DEL CODICE CIVILE;

J) COSTITUIRE FONDI FORMATI CON I CONFERIMENTI DEI SOCI SOVVENTORI FINALIZZATI ALLO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O PER IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, AI SENSI DELL'ART.4 DELLA LEGGE 31.01.1992, N.59;

Poteri

poteri da statuto o da patti sociali

K) ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE, DA FINANZIARE CON L'EMISSIONE, A NORMA DELL'ART.5 DELLE LEGGE N.59 DEL 1992, DI AZIONI DI PARTECIPAZIONE COOPERATIVA;
L) EMETTERE GLI STRUMENTI FINANZIARI PREVISTI DAL TITOLO IV DEL PRESENTE STATUTO.
M) EMETTERE TITOLI OBBLIGAZIONARI ED ALTRI TITOLI DI DEBITO AI SENSI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE E DI OGNI ALTRA DISPOSIZIONE IN MATERIA.

ART.30 NOMINA COMPOSIZIONE - DURATA

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SI COMPONE DA N. 3 (TRE) A N. 15 (QUINDICI) CONSIGLIERI ELETTI DALL'ASSEMBLEA. LA DETERMINAZIONE DEL NUMERO DEI CONSIGLIERI SPETTA ALL'ASSEMBLEA PRIMA DI PROCEDERE ALLA LORO NOMINA.

L'AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA PUO' ESSERE AFFIDATA ANCHE A SOGGETTI NON SOCI, PURCHE' LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI SIA SCELTA TRA I SOCI COOPERATORI OVVERO TRA LE PERSONE INDICATE DAI SOCI COOPERATORI PERSONE GIURIDICHE. I SOCI FINANZIATORI PERSONE FISICHE E I RAPPRESENTANTI DEI SOCI FINANZIATORI DIVERSI DALLE PERSONE FISICHE POSSONO ESSERE NOMINATI AMMINISTRATORI NEL LIMITE DI UN TERZO DEL TOTALE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE RESTA IN CARICA PER TRE ESERCIZI; IN OGNI CASO GLI AMMINISTRATORI SCADONO ALLA DATA DELL'ASSEMBLEA CONVOCATA PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO RELATIVO ALL'ULTIMO ESERCIZIO DELLA LORO CARICA. GLI AMMINISTRATORI SONO RIELEGGIBILI ENTRO IL LIMITE DI MANDATI CONSENTITO DALLA NORMATIVA VIGENTE.

GLI AMMINISTRATORI POSSONO RICOPRIRE INCARICHI NEGLI ORGANI DI AMMINISTRAZIONE DI ALTRE IMPRESE A CONDIZIONE CHE ESSI NE DIANO COMUNICAZIONE ALLA COOPERATIVA E L'ASSEMBLEA ORDINARIA NON VIETI TALE INCARICO.

SPETTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SENTITO IL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE, DETERMINARE IL COMPENSO DOVUTO A QUELLI DEI SUOI MEMBRI CHE SIANO CHIAMATI A SVOLGERE SPECIFICI INCARICHI, A CARATTERE CONTINUATIVO, IN FAVORE DELLA SOCIETA'.

IL CONSIGLIO ELEGGE NEL SUO SENO IL PRESIDENTE E IL VICE-PRESIDENTE; PUO' DELEGARE, DETERMINANDO NELLA DELIBERAZIONE, PARTE DELLE PROPRIE ATTRIBUZIONI AD UNO O PIU' AMMINISTRATORI, OPPURE AD UN COMITATO ESECUTIVO; IN OGNI CASO NON POTRANNO ESSERE OGGETTO DI DELEGA, OLTRE ALLE MATERIE DI CUI ALL'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE, ANCHE I POTERI IN MATERIA DI AMMISSIONE, DI RECESSO E DI ESCLUSIONE DEI SOCI E LE DECISIONI CHE INCIDONO SUI RAPPORTI MUTUALISTICI CON I SOCI.

ART.31 COMPETENZE

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA COOPERATIVA.

SPETTA PERTANTO, TRA L'ALTRO, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- A) CONVOCARE L'ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA DEI SOCI; CONVOCARE LE EVENTUALI ASSEMBLEE SPECIALI DEI POSSESSORI DI STRUMENTI FINANZIARI;
- B) REDIGERE I BILANCI CONSUNTIVI E GLI EVENTUALI BILANCI PREVENTIVI, NONCHE' LA PROPRIA RELAZIONE AL BILANCIO;
- C) RELAZIONARE, IN OCCASIONE DELL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO, SUI CRITERI SEGUITI NELLA GESTIONE SOCIALE PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO MUTUALISTICO, SULLA SUSSISTENZA DELLA PREVALENZA MUTUALISTICA, SULLE DETERMINAZIONI ASSUNTE IN MERITO ALL'AMMISSIONE, ESCLUSIONE O RECESSO DEI SOCI;
- D) CURARE L'ESECUZIONE DELLE DELIBERE DELL'ASSEMBLEA;
- E) COMPILARE EVENTUALI REGOLAMENTI INTERNI PREVISTI DALLO STATUTO DA SOTTOPORRE ALL'ASSEMBLEA PER L'APPROVAZIONE;
- F) DELIBERARE TUTTI GLI ATTI E CONTRATTI DI OGNI GENERE INERENTI ALL'ATTIVITA' SOCIALE; FRA GLI ATTI VENDERE, ACQUISTARE, PERMUTARE BENI E DIRITTI MOBILIARI ED IMMOBILIARI CON LE PIU' AMPIE FACOLTA' AL RIGUARDO IVI COMPRESA QUELLA DI RINUNCIARE ALLE IPOTECHE LEGALI, DELIBERARE SU TUTTE LE MATERIE DI CUI ALL'ART. 4;
- G) DELIBERARE E CONCEDERE AVALLI CAMBIARI, FIDEJUSSIONI ED OGNI E QUALSIASI ALTRA GARANZIA SOTTO QUALSIVOGLIA FORMA PER FACILITARE L'OTTENIMENTO DEL CREDITO AGLI ENTI E ALLE SOCIETA' CUI LA COOPERATIVA ADERISCE O PARTECIPA, NONCHE' A FAVORE DI ALTRE COOPERATIVE;
- H) ASSUMERE, E LICENZIARE IL PERSONALE, FISSANDO LE MANSIONI, LA RETRIBUZIONE E PROVVEDENDO AD INQUADRARLO NELLA CATEGORIA DEGLI OPERAI, DEGLI IMPIEGATI, DEI QUADRI E DEI DIRIGENTI, FISSANDO IL TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO;
- I) CONFERIRE PROCURE SPECIALI, NOMINARE EVENTUALI DIRETTORI FISSANDONE LE MANSIONI, LE RESPONSABILITA' E LE RETRIBUZIONI; CONFERIRE DELEGHE AL PERSONALE

DIRIGENTE DEFINENDONE L'AMPIEZZA ED I POTERI CONNESSI, I COMPITI E LE RESPONSABILITA' CHE NE CONSEGUONO, FERMA LA FACOLTA' ATTRIBUITA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

J) DELIBERARE L'AMMISSIONE E L'ESCLUSIONE DEI SOCI;

L) AUTORIZZARE E COMPIERE OGNI E QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO DI DIRITTO PUBBLICO O PRIVATO, APRIRE, UTILIZZARE, ESTINGUERE CONTI CORRENTI, E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA, COMPRESA L'APERTURA DI SOVVENZIONI E MUTUI CONCEDENDO TUTTE LE GARANZIE ANCHE IPOTECARIE, CEDERE, ACCETTARE, EMETTERE, GIRARE, AVVALLARE, SCONTARE, QUIETANZARE CREDITI ED EFFETTI CAMBIARI E CARTOLARI IN GENERE;

M) CONSENTIRE ISCRIZIONI, SURROGHE, POSTERGAZIONI, CANCELLAZIONI DI IPOTECHE E TRASCRIZIONI ANCHE SENZA LA ESTINZIONE DEI CREDITI GARANTITI O INTIMATI, COSTITUIRE PEGNI E CAUZIONI, CONSENTIRE QUALSIASI GENERE DI ANNOTAMENTO PRESSO PUBBLICI REGISTRI;

N) CONCORRERE A GARE D'APPALTO PER LAVORI, OPERE E SERVIZI INERENTI ALLA ATTIVITA' SOCIALE;

O) STABILIRE LA REMUNERAZIONE DEGLI AMMINISTRATORI INVESTITI DI PARTICOLARI CARICHE, SENTITO IL PARERE DEL COLLEGIO SINDACALE, AI SENSI DELL'ART. 2389 DEL C.C.;

P) DELIBERARE L'ISTITUZIONE E LA SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE, SUCCURSALI, AGENZIE E RAPPRESENTANZE;

Q) DELIBERARE DI COSTITUIRE E PARTECIPARE, SOTTO QUALSIASI FORMA, IN CONSORZI O IN SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO ED OGGETTO, DESIGNANDO GLI AMMINISTRATORI O I SOCI CHE VI DOVRANNO PARTECIPARE;

R) CONSTATARE IL DIRITTO DI RECESSO CHIESTO DAI SOCI;

S) STABILIRE I MODI E I TEMPI PER IL VERSAMENTO DEL CAPITALE SOCIALE SOTTOSCRITTO;

T) COMPIERE SE CONSENTITO DALLA LEGGE OPERAZIONI DI CUI ALL'ART. 2529 DEL C.C..

ART.32 RIUNIONI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' CONVOCATO DAL PRESIDENTE TUTTE LE VOLTE NELLE QUALI VI SIA MATERIA SU CUI DELIBERARE, OPPURE QUANDO NE SIA FATTA DOMANDA DA ALMENO 1/3 (UN TERZO) DEI CONSIGLIERI IN CARICA. OGNI QUALVOLTA SI RIUNISCE, NOMINA UN SEGRETARIO DI SEDUTA CHE PUO' ESSERE ANCHE NON CONSIGLIERE E/O NON SOCIO.

LA CONVOCAZIONE E' FATTA A MEZZO LETTERA, DA SPEDIRSI NON MENO DI CINQUE GIORNI PRIMA DELL'ADUNANZA, E, NEI CASI URGENTI, A MEZZO TELEGRAMMA, FAX O POSTA ELETTRONICA IN MODO CHE I CONSIGLIERI E I SINDACI EFFETTIVI NE SIANO INFORMATI ALMENO UN GIORNO PRIMA DELLA RIUNIONE.

LE ADUNANZE SONO VALIDE QUANDO VI INTERVENGA LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI IN CARICA;

LE DELIBERAZIONI SONO PRESE A MAGGIORANZA ASSOLUTA DI VOTI; A PARITA' DI VOTI PREVALE IL VOTO DEL PRESIDENTE. LE VOTAZIONI SONO PALESI.

OGNI AMMINISTRATORE DEVE DARE NOTIZIA AGLI ALTRI AMMINISTRATORI ED AL COLLEGIO SINDACALE DI OGNI INTERESSE CHE, PER CONTO PROPRIO O DI TERZI, ABBIA IN UNA DETERMINATA OPERAZIONE DELLA SOCIETA', PRECISANDONE LA NATURA, I TERMINI, L'ORIGINE E LA PORTATA; SE SI TRATTA DI AMMINISTRATORE DELEGATO DEVE ALTRESI' ASTENERSI DAL COMPIERE L'OPERAZIONE, INVESTENDO DELLA STESSA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

NEI CASI PREVISTI DAL PRECEDENTE COMMA LA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEVE ADEGUATAMENTE MOTIVARE LE RAGIONI E LA CONVENIENZA PER LA SOCIETA' DELL'OPERAZIONE.

ART.33 SOSTITUZIONE DEGLI AMMINISTRATORI

QUALORA VENGANO A MANCARE UNO O PIU' CONSIGLIERI DI AMMINISTRAZIONE, IL CONSIGLIO PROVVEDE A SOSTITUIRILI NEI MODI PREVISTI DALL'ARTICOLO 2386 DEL CODICE CIVILE.

IN OGNI CASO, LA SOSTITUZIONE DI UN AMMINISTRATORE DEVE AVVENIRE NELL'AMBITO DELLA MEDESIMA CATEGORIA. SE VIENE MENO LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI NOMINATI DALL'ASSEMBLEA, QUELLI RIMASTI IN CARICA DEVONO CONVOCARE L'ASSEMBLEA PERCHE' PROVVEDA ALLA SOSTITUZIONE DEI MANCANTI; GLI AMMINISTRATORI COSI' NOMINATI SCADONO INSIEME CON QUELLI IN CARICA ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA.

ART.34 PRESIDENTE

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA LA RAPPRESENTANZA E LA FIRMA SOCIALE.

IL PRESIDENTE PERCIO' E' AUTORIZZATO A RISCOUTERE, DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI O DA PRIVATI, PAGAMENTI DI OGNI NATURA ED A QUALSIASI TITOLO, RILASCIANDONE LIBERATORIE QUIETANZE.

EGLI HA ANCHE LA FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI NELLE LITI ATTIVE E PASSIVE RIGUARDANTI LA SOCIETA' DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA E AMMINISTRATIVA, ED IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE.

PREVIA AUTORIZZAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PUO' DELEGARE PARTE DEI

PROPRI POTERI, AL VICE-PRESIDENTE O A UN MEMBRO DEL CONSIGLIO, NONCHE', CON SPECIALE PROCURA, A DIPENDENTI DELLA SOCIETA' E/O A SOGGETTI TERZI.
IL PRESIDENTE CONVOCA IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NE FISSA L'ORDINE DEL GIORNO, NE COORDINA I LAVORI E PROVVEDE AFFINCHE' ADEGUATE INFORMAZIONI SULLE MATERIE ISCRITTE ALL'ORDINE DEL GIORNO VENGANO FORNITE A TUTTI I CONSIGLIERI.
IN CASO DI ASSENZA O DI IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE TUTTE LE SUE ATTRIBUZIONI SPETTANO AL VICE-PRESIDENTE.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

modifiche statutarie, atti e fatti
soggetti a deposito

VIENE APPROVATO IL NUOVO STATUTO SOCIALE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 17 GENNAIO 2003 N. 6.

.
AFFIDAMENTO CONTROLLO CONTABILE AL COLLEGIO SINDACALE CON VERBALE ASSEMBLEA DEL 18/05/2006).
.

3 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

BACCI ROSANNA

Rappresentante dell'impresa

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

MANFREDINI SARA

Consigliere

PELLEGRINI MATTEO

Consigliera

RUFFINI MICAELA

Consigliere

ANCESCHI EMANUELE

Consigliera

CODELUPPI ELISA

Consigliera

VIAPPIANI SILVIA

Consigliere

ROMAGNANI WALTER

Consigliera

WOINAR FEDERICA

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 9

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

BACCI ROSANNA

domicilio

Rappresentante dell'impresa

Nata a LIGONCHIO (RE) il 25/01/1953

Codice fiscale: BCCRNN53A65E585B

CASTELNOVO NE'MONTI (RE)

VIA F.LLI CERVI 57/6 CAP 42035

carica

consigliera

Data atto di nomina 20/07/2021

Data iscrizione: 30/08/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 04/08/2021

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina 20/07/2021

Data iscrizione: 30/08/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 04/08/2021

poteri

POTERI ATTRIBUITI AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- A) LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA DI FRONTE A TERZI IN GIUDIZIO E LA FIRMA SOCIALE;
- B) LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI;
- C) L'AUTORIZZAZIONE A RISCOUTERE DA PRIVATI E DALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PAGAMENTI DI OGNI NATURA ED A QUALSIASI TITOLO RILASCIANDONE LIBERATORIE QUIETANZE;
- D) L'AUTORIZZAZIONE A NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI NELLE LITI ATTIVE E PASSIVE RIGUARDANTI LA COOPERATIVA DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA DI QUALUNQUE GRADO E GIURISDIZIONE;
- E) L'AUTORIZZAZIONE A STIPULARE ACCORDI CON ISTITUTI DI CREDITO PER OPERAZIONI BANCARIE A BREVE TERMINE, LA RICHIESTA DI AFFIDAMENTI FINO A EURO 50.000, L'INVESTIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE ECCEDENTI E IL LORO DISINVESTIMENTO IN CASO DI NECESSITA' O DI CONVENIENZA;
- F) L'AUTORIZZAZIONE AD EMETTERE ASSEGNI BANCARI, ASSEGNI CIRCOLARI, ORDINI DI PAGAMENTO SENZA LIMITI DI IMPORTO LIMITATAMENTE ALLE SOLE OPERAZIONI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE BANCARIA INERENTE ALL'INCASSO DI ASSEGNI BANCARI, ASSEGNI CIRCOLARI, SENZA LIMITI DI IMPORTO;
- G) L'AUTORIZZAZIONE AD EMETTERE TRATTE SU DEBITORI, SOTTOSCRIVERE EFFETTI, GIRARE, SCONTARE, INCASSARE QUALSIASI TITOLO DI CREDITO;
- H) L'AUTORIZZAZIONE AD ACQUISIRE, VENDERE E ROTTAMARE CESPITI MATERIALI ED IMMATERIALI ATTINENTI L'ATTIVITA' DELLA COOPERATIVA SINO AD UN VALORE MASSIMO DI EURO 50.000;
- I) L'AUTORIZZAZIONE AD ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE TECNICO, OPERATIVO ED IMPIEGATIZIO, FISSARNE LE MANSIONI ED I LIVELLI RETRIBUTIVI;
- L) PARTECIPARE A GARE D'APPALTO CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI, ACQUISIRE SERVIZI E LAVORI NONCHE' SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI SENZA PREVENTIVA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SOLO PER VALORI INFERIORI A EURO 200.000 MENTRE PER IMPORTI SUPERIORI IL PRESIDENTE E' AUTORIZZATO AD AGIRE ESCLUSIVAMENTE IN SITUAZIONI DI URGENZA SALVO SUCCESSIVA RATIFICA DELL'OPERATO DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
- M) LA CONCESSIONE DI PRESTITI AI SOCI LAVORATORI NEI LIMITI E NELLE MODALITA' PREVISTE DAL "REGOLAMENTO PRESTITO AI SOCI LAVORATORI";
- N) LA CONCESSIONE DI ANTICIPAZIONI SUL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO NEI LIMITI E CON LE MODALITA' PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE;
- AL PRESIDENTE IN QUANTO RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA COOPERATIVA SPETTA INOLTRE:
- O) LE FUNZIONI INERENTI AGLI ADEMPIMENTI NORMATIVI AMMINISTRATIVI, RETRIBUTIVI, CONTRIBUTIVI, PREVIDENZIALI, FISCALI DOGANALI E COMUNQUE TUTTI GLI ADEMPIMENTI INERENTI AI RAPPORTI CON I SOGGETTI CHE DALLA SOCIETA' PERCEPISCONO REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE, REDDITI LAVORO AUTONOMO E REDDITI DI CAPITALE, CON FACOLTA' DI PRESENTARE E SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI FISCALI DI QUALUNQUE TIPO, IVI COMPRESI LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI AI FINI DELLE IMPOSTE DIRETTE, LE DICHIARAZIONI PER L'I.V.A NONCHE' QUELLE DI SOSTITUTO D'IMPOSTA;
- P) LE FUNZIONI INERENTI ALL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N.196 E SUCCESSIVE MODIFICHE, CURANDO CHE IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DI DIPENDENTI, CLIENTI E/O FORNITORI E DI ALTRI TERZI CHE ENTRINO A CONTATTO CON LA SOCIETA', AVVENGA IN CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA, ANCHE PER QUANTO RIGUARDA L'OSSERVANZA DELLE MISURE MINIME DI SICUREZZA DEI DATI, NOMINANDO, SE DEL CASO, UNO O PIU' RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO E IMPARTENDO LORO OPPORTUNE ISTRUZIONI;
- Q) LE FUNZIONI INERENTI L'ATTUAZIONE DELLE DISPOSIZIONI PREVISTE DALLA LEGGE 626/1994 E SUCCESSIVE MODIFICHE, E, IN GENERALE DALLA NORMATIVA SULLA PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI E L'IGIENE DEL LAVORO, ADOTTANDO MISURE DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE INDIVIDUALI NEL PIANO DELLA SICUREZZA E DI OGNI

ALTRA CHE RITENGA O SI RILEVI NECESSARIA PER LA TUTELA DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI; CURANDO L'AGGIORNAMENTO DELLE PREDETTE MISURE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI NORMATIVI, ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI, OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE TECNICA; ESERCITANDO IL CONTROLLO, IN PARTICOLARE, DELL'IDONEITA' E LA CONFORMITA' DEGLI EDIFICI, LOCALI, IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE DI LAVORO, EFFETTUANDO VERIFICHE PERIODICHE DI BUON FUNZIONAMENTO, LA LORO PULITURA E, IN GENERALE LA LORO MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA;

R) LE FUNZIONI INERENTI ALLA CURA E ALLA VIGILANZA DEL RISPETTO DA PARTE DELLA SOCIETA' DI OGNI NORMATIVA RELATIVA ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI, ALLA TUTELA DELLE ACQUE DALL'INQUINAMENTO, ALLE EMISSIONI IN ATMOSFERA E ALLA TUTELA, IN GENERALE, DELL'AMBIENTE ESTERNO DALL'INQUINAMENTO, ALLA PREVENZIONE DEGLI INCENDI, ALLA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI;

A CHI SONO DELEGATE LE FUNZIONI CHE PRECEDONO, SPETTA PERTANTO DI ESERCITARE, SEMPRE IN VIA ESCLUSIVA, TUTTI GLI INERENTI POTERI DECISIONALI, DI TENERE I RAPPORTI CON LE AUTORITA' E GLI UFFICI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLA TRATTAZIONE DI DETTE PROBLEMATICHE (IN PARTICOLARE L'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, GLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, L'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E PERIFERICA DELLO STATO, GLI ENTI LOCALI E OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO IN GENERE E PURE, NELLE STESSA MATERIE, CON L'AUTORITA' GIUDIZIARIA DI OGNI ORDINE E GRADO).

Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

MANFREDINI SARA

domicilio

Nata a CASTELNOVO NE' MONTI (RE) il 05/02/1979

Codice fiscale: MNFSRA79B45C219M

CASTELNOVO NE' MONTI (RE)

VIA RIO 17 CAP 42035

carica

consigliera

Data atto di nomina 20/07/2021

Data iscrizione: 30/08/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 04/08/2021

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina 20/07/2021

Data iscrizione: 30/08/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 04/08/2021

poteri

IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL PRESIDENTE, VENGONO ATTRIBUITI AL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE I SEGUENTI POTERI:

A) LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA DI FRONTE A TERZI IN GIUDIZIO E LA FIRMA SOCIALE;

B) LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, ENTI ED ISTITUTI PREVIDENZIALI;

C) L'AUTORIZZAZIONE A RISCOUTERE DA PRIVATI E DALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI PAGAMENTI DI OGNI NATURA ED A QUALSIASI TITOLO RILASCIANDONE LIBERATORIE QUIETANZE;

D) L'AUTORIZZAZIONE A NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI NELLE LITI ATTIVE E PASSIVE RIGUARDANTI LA COOPERATIVA DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA DI QUALUNQUE GRADO E GIURISDIZIONE;

E) L'AUTORIZZAZIONE A STIPULARE ACCORDI CON ISTITUTI DI CREDITO PER OPERAZIONI BANCARIE A BREVE TERMINE, LA RICHIESTA DI AFFIDAMENTI FINO A EURO 50.000, L'INVESTIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE ECCEDENTI E IL LORO DISINVESTIMENTO IN CASO DI NECESSITA' O DI CONVENIENZA;

F) L'AUTORIZZAZIONE AD EMETTERE ASSEGNI BANCARI, ASSEGNI CIRCOLARI, ORDINI DI PAGAMENTO SENZA LIMITI DI IMPORTO LIMITATAMENTE ALLE SOLE OPERAZIONI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE BANCARIA INERENTE ALL'INCASSO DI ASSEGNI BANCARI, ASSEGNI CIRCOLARI, SENZA LIMITI DI IMPORTO;

G) L'AUTORIZZAZIONE AD EMETTERE TRATTE SU DEBITORI, SOTTOSCRIVERE EFFETTI, GIRARE, SCONTARE, INCASSARE QUALSIASI TITOLO DI CREDITO;

H) L'AUTORIZZAZIONE AD ACQUISIRE, VENDERE E ROTTAMARE CESPITI MATERIALI ED IMMATERIALI ATTINENTI L'ATTIVITA' DELLA COOPERATIVA SINO AD UN VALORE MASSIMO DI EURO 50.000;

I) L'AUTORIZZAZIONE AD ASSUMERE E LICENZIARE IL PERSONALE TECNICO, OPERATIVO ED IMPIEGATIZIO, FISSARNE LE MANSIONI ED I LIVELLI RETRIBUTIVI;
L) PARTECIPARE A GARE D'APPALTO CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, SOTTOSCRIVERE CONVENZIONI, ACQUISIRE SERVIZI E LAVORI NONCHE' SOTTOSCRIVERE I RELATIVI CONTRATTI SENZA PREVENTIVA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SOLO PER VALORI INFERIORI A EURO 200.000 MENTRE PER IMPORTI SUPERIORI IL PRESIDENTE E' AUTORIZZATO AD AGIRE ESCLUSIVAMENTE IN SITUAZIONI DI URGENZA SALVO SUCCESSIVA RATIFICA DELL'OPERATO DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
M) LA CONCESSIONE DI PRESTITI AI SOCI LAVORATORI NEI LIMITI E NELLE MODALITA' PREVISTE DAL "REGOLAMENTO PRESTITO AI SOCI LAVORATORI";
N) LA CONCESSIONE DI ANTICIPAZIONI SUL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO NEI LIMITI E CON LE MODALITA' PREVISTE DALLA LEGISLAZIONE VIGENTE.

Consigliere

PELLEGRINI MATTEO

domicilio

Nato a MONTECCHIO EMILIA (RE) il 28/04/1982

Codice fiscale: PLLMTT82D28F463J

CASTELNOVO NE'MONTI (RE)

VIA BOSCHI 3 CAP 42035

carica

consigliere

Data atto di nomina 20/07/2021

Data iscrizione: 30/08/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 04/08/2021

Consigliera

RUFFINI MICAELA

domicilio

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 23/07/1971

Codice fiscale: RFFMCL71L63H223G

CARPINETI (RE)

VIA FARIOLI 8/1 CAP 42033

carica

consigliera

Data atto di nomina 20/07/2021

Data iscrizione: 30/08/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 04/08/2021

Consigliere

ANCESCHI EMANUELE

domicilio

Nato a CASTELNOVO NE' MONTI (RE) il 17/06/1982

Codice fiscale: NCSMNL82H17C219G

CASTELNOVO NE' MONTI (RE)

VIA CAMPOLUNGO 6 CAP 42035

carica

consigliere

Data atto di nomina 20/07/2021

Data iscrizione: 30/08/2021

Durata in carica: 3 esercizi

Data presentazione carica: 04/08/2021

Consigliera

CODELUPPI ELISA

domicilio

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 27/11/1970

Codice fiscale: CDLLSE70S67H223I

REGGIO EMILIA (RE)

VIA GALILEO GALILEI 2/1 CAP 42124

carica

Consigliera
VIAPPIANI SILVIA

domicilio

carica

Consigliere
ROMAGNANI WALTER

domicilio

carica

Consigliera
WOINAR FEDERICA

domicilio

carica

consigliera

Data atto di nomina 20/07/2021
Data iscrizione: 30/08/2021
Durata in carica: 3 esercizi

Nata a PARMA (PR) il 17/05/1977
Codice fiscale: VPPSLV77E57G337D
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA PUCCINI GIACOMO 1/1 CAP 42035

consigliera

Data atto di nomina 20/07/2021
Data iscrizione: 30/08/2021
Durata in carica: 3 esercizi

Nato a ST. JOSSE TEN MOODE BELGIO il 18/10/1968
Codice fiscale: RMGWTR68R18Z103P
Cittadinanza italia
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA FERRARI 17 CAP 42035

consigliere

Data atto di nomina 23/11/2022
Data iscrizione: 14/12/2022
Durata in carica: fino alla prossima assemblea

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 06/11/1973
Codice fiscale: WNRFR73S46H223A
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA ALESSANDRINI EMILIO 12 CAP 42035

consigliera

Data atto di nomina 23/11/2022
Data iscrizione: 14/12/2022
Durata in carica: fino alla prossima assemblea

4 Sindaci, membri organi di controllo

Sindaca	SALAMI ROSANNA
Sindaco	CANOVI EMILIO
Sindaca	MANFREDA MARTINA
Sindaca Supplente	BERTANI TIZIANA
Sindaco Supplente	MENOZZI MAURO

Organi di controllo
collegio sindacale

Numero in carica: 5
Durata in carica: 3 esercizi

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Sindaca

SALAMI ROSANNA

residenza

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 14/05/1958
Codice fiscale: SLMRNN58E54H223A
REGGIO EMILIA (RE)
VIA COL DI LANA 50 CAP 42100

carica

sindaca

Data atto di nomina 24/05/2018
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 08/06/2018

carica

presidente del collegio sindacale

Data atto di nomina 20/07/2021
Data iscrizione: 30/08/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 04/08/2021

registro revisori legali

Numero: 59BIS
Data: 01/08/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

CANOVI EMILIO

domicilio

Nato a CASTELNOVO NE' MONTI (RE) il 07/01/1950
Codice fiscale: CNVMLE50A07C219E
CASTELNOVO NE'MONTI (RE)
VIA MICHELI 48/9 CAP 42035

carica

sindaco

Data atto di nomina 20/07/2021
Data iscrizione: 30/08/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 04/08/2021

registro revisori legali

Numero: 31BIS
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaca

MANFREDA MARTINA

domicilio

Nata a CASTELNOVO NE' MONTI (RE) il 19/05/1987
Codice fiscale: MNFMTN87E59C219R
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA PRIMO MAGGIO 8/5 CAP 42035

carica

sindaca

Data atto di nomina 20/07/2021
Data iscrizione: 30/08/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 04/08/2021

registro revisori legali

Numero: 176007
Data: 04/12/2015
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaca Supplente
BERTANI TIZIANA

domicilio

Nata a REGGIO EMILIA (RE) il 30/12/1957
Codice fiscale: BRTTZN57T70H223T
CORREGGIO (RE)
VIA E. BERLINGUER 1 CAP 42015

carica

sindaca supplente
Data atto di nomina 20/07/2021
Data iscrizione: 30/08/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 04/08/2021

registro revisori legali

Numero: 31BIS
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco Supplente
MENOZZI MAURO

residenza

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 01/02/1962
Codice fiscale: MNZMRA62B01H223I
RIO SALICETO (RE)
VIA SAN LODOVICO 30 CAP 42010

carica

sindaco supplente
Data atto di nomina 20/07/2021
Data iscrizione: 30/08/2021
Durata in carica: 3 esercizi
Data presentazione carica: 04/08/2021

registro revisori legali

Numero: 37701
Data: 21/04/1995
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

5 Titolari di altre cariche o qualifiche

Responsabile Tecnica

CASTELLARI CLAUDIA

Responsabile Tecnica
CASTELLARI CLAUDIA

residenza

Nata a CASTELNOVO NE'MONTI (RE) il 22/11/1972
Codice fiscale: CSTCLD72S62C219N
CASTELNOVO NE'MONTI (RE)
VIA FRASCARO 39 CAP 42035

carica

responsabile tecnica
Data nomina 17/02/2004

poteri

GESTIONE PULIZIE.

6 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	90
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	25/11/1987
Attività esercitata	BIDELLAGGIO, ASSISTENZA SOCIO ASSISTENZIALE (PER CONTO DI ENTI, TRAMITE CONVENZIONE), DAL 05/05/1997; PULIZIE LOCALI, DALL'01/01/91; ...
Certificazioni	Ambientale

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 25/11/1987

attività esercitata nella sede legale

BIDELLAGGIO, ASSISTENZA SOCIO ASSISTENZIALE (PER CONTO DI ENTI, TRAMITE CONVENZIONE), DAL 05/05/1997;
PULIZIE LOCALI, DALL'01/01/91;
SANIFICAZIONE, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DAL 15/09/94;
. (REGOLARIZZATA POSIZIONE AI SENSI DEL D.M. 274 DEL 07/07/97).
GESTIONE BIBLIOTECA CON COMPITO DI SORVEGLIANZA, PRESTITO LIBRARIO, RECEPTION, SERVIZIO INFORMAZIONI;
SERVIZI AMBIENTALI: MANUTENZIONE AREE VERDI, CUSTODIA ISOLA ECOLOGICA, PULIZIA STRADE;
RACCOLTA CARTA, CARTONI INGOMBRANTI, DAL 01/06/98;
TRASPORTO CONTO TERZI MERCI, DALL'11/10/99;

attività agricola

PRODUZIONE PRODOTTI DEL SOTTOBOSCO E PRODUZIONE ORTAGGI E FRUTTA, DAL 25/11/1987
;
AGRITURISMO, DAL 01/08/1989;

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

Codice: 96.09.09 - altre attività di servizi per la persona nca
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 01.13 - coltivazione di ortaggi e meloni, radici e tuberi
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 01.2 - coltivazioni di colture permanenti
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 56.10.12 - attività di ristorazione connesse alle aziende agricole
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.29.1 - servizi di disinfestazione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 87 - servizi di assistenza sociale residenziale
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 88 - assistenza sociale non residenziale
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 82.19.09 - servizi di fotocopiatura, preparazione di documenti e altre attività di supporto specializzate per le funzioni d'ufficio nca
Importanza: secondaria Registro Imprese

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità
(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 17/01/2023)

Codice: 38.11 - raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.29.91 - pulizia e lavaggio di aree pubbliche, rimozione di neve e ghiaccio
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 91.01 - attività di biblioteche ed archivi
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 49.41 - trasporto di merci su strada
Importanza: secondaria Registro Imprese

Numero certificato: 17181 B-E
Data di prima emissione: 26/10/2015
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: KIWA CERMET ITALIA S.P.A.
Codice fiscale: 03502820370
Schema di Accreditamento:
SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale
Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE
Settori certificati:
35 - Altri Servizi
39 - Altri Servizi Sociali

impresa sociale

Numero lavoratori svantaggiati: 0
Numero lavoratori disabili: 0

Addetti
(elaborazione da fonte INPS)

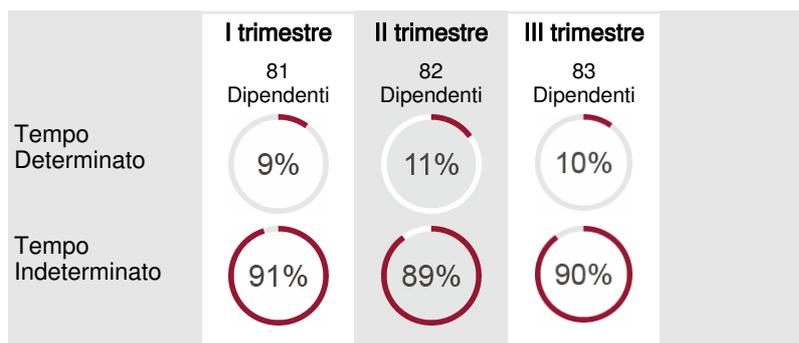
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022
(Dati rilevati al 30/09/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	87	89	95	90
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	87	89	95	90

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	0	0	1	0

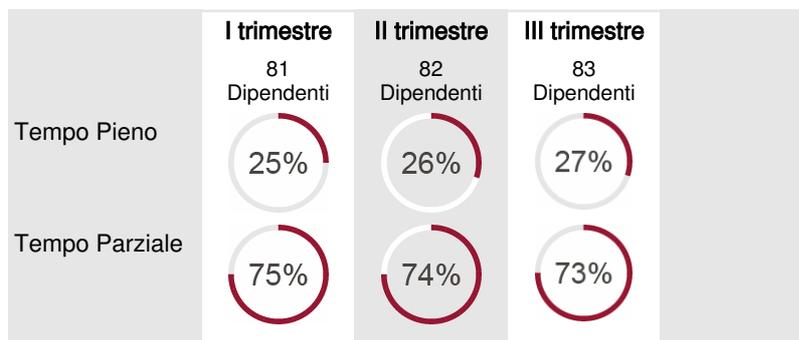
Distribuzione dipendenti
(esclusi Agricoli)

Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



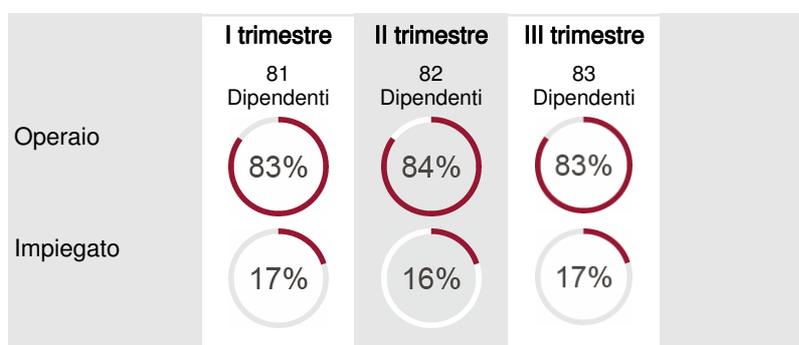
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



**Addetti nel comune di
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)**
Sede e Unità locali: 10-11-12-13

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	87	89	95	90
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	87	89	95	90

Albi e Ruoli

Albo Società Cooperative

Iscritta con il numero: A106081

Data di iscrizione: 18/02/2005

Sezione: cooperativa a mutualita' prevalente di cui agli art. 2512 e seg.

Categoria: cooperative sociali

Categoria attività esercitata: produzione e lavoro-gestione servizi ed inserimento lavorativo (tipo a e b)

Numero totale dei soci: 199

Albo Autotrasportatori

Numero: 4505398

Provincia: RM

Data: 09/09/1999

Ente: MINISTERO DEI TRASPORTI

Registro Esercenti Il Commercio

Numero: 30403

Provincia: RE

Data: 31/10/1990

Albo Nazionale Gestori Ambientali
(fonte Ministero dell'Ambiente e della
Sicurezza Energetica)

Numero iscrizione: BO/000954

Iscritta nella sezione di: BOLOGNA

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: e - popolazione complessivamente servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti relativamente all'attività di raccolta differenziata, rifiuti ingombranti e raccolta multimateriale
Data inizio: 03/10/2016
Data scadenza: 04/10/2026

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: e - popolazione complessivamente servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti non può esercitare l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti abbandonati sulle spiagge marittime
Data inizio: 03/10/2016
Data scadenza: 04/10/2026

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: e - popolazione complessivamente servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti non può esercitare l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti giacenti sulle aree e strade urbane
Data inizio: 03/10/2016
Data scadenza: 04/10/2026

Categoria: 1 ordinaria - raccolta e trasporto di rifiuti urbani ed assimilabili
Classe: e - popolazione complessivamente servita inferiore a 20.000 abitanti e superiore o uguale a 5.000 abitanti relativamente a centri di raccolta: classe d
Data inizio: 03/10/2016
Data scadenza: 04/10/2026

Abilitazioni

imprese di pulizia

fasce di classificazione delle imprese di pulizia (dm n. 274/1997 art. 3)
volume d'affari fino ad euro 206.583
Data denuncia: 11/11/1997

Licenze

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: COMUNE
Numero: 1 del 01/08/1989
Tipo: autorizzazione amministrativa

7 Sedi secondarie ed unità locali

Unità' Locale n. RE/10	LOC. CASINO DI CAGNOLA 7 CASTELNOVO NE'MONTI (RE) CAP 42035
Unità' Locale n. RE/11	VIA ROMA 39 CASTELNOVO NE'MONTI (RE) CAP 42035
Unità' Locale n. RE/12	VIA CASINO LOC. VEZZOLO SN CASTELNOVO NE'MONTI (RE) CAP 42035
Unità' Locale n. RE/13	VIA ROMA 15/B CASTELNOVO NE' MONTI (RE) CAP 42035
Unità' Locale n. RE/14	VIA ROMA 15/A CASTELNOVO NE' MONTI (RE) CAP 42035

Unità' Locale n. RE/10

Magazzino, Deposito
Data apertura: 01/01/2005

Indirizzo

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Unita' Locale n. RE/11

Indirizzo

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Unita' Locale n. RE/12

Indirizzo

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Unita' Locale n. RE/13

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)

denuncia attività

commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)

Unita' Locale n. RE/14

Indirizzo

Attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

CASTELNOVO NE'MONTI (RE)
LOC. CASINO DI CAGNOLA 7 CAP 42035
Codice: 96.09.09 - altre attività di servizi per la persona nca
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Ufficio, Sede Amministrativa
Data apertura: 18/07/2005
CASTELNOVO NE'MONTI (RE)
VIA ROMA 39 CAP 42035
Telefono: 0522 812549
Codice: 96.09.09 - altre attività di servizi per la persona nca
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Capannone, Magazzino
Data apertura: 01/07/2011
CASTELNOVO NE'MONTI (RE)
VIA CASINO LOC. VEZZOLO SN CAP 42035
Codice: 96.09.09 - altre attività di servizi per la persona nca
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Negoziò
Data apertura: 27/09/2022
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA ROMA 15/B CAP 42035
Luogo di conservazione delle scritture contabili IVA
COMMERCIO AL DETTAGLIO DI ARREDI/OGGETTISTICA USATI E PICCOLI OGGETTI DI ARTIGIANATO, DAL 27/09/2022;
Codice: 47.79.2 - commercio al dettaglio di mobili usati e oggetti di antiquariato
Importanza: primaria Registro Imprese
Codice: 47.78.32 - commercio al dettaglio di oggetti d'artigianato
Importanza: secondaria Registro Imprese
Segnalazione certificata di inizio attività in data 27/09/2022
Presentata presso COMUNE
Data dichiarazione presentazione: 27/09/2022
Superficie di vendita: mq. 73
Settore merceologico: non alimentare

Laboratorio
Data apertura: 16/01/2023
CASTELNOVO NE' MONTI (RE)
VIA ROMA 15/A CAP 42035
LABORATORIO OCCUPAZIONALE PER SOGGETTI SVANTAGGIATI PER LA PRODUZIONE DI OGGETTISTICA PREVALENTEMENTE CON RIUTILIZZO DI CARTONE (DAL 16/01/2023)
Codice: 32.99.9 - fabbricazione di altri articoli nca
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

8 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	07/02/2023
------------------------	------------