

Trasmissione con Pec

## SCHEMA DI CONTRATTO

All'operatore economico

**OGGETTO: Contratto di affidamento del servizio tecnico di Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della Direzione Lavori e del CSE e Direttore Operativo nell'Ufficio Direzione Lavori per la "Messa in sicurezza urgente del ponte sulla SP513R al km 55+700 a Castelnovo ne' Monti".(CIG Z092E68CC4 - CUP C97H19001840005).**

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_, si è provveduto all'affidamento, a seguito del positivo esito della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), del servizio in oggetto a \_\_\_\_\_, con studio in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ – C.F. \_\_\_\_\_ – P.IVA \_\_\_\_\_, per l'importo netto di € \_\_\_\_\_, corrispondenti a lordi € \_\_\_\_\_ (comprensivi dei contributi previdenziali e assistenziali del 4% e dell'I.V.A. 22%);
- la presente vale come documento contrattuale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, va sottoscritta in modalità elettronica e ritornata allo scrivente Ente entro tre giorni dal ricevimento;

### TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

tra la Provincia di Reggio Emilia, con sede in corso Garibaldi 59, rappresentata dall'Ing. Valerio Bussei, sottoscrittore del presente atto e *il professionista* \_\_\_\_\_, con studio in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ – C.F. \_\_\_\_\_ – P.IVA \_\_\_\_\_, iscritto all'Ordine \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, di seguito denominato "professionista", sottoscrittore del presente atto, si concorda e si stipula quanto segue:

#### ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO TECNICO

La Provincia affida al Professionista, che accetta, il servizio tecnico per il Supporto al RUP per la supervisione e coordinamento della Direzione Lavori e del CSE e Direttore Operativo nell'Ufficio Direzione Lavori degli interventi dettagliatamente indicati in oggetto, che dovrà essere sviluppato e definito nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli e degli indirizzi segnalati dalla Provincia.

Il Professionista dichiara di non trovarsi in situazione di incompatibilità nell'espletamento del presente servizio ai sensi delle disposizioni vigenti, di non avere attualmente nessun rapporto di pubblico impiego e di essere in regola con il versamento dei contributi con riferimento all'attività di libero Professionista e di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

#### ART. 2 - ATTIVITÀ DI COLLABORATORI O CONSULENTI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista è autorizzato ad avvalersi della collaborazione di tecnici di fiducia da lui nominati. Questi ultimi collaboreranno con il Professionista nel verificare che le attività da eseguire siano conformi alle normative e prescrizioni vigenti.

Potranno inoltre anche firmare elaborati e documenti, ma solo congiuntamente al Professionista incaricato.

I collaboratori rispondono quindi della loro attività direttamente al Professionista, il quale provvederà direttamente al loro compenso, senza alcun aggravio od onere aggiuntivo per la Provincia.

### **ART. 3 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Il servizio tecnico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e dei regolamenti statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. ed al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, ed ai Capitolati Speciali d'Appalto generali e specifici.

Le prestazioni professionali previste sono di seguito descritte:

#### **A) Supporto al RUP: per la supervisione e coordinamento della D.L. e del C.S.E.**

- effettua sopralluoghi, in collaborazione con il RUP sul cantiere per monitorare il regolare percorso di realizzazione dell'opera;
- svolge verifiche tecniche volte ad accertare il buon andamento delle fasi di realizzazione in rapporto al crono-programma di realizzazione delle opere;
- relaziona mensilmente in merito ai sopralluoghi svolti nel cantiere in oggetto;
- collabora, con il RUP e la Direzione Lavori ai fini della redazione di eventuali perizie di variante;
- supporta il RUP in relazione alle contestazioni che possono sorgere tra Stazione Appaltante ed esecutore relativamente ad aspetti tecnico contrattuali;
- collabora con il RUP nella supervisione e controllo dell'attività di direzione lavori, di coordinamento sicurezza e di collaudo anche in corso d'opera ed in ogni altra attività tecnico-amministrativa richiesta in relazione ai compiti che la legge affida allo stesso RUP.

#### **B) Svolgere le funzioni di Direttore Operativo dell'Ufficio Direzione Lavori ed in particolare:**

- effettuare la direzione delle lavorazioni strutturali specialistiche;
- collaborare con il direttore dei lavori nel verificare che le lavorazioni di singole parti delle opere da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali;
- Segnalare tempestivamente, in relazione al cronoprogramma approvato, al Direttore dei lavori di eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali e proposta di interventi correttivi;
- Supportare e cooperare con il Direttore dei lavori nel coordinamento delle fasi di attività di direzione dei lavori, e delle ulteriori attività professionali di altri professionisti, eventualmente incaricati dal Committente. Tale cooperazione dovrà garantire omogeneità di vedute e di prestazioni finali fornite. Le riunioni collegiali ritenute necessarie saranno concordate di volta in volta tra il Direttore dei lavori nella sua qualità di coordinatore dell'Ufficio di Direzione lavori, il Contraente e il RUP incaricato che sarà sempre invitato; di tali riunioni sarà redatto verbale, da controfirmare tra tutti i presenti;
- assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi che possano negativamente influire sulla qualità dei lavori, proponendo le adeguate azioni correttive;
- curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare settimanalmente al direttore dei lavori l'andamento dei lavori e le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
- assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
- esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo.

### **ART. 4 - DURATA, TEMPI E ULTERIORI MODALITÀ DELLE PRESTAZIONI**

Il servizio tecnico, come sopra definito, viene conferito con effetto a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente contratto di affidamento e fino al termine dei lavori. Alla predetta data il presente contratto si intenderà automaticamente concluso, senza la necessità di ulteriore

comunicazione al proposito e senza alcun preavviso.

#### **ART. 5 - PENALI**

Ogni giorno naturale e consecutivo oltre i termini sopra stabiliti nella consegna dei singoli atti affidati al Professionista comporta una penale pari a € 25,00; ai fini del calcolo della penale si devono considerare ognuno degli atti tecnici da redigere o predisporre, anche qualora il ritardo riguardi uno solo di tali atti; la penale non esclude la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dal committente, purché debitamente provati secondo le norme del vigente ordinamento giuridico.

Il committente ha facoltà di applicare altre penali per un importo compreso tra € 50,00 ed € 500,00 in caso di inadempienza da parte del Professionista. Prima di applicare tali penali, la D.L. ha l'obbligo di contestare per iscritto le inadempienze, lasciando la possibilità al Professionista di presentare le proprie osservazioni entro 3 giorni. Nel caso che tali osservazioni non siano ritenute giustificate, il Responsabile del Procedimento comunica la penale fissando l'importo della stessa in relazione alla gravità dell'inadempimento.

#### **ART. 6 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CODICE DI COMPORTAMENTO**

1. E' facoltà del committente/responsabile dei lavori revocare il servizio tecnico al Professionista e recedere anticipatamente dal contratto in ogni momento, senza obbligo di motivazione né di preavviso, purché con nota scritta fatta pervenire in modo certo allo stesso Professionista. Se la revoca non avviene per colpa imputabile al Professionista, trova applicazione l'articolo 2237 del Codice Civile, e sono dovuti gli onorari e le spese relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di revoca dell'incarico, entro il termine di 30gg. dall'avvenuta richiesta da parte del Professionista, oltre all'eventuale maggior compenso calcolato con riferimento alla normativa o alle tariffe professionali. Se la revoca avviene per colpa imputabile al Professionista, dal compenso calcolato come sopra, al netto del maggior compenso per incarico parziale, dovranno essere dedotti i risarcimenti per i danni procurati alla Provincia.

2. E' facoltà del Professionista rinunciare al servizio tecnico e rescindere anticipatamente il contratto, purché con comunicazione scritta, con adeguata motivazione e con almeno 60 giorni di preavviso, previo pagamento di una penale di € 500,00; la rinuncia al servizio e la rescissione del contratto, sempre con comunicazione scritta, possono avere effetto immediato e senza il pagamento della penale quando la motivazione è data da comportamenti od omissioni pregiudizievoli ovvero gravi inadempienze da parte del committente/responsabile dei lavori, tali da compromettere, impedire o limitare le prestazioni e le competenze del Professionista. Per ogni altra evenienza non prevista dal presente disciplinare trovano applicazione le norme sulla tariffa professionale regolanti le ipotesi di interruzione dell'incarico e, in via sussidiaria, le norme del Codice Civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

3. Il committente/responsabile dei lavori è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente al cantiere interessato, degli atti e dei documenti prodotti dal Professionista nell'espletamento del proprio servizio tecnico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

4. Il Professionista con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Reggio Emilia, approvato con delibera n. 23 dell'11/02/2014. A tal fine si dà atto che l'amministrazione ha informato il contraente che sul sito dell'Amministrazione Provinciale è pubblicato il codice di comportamento al seguente indirizzo: <http://www.provincia.re.it/page.asp?IDCategoria=703&IDSezione=26591&ID=529565>.

5. Il Professionista si impegna a rendere edotti dei contenuti dello stesso i propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione da parte del Professionista degli obblighi di cui al codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di

Reggio Emilia approvato con delibera di Giunta Provinciale n. 23 dell'11/02/2014, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. L'amministrazione verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

#### **ART. 7 - COMPENSI PROFESSIONALI**

1. Il compenso professionale per il servizio di Professionista ai sensi di legge, è valutato in € ..... da intendersi al netto degli oneri previdenziali e assistenziali, e dell'IVA di legge;
2. Fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 3, il compenso sopra indicato è fisso, vincolante e onnicomprensivo e risponde al criterio della congruità del compenso rispetto alla dignità della professione in relazione all'art. 2233, 2° comma, del Codice Civile.
3. L'importo di cui al comma 1, comprensivo di onorari e spese, tiene conto in particolare della distanza dei cantieri rispetto allo studio del Professionista e dell'ubicazione degli stessi cantieri, delle eventuali collaborazioni e dei trasferimenti effettuati per l'espletamento del servizio.
4. Qualora per esigenze legate a condizioni del lavoro, emergenze o altre cause non prevedibili al momento della firma del presente, ovvero su richiesta esplicita del committente/responsabile dei lavori, oppure per il dilatarsi dei termini di durata del cantiere, oltre sei mesi, non dipendenti da responsabilità del Professionista, il servizio debba prolungarsi rispetto al termine concordato, lo stesso Professionista dovrà rendere nota tale evenienza al committente/responsabile dei lavori in modo da consentirgli l'assunzione del relativo impegno di spesa per i maggiori compensi stabiliti con le modalità sotto descritte, senza necessità di sottoscrizione di un nuovo contratto. In questo caso spetta al Professionista un compenso onnicomprensivo proporzionale corrispondente a quello stabilito al comma 1 del presente articolo, diviso per il periodo di cui all'art. 4, comma 1, e moltiplicato per il periodo in eccesso.
5. Il committente/responsabile dei lavori è comunque estraneo ai rapporti funzionali ed economici intercorrenti tra il Professionista e gli eventuali suoi collaboratori, consulenti o altri soggetti con specializzazione professionale delle cui prestazioni il Professionista intenda o debba avvalersi.
6. Ai sensi del combinato disposto degli artt. 27, comma 9, e 35, comma 1, del D.Lgs. 77/1995 e successive modifiche e integrazioni, l'impegno di spesa complessivo (comprensivo degli oneri previdenziale e assistenziali, nonché dell'IVA alle aliquote di legge) risultante dal presente contratto risulta in € .....

#### **ART. 8 - PAGAMENTO DEI COMPENSI ED ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ EX L. 136/2010**

**Il pagamento, per la prestazione richiesta, avverrà in 3 soluzioni**, dietro presentazione di regolare fattura, da emettersi:

- per il 20% alla stipula del presente contratto;
- per il 40% al raggiungimento del 50% dei lavori contabilizzati;
- per il rimanente 40% ad approvazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori, con pagamento delle fatture entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa da parte della Provincia.

**Ai sensi della Legge 136/2010** il Professionista dovrà indicare i conti correnti bancari dedicati, da utilizzare, sia in entrata che in uscita, per tutta la gestione contrattuale, nonché le persone delegate ad operare sul conto corrente suddetto. E' fatto altresì obbligo di provvedere a comunicare ogni modifica relativa alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul suddetto c/c dedicato.

Si precisa che, a pena di nullità del contratto, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio tecnico oggetto del presente contratto, dovranno essere registrati sul conto corrente dedicato sopraccitato e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni

(sono esentate le fattispecie contemplate all'art. 3, comma 3, della L. 136/2010).

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il Codice Identificativo della Gara (CIG) Z092E68CC4.

L'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari deve essere riportata in tutti i contratti sottoscritti a qualsiasi titolo interessati al servizio di cui al presente contratto e la Provincia può verificare in ogni momento tale adempimento.

Il soggetto che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge 136/2010, ne deve dare immediata comunicazione alla Provincia di Reggio Emilia e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo di Reggio Emilia.

#### **ART. 9 - ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONE**

1. Il Professionista assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza, per la parte di competenza, e di quelle discendenti dal presente contratto, ferme restando le responsabilità proprie del R.U.P.

2. Il Professionista dovrà depositare presso il committente una polizza assicurativa contro tutti i rischi inerenti il servizio, prestata per un massimale unico complessivo di € 1.500.000,00.

3. Qualora derivino danni o sanzioni al R.U.P., per cause che siano direttamente ascrivibili alla cattiva o colposa conduzione del servizio assegnato da parte del Professionista il committente potrà rivalersi sul Professionista per i danni o le sanzioni patite.

#### **ART. 10 - DIRITTI D'AUTORE**

Gli atti prodotti dal Professionista resteranno di proprietà della Provincia.

#### **ART. 11 - EFFETTI DEL CONTRATTO**

Il presente contratto è impegnativo per entrambe le parti dopo la sua sottoscrizione.

Il Professionista si impegna a non partecipare direttamente od indirettamente anche in qualità di semplice socio o consulente, in imprese che partecipano all'esecuzione dei lavori.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente contratto e non in contrasto con essa, si conviene di fare riferimento alla tariffa professionale specifica.

#### **ART. 12 - DIVERGENZE**

La competenza a conoscere delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto di appalto spetta, ai sensi dell'art. 20 del codice di procedura civile, al giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. E' escluso, pertanto, il deferimento al giudizio arbitrale delle eventuali controversie contrattuali.

#### **ART. 13 - SPESE**

Tutte le eventuali spese che il Professionista dovesse sostenere per l'esecuzione del presente servizio tecnico o allo stesso comunque inerenti nessuna esclusa, devono essere considerate a completo carico del Professionista stesso.

#### **ART. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

La prestazione d'opera, di cui al presente contratto, si configura a tutti gli effetti come rapporto stipulato e regolato, per quanto non disciplinato dal presente atto, dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

#### **ART. 15 - SOTTOSCRIZIONE ED EFFICACIA DELL'ATTO**

Il presente contratto è impegnativo per entrambe le parti dopo la sua sottoscrizione.

Il presente atto viene sottoscritto, in applicazione ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Provincia di Reggio Emilia, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA:

Il Dirigente del Servizio Infrastrutture,  
Mobilità sostenibile, Patrimonio ed Edilizia  
f.to Dott. Ing. Valerio Bussei

IL PROFESSIONISTA:

Operatore economico  
f.to \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile, il Professionista dichiara di accettare espressamente le seguenti clausole:

Art. 5: Penali;

Art. 6: Recesso, risoluzione del contratto e codice di comportamento.

Art. 8 (Pagamento dei compensi ed assunzione obblighi di tracciabilità ex L. 136/2010).

Il Professionista

(\_\_\_\_\_)

Documento sottoscritto in forma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005.

*“(da sottoscrivere in caso di stampa)”*

*Si attesta che la presente copia, composta di n. ... fogli, è conforme in tutte le sue componenti al corrispondente atto originale firmato digitalmente conservato agli atti con n ..... del .....*

---

*Reggio Emilia, li..... Qualifica e firma .....*”