

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA
SERVIZIO INFRASTRUTTURE, MOBILITA' SOSTENIBILE, PATRIMONIO ED EDILIZIA

* * *

Contratto per la verifica preventiva dell'interesse archeologico tramite trincee di verifica archeologica (art. 25, D.Lgs. 50/2016) funzionali alla progettazione definitiva-esecutiva dell'intervento denominato "Tangenziale di Fogliano- Due Maestà in comune di Reggio Emilia"

(CIG: Z312ECFAF8 e CUP: C81B18000270005)

TRA

la Provincia di Reggio Emilia, con sede in Corso Garibaldi, 59 a Reggio Emilia e C.F. 00209290352, in seguito denominata "Provincia", rappresentata dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, Dott. Ing. Valerio Bussei, nato a Reggio Emilia, il 04/07/1962, domiciliato per la carica presso la sede della Provincia in C.so Garibaldi, 59 a Reggio Emilia;

E

il signor, nato a, C.F., in qualità di dello studio, con sede a in Via - Partita IVA, di seguito denominato "professionista";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

La Provincia conferisce all'operatore economico il servizio tecnico per la verifica dell'interesse archeologico mediante trincee di verifica archeologica (art. 25, D.Lgs. 50/2016) per le aree interessate dal progetto denominato **"Tangenziale di Fogliano – Due Maestà in comune di Reggio Emilia "**.

Sulla base del piano di indagini archeologiche concordate con la Soprintendenza l'incarico ha per oggetto l'attività di assistenza da parte di un archeologo esperto su n. 8 saggi di scavo delle dimensioni di m 10,00x2,00, prof. m 2,00 e n. 6 pozzetti geognostici e attività di analisi e lettura stratigrafica, da parte di un geoarcheologo esperto dei n. 2 sondaggi a carotaggio (previsti per le analisi geognostiche affidate), fino alla profondità di m 10,00, compresa la caratterizzazione sedimentologica e pedologica del deposito e l'interpretazione dei depositi individuati (es. paleosuolo sepolto, con eventuale indicazione cronologica; (alluvione; riporto antropico, ecc.);

L'attività dovrà prevedere l'esecuzione dei rilievi delle sezioni stratigrafiche e di eventuali relative planimetrie, la realizzazione di un puntuale report fotografico e la relazione tecnica finale composta da:

- inquadramento geomorfologico, inquadramento archeologico
- descrizione e interpretazione dei saggi di scavo,
- valutazione della potenzialità archeologica in rapporto al progetto.

La relazione tecnica sarà fornita in formato Word, le tabelle di sintesi e riassunto in formato Excel. La cartografia sarà fornita su supporto ACAD. La documentazione sarà consegnata in triplice copia. Dei files sarà fornita copia su CD.

Il professionista, che accetta, dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico, ai sensi delle disposizioni vigenti.

L'incarico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. ed al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Per successive ed eventuali varianti richieste per iscritto dalla Provincia, il professionista verrà compensato secondo la Tariffa Professionale.

ART. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI

Per l'espletamento di detta prestazione, il Professionista provvederà al servizio sopraddetto con personale proprio.

Gli elaborati, accettati e controllati dal Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia della Provincia, dovranno essere consegnati in tre copie fascicolate complete degli elaborati richiesti, oltre a copia degli stessi elaborati direttamente fornita su supporto magnetico e rimarranno di proprietà della Provincia.

ART. 3 – ATTIVITA' DI COLLABORATORI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista è autorizzato ad avvalersi di collaboratori di fiducia da lui nominati. Questi potranno anche firmare gli elaborati congiuntamente al professionista incaricato; al loro compenso provvederà direttamente il professionista incaricato, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

ART. 4 – TEMPI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il professionista si impegna a consegnare la documentazione richiesta entro 30 giorni dalla lettera di incarico.

I tempi per eventuali varianti richieste per iscritto saranno definiti in contraddittorio fra il professionista e la Provincia.

La Provincia si impegna a mettere a disposizione degli esecutori dell'incarico, per la prestazione in oggetto, tutto il materiale cartografico necessario per il suo svolgimento, entro 5 giorni dalla richiesta da presentare via fax. o via e-mail.

Eventuali ritardi da parte della Provincia, rispetto al termine dei 5 giorni prima indicato, comporteranno un corrispondente incremento del termine di consegna degli elaborati finali da parte dei consulenti.

Potranno essere concesse, ad esclusiva discrezione del Dirigente del Servizio Infrastrutture, Mobilità Sostenibile, Patrimonio ed Edilizia, eventuali proroghe in casi straordinari da documentare debitamente.

Entro 5 giorni dalla consegna degli elaborati definitivi, il Dirigente sopra citato dovrà controllare la regolare esecuzione degli stessi. Nel caso che egli riscontrasse qualche inadempimento, verrà data formale comunicazione via fax al professionista, con l'indicazione analitica degli stessi. Il professionista dovrà apportare le necessarie integrazioni o modifiche entro 10 giorni dal ricevimento di tale comunicazione. Se gli inadempimenti risultassero numerosi o significativi, il tempo relativo alla produzione della nuova documentazione verrà conteggiato ai fini dell'applicazione delle penali, a meno che non rientri nei giorni previsti dal presente contratto.

Entro il termine di 5 giorni dal ricevimento del prodotto finito, tenendo conto anche di quello fornito in seguito alla contestazione di eventuali inadempimenti, il Dirigente comunicherà la regolare esecuzione delle prestazioni. Se non verrà inviata alcuna comunicazione via fax entro il termine prima indicato, la prestazione s'intende comunque eseguita regolarmente.

Successivamente alla comunicazione di regolare esecuzione, o al decorso dei 5 giorni senza l'inoltro di nessun rilievo, il professionista potrà emettere fattura o nota di spese per i propri compensi.

In considerazione delle recenti disposizioni introdotte dal D.L. 201/2011, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, Legge 22/12/2011, n. 214, potrà rendersi necessario in futuro modificare il presente contratto in tutto o in parte, cederlo o revocarlo in seguito a provvedimenti legislativi che comportino l'abolizione delle Province e la redistribuzione delle relative competenze, tutto ciò senza che l'Impresa possa vantare nei confronti dell'Ente, alcunché per danno emergente o lucro cessante.

ART. 5 - ONORARI E MODALITA' DI PAGAMENTO ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' EX L. 136/2010

La Provincia, corrisponderà al Professionista, per l'esecuzione del servizio, la somma complessiva netta pari a €, che sarà liquidata in un'unica soluzione dietro

presentazione di regolare fattura, da emettersi successivamente alla regolare esecuzione della prestazione, con pagamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa da parte della Provincia.

Nel caso in cui il professionista dichiari di avere dei dipendenti, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del DPR 207/2010, sull'importo netto progressivo delle prestazioni da liquidare, sarà operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale. Inoltre, per ogni pagamento, sarà necessaria l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

Ai sensi della Legge 136/2010 il professionista ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale: Banca - Agenzia di- IT, intestato a.....

Il professionista/legale rappresentante dichiara inoltre che le persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto sono le seguenti:nato a .. il ... C.F.

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico oggetto del presente contratto, devono essere registrati sul conto corrente dedicato sopracitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificato della Gara (CIG) che è il n. Z312ECFAF8, mentre il CUP è il n. C81B18000270005.

E' fatto obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato.

A pena di nullità assoluta, il professionista, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessate al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento. Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

ART. 6 - PENALI

In caso di ritardi nella consegna degli elaborati, verrà applicata una penale di € 20,00 per i primi 10 giorni di ritardo e di € 50,00 per i successivi 35 giorni.

ART. 7 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il professionista non può recedere dal presente contratto. Nel caso che il professionista non consegni il materiale richiesto entro i 30 giorni successivi alle scadenze di cui al precedente articolo 4, la Provincia avrà facoltà di risolvere il contratto.

Nel caso che la Provincia eserciti la facoltà di risolvere il contratto ai sensi del precedente comma 2, il professionista dovrà corrispondere una penale di € 500,00.

ART. 8 – ASSICURAZIONE

Il professionista deposita presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, rilasciata da _____ – Agenzia _____, n _____, in corso di validità; tale polizza è prestata per un massimale unico minimo complessivo di € 3.000.000,00.

ART. 9 - EFFETTI E SPESE DI CONTRATTO

Il presente atto, redatto in forma di scrittura privata non autenticata, è soggetto ad IVA e sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. 26.04.86 n. 131 e successive modificazioni.

ART. 10 - DIVERGENZE

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

La prestazione d'opera, di cui al presente contratto, si configura a tutti gli effetti come rapporto stipulato e regolato, per quanto non disciplinato dal presente atto, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Reggio Emilia, lì.....

per la PROVINCIA:
DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(.....)

Il Professionista Incaricato
(.....)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

Art. 6: Penali;

Art. 7: Recesso e risoluzione del contratto.

Il Professionista
(.....)