

Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia

** ** *

SERVIZIO TECNICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED INTEGRAZIONE DEL RILIEVO PIANO ALTIMETRICO ESISTENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DELLE OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DELL'INCROCIO TRA LA SP 111 E LA COMUNALE VIA RAZZA IN COMUNE DI SANT'ILARIO D'ENZA.

ATTO DI INTEGRAZIONE PER MODIFICA AI SENSI DELL'ART. 106, COMMA 1, LETTERA B, DEL D.LGS 50/2016, DEL CONTRATTO STIPULATO IL 25/09/2020 - PROT. 22546/11/2008 - CIG Z9A2C8035A - CUP C51B19000000007

** ** *

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 417 del 23/06/2020, è stato affidato direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, previa indagine esplorativa, il servizio tecnico per la redazione della progettazione definitiva/esecutiva, comprensiva del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed integrazione del rilievo piano altimetrico esistente, all'Ing. Claudio Canevari, con studio in Vicolo Trivelli n. 6 a Reggio Emilia – C.F. CNVCLD73P21H223F P.IVA 02081950350, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Reggio Emilia al n. “A 1506”, per l'importo netto di € 8.699,99, corrispondente a lordi € 11.038,55;
- nel corso di un successivo approfondimento progettuale, finalizzato alla redazione del progetto definitivo-esecutivo, è emersa la necessità di traslare verso nord la rotatoria, in corrispondenza dell'area di sedime dell'incrocio esistente tra la SP 111 e la comunale via Razza, al fine di sanare alcune criticità tecniche emerse, durante il periodo di pubblicazione e deposito del POC stralcio, dalle osservazioni delle Sig.re Gisella Consigli e Monica Dallaglio, proprietarie del podere agricolo interessato dalle opere stradali e correlate alla localizzazione dell'intersezione definita in fase preliminare;
- tale modifica, rispetto al progetto di fattibilità tecnico ed economica, richiesta quale approfondimento progettuale al professionista incaricato, consentirà di ridurre l'impatto dell'opera sul territorio e al tempo stesso porterà ad un contenimento della spesa complessiva con l'eliminazione della nuova bretellina ed il conseguente adeguamento dimensionale dell'attuale strada comunale Via Razza;
- a fronte dell'economia che si registrerà sull'importo complessivo e della necessità di procedere in tempi brevi alla realizzazione delle opere, considerata l'impossibilità da parte della Pubblica Amministrazione di svolgere con personale interno l'attività di direzione lavori, nonché l'impraticabilità di ricorrere alla collaborazione di altri Enti, e soprattutto la possibilità, ai sensi dell'art.111, comma 1, del D.Lgs 50/2016, di affidare tale prestazione al progettista incaricato, anche in virtù della disponibilità manifestata dall'operatore economico stesso, formalizzata con offerta del 04/11/2020, inviata via pec Prot. n. 26793, si ritiene economicamente e funzionalmente vantaggioso provvedere alla modifica dell'oggetto del contratto stipulato con il professionista incaricato della progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con l'estensione del servizio alla prestazione di direzione lavori delle “opere di messa in sicurezza dell'incrocio tra la SP 111 e la comunale Via Razza, in Comune di Sant'Ilario d'Enza”;

- con determinazione dirigenziale n.... del si è, pertanto, provveduto, ai sensi di quanto disposto agli artt. 106, comma 1, lettera b) e 111, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, a modificare l'oggetto del servizio tecnico affidato con determinazione dirigenziale n. 417 del 23/06/2020, all'Ing. Claudio Canevari, con studio in Vicolo Trivelli n. 6 a Reggio Emilia - C.F. CNVCLD73P21H223F e P.IVA 02081950350, includendo nello stesso l'ulteriore prestazione di direzione lavori, prevedendo una somma netta di € 4.300,00, pari a lordi € 5.455,84, che vanno ad aggiungersi agli € 11.038,55 lordi riconosciuti per lo svolgimento del citato servizio iniziale, per un totale lordo pari a € 16.494,39.

Tutto ciò premesso, si procede alla modifica dell'oggetto del contratto

TRA

la Provincia di Reggio Emilia, con sede in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia e C.F. 00209290352, in seguito denominata "Provincia", rappresentata dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, Dott. Ing. Valerio Bussei, nato a Reggio Emilia, il 04/07/1962, domiciliato per la carica presso la sede della Provincia in C.so Garibaldi, 59 a Reggio Emilia;

E

e l'Ing. Claudio Canevari, con studio in Vicolo Trivelli n. 6 a Reggio Emilia – C.F. CNVCLD73P21H223F e P.IVA 02081950350, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Reggio Emilia al n. "A 1506", di seguito denominato "professionista", sottoscrittore del presente atto, si concorda e si stipula quanto segue:

CHE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

La Provincia affida al Professionista, che accetta, il servizio tecnico supplementare consistente nella direzione lavori per la realizzazione dell'intervento denominato ***“Opere di messa in sicurezza dell'incrocio tra la SP 111 e la comunale Via Razza, in Comune di Sant'Ilario d'Enza”***, che va ad integrare le prestazioni del servizio tecnico il cui affidamento è stato **già disposto con determinazione dirigenziale n. 417 del 23/06/2020, e relativo contratto Prot. 22546/11/2008 del 25/09/2020**; tale servizio supplementare dovrà essere sviluppato e definito, come disposto dall'art. 101, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e dal D.M. 49/2018, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli e degli indirizzi segnalati dalla Provincia di Reggio Emilia.

Il professionista dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità nell'espletamento del presente servizio ai sensi delle disposizioni vigenti, di non avere attualmente nessun rapporto di pubblico impiego e di essere in regola con il versamento dei contributi con riferimento all'attività di libero professionista.

ART. 2 – ATTIVITA' DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati. Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che i lavori da eseguire siano progettati regolarmente in conformità delle normative e prescrizioni vigenti.

Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente al Professionista.

I collaboratori rispondono quindi della loro attività al Professionista, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

ART. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Il servizio tecnico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. ed al Capitolato Speciale d'Appalto.

La prestazione professionale supplementare da erogare per l'espletamento del servizio concerne:

Direzione lavori:

Il professionista, tra le varie attività previste dalla normativa vigente sui LLPP, dovrà, in qualità di Direttore dei Lavori, come disposto dall'art. 101, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e dal D.M. 49/2018:

- consegnare i lavori all'impresa appaltatrice entro i termini stabiliti dagli atti contrattuali stipulati;
- trasmettere al Servizio Infrastrutture della Provincia, per l'istruttoria presupposta alla liquidazione e/o per l'approvazione, i certificati di pagamento delle rate di acconto ed il conto finale per il saldo, dovuti all'impresa appaltatrice, completi di tutti gli elaborati e dei documenti previsti dalla vigente normativa in materia, entro e non oltre i termini fissati nel capitolato prestazionale per tale emissione;
- trasmettere allo stesso Servizio summenzionato i verbali di consegna, sospensione e ripresa dei lavori entro e non oltre 5 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla loro data;
- adeguare, se necessario, i QTE (Quadro Tecnico economico).

Dovrà altresì:

- assicurare il rispetto, da parte dell'Impresa o delle Imprese esecutrici, dei disposti di cui all'articolo 18, della Legge n. 55/1990 e successive modificazioni;
- controllare il rispetto da parte dell'Impresa del programma effettivo di esecuzione dei lavori dalla stessa presentato, anche in considerazione del cronoprogramma predisposto dal Progettista;
- segnalare tempestivamente al Responsabile del Procedimento eventuali ritardi assieme all'indicazione delle iniziative assunte al riguardo;
- curare il rigoroso rispetto da parte dell'Impresa delle indicazioni contrattuali e progettuali;
- assicurare il rispetto, da parte dell'Impresa, dei progetti approvati e dei prescritti livelli qualitativi, esigendo la tempestiva presentazione delle campionature di materiali, componenti, impianti, attrezzature ed arredi ed effettuando le opportune verifiche o le prove necessarie per accertare il rispetto delle prestazioni richieste, sia a piè d'opera che in opera;
- far eseguire gli eventuali subappalti attraverso le Imprese che il Committente avrà autorizzato, previa verifica della regolarità della documentazione antimafia e di idoneità tecnica presentate, per le categorie e nella misura conformi a quanto dichiarato dall'Impresa aggiudicataria in sede di gara;
- verificare la rispondenza alle autorizzazioni suddette del contenuto dei relativi contratti di subappalto, copia dei quali deve essere consegnata dall'Impresa aggiudicataria nei termini previsti dall'art.18 della richiamata L. 55/90 e ss.mm.ii.;
- compilare e trasmettere al Committente, assieme ad ogni stato d'avanzamento dei lavori da consegnare al Responsabile del Procedimento per la redazione del relativo certificato di pagamento, un rapporto sull'andamento dei lavori, dal quale il Committente stesso potrà trarre tempestive indicazioni circa il rispetto, da parte dell'Impresa, dei tempi e dei principali impegni contrattuali, con particolare riguardo alle campionature, alle verifiche prestazionali per l'accertamento della qualità di materiali e componenti nonché agli eventuali impedimenti o contestazioni che dovessero costituire motivo di contenzioso o di ritardo;
- richiedere tempestivamente al Committente l'autorizzazione preventiva per eventuali varianti, anche soltanto qualitative;
- far predisporre dall'Impresa, in conformità delle prescrizioni contrattuali, tutti gli elaborati grafici e la documentazione fotografica riguardanti le reti di servizi, interne ed esterne, la documentazione relativa al loro uso e le eventuali certificazioni di garanzia, e curarne la consegna al Committente ai fini della gestione e della manutenzione successiva;
- partecipare alle operazioni di consegna delle opere ultimate al Committente;
- curare un costante collegamento con il Committente ed i soggetti dallo stesso incaricati del necessario coordinamento, al fine di assicurare la migliore riuscita delle opere e lo svolgimento dei più efficaci rapporti con gli organi preposti alle autorizzazioni e ai nulla osta;
- fare copia/e, se ritiene, a propria cura e spese del progetto definitivo/esecutivo e dei relativi allegati;

Alla Provincia, a ogni SAL, andranno consegnate n°3 copie fascicolate (ove necessario) e complete e n°1 copia fornita su supporto magnetico con i seguenti software: autocad per gli elaborati grafici, excell e word per gli elaborati economici e descrittivi.

Per la contabilità preferibilmente formato software STR CPM o formati compatibili.

Gli elaborati saranno di proprietà della Provincia, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, dare o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, sentito il Professionista.

Il Professionista, ai sensi della normativa vigente s'impegna a non partecipare direttamente od indirettamente anche in qualità di semplice socio o consulente, in imprese che parteciperanno all'esecuzione dell'opera in eventuali subappalti o cottimi.

ART. 4 - TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il servizio tecnico, come sopra definito, viene conferito con effetto a decorrere dalla data di stipula del presente atto e fino ai singoli SAL da presentare entro 30 gg dal raggiungimento dell'importo da CSA, al conto finale da presentare entro 30 gg dall' ultimazione delle opere, ed alle relative operazioni di collaudo. Alla predetta data il presente contratto si intenderà automaticamente concluso, senza la necessità di ulteriore comunicazione al proposito e senza alcun preavviso.

ART. 5 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

E' prevista una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto ai tempi previsti all'art. 4, relativamente alle singole scadenze per responsabilità del Professionista. In caso di ritardi superiori al 20% dei giorni assegnati, la Provincia si riserva il diritto di rescindere il contratto fatto salvo il diritto di richiedere il pagamento delle penali per il ritardo massimo e di esperire ogni ulteriore possibilità di rivalsa nei confronti del Professionista.

Il Responsabile del Procedimento, nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, ha il potere di controllare tutte le prestazioni specificatamente assegnate al Professionista.

Nel caso che si riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione, via PEC, con l'indicazione analitica degli stessi. Il Professionista dovrà rispondere per iscritto entro 10 giorni naturali e consecutivi, evidenziando analiticamente le proprie controdeduzioni.

Al Professionista possono essere applicate penali da € 50,00 a € 500,00, a discrezione del Responsabile del Procedimento nominato dalla Provincia per la realizzazione dell'opera, nel caso che vengano riscontrate inadempienze allo svolgimento del servizio affidato oppure nel caso che non risponda entro il termine di cui al presente articolo in caso di evidenziazione di inadempimenti. La Provincia può recedere dal contratto, senza bisogno di motivazioni, nel caso che al Professionista vengano addebitate penali per un ammontare di € 5.000,00.

Qualora la Provincia intendesse recedere dal servizio conferito per motivi non imputabili al Professionista, provvederà a corrispondere i compensi dovuti relativamente alle prestazioni espletate fino a quel momento, più il 10% dei compensi previsti per la parte di servizio non ancora completato.

ART. 6 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. E' facoltà del committente/responsabile dei lavori revocare il servizio tecnico affidato e recedere anticipatamente dal contratto in ogni momento, senza obbligo di motivazione né di preavviso, purché con nota scritta fatta pervenire in modo certo allo stesso professionista. Se la revoca non avviene per colpa imputabile al professionista, trova applicazione l'articolo 2237 del Codice Civile, e sono dovuti gli onorari e le spese relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di revoca del servizio, entro il termine di 30gg. dall'avvenuta richiesta da parte del professionista, oltre all'eventuale maggior compenso calcolato con riferimento alla normativa o alle tariffe professionali. Se la revoca avviene per colpa imputabile al professionista, dal compenso calcolato come sopra, al netto del maggior compenso per servizio parziale, dovranno essere dedotti i risarcimenti per i danni procurati alla Provincia.
2. Il committente/responsabile dei lavori è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente al cantiere interessato, degli atti e dei documenti prodotti dal professionista nell'espletamento del proprio servizio tecnico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.
3. E' facoltà del professionista rinunciare al servizio tecnico e rescindere anticipatamente il contratto, purché con comunicazione scritta, con adeguata motivazione e con almeno 60 giorni di preavviso, previo pagamento di una penale di € 2.000,00; la rinuncia al servizio e la

rescissione del contratto, sempre con comunicazione scritta, possono avere effetto immediato e senza il pagamento della penale quando la motivazione è data da comportamenti od omissioni pregiudizievoli ovvero gravi inadempienze da parte del committente/responsabile dei lavori, tali da compromettere, impedire o limitare le prestazioni e le competenze del professionista. Per ogni altra evenienza non prevista dal presente atto trovano applicazione le norme sulla tariffa professionale regolanti le ipotesi di interruzione del servizio e, in via sussidiaria, le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti. Il professionista con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con delibera n. 23 dell'11/02/2014. A tal fine si dà atto che l'amministrazione ha informato il contraente che sul sito dell'Amministrazione Provinciale è pubblicato il codice di comportamento al seguente indirizzo: <http://www.provincia.re.it/page.aspIDCategoria=703&IDSezione=26591&ID=52956>. Il professionista si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte del professionista degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia approvato con delibera di Giunta Provinciale n. 23 dell'11/02/2014, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'amministrazione verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

ART. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI

L'onorario e le spese per l'estensione del servizio tecnico in argomento vengono complessivamente e forfettariamente fissati nell'importo netto di € 4.300,00.

Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 3, il compenso sopra indicato è fisso, vincolante e onnicomprensivo e risponde al criterio della congruità del compenso rispetto alla dignità della professione in relazione all'art. 2233, 2° comma, del Codice Civile.

Il corrispettivo sopra stabilito deve essere maggiorato del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.

Il committente/responsabile dei lavori è comunque estraneo ai rapporti funzionali ed economici intercorrenti tra il professionista e gli eventuali suoi collaboratori, consulenti o altri soggetti con specializzazione professionale delle cui prestazioni il professionista incaricato intenda o debba avvalersi.

ART. 8 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

Il compenso professionale relativo alle attività di direzione dei lavori sarà liquidato, previa presentazione di regolare nota di pagamento, sarà effettuato come segue:

- 40% al raggiungimento almeno del 50% delle lavorazioni indicate nel SAL corrispondente;
- 40% a fine lavori;
- 20% entro 60 giorni dall'emissione del certificato di regolare esecuzione CRE e comunque in subordine alla consegna di tutta la documentazione richiesta dal RUP.

Nel caso in cui il professionista dichiari di avere dei dipendenti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi dell'art. 3 comma 7, Legge 136/2010 il professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale, intestato al professionista stesso: Banca _____ . IBAN: _____.

Il professionista dichiara inoltre che le persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto sono le seguenti:

1. _____

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010 e ss.mm. e ii)).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificativo della Gara (CIG) che è Z9A2C8035A e il Codice Unico del Progetto (CUP) che è C51B19000000007.

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato. A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

ART. 9 – ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONE:

Il professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P.

Il professionista deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio tecnico integrativo in oggetto, rilasciata da _____ – Agenzia _____, numero polizza _____ in data _____, con efficacia fino all'ultimazione delle prestazioni e per un massimale unico complessivo minimo di € 1.000.000,00.

ART. 10 - DIRITTI D'AUTORE

Gli atti prodotti resteranno di proprietà della Provincia, salvo il disposto dell'Art.11 della tariffa professionale.

ART. 11 - EFFETTI DEL CONTRATTO

Il presente contratto è impegnativo per entrambe le parti dopo la sua sottoscrizione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto s'intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni in materia e in particolare, per effetto di quanto specificato in premessa, le norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 e nelle Linee Guida emanate da ANAC.

ART. 12– DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato.

E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 13 – SPESE

Tutte le eventuali spese che il professionista dovesse sostenere per l'esecuzione del presente servizio tecnico o allo stesso comunque inerenti nessuna esclusa, devono essere considerate a completo carico del professionista stesso come anche le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto.

ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

La prestazione d'opera, di cui al presente contratto, si configura a tutti gli effetti come rapporto stipulato e regolato, per quanto non disciplinato dal presente atto, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

ART. 15 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO

Il presente atto viene sottoscritto mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma".

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

Art. 5: Inadempienze contrattuali;

Art. 6: Recesso e risoluzione del contratto.

Art. 8: (Pagamento dei compensi ed assunzione obblighi di tracciabilità ex L.136/2010).

Art. 12: Divergenze

per la PROVINCIA:

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture,
Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia
f.to Dott. Ing. Valerio Bussei

Il Professionista

f.to _____

Documento sottoscritto in forma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

"(da sottoscrivere in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n del

Reggio Emilia, lì..... Qualifica e firma"