

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIACOMO SPATAZZA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità italiana

Data di nascita 17/09/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 29/12/2014 (in corso)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Unione dei Comuni Bassa Reggiana
- Tipo di azienda o settore
Enti locali
- Tipo di impiego
Responsabile Servizio Unico dei Tributi
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione dei tributi comunali.

- Dal 01/02/2006 al 28/12/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Soliera (MO)
- Tipo di azienda o settore
Enti locali
- Tipo di impiego
Responsabile Servizio Tributi
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione dei tributi comunali; attività di accertamento .

- Dal 02/09/2003 al 31/01/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio commercialista e revisore contabilexxxxx- via XXXXXX(RE)
- Tipo di azienda o settore
Consulenza fiscale, commerciale e del lavoro .
- Tipo di impiego
Tirocinio per la professione di dottore commercialista .
- Principali mansioni e responsabilità
Contabilità aziendale, adempimenti fiscali, pratica fallimentare .

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 19/06/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea in Economia Aziendale (v.o) presso l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Percorso di specializzazione : impresa e mercato .
- Votazione
100/110

CONIUGLENZE E FORMAZIONE

| | |
|--|--|
| Tipo di consulenza Anni 2022-2021-2020 | Attività di docenza in materia di Tributi comunali per FORMEZ PA (2020) PUBLIKA SRL (2022-2021-2020). Percorso di formazione Competenze digitali di base (2022 Regione ER) completato. |
| Anni 2019-2018-2017 | Attività di docenza in materia di Tributi comunali in collaborazione con IFEL. Cicli formativi "L'organizzazione dell'Ufficio Entrate" I e II modulo (comune di Torino), Docenze nell'ambito dell'iniziativa "Formazione su misura in Comune" IFEL. Ciclo formativo UPI E-R nell'ambito del "Corso di preparazione per l'esame da Segretario comunale e aggiornamento per dirigenti" |
| Anno 2014 | Comune di Campogalliano (MO): formazione personale, affiancamento e supporto al Servizio Tributi in materia di ICI, IMU e TARI. |
| Anni 2013 – 2012 - 2011 | ANCI - Emilia Romagna e Legautonomie, in collaborazione con Agenzia delle Entrate e IFEL: attività di docenza nei corsi di formazione promossi nei capoluoghi di provincia dell'Emilia Romagna da parte di ANCI -E.R. nell'ambito dell'attività di compartecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali. Profili normativi della compartecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali; percorsi metodologici per l'individuazione delle fattispecie evasive ed elusive; approfondimenti di carattere tecnico -operativo della collaborazione con Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza; analisi delle "best-practice " derivanti dalle esperienze dei Comuni dell'Emilia Romagna. |
| Data 5/11/2013 | Comune di Arezzo (AR): giornata di formazione rivolta ai Comuni della Regione Toscana in materia di partecipazione dei comuni all'accertamento dei tributi erariali. Profili normativi della compartecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali; esposizione dei percorsi d'accertamento ; l'esperienza del Comune di Soliera nell'ambito della compartecipazione ai tributi erariali. |
| 29/02/2012 | Comune di Imola (BO): giornata di formazione presso il Comune sul tema "Evasione ed elusione fiscale ... il ruolo del Comune: le esperienze fatte e le azioni da avviare", promosso nell'ambito del laboratorio permanente del Comune di Imola denominato "Le officine del PEG". Le esperienze del Comune di Soliera e del Comune di Bergamo nell'ambito della compartecipazione ai tributi erariali; esposizione dei percorsi d'accertamento . |
| Formazione non riconosciuta da titoli di studio o diploma 2005-2004 | Partecipazione, in qualità di tirocinante , al corso formativo biennale per la preparazione all'esame di Stato per la professione di dottore commercialista, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Modena. Anno 2005: diritto commerciale, diritto e pratica tributaria, operazioni societarie straordinarie, diritto e pratica fallimentare. Anno 2004: disciplina civilistica in materia di bilancio d'esercizio , disciplina fiscale del bilancio d'esercizio, analisi e controllo di gestione, finanza ; |
| •Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | |

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: buono .
livello: discreto.
livello: discreto.

CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI .

Conoscenza del diritto tributario; esperienza nell'accertamento dei tributi locali e nella compartecipazione all'accertamento dei tributi erariali; capacità di sviluppare percorsi d'accertamento innovativi; conoscenza in materia di contenzioso tributario ; competenze in materia di riscossione di crediti di natura tributaria e di crediti di natura patrimoniale; predisposizione atti amministrativi ; conoscenza generale degli ordinamenti locali.

Attitudine alla partecipazione e allo sviluppo di gruppi di lavoro e progetti; conoscenza ed esperienze acquisite in materia di organizzazione del lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Organizzazione di piani di controllo su tributi locali ed erariali; organizzazione della riscossione; predisposizione di previsioni di gettito e simulazioni analitiche ; gestione e analisi delle entrate ; organizzazione delle campagne informative ai cittadini e gestione dei rapporti con i contribuenti.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Conoscenza software applicativi dei tributi locali e delle banche dati utili ai fini dell'accertamento dei tributi locali ed erariali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari , ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Conoscenze di diritto privato, di diritto commerciale e di diritto fallimentare. Conoscenze di base in statistica.

PATENTE O PATENTI

A, B.
