

Trasmissione con PEC

Spett. le Studio associato
geometri Ghidorsi e Luppolini
Corso Mazzini n.36
Correggio (RE)
Tel:[0522692785](tel:0522692785)
Fax:[0522633470](tel:0522633470)
Mail:lupatazio@libero.it

OGGETTO: CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TECNICO PER LA REDAZIONE DI FRAZIONAMENTO E RELATIVE PRATICHE CATASTALI FINALIZZATE ALL'ACQUISIZIONE DELLE AREE, A SEGUITO DELLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA INTERSEZIONE TRA LA SP 47 E VIA CANOLO, IN COMUNE DI CORREGGIO.
Codice Identificativo Gara (CIG) n. Z95356B83B e il Codice Unico di Progetto CUP C41B1900000004.

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n., del 00/00/2022, si è provveduto **ad affidarVi l'espletamento del servizio in oggetto**, per l'importo netto di € 2.500,00, a cui va aggiunta l'IVA ed i contributi previdenziali ed assistenziali (5%), corrispondente all'importo complessivo lordo di € 3.202,50;
- la presente vale come documento contrattuale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, va sottoscritta in modalità elettronica e ritornata allo scrivente Ente entro tre giorni dal ricevimento.

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Tra la Provincia di Reggio Emilia, con sede in corso Garibaldi 59, rappresentata dall'Ing. Valerio Bussei, sottoscrittore del presente atto e il Geom. Tiziano Ghidorsi, nato a Correggio (RE), il 28/02/1957, C.F. GHDTZN57B28D037T, in qualità di socio/legale rappresentante dello studio associato geometri GHIDORSI E LUPPOLINI, con sede a Correggio (RE), in Corso Mazzini n. 36 – C.F. e P.IVA 01869750354, di seguito denominato "professionista", sottoscrittore del presente atto, si concorda e si stipula quanto segue:

1) OGGETTO DEL SERVIZIO

La Provincia, come sopra rappresentata, conferisce al professionista di cui sopra, l'espletamento del servizio tecnico per la redazione del frazionamento delle aree interessate dai lavori di realizzazione dell'intervento denominato "Messa in sicurezza dell'intersezione tra la SP 47 e via Canolo in Comune di Correggio".

Tale prestazione si esplica in:

- a) redazione del frazionamento comprensivo di operazioni di picchettamento preliminari, restituzione grafica su rilievo esistente della zona, assistenza e tracciamenti per la definizione delle aree da espropriare identificate ai fg. 21 e 22 del Comune di Correggio,

- come risulta dagli elaborati di progetto;
- b) rilievo, elaborazione, deposito del frazionamento presso il Comune di Correggio, presentazione e approvazione di due frazionamenti secondo la procedura catastale PREGEO, deposito dei frazionamenti; aggiornamento con variazione al Catasto fabbricati secondo la procedura DOCFA, rimborso spese per diritti catastali;
 - c) procedura di presentazione informatizzata del frazionamento al Catasto per la sua approvazione e restituzione alla Provincia di n. 2 copie complete degli elaborati.

ART. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Per l'espletamento di detta prestazione, il Professionista provvederà al servizio sopraddetto con mezzi e personale proprio.

Gli elaborati, accettati e controllati dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile e Patrimonio della Provincia, dovranno essere consegnati in 2 copie fascicolate complete degli elaborati richiesti, oltre a copia degli stessi elaborati direttamente fornita su supporto magnetico e rimarranno di proprietà della Provincia.

ART. 3 – ATTIVITA' DI COLLABORATORI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, per lo svolgimento del servizio tecnico in oggetto, è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati aventi le necessarie abilitazioni all'esecuzione delle stesse secondo la vigente normativa. Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che la documentazione sia redatta in conformità delle normative e prescrizioni vigenti. Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente al professionista incaricato. Essi rispondono della loro attività direttamente al Professionista stesso, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

ART. 4 – TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Le prestazioni richieste dovranno essere espletate entro **20 (venti) giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data di stipula del presente contratto.

Da tale data decorrono i termini per la prestazione stessa, calcolati in giorni solari consecutivi (interrotti solo a discrezione della Provincia con atto scritto motivato).

Il professionista si impegna a consegnare alla Provincia la documentazione richiesta nel rispetto dei succitati tempi.

Entro 5 giorni dalla consegna degli elaborati definitivi, il Dirigente sopra citato dovrà controllare la regolare esecuzione degli stessi. Nel caso che egli riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione via fax al professionista, con l'indicazione analitica degli stessi. Il professionista dovrà apportare le necessarie integrazioni o modifiche entro 10 giorni dal ricevimento di tale comunicazione. Se gli inadempimenti risultassero numerosi o significativi, il tempo relativo alla produzione della nuova documentazione verrà conteggiato ai fini dell'applicazione delle penali, a meno che non rientri nei giorni previsti dal presente contratto.

Entro il termine di 5 giorni dal ricevimento del prodotto finito, tenendo conto anche di quello fornito in seguito alla contestazione di eventuali inadempimenti, il Dirigente comunicherà la regolare esecuzione delle prestazioni. Se non verrà inviata alcuna comunicazione via fax entro il termine prima indicato, la prestazione s'intende comunque eseguita regolarmente.

ART. 5 - ONORARI E MODALITA' DI PAGAMENTO ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

La Provincia, corrisponderà al Professionista, per l'esecuzione del servizio, la somma complessiva netta pari a € 2.500,00, che sarà liquidata in un'unica soluzione dietro presentazione di regolare fattura, da emettersi successivamente alla consegna del frazionamento approvato dal competente ufficio tecnico erariale, con pagamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa da parte della Provincia.

Da confermare: Ai sensi della Legge 136/2010 il legale rappresentante della società ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale: Istituto Bancario Monte dei Paschi di Siena – Agenzia di Correggio (RE) –

Codice IBAN: IT 72 X 01030 66320 000003557770.

Il legale rappresentate dichiara inoltre che le persona delegate ad operare sul conto corrente suddetto sono le seguenti:

- Ghidorsi Tiziano, nato a Correggio il 28/02/1957 – CF GHDTZN57B28D037T (in qualità di socio/ legale rappresentate);
- Luppolini Maria Luisa, nata a Correggio il 07/09/1976 – CF LPPMLS76P49D037X (in qualità di socio/ legale rappresentante).

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio in oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm.e ii.). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) Z95356B83B e il Codice Unico di Progetto CUP C41B19000000004.

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato.

A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento. Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

ART. 6 - PENALI

Ogni giorno naturale e consecutivo oltre i termini sopra stabiliti nella consegna degli elaborati relativi al frazionamento comporta una penale pari a € 25,00.

ART. 7 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il professionista non può recedere dal presente contratto. Nel caso che il professionista non consegni il materiale richiesto entro i 30 giorni successivi alle scadenze di cui al precedente articolo 4, la Provincia avrà facoltà di risolvere il contratto.

Nel caso che la Provincia eserciti la facoltà di risolvere il contratto ai sensi del precedente comma 2, il professionista dovrà corrispondere una penale di € 500,00.

ART. 8 – ASSICURAZIONE

Il professionista deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata da _____ – Agenzia _____, n. _____, in corso di validità; tale polizza è prestata per un massimale unico complessivo di almeno € 1.000.000,00.

ART. 9 - EFFETTI DEL CONTRATTO

Il presente atto viene sottoscritto mediante firma digitale.

Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, in Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

ART. 10 - DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

La prestazione d'opera, di cui al presente contratto, si configura a tutti gli effetti come rapporto

stipulato e regolato, per quanto non disciplinato dal presente atto, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA:

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture,
Mobilità sostenibile e Patrimonio
f.to Dott. Ing. Valerio Bussei

IL PROFESSIONISTA:

f.to

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

Art. 6: Penali;

Art. 7: Recesso e risoluzione del contratto.

IL PROFESSIONISTA:

f.to

Documento sottoscritto in forma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

“(da sottoscrivere in caso di stampa)”

“Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, li..... Qualifica e firma”